

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.06.2025 15:04:21
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed829834577

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Технологический институт текстильной и легкой промышленности
Кафедра	Проектирования и художественного оформления текстильных изделий

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения текущей и промежуточной аттестации по
Учебная практика.
Ознакомительная практика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий
Направленность (профиль)	Инновационные текстильные технологии
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	Очная

Оценочные материалы практики «Учебная практика. Ознакомительная практика» основной профессиональной образовательной программы высшего образования рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол №10 от 21.04.2025 г.

Составители оценочных материалов Учебная практика. Ознакомительная практика:

к.т.н., доцент

Н.Е. Федорова

Заведующий кафедрой

д.т.н., профессор С.С. Юхин

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

«Учебная практика. Ознакомительная практика» проводится в шестом семестре.

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой

«Учебная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к обязательной части Блока 2. Практика.

Практика проводится непрерывно (выделяется один период)

Практика проводится:

- в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: лаборатории кафедры проектирования и художественного оформления текстильных изделий.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Оценочные средства являются частью рабочей программы практики и предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших компетенции, предусмотренные рабочей программой практики.

Целью оценочных средств является оценка образовательных достижений обучающихся, установление соответствия фактически достигнутых обучающимся результатов, планируемым результатам прохождения практики, определение уровня освоения компетенций.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- оценка уровня освоения общепрофессиональных и профессиональных компетенций, предусмотренных рабочей программой практики;
- обеспечение текущего и промежуточного контроля успеваемости;
- соответствие планируемых результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности через совершенствование традиционных и внедрение инновационных методов обучения в образовательный процесс.

Оценочные материалы по практике включают в себя:

- перечень формируемых компетенций, соотнесённых с планируемыми результатами прохождения практики;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения;

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки соответствуют поставленным целям обучения;
- надежности: используются единообразные стандарты и критерии для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся имеют равные возможности для достижения успеха.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Наименование оценочного средства	
		текущий контроль	промежуточная аттестация
ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-7.1; ИД-ОПК-7.2; ИД-ОПК-7.3; ИД-ПК-1.5	Обучающийся: - осуществляет анализ показателей, характеризующие технологические процессы текстильного производства; - осуществляет учет технических требований, предъявляемых материалам и оборудованию; - использует современные текстильные технологии, оборудование с возможностью его эффективной работы; - оценивает технологические возможности текстильного оборудования и необходимых параметров технологического процесса; - осуществляет выбор оптимальных технологических процессов производства текстильных материалов и изделий; - способен сделать выбор оптимальных планов производства; - использует анализ требований рынка при производстве текстильных материалов и изделий; - использует методики оптимизации технологических процессов при производстве текстильных материалов; - способен оценить причины возможных дефектов при изготовлении текстильных изделий и возможности их устранения.	- Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в Дневнике практики; - Выполнение индивидуальных заданий в соответствии с планом-графиком работы, отраженных в дневнике практики; - Подготовка отчетной документации по практике: - дневник практики, - заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой; - отчет о прохождении практики.	зачет с оценкой

4. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

4.1 ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие

специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/научно-исследовательских интересов обучающегося.

4.2 Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- дать общую характеристику предприятия (организации, учреждения), связанного с проектированием, производством или применением нетканых материалов и изделий;
- провести анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия (организации);
- ознакомиться с нормативно-методическими материалами по организации основных направлений деятельности предприятия (проектирование ассортимента и технологических процессов производства нетканых материалов, особенности технологических процессов производства, его параметры и осуществляемый контроль качества продукции, отделочные операции, особенности выбора и применения нетканых полотен в различных областях народного хозяйства);
- проанализировать организацию взаимодействия с фирмами-партнерами (потребителями и заказчиками продукции и /или услуг и др.).

4.3 Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки.

Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

Примеры индивидуальных заданий:

- Составить методическую программу проведения активного эксперимента по матрице планирования РЦКЭ КОНО-2;
- Составить матрицу планирования ротатбельного центрального композиционного эксперимента и провести оптимизацию заправочных параметров технологического процесса;
- Провести сравнительный анализ опытного и контрольного технологического оборудования в производственных условиях.

Перечень основных вопросов для подбора индивидуальных заданий и исследований:

- I Текстильные материалы. Сырье для производства текстильных материалов и их основные технологические характеристики.
 1. Основные виды текстильной продукции.
 2. Текстильные материалы и сырье для текстильных технологий.
 3. Натуральные виды сырья для текстильных технологий.
 4. Химические волокна и нити, применяемые в текстильном производстве.
 5. Основные свойства волокон и нитей, используемых в текстильном производстве.
 6. Особенности волокон растительного происхождения.
 7. Особенности волокон животного происхождения.
 8. Виды искусственных и синтетических волокон.
 9. Отходы текстильного производства и способы их переработки.

10. Прядельная способность текстильных волокон.

- II Технология производства пряжи. Системы и планы прядения. Прядение хлопка, шерсти, лубяных и химических волокон.
11. Последовательность технологических процессов и машин в кардной, аппаратной и гребенной системах прядения.
 12. Каковы цель и сущность процесса рыхления и очистки волокон?
 13. Каковы цель и сущность процессов смешивания волокон?
 14. Каковы цель и сущность процесса кардочесания?
 15. Каковы цель и сущность процессов сложения и вытягивания?
 16. Виды движения волокон через вытяжные приборы, кривая утонения.
 17. Каковы цель и сущность процесса кручения? Как оценивается интенсивность кручения волокон?
 18. Какие технологические процессы осуществляются на кольцевой прядельной машине?
 19. Какие технологические процессы осуществляются на пневмомеханической прядельной машине?
 20. В чем состоит принципиальное отличие процесса гребнечесания волокон?
 21. Переработка отходов текстильного производства.
 22. Направления развития техники и технологии прядельного производства.
 23. Что такое план прядения и для каких целей он составляется?
 24. Что такое выход полуфабрикатов по переходам технологии прядельного производства?
 25. Что такое типовые, рабочие сортировки, правила их составления?
 26. Расчет проектируемой удельной разрывной нагрузки пряжи, основные формулы для ее определения.
 27. Системы классификации волокон.
 28. Назначение кардочесального аппарата и как осуществляется сучение ровницы?
 29. Какие факторы влияют на натяжение пряжи при кручении и наматывании на початок?
 30. В чем состоит принцип автоматического регулирования вытяжки на ленточных машинах?
 31. Каковы способы штапелирования жгута химических нитей?
 32. Какие существуют системы прядения льна?
 33. В чем заключаются особенности кольцевых прядельных машин мокрого и сухого прядения льна?
 34. Как осуществляется кручение на центрифугальной прядельной машине?
- III Технология производства крученых изделий.
35. В чем заключается сущность трощения и скручивания нитей и пряжи?
 36. Как оценить интенсивность и эффективность кручения нитей и пряжи?
 37. Производство швейных ниток, особенности производства.
 38. В чем заключается цель и сущность процесса текстурирования нитей?
- IV Технология производства нетканых материалов. Основные виды нетканых материалов и технология их производства.
39. Какие существуют способы производства нетканых материалов?
 40. Каково назначение и области применения нетканых материалов?
 41. Виды сырья для изготовления нетканых текстильных материалов.
 42. Какие подготовительные процессы включаются при изготовлении нетканых материалов?
 43. Способы формирования холста, их сущность и способы выбора.
 44. Цель и сущность иглопробивного способа производства нетканых материалов.

45. Цель и сущность вязально-прошивного способа производства нетканых материалов.
46. Цель и сущность тафтинговых способов производства нетканых материалов.
47. Цель и сущность изготовления нетканых материалов способом пропитки связующим.
48. Цель и сущность производства нетканых материалов бумагоделательным способом.
49. Цель и сущность производства нетканых материалов способом термоскрепления.
50. Цель и сущность производства нетканых материалов фильерным способом.
51. Цель и сущность производства нетканых материалов способом флокирования.
52. Цель и сущность производства нетканых материалов струйным способом.
53. Классификация технологий нетканых материалов по виду волокон и способам скрепления.
54. Пробивные иглы, их конструкция и основные характеристики.
55. Процесс петлеобразования на вязально-прошивной машине.
56. Отечественное технологическое оборудование для производства нетканых материалов.
57. Зарубежная техника и технология производства нетканых материалов.
58. Области применения современных нетканых материалов.
59. Перспективы развития технологий нетканых материалов.
60. Инновационные технологии нетканых материалов.

5. Текущий контроль результатов прохождения Учебной практики. Ознакомительной практики.

Текущий контроль результатов прохождения Учебной практики. Ознакомительной практики в соответствии с программой практики и планом-графиком выполнения индивидуального задания происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- контроль посещаемости практики (с отметкой в Дневнике),
- контроль за ведением Дневника практики;
- собеседование по этапам прохождения учебной практики по фактически выполненным разделам индивидуального задания на практику;
- проведение консультации с руководителем практики от университета, в рамках которой обучающийся отчитывается о ходе выполнения индивидуального задания на дату, предшествующую консультации;
- наблюдение за сроком и качеством выполнения работ на практике (в соответствии с выданным индивидуальным заданием), подготовкой и сбором материалов для отчета обучающегося по практике (с отметкой о выполнении работ в дневнике практики).

Отчет по практике

«Учебная практика. Ознакомительная практика»

Отчет по «Учебной практике. Ознакомительной практике» должен содержать следующие разделы:

1. Цели и задачи Учебной практики. Ознакомительной практики.
2. Место Учебной практики. Ознакомительной практики в структуре ОПОП.
3. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами прохождения практики.
4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики.
5. План-график прохождения практики.

6. Сбор, обработка, анализ и систематизация информации о предприятии (организации): общая характеристика предприятия (организации, учреждения), анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия, нормативно-методические материалы организации основных направлений деятельности предприятия, организация взаимодействия с фирмами-партнерами (потребителями и заказчиками продукции и /или услуг и др.).

7. Частное индивидуальное задание по практике.

Заключение

Список литературы

Образцы дневника и отчета по Учебной практике. Ознакомительной практике представлены в приложениях 1 и 2 к ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ для проведения текущей и промежуточной аттестации по практике.

5.1 Оценочные средства **текущего контроля** успеваемости по учебной практике, в том числе самостоятельной работы обучающегося, типовые задания

Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100- балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в Дневнике практики: -Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации, учреждения); -Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения)		2 - 5
Работа в качестве стажера под контролем руководителя практики		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики		2 - 5
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого:		2 - 5

Расшифровка критериев оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Наименование оценочного средства	Критерий оценивания	Пятибалльная шкала
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики	Обучающийся: - выполнил типовые задания по практике в полном объеме с использованием различных	5

-Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации, учреждения) -Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения)	источников информации, в том числе нормативной документации предприятия(организации); - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его, соблюдая при этом требования и инструкции по технике безопасности безопасной эксплуатации материалов, оборудования и устройств; - все задания по практике выполнены верно и включают в себя анализ закономерностей изменения свойств текстильных материалов в зависимости от технологического регламента их производства, а также требования к материалам; - необходимый материал собран в полном объеме; - своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.	
	Обучающийся: - выполнил типовые задания по практике с использованием различных источников информации, в том числе нормативной документации предприятия (организации), при этом допустил не значительные неточности; - осуществлял посещение базы практики по графику, иногда нарушая его, но при этом соблюдая требования и инструкции по технике безопасности, безопасной эксплуатации материалов, оборудования и устройств; - большинство заданий по практике выполнены верно, но фрагментарно включают в себя анализ закономерностей изменения свойств текстильных материалов в зависимости от технологического регламента их производства, а также требования к материалам; - необходимый материал собран в достаточном объеме; - своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.	4
	Обучающийся:	3

	- выполнил не все разделы типового задания по практике; - осуществлял посещение базы практики с наращением графика, но при этом соблюдая требования и инструкции по технике безопасности, безопасной эксплуатации материалов, оборудования и устройств; - большинство заданий по практике выполнены не верно; - необходимый материал собран в малом объеме; - записи в дневнике по практике делались не своевременно; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют удовлетворительную степень овладения программным материалом.	
	Обучающийся: - не выполнил типовые задания по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики не по графику, часто нарушая его; - задания по практике выполнены с ошибками; - необходимый материал не собран; - не своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не удовлетворительную степень овладения программным материалом.	2
Работа в качестве стажера	Обучающийся: -добросовестно справился с ролью стажера; -безукоризненно соблюдал правила техники безопасности; - в работе использовал и соблюдал данные нормативно-технической документации (техрегламента);	5
	Обучающийся: -на хорошем уровне справился с ролью стажера; - соблюдал правила техники безопасности; - в работе использовал и соблюдал данные нормативно-технической документации (техрегламента), допуская при этом ошибки в понимании отдельных пунктов и разделов нормативных документов	4
	Обучающийся: -на хорошем уровне справился с ролью стажера;	3

	- соблюдал правила техники безопасности; - в работе использовал и соблюдал данные нормативно-технической документации (техрегламента), допуская при этом ошибки в понимании отдельных пунктов и разделов нормативных документов	
	Обучающийся: -не справился с ролью стажера; - не соблюдал правила техники безопасности; - в работе не использовал и не соблюдал данные нормативно-технической документации (техрегламента), допуская при этом ошибки в понимании пунктов и разделов нормативных документов	2
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики:	Обучающийся: - выполнил индивидуальное задание по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его; - индивидуальное задание по практике выполнены верно в соответствии с методикой; - необходимый материал собран в полном объеме; - своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом.	5
	Обучающийся: - выполнил индивидуальное задание по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, иногда нарушая его; - индивидуальное задание по практике выполнено верно в соответствии с методикой; - необходимый материал собран в полном объеме, но не всегда верно структурирован; - своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом.	4
	Обучающийся: - выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме;	3

	- осуществлял посещение базы практики по графику, иногда нарушая его; - часть индивидуального задания по практике выполнено с погрешностями; - необходимый материал собран не в полном объеме; - не всегда своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют удовлетворительную степень овладения программным материалом.	
	Обучающийся: - выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики не по графику, часто нарушая его; - индивидуальное задание по практике выполнено с ошибками; - необходимый материал не собран; - не своевременно делались записи в дневнике по практике; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не удовлетворительную степень овладения программным материалом.	2
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики,	Обучающийся: -квалифицированно использует источники информации, необходимые для выполнения типовых и индивидуальных заданий, своевременно занося сроки их выполнения в Дневник; - заполняет Дневник практики с отражением ясной последовательности выполненных на практике работ	5
	Обучающийся: -квалифицированно использует источники информации, необходимые для выполнения типовых и индивидуальных, при этом допускает не значительные ошибки и не всегда своевременно заносил сроки их выполнения в Дневник; - заполняет Дневник практики с незначительными нарушениями последовательности выполненных на практике работ	4
	Обучающийся: - не корректно использует источники информации, необходимые для	3

	выполнения типовых и индивидуальных, при этом допускает значительные ошибки и не всегда своевременно занося сроки их выполнения в Дневник; - заполняет Дневник практики с нарушениями последовательности выполненных на практике работ	
	Обучающийся: - не использует источники информации, необходимые для выполнения типовых и индивидуальных и не заносит сроки их выполнения в Дневник; - не заполняет Дневник практики по принятой форме	2
Заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой	Обучающемуся дана отличная характеристика в заключении руководителя практики от университета и/или организации. Отмечена способность структурировать работу по этапам, ответственно относиться к данным поручениям и работе в качестве стажера	5
	Обучающемуся дана хорошая характеристика в заключении руководителя практики от университета и/или организации. Отмечена способность структурировать работу по этапам, выполнять данные поручения и работу в качестве стажера.	4
	-Обучающемуся дана удовлетворительная характеристика в заключении руководителя практики от университета и /или организации. Отмечена плохая способность структурировать работу по этапам, не системно выполнять данные поручения и работу в качестве стажера	3
	Обучающемуся дана удовлетворительная характеристика в заключении руководителя практики от университета	2
Отчет о прохождении практики	Обучающийся - Подготовил полный Отчет по практике, который содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала	5
	Обучающийся:	4

	- Подготовил полный Отчет по практике, который содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, не всегда отражает логическую последовательность изложения материала	
	Обучающийся: - Подготовил не полный Отчет по практике, который не содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, не всегда отражает логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.	3
	Обучающийся: - Подготовил не полный Отчет по практике, который не содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике не соответствует требуемой структуре отчета, не имеет четкого построения, не отражает логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов. Рекомендации не обоснованы.	2

5.2. Оценочные средства для проведения **промежуточной аттестации** по Учебной практике. Ознакомительной практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой;
- заключение и характеристика руководителя практики от образовательного учреждения с рекомендуемой оценкой;
- письменный отчет о практике;

Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточно й аттестации Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100- балльная система	Пятибалль ная система
Зачет с оценкой (отчет по практике)	Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся: в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание производственного процесса, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности		5
	Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Обучающийся: в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит некоторые фактические ошибки. Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-технической литературы.		4

Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны. Обучающийся: в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций; удовлетворительно знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки. Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-технической литературы представлен фрагментарно.		3
	Обучающийся: не выполнил или выполнил не полностью программу практики; не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; оформление отчета по практике не соответствует требованиям в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. Дневник практики не заполнен или заполнен частично.		2

6. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

6.1 Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)
Итого за семестр		2 - 5

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Технологический институт текстильной и легкой промышленности
Кафедра	Проектирования и художественного оформления текстильных изделий

ДНЕВНИК

Учебная практика. Ознакомительная практика

обучающегося 3 курса, группы _____

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

Направление подготовки 29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий

Профиль Инновационные текстильные технологии

Форма обучения очная

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Москва 202__ г.

Индивидуальное задание обучающемуся:

Составить Презентацию о месте проведения Практики, отразив в ней организационную структуру предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязь подразделений, общую характеристику предприятия (организации, учреждения).

План прохождения практики

№ п/п	Деятельность обучающегося в период прохождения практики	Продолжительность (в час.)
1	Ознакомление с рабочей программой практики и приобретаемыми компетенциями и индикаторами компетенций. Цели и задачи практики. График работы во время учебной практики. Текущий контроль учебной практики. Типовое и индивидуальное задания.	5
2	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области проектирования и производства нетканых материалов	10
3	Ознакомление с проводимыми на кафедре направлениями научно-исследовательской и творческой деятельности.	30
4	Выполнение типовых заданий - Индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики; -Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации, учреждения) -Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения)	30
5	Выполнение индивидуального задания по практике	5
6.	Работа в качестве стажера под контролем руководителя практики	8
7	Оформление дневника и отчета по Учебной практике. Ознакомительной практике.	8
	Итого	96

Руководитель практики от Университета _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Дневник работы обучающегося

Дата заполнения	Перечень выполненных работ	Заметки руководителя практики от Университета
	Ознакомление с рабочей программой практики и приобретаемыми компетенциями и индикаторами компетенций. Цели и задачи практики. График работы во время учебной практики. Текущий контроль учебной практики. Типовое и индивидуальное задания.	<i>Выполнено</i>
	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации, достижений отечественной и зарубежной науки и техники в области проектирования и производства нетканых материалов	<i>Выполнено</i>
	Ознакомление с проводимыми на кафедре направлениями научно-исследовательской и творческой деятельности.	<i>Выполнено</i>
	Выполнение типовых заданий - Индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики; -Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации, учреждения) -Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения)	<i>Выполнено</i>
	Выполнение индивидуального задания по практике	<i>Выполнено</i>
	Работа в качестве стажера под контролем руководителя практики	<i>Выполнено</i>
	Оформление дневника и отчета по Учебной практике. Ознакомительной практике.	<i>Выполнено</i>

Руководитель практики от организации _____

Руководитель практики от Университета _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заключение руководителя практики от Организации

Программа Учебной практики. Ознакомительной практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием по практике. Выполнены типовые задания и индивидуальное задание. Обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные рабочей программой практики. Проявил себя ответственным стажером. При работе соблюдал все необходимые требования технической безопасности и требования нормативной документации. Обучающийся строго соблюдал график посещения учебной практики и выполнения заданий текущего контроля. Обучающийся заслуживает оценки _____.

Руководитель практики
от организации

дата

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Заключение руководителя практики от Университета

Программа Учебной практики. Ознакомительной практики выполнена в полном объеме в соответствии с заданием по практике. Выполнены типовые задания и индивидуальное задание. Обучающийся освоил все необходимые компетенции, предусмотренные рабочей программой практики: использовал различные источники информации для поиска вариантов решения проблемных ситуаций; проанализировал закономерности изменения свойств текстильных материалов, при изменении технологических параметров их производства; использовал и соблюдал требования нормативной документации, инструкций по безопасной эксплуатации материалов, оборудования и устройств; грамотно разобрался в нормативных документах по качеству текстильных материалов и др. Обучающийся строго соблюдал график посещения учебной практики и выполнения заданий текущего контроля. Предоставил на защиту правильно и своевременно оформленный отчет. Обучающейся заслуживает оценки _____.

Руководитель практики
от университета

дата

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Технологический институт текстильной и легкой промышленности
Кафедра	Проектирования и художественного оформления текстильных изделий

Отчет

Учебная практика

Ознакомительная практика

обучающегося 3 курса, группы _____

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

Направление подготовки 29.03.02 Технологии и проектирование текстильных изделий

Профиль Инновационные текстильные технологии

Форма обучения очная

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

Москва 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
Введение	
Основной раздел. Выполнение типовых заданий учебной практики	
1.Цели и задачи учебной практики	
2.Место дисциплины в структуре ОПОП	
3.Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами обучения по учебной практике	
4.Сроки, форма проведения и продолжительность практики	
5.План-график выполнения учебной практики	
6.Изучение специальной литературы	
7.Ознакомление с проводимыми по направлениям текстильных технологий научно-исследовательской и творческой деятельностью	
8. Выполнение типового индивидуального задания на практику. Описание и характеристика конкретного предприятия, выбранного в качестве объекта исследования	
9. Выполнение частного индивидуального задания по практике	
Заключение	
Список литературы	