

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Аспекты художественного моделирования 3d изделий в индустрии моды» изучается во втором модуле второго семестра.

Курсовая работа во втором семестре.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Аспекты художественного моделирования 3d изделий в индустрии моды» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и является обязательной дисциплиной.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Аспекты художественного моделирования 3d изделий в индустрии моды» являются:

- о видах и назначении инструментальных средств проектирования информационных систем;
- изучение методологии, технологии и использования инструментальных средств проектирования;
- получение практического навыка использования инструментальных средств проектирования и сопровождения информационных систем.
- освоение инструментальных средств разработки программного продукта;
- изучение методологии, технологии и использования инструментальных средств проектирования;
- изучение этапов технического и рабочего проектирования информационной системы;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5 Способен разрабатывать и модернизировать программное и аппаратное обеспечение	ИД-ОПК-5.1 Применение методов алгоритмизации, языков и технологий программирования при решении профессиональных задач в области информационных систем и	– Применяет методы и средства познания, обучения и самоконтроля для интеллектуального развития. – Анализирует и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
информационных и автоматизированных систем	технологий.	<p>систематизирует отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области проектирования информационных систем.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Объясняет принципы работы современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства. – Создает документацию для программного продукта. – Обосновывает выбор основных инструментов для проектирования информационной системы. – Оценивает качество готового программного обеспечения.
ПК-2 Способен проводить экспертный анализ эргономических характеристик программных продуктов и аппаратных средств	ИД-ПК-2.3 Составление маркетинговых персонажей (персонажи, отражающие целевую аудиторию) и подробные пути взаимодействия пользователей с продуктом	<ul style="list-style-type: none"> – Выполняет сбор информации о типовых программных продуктах. – Анализирует функциональные возможности типовой информационной системы. – Создает сценарии взаимодействия пользователя с системой – Описывает устройство и функционирование типовых информационных систем. – Обосновывает выбор основных инструментов для создания диаграмм.
ПК-3 Способен анализировать программные продукты на предмет соответствия задачам пользователей	ИД-ПК-3.1 Использование законов восприятия визуальной информации	<ul style="list-style-type: none"> – Применяет методы и средства восприятия визуальной информации. – Анализирует и систематизирует отечественную и зарубежную научно-техническую информацию в области проектирования информационных систем. – Разрабатывает диаграммы работы информационной системы

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	7	з.е.	224	час.
----------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий
(очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
2 семестр	Зачет, Курсовая работа	224		54			18	170	
Всего:	Зачет, Курсовая работа	224		54			18	170	

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Второй семестр							
			54			188	
ПК-2 ИД-ПК-2.3	Раздел I Характеристика информационных технологий					85	
ПК-3 ИД-ПК-3.1	Практическое занятие 1.1 Корпоративные информационные системы		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 1.2 Обзор средств UML.		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий, информационное сообщение
ОПК-5 ИД-ОПК-5.1	Раздел II. Проектирование информационных систем					85	
ПК-2 ИД-ПК-2.3	Практическое занятие 2.1 Предметная область информационной системы		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
ПК-3 ИД-ПК-3.1	Практическое занятие 2.2 Работа с 1С: Предприятие 8.3		4				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.3 Константы. Перечисление. Справочники		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий, информационное сообщение
	Практическое занятие 2.4 Документ. Элементы управления формы		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.5 Подсистемы и интерфейс		3				Контроль посещаемости, письменный

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
							отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.6 Регистры		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.7 Консоль запросов. Язык запросов		4				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.8 1. Создание отчетов		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.9 Описание бизнес-процессов.		3				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
	Практическое занятие 2.10 Разработка сопроводительной документации		5				Контроль посещаемости, письменный отчет с результатами выполненных практических заданий
Все индикаторы	Зачет						Зачет

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	Выполнение курсовой работы					18	Курсовая работа
	ИТОГО за семестр		54			198	Зачет, Курсовая работа

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Характеристика информационных технологий	
Практическое занятие 1.1	Корпоративные информационные системы	Составляющие информационных технологий. Классификация информационных технологий.
Практическое занятие 1.2	Обзор средств UML.	История возникновения и развития UML; канонические диаграммы UML: краткое описание и назначение; инструментальные средства, поддерживающие технологию UML.
Раздел II.	Проектирование информационных систем	
Практическое занятие 2.1	Предметная область информационной системы	Понятие информационной системы (ИС) и ее состав; понятия жизненный цикл ИС и модель жизненного цикла ИС; этапы ЖЦ ИС; модели ЖЦ ИС: каскадная, итерационная и спиральная;
Практическое занятие 2.2	Работа с ИС: Предприятие 8.3	Конфигурация системы «ИС: Предприятие». Основные части системы. Режимы запуска системы. Дерево объектов конфигурации. Способы создания объектов.
Практическое занятие 2.3	Константы. Перечисление. Справочники	Объект конфигурации «Константы», «Перечисление» и «Справочник». Характерные особенности. Реквизиты и табличные части справочника. Основные формы. Предопределённые элементы
Практическое занятие 2.4	Документ. Элементы управления формы	Объект конфигурации «Документ». Предназначение. Характерные особенности. Реквизиты и табличные части документа. Структура документа. Проведение. Модуль и его назначение
Практическое занятие 2.5	Подсистемы и интерфейс	Объект конфигурации «Подсистема». Управление порядком вывода и отображением подсистем в конфигурации.
Практическое занятие 2.6	Регистры	Объект конфигурации «Регистр». Виды, применение регистров. Измерения регистра, ресурсы и реквизиты. Виды регистров. Особенности регистра сведений. Периодический и независимы регистры сведений
Практическое занятие 2.7	Консоль запросов. Язык запросов	Консоль запросов. Язык запросов. Выполнение запросов. Объект конфигурации «Макет». Конструктор печати
Практическое занятие 2.8	1 Создание отчетов	Механизм основных форм. Обработчики событий в модуле формы. Исполнение кода. отчеты
Практическое занятие 2.9	Описание бизнес-процессов.	Понятие бизнес-процесса. Последовательность разработки модели бизнес-процессов. Структура модели бизнес-процессов. Объекты деятельности.
Практическое занятие 2.10	Разработка сопроводительной документации	Характеристика основных этапов технологического процесса. Технологические операции сбора, передачи, хранения, контроля и обработки данных. Разработка

	сопроводительной документации.
--	--------------------------------

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к практическим занятиям и зачету;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на практические занятия самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка информационного сообщения в форме презентации;
- выполнение курсовой работы;
- подготовка к выполнению практических работ и отчетов по ним;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Характеристика информационных технологий	Информационное сообщение на тему «Информационная система»	Реферат	43
Раздел I.	Характеристика	Информационное сообщение на тему	Реферат	43

	информационных технологий	«Обзор средств UML»		
Раздел II.	Проектирование информационных систем	Информационное сообщение на тему «ПО для создания сопроводительной документации на программный код»	Реферат	43
Раздел II.	Проектирование информационных систем	Информационное сообщение на тему «Case-средства»	Реферат	44
Курсовая работа	Выполнение курсовой работы	Изучение учебной, научной и технической литературы по теме курсовой работы. Работа с материалами конспекта лекций. Анализ задания к курсовой работе, выбор способов её выполнения.	Защита курсовой работы.	18

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	практические занятия	54	в соответствии с расписанием учебных занятий

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-5 ИД-ОПК-5.1	ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1
высокий	85 – 100	отлично/ зачтено (отлично)/ зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения; – показывает способности в понимании и практическом использовании инструментов для проектирования типовых информационных систем; – дополняет теоретическую информацию сведениями из современных научных источников; – свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; – применяет методы анализа и синтеза практических проблем, способы прогнозирования и оценки типовых программных продуктах; – демонстрирует системный подход при решении проблемных ситуаций в том числе, при социальном и профессиональном взаимодействии; – показывает четкие системные знания и представления по дисциплине; – оценивает качество готового программного продукта для обработки и визуализации информации; – применяет методы выявления требований при проектировании информационных систем;

					– дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.
повышенный	65 – 84	хорошо/ зачтено (хорошо)/ зачтено		Обучающийся: – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – применяет стандартные инструменты для проектирования информационных систем; – допускает единичные негрубые ошибки; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей.	Обучающийся: – обоснованно излагает, анализирует и систематизирует изученный материал, что предполагает комплексный характер анализа проблемы; – выделяет междисциплинарные связи, распознает и выделяет элементы в системе знаний, применяет их к анализу практики; – правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности среднего уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приемами; – ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.
базовый	41 – 64	удовлетворительно/ зачтено (удовлетворительно)/ зачтено		Обучающийся: – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю	Обучающийся: – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами; – с трудом выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие; – анализирует функциональные возможности типового программного обеспечения для обработки и

				обучения.	визуализации информации, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций; – ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий	0 – 40	неудовлетворительно/ не зачтено	<i>Обучающийся:</i>	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Аспекты художественного моделирования 3d изделий в индустрии моды» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
Практическое занятие 1.1	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Корпоративные	Практическая работа № 1. Провести анализ деятельности предприятия по заданной предметной области: определить его цели и задачи. № варианта Предметная область 1. Страховая компания 2. Аптека	ПК-2 ИД-ПК-2.3

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
	информационные системы»	3. Гостиница 4. Ломбард	
Практическое занятие 1.2	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Обзор средств UML»	Практическая работа № 2. Для заданной предметной области определить стратегии реинжиниринга бизнес-процессов, сформулировать задачу на автоматизацию. № варианта Предметная область 1. Страховая компания 2. Аптека 3. Гостиница 4. Ломбард 5. Ведение заказов	ПК-2 ИД-ПК-2.3
Практическое занятие 2.1	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Предметная область информационной системы»	Практическая работа № 3. Для заданной предметной области спроектировать текущие бизнес-процессы предприятия и построить диаграммы: <ul style="list-style-type: none"> • прецедентов • классов и объектов • последовательности и кооперации • деятельности и состояний системы • диаграммы развертывания. № варианта Предметная область 1. Страховая компания 2. Аптека 3. Гостиница 4. Ломбард 5. Ведение заказов 6. Бюро по трудоустройству	ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
Практическое занятие 2.2	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Работа с 1С: Предприятие 8.3»	<p>Практическая работа № 4. Константы. Справочники.</p> <p>I. Создайте новую константу Генеральный Директор для хранения в информационной базе информации о генеральном директоре.</p> <p>II. Справочники.</p> <p>a. Создайте новый справочник Подразделения для хранения данных и подразделения организации. Справочник должен иметь иерархию элементов</p> <p>b. Создайте справочник Контрагенты, добавьте новый реквизит для хранения полного юридического наименования контрагента.</p> <p>c. Создайте справочник ставок НДС, задайте predetermined значение для 18%.</p> <p>d. Создайте справочник Номенклатура, добавьте новый реквизит для хранения ставки НДС, по которой в дальнейшем будет осуществляться продажа данной номенклатурной позиции.</p> <p>e. Создайте справочники Специальность и Учреждения</p> <p>f. Создайте справочник Сотрудники, добавьте в него табличную часть Образование и Дети</p>	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-3 ИД-ПК-3.1
Практическое занятие 2.3	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Константы. Перечисление. Справочники»	<p>Практическая работа № 5. Перечисление. Элементы управления формы.</p> <p>I. Перечисления. Создайте перечисления</p> <p>a. Вид Приема На Работу (Штатный, Внутренний Совместитель, Внешний Совместитель)</p> <p>b. Качество Товара (высокое, обычное и низкое)</p> <p>c. Происхождение Номенклатуры (отечественный, импортный и неизвестно)</p> <p>II. Элементы управления формы. Создать на формах следующие элементы:</p> <p>a. Поле ввода (справочник Сотрудники, реквизит Вид Приема На Работу) Штатный, Внутренний</p>	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-3 ИД-ПК-3.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p>Совместитель, Внешний Совместитель</p> <p>b. Поле флажка (справочник Номенклатура, реквизиты Услуга и Весовой).</p> <p>c. Поле переключателя (справочник Номенклатура, реквизит КачествоТовара, тип Перечисление: высокое, обычное и низкое; справочник Номенклатура, реквизит ПроисхождениеНоменклатуры, тип Перечисление: Отечественный, Импортный и Неизвестно)</p> <p>d. Обычная группа (объединить в справочнике номенклатура происхождение, качество, услуга и весовой)</p> <p>e. Создайте команду: Сообщить("Нажата кнопка");</p> <p>f. Группа страниц (справочник Сотрудники, реквизиты Дети и Образование)</p> <p>g. Таблица (справочник Сотрудники, реквизиты Дети и Образование)</p> <p>h. Справочник Контрагенты, реквизиты краткое и полное наименование контрагента. Создать обработчик: когда пользователь вводит краткое наименование, то его же продублировать в полное.</p> <p>i. Справочник Номенклатура для каждой номенклатурной позиции указать ставку НДС, причем у услуг ставка НДС должна быть только 18%. Примечание: в справочнике ставок НДС следует задать predetermined значение для 18%.</p>	
Практическое занятие 2.4	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Документ».	<p>Практическая работа № 6. Документ.</p> <p>I. Работа с документами</p> <p>a. Создать документ <i>РасходДенег</i>: реквизиты <i>Контрагент</i> (составной тип данных <i>СправочникСсылка.Контрагенты</i> и</p>	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-3 ИД-ПК-3.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
	Элементы управления формы»	<p><i>СправочникСсылка.Сотрудники), Договор, Сумма; длина номера 6, периодичность в годах.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> b. Сделать настройку списка документов: выделить цветом договора, сумма которых больше 5000. c. Создайте документ Поступление денежных средств d. В документе <i>Поступление денежных средств</i> создайте обработчик, который показывает реквизиты оплаты, если выбран безналичный способ оплаты. e. Создайте документ <i>ПриходнаяНакладная</i> (табличная часть <i>Товары</i> с реквизитами <i>Товар, Количество, Цена и Сумма</i> с типами значений <i>СправочникСсылка.Номенклатура, Число</i> с точностью 3 и <i>Число</i> с точностью 2 соответственно. f. Создайте обработчики событий: автоматический расчет сумм для документа <i>ПриходнаяНакладная</i> (по каждому товару и общую сумму) g. Создать документ <i>Расходная накладная</i> <p>В табличную часть <i>Товары</i> пользователь может подбирать только товары, а в табличную часть <i>Услуги</i>, соответственно, услуги. Доступными к выбору должны быть только не уволенные сотрудники (следует создать форму для справочника <i>Сотрудники</i>). Автоматически подставлять ставку НДС, произвести расчет суммы НДС (в справочник НДС следует добавить реквизит <i>Ставка</i>, тип <i>Число</i>). В форме списка пользователь должен видеть общую сумму документа.</p> <ul style="list-style-type: none"> h. Создать для пользователя кнопку для формирования печатной формы документа <i>Расходная накладная</i> <p>Функциональные опции II. Функциональные опции Предоставить пользователю возможность самостоятельно определять необходимость использования валюты при продаже. Рекомендации. Добавить справочник для хранения валют и соответствующие реквизиты в документы "РасходнаяНакладная" и</p>	

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<p><i>"ПриходДенег". Эти реквизиты обязательно надо вывести на форму. Добавить новую константу "ВестиВалютныйУчетПродаж" с типом "Булево". Создать саму функциональную опцию ВалютныйУчет, в которой через свойство "Хранение" установить связь с константой, определяющей необходимость наличия валюты. В свойствах функциональной опции включить в ее состав справочник и созданные реквизиты.</i></p>	
<p>Практическое занятие 2.5</p>	<p>Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Подсистемы и интерфейс»</p>	<p>Практическая работа № 7. Подсистемы и интерфейс. Интерфейсные механизмы. III. Создайте подсистемы и укажите их состав IV. Интерфейсные механизмы</p> <ol style="list-style-type: none"> Расположите панели в разных областях экрана Задайте начальную страницу Настройте панель разделов Настройте список команд навигации Создайте список избранного Настройте внешний вид управляемой формы в режиме пользователя 	<p>ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1</p>
<p>Практическое занятие 2.6</p>	<p>Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Регистры»</p>	<p>Практическая работа № 8. Регистры</p> <ol style="list-style-type: none"> Создать регистр «ЦеныПоставщиков». В регистре необходимо хранить цену для каждого товара, купленного по каждому договору и каждого поставщика, т.е. цена в разрезе поставщиков, договоров и номенклатуры Обеспечить автоматическую подстановку цены в документ «Приходная накладная». Примечание: необходимо задействовать обработчик ТоварыНоменклатураПриИзменении. Создать регистр КурсыВалют. Создайте регистр сведений «СведенияОСотрудниках» Создайте документ <i>Кадровый приказ</i>, который отражает кадровые изменения в подразделении. 	<p>ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-2 ИД-ПК-2.3</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		<ul style="list-style-type: none"> f. Добавьте созданный регистр в интерфейс g. Создайте справочник «Склад» с predetermined элементом «Основной». Добавьте реквизит «Склад» в документы «Приходная накладная» и «Расходная накладная». h. Создайте регистр накоплений «ОстаткиТоваров», отражающий перемещения товаров по документам «Приходная накладная» и «Расходная накладная» i. Добавьте в интерфейс для каждого из документов возможность просмотра информации в регистре «ОстаткиТоваров» по отдельному документу j. Создайте регистр накоплений «СтоимостьТоваров», отражающий перемещения товаров по документам «Приходная накладная» и «Расходная накладная» k. Добавьте в интерфейс для каждого из документов возможность просмотра информации в регистре «ОстаткиТоваров» по отдельному документу l. Создать регистр «ЦеныПокупателей». В регистре необходимо хранить цену для каждого товара, купленного по каждому договору и каждого покупателя, т.е. цена в разрезе купателей договоров и номенклатуры. Обеспечить автоматическую подстановку цены в документ «Расходная накладная». Примечание: необходимо задействовать обработчик ТоварыНоменклатураПриИзменении и ТоварыУслугиПриИзменении 	
Практическое занятие 2.7	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Консоль запросов. Язык запросов»	<p>Практическая работа № 9. Запрос.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Создать Запрос на выбор информации из справочника Контрагенты, который выводит информацию о поставщиках 2. С помощью запроса получите информацию о расходе денежных средств 3. С помощью запроса получите курс валюты на произвольную дату 	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-2 ИД-ПК-2.3

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		4. С помощью запроса выведите информацию о том, в какое подразделение и сколько денежных средств было выплачено за месяц	
Практическое занятие 2.8	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Создание отчетов»	<p>Практическая работа № 10. Создание отчетов Создайте Отчеты и добавьте их в подсистему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. «Выплаты по подразделениям» 2. Продажи сотрудников <ol style="list-style-type: none"> а) по сотрудникам а) по валюте 2. С помощью запроса отобразите в справочнике Валюта текущий курс, который хранится в регистре сведений. 	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-3 ИД-ПК-3.1
Практическое занятие 2.9	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Описание бизнес-процессов»	<p>Практическая работа № 11. Бизнес-процессы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создайте «Задачи»: <ol style="list-style-type: none"> 1.1. Позвонить 1.2. Назначить совещание 1.3. Сделать заказ товара 1.4. Принять заказ 1.5. Внести информацию о товаре в 1С 2. Создайте два Бизнес-процесса: <ol style="list-style-type: none"> 2.1. Заказ товара 2.2. Прием товара 	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-3 ИД-ПК-3.1
Практическое занятие 2.10	Письменный отчет с результатами выполненных практических заданий по теме «Разработка сопроводительной документации»	<p>Практическая работа № 12. Для разработанной автоматизированной системы составить документацию по стандарту СТО 56947007-33.040.20.293-2019 Руководство пользователя ЭК РЗА и АСУ ТП. Посмотреть «ГОСТ 34.602-89 Информационная технология (ИТ). Комплекс стандартов на автоматизированные системы. Техническое задание на создание автоматизированной системы».</p>	ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
	Информационное сообщение	<p>Подготовить информационное сообщение в форме презентации об информационной системе. В докладе отразить область применения, основные характеристики, функциональные возможности и задачи, привести примеры.</p> <p>Доклады</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая ИС 2. Медицинская ИС 3. Географическая ИС 4. САПР (по областям) 	ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Письменный отчет с результатами выполненных заданий практической работы	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях и в реализации задания в виде файла. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала и не влияющей на функциональные качества программы. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении, пройденных тем и применение их на практике. Работа зачтена.		5
	Работа выполнена полностью, но выбран неэффективный алгоритм или метод реализации, обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета, которые незначительно влияют на качество представленной работы. Работа зачтена.		4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов, которые оказывают значительное влияние на представляемый файл или компьютерную		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	программу, ухудшают их информативность и функциональные возможности. Работа зачтена.		
	Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. Файлы не содержат необходимой информации, компьютерная программа выдаёт неправильные результаты при вычислении тестовых примеров. Работа не зачтена.		2
	Работа не выполнена.		
Информационное сообщение	Обучающийся, в процессе доклада по Презентации, продемонстрировал глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, слайды были выстроены логически последовательно, содержательно, приведенные иллюстрационные материалы поддерживали текстовый контент, была оформлена с учетом четких композиционных и цветовых решений. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными.		5
	Обучающийся, в процессе доклада по Презентации, продемонстрировал знания поставленной в ней проблемы, слайды были выстроены логически последовательно, но не в полной мере отражали содержание заголовков, приведенные иллюстрационные материалы не во всех случаях поддерживали текстовый контент, презентация не имела ярко выраженной идентификации с точки зрения единства оформления. При изложении материала студент не всегда корректно употреблял терминологию, отвечая на все вопросы, студент не всегда четко формулировал свою мысль.		4
	Обучающийся слабо ориентировался в материале, в рассуждениях не демонстрировал логику ответа, плохо владел профессиональной терминологией, не раскрывал суть проблем. Презентация была оформлена небрежно, иллюстрации не отражали текстовый контент слайдов.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемая компетенция
Зачет по вопросам	Вопросы к экзамену <ol style="list-style-type: none"> 1. Язык UML. Диаграммы прецедентов и классов. Основные элементы. 2. Объект конфигурации «Справочник». Характерные особенности. Реквизиты и табличные части справочника. 3. Использование табличной модели системы «1С:Предприятие» («Запрос»). 4. Роль и место регистров. Виды регистров. Регистр как средство обеспечения учета показателей. 5. Бизнес-процесс. Основные элементы. Карта маршрута. 	ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ПК-2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет по вопросам	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает тему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с 		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. – В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы. 		4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный</p>		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Наименование оценочного средства	характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.		
	Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.		2

5.5. Примерные темы курсовой работы:

Создать БД, которая должна содержать справочники, перечисления, константы, документы, регистры сведений, отчеты и бизнес-процессы. Предоставить пользователю возможность создавать отчет и выводить его на печать. Необходимо настроить интерфейс для разных группы пользователей: директор, оператор, бухгалтер.

Варианты баз данных:

- | | |
|----|---------------------|
| № | Предметная область |
| 1. | Аптека |
| 2. | Библиотека |
| 3. | Продуктовый магазин |
| 4. | Обувной магазин |
| 5. | Магазин техники |

5.6. Критерии, шкалы оценивания курсовой работы

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
защита курсовой работы	– работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны; – собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>источников;</p> <ul style="list-style-type: none"> – при написании и защите работы продемонстрированы: высокий уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков; – работа правильно оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ; – на защите освещены все вопросы исследования, ответы на вопросы профессиональные, грамотные, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями. 		
	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы; – собран, обобщен и проанализирован необходимый объем профессиональной литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации; – при написании и защите работы продемонстрирован: средний уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков; – работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении; – в процессе защиты работы были даны неполные ответы на вопросы. 		4
	<ul style="list-style-type: none"> – тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы; – в работе недостаточно полно была использована профессиональная литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы; – при написании и защите работы продемонстрирован удовлетворительный уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и 		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков;</p> <ul style="list-style-type: none"> – работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям; – в процессе защиты недостаточно полно изложены основные положения работы, ответы на вопросы даны неполные. 		
	<p>содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;</p> <p>работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;</p> <p>при написании и защите работы продемонстрирован неудовлетворительный уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;</p> <p>работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;</p> <p>на защите показаны поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, даны неверные ответы на вопросы.</p>		2

5.7. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- Выполнение практической работы		2 – 5
- Информационное сообщение в форме презентации		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет, защита курсовой работы)		отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
Итого за семестр <i>зачёт, защита курсовой работы</i>		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проектная деятельность;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на занятиях видеоматериалов.

...

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не предусмотрена.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 3	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера,	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3

микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Радченко М.Г., Хрусталева Е.Ю.	1С:Предприятие 8.3. Практическое пособие разработчика. Примеры и типовые приемы	Учебное пособие	М.: ООО «1С-Паблишинг»	2013	https://its.1c.ru/db/pubdevguide83	
2.	Э.Г. Дадян, Ю.А. Зеленков	Методы, модели, средства хранения и обработки данных	Учебник	М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/product/1834412	
3.	В.А. Ажеронок, А.В. Островерх, М.Г. Радченко, Е.Ю. Хрусталева	Разработка интерфейса прикладных решений на платформе "1С:Предприятие 8"	Учебное пособие.	М.: ООО "1С-Паблишинг"	2018	https://its.1c.ru/db/pubv8devui	
4.	В. Байдаков, В. Дранищев, Е. Королькова, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев, А. Плякин, М. Радченко	1С:Предприятие 8.3. Руководство разработчика	Учебное пособие	ООО «1С»	2016	включается в состав ПП «1С:Предприятие 8.3. Версия для обучения программированию»	
5.	Дадян, Э. Г.	Разработка бизнес-приложений на платформе «1С:Предприятие»	Учебное пособие	Москва : ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/product/1761676	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							

1.	В. Байдаков, В. Дранищев, Е. Королькова, А. Краюшкин, И. Кузнецов, М. Лавров, А. Моничев, А. Плякин, М. Радченко	1С:Предприятие 8.3. Руководство администратора	Учебное пособие	ООО «1С»	2016	включается в состав ПП «1С:Предприятие 8.3. Версия для обучения программированию»	
2.	Хрусталева Е.Ю.	Знакомство с разработкой мобильных приложений на платформе "1С:Предприятие 8". Издание 2	Учебное пособие	ООО «1С»	2015	включается в состав ПП «1С:Предприятие 8.3. Версия для обучения программированию»	
3.	Э.Г. Дадян	Конфигурирование и моделирование в системе «1С: Предприятие»	Учебник.	М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/product/1862386	
4.	Хрусталева Е.Ю.	Разработка сложных отчетов в «1С:Предприятии 8». Система компоновки данных	Учебное пособие.	М.: ООО "1С-Паблишинг"	2015	https://its.1c.ru/db/pubcomplexreports	
5.	Хрусталева Е.Ю.	Язык запросов «1С:Предприятия 8»	Учебное пособие.	М.: ООО "1С-Паблишинг"	2015	https://its.1c.ru/db/pubqlang	
6.	Д. В. Чистова	Проектирование информационных систем	учебник и практикум для вузов	М. : Издательство Юрайт	2021	https://urait.ru/bcode/489307	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	А. А. Семенов, А. Р. Муртазина	Программирование в среде 1С:Предприятие	Учебно-методическое пособие	М. : РГУ им. А.Н. Косыгина	2017	ЭИОС	10
2	В. В. Горшков, А. С. Грушицын	Основы построения корпоративных информационных систем	учебное пособие	М. : РГУ им. А. Н. Косыгина	2018		

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	https://its.1c.ru - ресурс информационно-технологического сопровождения (1С:ИТС) пользователей программ "1С:Предприятие". Действующий договор 1С:ИТС ПРОФ ВУЗ оформлен на продукт «1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях», код партнера 15738-45, регистрационный номер программного продукта 8922629.
5.	http://edu.1c.ru/dist-training/ - база учебного тестирования "1С:Учебное тестирование" находится в свободном доступе и позволяет проверить знания по наиболее востребованным продуктам фирмы "1С" делового назначения и рекомендовано для подготовки к экзамену "1С:Профессионал" (доступ свободный).
6.	https://1c.mista.ru - электронный учебник и популярный среди разработчиков 1С информационный ресурс по системе 1С (доступ свободный).
7.	http://its.1c.ru/book_demo/ - дополнительные материалы к книгам по программным продуктам «1С» (доступ свободный).

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	1С:Предприятие 8.3. Версия для обучения программированию	свободно-распространяемое ПО http://online.1c.ru/catalog/free/18610119/ .
3.	«1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях»	Договор с 1С-Профиль (код партнера 15738-45, регистрационный номер программного продукта 8922629)
4.	https://drawio-app.com/	Интернет-ресурс для построения диаграмм UML
5.	yEd графический редактор	свободно распространяемое

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры