

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.05.2024 17:34:38  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор – проректор  
по образовательной деятельности

 С.Б. Дембицкий

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Колледж ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.6 «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»**

Специальность: 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности

ФГОС СПО утвержден приказом Минобрнауки России  
от «27» октября 2014 г. № 1361

Квалификация – Художник-технолог  
Уровень подготовки – базовый  
Форма подготовки – очная

Москва, 2023 г.

Рабочая программа дисциплины ОП.6 «Экономика организации» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности.

Организация разработчик рабочей программы: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Подразделение: Колледж РГУ им. А.Н. Косыгина

Разработчики: Огурцова Наталья Сергеевна, преподаватель колледжа

***СОДЕРЖАНИЕ***

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.1 «Экономика организации»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Экономика организации» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности.

Дисциплина «Экономика организации» обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 54.02.03 Художественное оформление изделий текстильной и легкой промышленности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК	Умения	Знания
ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- аргументировано определять пути и перспективы развития в профессиональной сфере; -пользоваться нормативно-правовыми документами	- основные положения Конституции Российской Федерации; - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; - о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач, формулировать цели и задачи профессиональной деятельности; - применять в профессиональной деятельности технологии управления качеством с использованием программных продуктов Excel, Word, Zoom, Power Point;	- методику планирования Собственной деятельности, выбирать методы и способы своей деятельности; - права и должностные обязанности в коммерческой деятельности;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- выделять стандартные и неблагоприятные последствия решений с возможным влиянием на это объективных и субъективных факторов; - прогнозировать развитие стандартных ситуаций; - уметь реконструировать	- правила и критерии принятия решений; - сущность понятий стандартных и нестандартных ситуаций в профессиональной деятельности; - права и должностные обязанности в коммерческой

	<p>информацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценивать степень риска;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения риска;</li> </ul>	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательную и нормативную базу, необходимую для коммерческой деятельности;</li> </ul>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</li> <li>- извлекать и анализировать информацию из разных источников;</li> <li>- использовать программные продукты Excel, Word, Zoom, Power Point;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информацию для выполнения профессиональных задач;</li> <li>- Big Data;</li> <li>- нормативно-техническую базу всех уровней;</li> <li>- программные продукты Excel, Word, Zoom, Power Point;</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективно использовать программное обеспечение для совершенствования профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оптимальный отбор и эффективность использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов сети Интернет в совершенствовании профессиональной деятельности.</li> </ul>
<p>ОК6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированно проводить трансляцию своей точки зрения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, руководством, коллегами и социальными партнерами.</li> </ul>
<p>ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общаться с клиентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>- аргументировать свою позицию при постановке задач перед коллективом, конструктивно критиковать членов команды с учетом сложившейся ситуации;</li> <li>- нести персональную ответственность за результат работы команды;</li> <li>- работать в команде используя Skramler, Zoom, Яндекс Телемост, Jamboard, Miro;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- цели, факторы и план карьерного роста;</li> <li>- системы повышения квалификации в будущей профессии;</li> <li>- права и должностные обязанности в коммерческой деятельности;</li> </ul>
<p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать положения нормативно-правовых актов, в области обеспечения безопасности в профессиональной деятельности и достижения эффективности труда;</li> <li>- применять действующие стандарты, положения и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- действующую систему нормативно-правовых актов в области техносферной безопасности и достижения эффективности труда</li> <li>- систему управления безопасностью в техносфере и достижения</li> </ul>

	инструкции по оформлению технической документации	эффективности труда
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- применять новые технологии;	- основ профессиональной деятельности
ПК 2.1. Использовать отечественный и зарубежный опыт в области художественного оформления изделий текстильной и легкой промышленности.	- использовать практические навыки в области художественного оформления изделий текстильной и легкой промышленности	- теоретические аспекты художественного оформления изделий текстильной и легкой промышленности
ПК 2.2. Разрабатывать эскизы оформления промышленных и эксклюзивных образцов товаров.	Грамотно представлять разработки эскизов оформления промышленных и эксклюзивных образцов товаров	- теоретические основы оформления промышленных и эксклюзивных образцов товаров
ПК 2.3. Разрабатывать кроки новых рисунков в соответствии с модой и художественными направлениями в оформлении тканей, новые приемы колорирования, новые гаммы цветов, создаваемых красителями различных марок.	- находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации.	- основы организации производственного и технологического процесса;
ПК 2.4. Применять законы построения текстильных композиций в разработке проектов оформления тканей и других изделий текстильной промышленности.	Эффективно оперировать в практической деятельности законами построения текстильных композиций	- основные модели построения текстильных композиций в разработке проектов
ПК 2.5. Применять средства компьютерной графики в работе над эскизами текстильных изделий.	- Инструменты и механизмы компьютерной графики в работе над эскизами текстильных изделий.	- основные правила работы средств компьютерной графики

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов		
	5 семестр		Всего
<b>Объем образовательной программы дисциплины, в т.ч.</b>	63		63
<b>Основное содержание, в т.ч.</b>	42		42
теоретическое обучение	14		14
практические занятия	28		28
<b>Самостоятельная работа</b>	21		21
<b>Промежуточная аттестация</b>	Экзамен		

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины ОП.1 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа, курсовая работа.	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Семестр 5</b>			
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1. Методологические основы коммерческой деятельности в торговых организациях</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Организация как основное звено реального сектора экономики	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 1.</b> Общие экономические понятия. Взаимодействие основных субъектов экономики. Классификация организаций. Имущество и капитал организации. Жизненные циклы предприятия. Взаимодействие организации с внешней средой. Структура организации.	<b>1</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 1.</b> Взаимодействие основных субъектов экономики.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 1.</b> Имущество и капитал организации.	<b>3</b>	
<b>Тема 1.2.</b> Основные средства организации	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 2.</b> Понятие основных средств, их структура и классификация. Виды стоимостных оценок основных средств. Износ основных средств. Амортизация основных средств и виды амортизационных отчислений. Показатели использования основных средств. Кругооборот основных средств.	<b>1</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 2.</b> Амортизация основных средств и виды амортизационных отчислений.	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 2.</b> Показатели использования основных средств. Кругооборот основных средств.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3.</b> Оборотные средства организации	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 3.</b> Сущность и кругооборот оборотных средств. Нормирование производственных запасов. Нормирование незавершенного производства. Нормирование готовой продукции. Источники формирования оборотных средств и проблемы их организации. Показатели использования оборотных средств.	<b>2</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 3.</b> Источники формирования оборотных средств и проблемы их организации.	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 3.</b> Показатели использования оборотных средств.	<b>2</b>	
<b>Тема 1.4.</b> Трудовые	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 4.</b> Кадры предприятия. Определение потребности в кадрах. Производительность труда и факторы ее роста. Планирование производительности труда.	<b>1</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8,



ресурсы организации	<b>Практическое занятие 4.</b> Производительность труда и факторы ее роста.	<b>4</b>	ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 4.</b> Планирование производительности труда.	<b>3</b>	
<b>Раздел 2. Экономические затраты и результаты</b>		<b>30</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Расходы организации и себестоимость продукции	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 5.</b> Понятие издержек, сущность себестоимости. Группировка издержек по экономическим элементам. Группировка затрат по калькуляционным статьям. Структура себестоимости и ее особенности. Расчет показателей себестоимости.	<b>1</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 5.</b> Группировка затрат по калькуляционным статьям.	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 5.</b> Структура себестоимости и ее особенности. Расчет показателей себестоимости.	<b>3</b>	
<b>Тема 2.2.</b> Цены и ценообразование в организации	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 6.</b> Концепции ценообразования. Методы ценообразования в организациях. Установление исходной цены. Приспособление исходной цены к условиям конкретного рынка. Состав и структура цены	<b>1</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 6.</b> Методы ценообразования в организациях.	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 6.</b> Состав и структура цены	<b>3</b>	
<b>Тема 2.3</b> Прибыль и рентабельность организации	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 7.</b> Прибыль организации и ее разновидности. Расходование прибыли. Показатели рентабельности.	<b>2</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 7.</b> Прибыль организации и ее разновидности	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 7.</b> Показатели рентабельности.	<b>2</b>	
<b>Тема 2.4.</b> Система показателей эффективности хозяйственной деятельности организации	<b>Содержание учебного материала:</b> <b>Теоретическое занятие 8.</b> Определение сущности понятий «эффект» и «эффективность». Система показателей экономической эффективности хозяйственной деятельности организации. Основные методы и показатели, используемые при выборе оптимального варианта управленческих решений.	<b>2</b>	У1, У2, У3, У4, У5, У6, 31, 32, 33, 34, 35, 36, ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9, ПК2.1, ПК2.2, ПК2.3, ПК2.4, ПК2.5
	<b>Практическое занятие 8.</b> Система показателей экономической эффективности хозяйственной деятельности организации.	<b>4</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся 8.</b> Основные методы и показатели, используемые при выборе оптимального варианта управленческих решений.	<b>3</b>	
<b>Промежуточная аттестация (экзамен)</b>		<b>3</b>	
<b>ВСЕГО</b>		<b>63</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

<b>№ n/n</b>	<b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b>	<b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом</b>
1.	Теоретические занятия Аудитории №12 05, 12 07, 12 10. Посадочных мест 115, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	ул. Малая Калужская, д.1
2.	Практические занятия Аудитории № 15 16, 17 18. Посадочных мест 29, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска.	ул. Малая Калужская, д.1
3.	Консультации Аудитории № 15 16, 17 18. Посадочных мест 29, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска.	ул. Малая Калужская, д.1
4.	Промежуточная аттестация Аудитории № 15 16, 17 18. Посадочных мест 29, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; меловая доска.	ул. Малая Калужская, д.1
5.	Самостоятельная работа Аудитория № читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ. Посадочных мест 70 Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 6 рабочих мест для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.	ул. Малая Калужская, д.1

## 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Основная литература, в том числе электронные издания</b>							
1.	Грибов, В.Д.	Экономика организации (предприятия)	Учебник	М.: КноРус	2020		3
<b>Дополнительная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Амирханова П.М.	Экономика организации	Учебное пособие	Москва: Юрайт	2019		1
2	Беденко Н.Н.	Экономика организации	Учебное пособие	М.: КноРус	2020		1
3	Пурыскина В.А., Радько С.Г.	Экономика организации	Учебное пособие	М.: РГУ им. А.Н.Косыгина	2019	Локальная сеть университета	5
4	Чалдаевой Л. А., Шарковой А. В.	Экономика организации : учебник и практикум для студентов СПО	Учебник	Москва: Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-511735?ysclid=lnipfy5ned903581451">https://urait.ru/book/ekonomika-organizacii-511735?ysclid=lnipfy5ned903581451</a>	2
<b>Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)</b>							
1	Огурцова Н.С.	Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов	Методические указания	М.: РГУ им. А.Н.Косыгина	2022	Локальная сеть университета	5 экз

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ


Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>механизмы ценообразования, формы оплаты труда;</p> <p>основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;</p> <p>планирование деятельности организации.</p>	<p>Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены:</p> <p>Обучающийся знает сущность функционирования организации, технологию формирования и использования ресурсов организации, основные технико-экономические показатели деятельности организации.</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической части</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p> <p>5 семестр – экзамен (устный опрос по билетам, каждый из которых включает в себя 2 вопроса).</p>

Разработчики рабочей программы:

Разработчик


Рабочая программа согласована:  
Директор колледжа

Начальник  
управления образовательных программ и проектов



Огурцова Н.С.

Береснев Д.Н.



Никитаева Е.Б.