

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 16.06.2025 12:55:29
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed3a00c11

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры
Кафедра общего и славянского искусствознания

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Менеджмент в профессиональной деятельности

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	50.03.04 Теория и история искусств
Направленность (профиль)/Специализация	Арт-журналистика
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрены и одобрены на заседании кафедры, протокол № 9 от 06.03.2025 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины

1 профессор Г.В. Варакина
2

Заведующий кафедрой:² Г.В. Варакина

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» изучается в седьмом семестре.

Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Зачет.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Менеджмент в профессиональной деятельности» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Основы журналистской деятельности;
- Художественная критика: практикум,
- Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в СМИ.

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика. Преддипломная практика.
- Основы атрибуции и экспертизы.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной и производственной практик и при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Менеджмент в профессиональной деятельности» являются:

- овладение методическими приемами по организации и руководству работой коллектива с решением производственных, экономических, социальных и межличностных вопросов;
- формирование навыков использования туристских ресурсов Российской Федерации, историко-культурных и географических достопримечательностей региона;
- овладение навыками использования эффективных направлений продвижения экскурсионных программ на основе знаний туристской индустрии;
- формирование у обучающихся компетенции ОПК-4 (Способен демонстрировать знания основ трудового законодательства Российской Федерации, авторского и смежных прав, методов организации и управления коллективом), установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающими знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
--------------------------------	--	---

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4 Способен демонстрировать знания основ трудового законодательства Российской Федерации, авторского и смежных прав, методов организации и управления коллективом	ИД-ОПК-4.1 Применение основ Трудового законодательства РФ (на базовом уровне) в профессиональной сфере.	– Применяет основы Трудового законодательства РФ (на базовом уровне) в профессиональной сфере. – Применяет авторские и смежные права (на базовом уровне) в профессиональной сфере. – Осуществляет (на базовом уровне) правовую регуляцию управления коллективом.
	ИД-ОПК-4.2 Применение авторских и смежных прав (на базовом уровне) в профессиональной сфере.	
	ИД-ОПК-4.3 Осуществление (на базовом уровне) правовой регуляции управления коллективом.	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	96	час.
---------------------------	---	------	----	------

3.1. Структура учебной дисциплины/модуля для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	зачет	96	14	14				68	
Всего:		96	14	14				68	

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Седьмой семестр						
ОПК-4: ИД-ОПК-4.1 ИД-ОПК-4.2 ИД-ОПК-4.3	Раздел I. Основы менеджмента.	6	6			30	семинар-конференция
	Тема 1.1	2				10	
	Введение в общую экономическую теорию: макро и микроэкономика.						
	Тема 1.2	4				10	
	Практическое занятие № 1.1 Организация в сфере экскурсионно-выставочных и туристических услуг: структура, управление, коммуникация		6			10	кейс
	Раздел II. Менеджмент в области экскурсионно-выставочного бизнеса.	8	8			38	
	Тема 2.1 Управленческие решения и технологии в профессиональной сфере.	4				12	
	Тема 2.2 Профессиональный маркетинг.	4				12	
Практическое занятие № 2.1 Менеджмент и маркетинг в рамках авторского бизнес-проекта.		8			14		
	Зачет						устный ответ по вопросам
	ИТОГО за весь период	12	14			68	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Основы менеджмента	
Тема 1.1	Введение в общую экономическую теорию: макро и микроэкономика	Предмет, основные функции и методы экономической теории, её ключевые этапы. Современные тенденции развития экономической мысли: маржинализм, неоклассическое направление, кейнсианство, институционализм, монетаризм. Процессы производства, распределения и потребления, Товары и услуги - понятия, их группы, основные характеристики, различные подходы к определению ценности экономических благ.
Тема 1.2	Экономика и менеджмент в области культуры и искусства	Экономика искусства и культуры: принципы и основы. Система финансирования учреждений культуры. Экономико-правовое обеспечение организаций культуры. Благотворительность как форма экономической деятельности в сфере культуры и искусства.
Раздел II	Менеджмент в области экскурсионно-выставочного бизнеса	
Тема 2.1	Управленческие решения и технологии в профессиональной сфере	Теоретические основы менеджмента. Культура и искусство как объект управления. Планирование, проектирование как основной инструмент в сфере менеджмента. Фандрейзинг и способы привлечения ресурсов в некоммерческую среду.
Тема 2.2	Профессиональный маркетинг	Механизмы маркетинга. Социальный маркетинг. Маркетинг в учреждениях культуры и искусства. Стратегии маркетинга в сфере культуры и искусства. Основы кадрового менеджмента в сфере культуры и искусства. Деловая корпоративная культура организации.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовку и решение кейса;
- подготовку к публичным выступлениям;
- создание презентаций;

- подготовку к текущей аттестации в течение семестра.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций при решении кейса;
- проведение индивидуальных консультаций по отдельным темам и формам контроля на контрольном занятии в конце семестра.

Перечень разделов/тем, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий	Трудоемкость, час
Раздел I	Основы менеджмента			
Тема 1.1	Введение в общую экономическую теорию: макро и микроэкономика	подготовка теоретического обоснования выступления	семинар-конференция	4
Тема 1.2	Экономика и менеджмент в области культуры и искусства	подготовка текста выступления и презентации по тематике и вопросам семинара-конференции		4
Раздел II	Менеджмент в области экскурсионно-выставочного бизнеса			
Тема 2.1	Управленческие решения и технологии в профессиональной сфере	разработка учебной модели стартапа в сфере экскурсионно-выставочного бизнеса	кейс	4
Тема 2.2	Профессиональный маркетинг	разработка маркетинговой стратегии реализации стартапа		4

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

В электронную образовательную среду перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	6	организация самостоятельной работы обучающихся
	практические занятия		в соответствии с расписанием

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-4: ИД-ОПК-4.1 ИД-ОПК-4.2 ИД-ОПК-4.3	
высокий	85 – 100	отлично		Обучающийся: – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности; – дополняет теоретическую информацию знанием практических ситуаций и проблем; – способен провести целостный анализ производственной ситуации с поиском наиболее эффективных мер по устранению проблем; – свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе; дает развернутые,	

				исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.	
повышенный	70 – 84	хорошо		Обучающийся: – достаточно подробно, без существенных ошибок излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности среднего уровня сложности; – дополняет теоретическую информацию знанием практических ситуаций и проблем; – способен провести формальный анализ производственной ситуации с поиском успешных мер по устранению проблем; – неплохо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; дает ответы на вопросы в объеме учебного курса.	
базовый	55 – 69	удовлетворительно		Обучающийся: – излагает учебный материал в объеме учебного конспекта, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – владеет знанием типовых практических ситуаций и проблем, допуская некоторое количество ошибок;	

				– способен проанализировать производственную ситуацию на основе учебных шаблонов и предложить типовые меры по устранению проблем; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; - ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения.	
низкий	0 – 54	неудовлетворительно	Обучающийся:	– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать производственную ситуацию и предложить действенные меры по устранению проблем; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Менеджмент в профессиональной деятельности» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости по дисциплине, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	семинар-конференция	Темы для обсуждения: 1. Макро и Микро экономическая теория. 2. Типы экономических взаимосвязей. 3. Национальный доход. 4. Личный доход. 5. Бизнес – план: основы составления.
2	кейс	Стартап в области экскурсионно-выставочного бизнеса: 1. разработка учебной модели стартапа. 2. разработка маркетинговой стратегии реализации стартапа.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Семинар-конференция	Тема раскрыта на учебном и научном материале. Поставлена исследовательская проблема. Разработана и обоснована структура на основе логики и последовательности. Материал исчерпывающе изложен и проиллюстрирован. Сделаны выводы. Подготовлена и использована в докладе презентация. Заключение в презентации представлено в тезисной форме. Доклад излагается свободно, терминологически безупречно, последовательно.		5
	Тема раскрыта преимущественно на учебном материале. Поставлена исследовательская проблема, дублирующая учебную. Разработана и обоснована структура на основе логики и последовательности. Материал изложен и проиллюстрирован в достаточном объеме. Сделаны выводы. Подготовлена и использована в докладе презентация. Заключение в презентации представлено в полнотекстовой форме. Доклад излагается с использованием печатного текста, с применением введенной на занятиях терминологии, последовательно.		4

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Тема раскрыта исключительно на учебном материале. Применена стереотипная структура, основанная на лекционном материале. Материал изложен и проиллюстрирован фрагментарно, с допущением незначительных ошибок. Выводы формальны, нет результатов исследования. Подготовлена презентация, использование которой в докладе носило случайный характер (не было связи текста и видеоряда). Заключение в презентации формальное, не содержит выводов. Доклад излагается с использованием печатного текста, большей частью читается.		3
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях, фактах. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь анализируемых объектов и художественного процесса. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы.		2
	Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.		
	Не принимал участия в семинаре-конференции.		
кейс	Все задания выполнены. Форма подачи соответствует заданным шаблонам. Соблюдены сроки выполнения кейса. Цели и задачи кейса сформулированы точно и обоснованы. Аргументационная база сформирована, логична и полностью отвечает на все вопросы кейса. Защита проведена в хорошем темпе. Все аспекты освещены. Вопросы преподавателя не вызвали затруднений.		5
	Все задания выполнены. Форма подачи соответствует заданным шаблонам, но может вызывать вопросы. Соблюдены сроки выполнения кейса. Цели и задачи кейса сформулированы точно, их обоснование вызывает вопросы. Аргументационная база сформирована, логична и отвечает на большинство вопросов кейса. Защита проведена в хорошем темпе. Основные аспекты освещены. Вопросы преподавателя, освещенные в учебном курсе, не вызвали затруднений; однако более глубокие остались без комментариев.		4

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Основной объем задания выполнен. Форма подачи соответствует заданным шаблонам, но по их заполнению есть замечания. Незначительно нарушены сроки выполнения кейса. Цели и задачи кейса сформулированы на основе учебных шаблонов, их обоснование фрагментарно. Аргументационная база сформирована не полностью, логика и полнота оставляют вопросы. Защита проведена в среднем темпе. В целом базовые аспекты освещены. Стандартные вопросы не вызывают затруднений.		3
	Задание выполнено фрагментарно. Форма подачи не соответствует данному шаблону. Цели и задачи кейса сформулированы вне поставленных условий, их обоснование вызывает вопросы. Аргументационная база не сформирована или вызывает большие вопросы. Защита затруднительна. Освещены лишь отдельные аспекты кейса. Вопросы преподавателя вызывают затруднения.		2
	Сроки выполнения критично нарушены.		
	Кейс не решен.		

5.3. Промежуточная аттестация успеваемости по дисциплине (модулю):

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену представлен в приложении
зачет: в устной форме по вопросам	Вопросы, выносимые на зачет: 1. Общая экономическая теория. 2. Отличия макро и микро экономики. 3. Современные тенденции развития экономической мысли

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
-----------------------------------	---------------------	------------------

Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
зачет: в устной форме по вопросам	Обучающийся: – показывает достаточное знание учебного материала, может допускать несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – вопрос раскрыт, но некоторые аспекты могут вызывать затруднения; – изложение вопроса логично, иногда могут потребоваться наводящие вопросы; – активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. – В ответе раскрыто, в основном, содержание вопроса, могут быть неточности при ответе на дополнительные вопросы.		зачтено
	Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.		незачтено

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
– Семинар-конференция (темы 1.1, 1.2)		2 – 5
– Кейс (темы 2.1, 2.2)		2 – 5
Промежуточная аттестация Зачет в устной форме по вопросам		зачтено не зачтено
Итого за дисциплину зачет		

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- метод кейса;
- метод семинара-конференции.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Возможно проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих

методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
129337 г. Москва, Хибинский пр-д, д.6	
аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ПК; – Проектор; – Экран; – Меловая доска.
аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ПК; – Проектор; – Экран;

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
	– Маркерная и меловая доски.
аудитория для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – 13 персональных компьютеров.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Переверзев М.П.	Менеджмент в сфере культуры и искусства:	Учебное пособие	М.: ИНФРА-М,	2012.	http://znanium.com/catalog/product/347695	
2	Горфинкель В.Я.	Экономика инноваций	Учебник	М.: Вуз. учебник	2009.	http://znanium.com/catalog/product/164395	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Кулик Л. В.	Язык. Культура. Экономика:	Монография	М.:МГУ имени М.В. Ломоносова	2015.	http://znanium.com/catalog/product/672938	
2	Шарков Ф.И.	Интегрированные коммуникации: реклама, паблик рилейшнз, брендинг	Учебное пособие	М.:Дашков и К	2018	http://znanium.com/bookread2.php?book=342869	
3	Гукасян Г.М.	Экономика от "А" до "Я": Тематический справочник / . -. -	справочник	М.: ИНФРА-М,	2009	http://znanium.com/catalog/product/185574	
4	Маслова, Е. Л.	Менеджмент	Учебник для бакалавров	М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°»	2015	http://znanium.com/bookread2.php?book=513088	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Ливанский, М. В.	Методические указания прохождения и подготовки отчета по экономической практике менеджмента:	методическое пособие	М. : МГУДТ,	2010 2013		10

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» https://urait.ru/

11.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ пп	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и
утверждены на заседании кафедры_____:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры