

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2025 16:50:10
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2dbee2a187475

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	бакалавриат	
Направление подготовки	42.03.02	Журналистика
Профиль	Ведение телевизионных программ	
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года	
Формы обучения	Очная	

Производственная практика. Преддипломная практика изучается в восьмом семестре.

1.1. Форма промежуточной аттестации
зачёт с оценкой.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Производственная практика. Преддипломная практика относится к Части, формируемой участниками образовательных отношений

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения Производственной практики. Преддипломной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- выполнение заданий, направленные на анализ конкретных рекламных задач, способов их решения и оценку ожидаемых результатов, редактирование, реферирование, рецензирование текстов, использование различных методов анализа информации в сфере своей профессиональной деятельности;
- развитие и закрепление навыков работы со средствами массовой информации, информационными, рекламными, консалтинговыми агентствами, агентствами по связям с общественностью, издательствами, заинтересованными фирмами, государственными и общественными структурами, партиями и движениями;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- знакомство с реальными технологическими процессами;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных ее разделов.

1.4. Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять выпуск программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой, учитывая формат канала	ПК-1.2 Соблюдение редакторской политики канала, работа со сценарием и тематикой, контроль хронометража и проверка фактических данных, приводимых в ходе программы или репортажа	По результатам прохождения практики студент должен: <i>Знать:</i> – основные требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе, основные социологические центры, специализирующие на исследовании медиааудитории и медиапотребления; – нормативно-правовую базу, регламентирующую деятельность источника исследования; – основные виды источников информации для научных исследований требования к оформлению библиографического аппарата научной работы; требования к созданию презентационных материалов; – способы проверки достоверности информации, требования к редактированию выпускной квалификационной работы, отличительные черты научного стиля; – основные методы, способы и средствами получения и хранения информации, основные требования, предъявляемые к информации СМИ; – способы проверки достоверности информации, требования к редактированию медиатекстов в соответствии с редакционной политикой. <i>Уметь:</i> – структурировать тему исследования; – ориентироваться и принимать решения в нестандартных ситуациях; – работать над различными темами; – применять теоретические знания об организации работы редакции при анализе источника исследования; – оформлять сноски и список источников и литературы в соответствии с требованием ГОСТом; – отобрать необходимые для работы методы;
ПК-2 Способен самостоятельно писать авторские комментарии и другие тексты в рамках редакционной политики	ПК-2.2 Обработка, редактирование и проверка достоверности информации	
	ПК-2.3 Формирование материалов по заданию редакции СМИ, новых медиа и (или) НКО, учреждений социальной сферы с выражением собственного мнения по рассматриваемому вопросу	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен отслеживать информационные поводы и планировать собственную деятельность	ПК-3.2 Согласование и изучение специфики темы, получение задания и определение основной сюжетной линии будущего материала	– логически верно, аргументировано, ясно и грамотно строить устную и письменную речь. – <i>Владеть:</i> – навыками анализа теоретической литературы по теме исследования; – навыками анализа источниковой базы; – навыками создания презентации научной работы в программе Power Point; – навыками сбора и обработки информации; – начальными навыками технологии производства журналистского контента; – навыками анализа эффективности выполнения технических требований исследуемой источниковой базы; – технологией подготовки научного текста.
	ПК-3.3 Подготовка предложений и составление графика работы в соответствии с планами редакции СМИ или новых медиа	

1.5. Объём практики

Общая трудоёмкость практики по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	6	з.е.	192	час.
---------------------------	---	-------------	-----	-------------