

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 27.05.2024 12:09:28  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт    Магистратура  
Кафедра    Коммерции и сервиса

---

---

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Теория эффективного лидерства и командный менеджмент

---

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	45.04.01    Филология
Профиль	Иврит в контексте культуры
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 07 от 06.03.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент»:

Доцент

Н.С. Иващенко

И.о. заведующего кафедрой:

В.Ю. Мишаков

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент» изучается в первом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект - не предусмотрены.

### 1.1. Форма промежуточной аттестации:

первый семестр - зачет с оценкой

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП, научно-технических семинаров и выполнении ВКР.

## 2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент» являются:

- приобретение студентом теоретических знаний и практических навыков реализации лидерских позиций и работы в команде, мобилизации творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач;
- формирование навыков руководства в соответствии с современными подходами к деятельности организаций любой организационно-правовой формы;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

### 2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИД-УК-1.1 Анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода	– анализирует проблемную ситуацию и определяет пути разрешения проблемы путем повышения эффективности руководства, исходя из парадигмы современного менеджмента, в том числе в области управления персоналом;
	ИД-УК-1.2 Осуществление поиска вариантов решения проблемной ситуации на основе различных источников	– определяет преимущества, условия и принципы применения командного менеджмента при разрешении проблемных ситуаций;

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	информации, мозгового командного штурма	
	ИД-УК-1.3 Критическая оценка надежности источников информации, работа с противоречивой информацией из разных источников	– определяет права и обязанности членов команды в процессе разработки и реализации стратегии действий, в том числе при работе с информацией
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-УК-2.1 Разработка концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировка цели, задач, обоснование актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения	– различает виды и элементы проектов, этапы проектной деятельности и интересы заинтересованных сторон, подходы к оценке эффективности проектов;
	ИД-УК-2.2 Выделение этапов работы над проектом и определение роли и задач команды проекта на всех этапах его жизненного цикла	– определяет состав участников и задачи команды проекта, анализирует роль и личные качества менеджера (руководителя) проекта
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-УК-3.1 Выбор стиля руководства в зависимости от поставленной цели, задач и условий работы, формирование навыков эффективного лидера	– различает основные научные школы и модели лидерства, определяет навыки современного эффективного лидера; различает стили руководства и их трансформацию в современном обществе; – различает типы команд и задачи их формирования, анализирует методы организации командного взаимодействия
	ИД-УК-3.2 Организация дискуссии по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям	– демонстрирует навыки ведения дискуссии при обсуждении заданной темы и результатов работы в группе

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-6 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-6.3 Анализ проблемных профессиональных ситуаций и осуществление поиска вариантов их решения на основе различных источников информации, мозгового командного штурма. Разработка командной стратегии, прогноз результатов ее применения при решении профессиональных задач	– организует работу команды на основе анализа проблемных профессиональных ситуаций и поиска вариантов их решения; распределяет роли в команде в зависимости от поставленной цели, временных и прочих ограничений и вырабатывает стиль поведения руководителя

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	5	з.е.	160	час.
-------------------------	---	------	-----	------

#### 3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
1 семестр	зачет с оценкой	160	9	9				142	
Всего:	зачет с оценкой	160	9	9				142	

## 3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
<b>Первый семестр</b>							
УК-1 ИД-УК-1.1 ИД-УК-1.2 ИД-УК-1.3 УК-2 ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.2 УК-3 ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2 ПК-6 ИД-ПК-6.3	<b>Раздел I. Лидерство и его роль в современном бизнесе</b>	x	x	x	x	<b>60</b>	Формы текущего контроля по разделу I: 1. Эссе; 2. Круглый стол (дискуссия); 3. Выступление с презентацией; 4. Разбор кейсов; 5. Тестирование.
<b>Лекция 1.1</b> Особенности современного этапа управления человеческими ресурсами. Дефиниция ключевых понятий и функции лидерства.	1				6		
<b>Практическое занятие № 1.1</b> Лидерство как движущая сила предпринимательства. Понятие власти, руководства, лидерства и их соотношение. Особенности лидерства в российской модели менеджмента.		1			6		
<b>Лекция 1.2</b> Эволюция концепций лидерства.	1				8		
<b>Практическое занятие № 1.2</b> Особенности формирования видения и миссии, целей лидера с учетом интересов управленческой системы.		1			8		
<b>Лекция 1.3</b> Механизмы выдвижения и влияния в лидерстве. Динамика лидерства. Роли и обязанности лидера. Развитие навыков лидера.	1				8		
<b>Практическое занятие № 1.3</b> Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства.		1			8		
<b>Лекция 1.4</b> Современные подходы к теории лидерства.	1				8		
<b>Практическое занятие № 1.4</b>					8		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Способы самооценки и самоопределения. Принципы мотивации и стимулирования карьерного развития.						
УК-1 ИД-УК-1.1 ИД-УК-1.2 ИД-УК-1.3 УК-2 ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.2 УК-3 ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2 ПК-6 ИД-ПК-6.3	<b>Раздел II. Командообразование</b>	x	x	x	x	<b>48</b>	Формы текущего контроля по разделу II: 1.Круглый стол (дискуссия); 2.Выступление с презентацией; 3.Разбор кейсов; 4.Тестирование.
	<b>Лекция 2.1</b> Лидерство в малых группах. Командообразование – ключевая задача руководителя-лидера.	1				8	
	<b>Практическое занятие № 2.1</b> Условия применения командного менеджмента. Методы командообразования.		1		2	8	
	<b>Лекция 2.2</b> Сущность и типы команд.	1				8	
	<b>Практическое занятие № 2.2</b> Распределение ролей в команде. Сетевые команды, проектные команды, команды изменений.					8	
	<b>Лекция 2.3</b> Командообразование: права и обязанности членов команд, этапы формирования команд.	1				8	
	<b>Практическое занятие № 2.3</b> Оценка эффективности команд. Формирование командного духа.		1		2	8	
УК-1 ИД-УК-1.1 ИД-УК-1.2 ИД-УК-1.3 УК-2 ИД-УК-2.1	<b>Раздел III. Командная работа в процессе управления проектом</b>	x	x	x	x	<b>34</b>	Формы текущего контроля по разделу III: 1. Эссе; 2. Круглый стол (дискуссия); 3. Тестирование.
	<b>Лекция 3.1</b> Теоретические основы проектного управления, методы и модели структуризации проекта.	1				8	
	<b>Практическое занятие № 3.1</b>		1			8	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-2.2 УК-3	Этапы жизненного цикла проекта. <b>Лекция 3.2</b>					8	Зачет с оценкой Компьютерное тестирование
ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2	Команда как институциональная подсистема проекта.	1					
ПК-6 ИД-ПК-6.3	<b>Практическое занятие № 3.2</b> Управление человеческими ресурсами проекта. Проектные команды. Зачет с оценкой		3			10	
	<b>ИТОГО</b>	9	9		4	142	

## 3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Раздел I. Лидерство и его роль в современном бизнесе</b>		
1.1	<p><b>Лекция 1.1.</b> Особенности современного этапа управления человеческими ресурсами. Дефиниция ключевых понятий и функции лидерства.</p> <p><b>Практическое занятие № 1.1.</b> Лидерство как движущая сила предпринимательства. Понятие власти, руководства, лидерства и их соотношение. Особенности лидерства в российской модели менеджмента.</p>	<p>Особенности современной социально-экономической реальности</p> <p>Сравнительная характеристика традиционной организации и организации будущего.</p> <p>Саморегулируемые и самообучающиеся организации.</p> <p>Роль лидера в бизнесе</p> <p>Дефиниция ключевых понятий и функции лидерства: группа, формальная и неформальная организации, «менеджер», «руководитель», «лидер», руководство, лидерство</p> <p>Различные аспекты лидерства. Особенности лидерства в российской модели менеджмента.</p>
1.2	<p><b>Лекция 1.2.</b> Эволюция концепций лидерства.</p> <p><b>Практическое занятие № 1.2.</b> Особенности формирования видения и миссии, целей лидера с учетом интересов управленческой системы</p>	<p>Этапы развития теории лидерства.</p> <p>Личностная, поведенческая и ситуационная школы лидерства.</p> <p>Модели и стили лидерства. Школа личностных качеств. Поведенческая школа. Ситуационная школа. Современные модели лидерства.</p> <p>Атрибутивное, харизматическое и преобразующее лидерство. Усилители и заменители руководства.</p>
1.3	<p><b>Лекция 1.3.</b> Механизмы выдвижения и влияния в лидерстве. Динамика лидерства. Роли и обязанности лидера. Развитие навыков лидера.</p> <p><b>Практическое занятие № 1.3.</b> Объективные и субъективные факторы, влияющие на формирование стиля и типа лидерства</p>	<p>Две фундаментальные роли лидерства.</p> <p>Факторы, влияющие на феномен ролевой дифференциации лидерства.</p> <p>Мотивационные факторы лидерства.</p> <p>Механизмы лидерства: выдвижение, влияние, динамика лидерства.</p> <p>Функции и роли лидера.</p> <p>Основные компетенции лидера.</p> <p>Барьеры личного развития и самооценка личности как основа развития навыков самоуправления.</p> <p>Методика самооценки С.А. Будасси.</p> <p>Визионерство как лидерская компетенция.</p>
1.4	<p><b>Лекция 1.4.</b> Современные подходы к теории лидерства.</p> <p><b>Практическое занятие № 1.4.</b> Способы самооценки и самоопределения. Принципы мотивации и стимулирования карьерного развития</p>	<p>Атрибутивная модель лидерства.</p> <p>Концепция харизматического лидерства. Имидж лидера.</p> <p>Основные компоненты драматургической модели руководства.</p> <p>Преобразующее или трансформационное лидерство.</p> <p>Типы преобразующих лидеров.</p>
<b>Раздел II. Командообразование</b>		
2.1	<p><b>Лекция 2.1.</b> Лидерство в малых группах. Командообразование – ключевая задача руководителя-лидера.</p> <p><b>Практическое занятие № 2.1.</b> Условия применения командного менеджмента. Методы командообразования</p>	<p>Групповые нормы и лидерство</p> <p>Межличностная совместимость и лидерство</p> <p>Групповое принятие решений и лидерство</p> <p>Групповая эффективность и лидерство</p> <p>Основная роль и функции руководителя в команде</p> <p>Интегративная, контекстуальная модели руководства и руководство в сложных ситуациях</p>



		Функции руководителя и процессы в команде
2.2	<p><b>Лекция 2.2.</b> Сущность и типы команд.</p> <p><b>Практическое занятие № 2.2.</b> Распределение ролей в команде. Сетевые команды, проектные команды, команды изменений</p>	<p>Сущность и признаки командной идентичности. Условия применения командного менеджмента. Группа и команда, их сравнительная характеристика. Психологические аспекты команд. Преимущества и недостатки командной работы. Численность команд. Типы команд. Командные роли.</p>
2.3	<p><b>Лекция 2.3.</b> Командообразование: права и обязанности членов команд, этапы формирования команд.</p> <p><b>Практическое занятие № 2.3.</b> Оценка эффективности команд. Формирование командного духа</p>	<p>Права и обязанности членов команды. Основные элементы эффективности команд. Принципы формирования команд. Эмерджентность и синергизм - основные результаты работы эффективной команды. Модели развития команд Скотта Пека и Брюса Такмена. Модель Буше-Коцера. Этапы жизненного цикла команды. Методы формирования команд. Приемы укрепления и разрушения сплоченности.</p>
<b>Раздел III. Командная работа в процессе управления проектом</b>		
3.1	<p><b>Лекция 3.1.</b> Теоретические основы проектного управления, методы и модели структуризации проекта.</p> <p><b>Практическое занятие № 3.1.</b> Этапы жизненного цикла проекта</p>	<p>Управление проектами как универсальная технология оптимизации выполнения заданий на базе сетевых моделей. Эффективность проектного управления. Виды проектов. Жизненный цикл проекта. Этапы управления проектом. Модели структуризации проекта. Процессы и ресурсы проекта. Цели и интересы стейкхолдеров проекта.</p>
3.2	<p><b>Лекция 3.2.</b> Команда как институциональная подсистема проекта.</p> <p><b>Практическое занятие № 3.2.</b> Управление человеческими ресурсами проекта. Проектные команды</p>	<p>Разработка плана управления человеческими ресурсами при выполнении проекта. Набор команды проекта. Типичные ошибки формирования команд. Развитие команды проекта. Управление командой проекта. Роль и личные качества менеджера проекта.</p>

#### 3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное

время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету с оценкой;
- изучение тем, не выносимых на лекции и практические занятия, самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- написание тематических выступлений и эссе на проблемные темы;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- круглый стол (дискуссия);
- разбор кейсов;
- проведение консультаций перед зачетом с оценкой;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов, окончивших бакалавриат/специалитет иных УГСН.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
<b>Раздел I. Лидерство и его роль в современном бизнесе</b>				
1.	<b>Лекция 1.4</b> Современные подходы к теории лидерства	Подготовиться к дискуссии на тему: «Злоупотребление властью и патологии лидерства»	Круглый стол (дискуссия)	4

### 3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяется следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>объем, час</b>	<b>включение в учебный процесс</b>
смешанное обучение	лекции	9	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	9	

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			УК-1 ИД-УК-1.1 ИД-УК-1.2 ИД-УК-1.3 УК-2 ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.2 УК-3 ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2		ПК-6 ИД-ПК-6.3
высокий		отлично/	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области;</li> <li>– показывает четкие системные знания и представления по теории лидерства и командному взаимодействию, в том числе в области проектного управления;</li> <li>– аргументировано трактует современные особенности управления персоналом с учетом развития информационного общества;</li> <li>– грамотно анализирует ситуацию при выборе стиля руководства</li> </ul>		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Грамотно организует работу команды на основе анализа проблемных ситуаций и поиска вариантов их решения;</li> <li>аргументировано распределяет роли в команде в зависимости от поставленной цели, временных и прочих ограничений и вырабатывает стиль поведения руководителя</li> </ul>

			<p>используя, знания теории ситуационного и атрибутивного лидерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, связанные с проектным менеджментом, анализом роли и личных качеств менеджера (руководителя) проекта, составом команды проекта;</li> <li>– грамотно определяет этапы жизненного цикла проекта, классифицирует виды и условия формирования команд, обосновано выбирает методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений</li> </ul>		
повышенный		хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;</li> <li>– грамотно, с незначительными погрешностями анализирует ситуацию при выборе стиля руководства, используя знания теории ситуационного и атрибутивного лидерства;</li> <li>– трактует современные особенности управления персоналом с учетом развития информационного общества;</li> <li>– дает верные ответы на вопросы, связанные с проектным менеджментом, определяет этапы</li> </ul>		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организует работу команды на основе анализа проблемных профессиональных ситуаций с небольшими погрешностями; распределяет роли в команде в зависимости от поставленной цели, временных и прочих ограничений и вырабатывает стиль поведения руководителя, но не всегда аргументировано</li> <li>– допускает единичные негрубые ошибки;</li> <li>– ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных</li> </ul>

			<p>жизненного цикла проекта, анализирует роль и личные качества менеджера (руководителя) проекта, состав команды проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классифицирует виды и условия формирования команд, выбирает методы организации работы команды с учетом специфики поставленной цели, временных и прочих ограничений;</li> <li>– допускает единичные негрубые ошибки;</li> <li>– ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей.</li> </ul>		неточностей.
базовый		удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений эффективного лидерства и командного менеджмента;</li> <li>– с трудом выстраивает связи между различными разделами курса;</li> <li>– анализирует основные модели лидерства, но не всегда способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций;</li> <li>– ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются значительные ошибки.</li> </ul>		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– испытывает затруднения при выборе метода организации работы команды, распределении ролей в команде и определении стиля руководства в зависимости от поставленной цели, временных и прочих ограничений;</li> <li>– ответ отражает знание теоретического и практического материала с ошибками.</li> </ul>
низкий		неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</li> <li>– не способен проанализировать школы, модели и стили лидерства,</li> </ul>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– не владеет принципами и методами формирования команд;</li> <li>– ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.</li> </ul>
--	--	--	--

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1.	Эссе по разделу I «Лидерство и его роль в современном бизнесе»	Темы эссе <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Человеческие ресурсы как стратегический ресурс организации</li> <li>2. Особенности современного этапа управления человеческими ресурсами</li> <li>3. Основные черты современного менеджера</li> <li>4. Варианты соотношений в организации позиций руководитель-лидер</li> <li>5. Роль лидера в современном бизнесе</li> </ol>
2.	Эссе по разделу III «Командная работа в процессе управления проектом»	Темы эссе <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Традиционное управление и управление проектами.</li> <li>2. История развития науки управления проектом.</li> <li>3. Проект как инструмент развития бизнеса</li> <li>4. Залог успешной реализации проекта.</li> <li>5. Формирование и развитие команды проекта.</li> </ol>
3.	Круглый стол (дискуссия) по разделу I «Лидерство и его роль в современном бизнесе»	Темы круглого стола (дискуссий) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эволюция подходов к управлению персоналом</li> <li>2. Практическая ценность теорий лидерства</li> <li>3. Мотивационный, социально-экономический, целевой, нравственный, культурологический аспекты лидерства. Злоупотребление властью и патологии лидерства</li> </ol>
4.	Круглый стол (дискуссия) по разделу II «Командообразование»	Темы круглого стола (дискуссий) <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Индивидуальность и командная работа</li> </ol>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		2. Таксономическая типология команд 3. Конфликты в командной работе: положительные и отрицательные стороны
5.	Круглый стол (дискуссия) по разделу III «Командная работа в процессе управления проектом»	Темы круглого стола (дискуссий) 1. Эффективность проектного управления. 2. Особенности командной работы над проектами 3. Токсичность и лидерство в команде
6.	Выступление с презентацией по разделу I /теме 1.1 «Особенности современного этапа управления человеческими ресурсами. Дефиниция ключевых понятий и функции лидерства»	Темы выступлений с презентациями 1. Роль лидера в условиях глобализации рынка. 2. Великие бизнес-лидеры истории. 3. Великие женщины-лидеры в бизнесе. 4. Особенности лидерства в российской модели менеджмента. 5. Лидерство и управление в современном обществе
7.	Выступление с презентацией по разделу I /теме 1.4 «Современные теории лидерства»	Темы выступлений с презентациями 1. Практическая ценность теорий лидерства. 2. Лидерская гибкость 3. Понятие ситуационного и адаптивного лидерства: специфика современного содержания. 4. Достоинства и недостатки различных моделей лидерства 5. Проблема формирования лидерства в государственных, общественных и коммерческих структурах.
8.	Выступление с презентацией по разделу II /теме 2.1 «Лидерство в малых группах. Командообразование – ключевая задача руководителя-лидера»	Темы выступлений с презентациями 1. Мотивационные особенности формирования лидерской позиции. 2. Мотиваторы и демотиваторы формирования лидерской позиции 3. Принципы эффективного взаимодействия человека и системы: самореализация и взаимная функциональность. 4. Лидерство как фактор личностного роста и движущая сила социального и предпринимательского развития. 5. Диалектика взаимоотношений лидера и команды 6. Команда как особый тип организации
9.	Кейс-задание по разделу I/теме 1.2 «Эволюция концепций лидерства»	Наименования кейс-заданий 1. Хоторнские исследования Э. Мэйо 2. Различные ипостаси предпринимателя 3. Определение лидерского стиля
10.	Кейс-задание по разделу II/теме 2.2 «Сущность и	Наименования кейс-заданий 1. Взаимозависимость и роли в команде



№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
11.	<p>типы команд»</p> <p>Тестирование по разделу I «Лидерство и его роль в современном бизнесе»</p>	<p>2. Командный дух</p> <p>Вариант теста состоит из 10 заданий и формируется случайным образом компьютерной программой (примеры тестовых заданий приведены ниже)</p> <p>1. Укажите основные черты ситуационного лидера</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) партнерство, делегирование, гибкость</li> <li>б) диагностика, гибкость, партнерство</li> <li>в) наставничество, диагностика, поддержка</li> <li>г) делегирование, поддержка, наставничество</li> </ul> <p>2. Что не относится к вероятностной модели эффективности руководства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) личностно-стилевая характеристика</li> <li>б) блок ситуативных переменных, репрезентирующих ситуацию функционирования руководителя</li> <li>в) показатели эффективности, возглавляемой руководителем группы</li> <li>г) влияние на групповую солидарность...</li> </ul> <p>3. Что такое зрелость персонала в соответствии с моделью Херси-Бланшара:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) квалификация персонала</li> <li>б) уровень развития профессиональных умений и степени трудовой мотивации подчиненных</li> <li>в) стаж персонала</li> <li>г) образование персонала...</li> </ul> <p>4. Как называется теория, в которой группа предоставляет индивиду лидерский статус в обмен на его вклад в достижение групповой цели?</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) теория определенной роли последователя</li> <li>б) теория социального обмена</li> <li>в) теория диадической природы личности</li> <li>г) теория «Y»</li> </ul> <p>5. Интегративная функция лидерства предполагает</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) делегирование полномочий</li> <li>б) сплочение коллектива вокруг лидера</li> <li>в) подчинение руководителю</li> <li>г) выполнение производственных задач</li> </ul>
12.	<p>Тестирование по разделу II «Командообразование»</p>	<p>Вариант теста состоит из 10 заданий и формируется случайным образом компьютерной программой (примеры тестовых заданий приведены ниже)</p> <p>1. К признакам идентичности команд относятся</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) личная ответственность</li> </ul>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<ul style="list-style-type: none"> <li>б) частные цели</li> <li>в) взаимозависимость</li> <li>г) инициативность</li> </ul> <p>2. Характерной чертой команды является то, что степень вовлеченности в работу команды</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) отсутствует</li> <li>б) низкая</li> <li>в) средняя</li> <li>г) высокая</li> </ul> <p>3. В командах ответственность за результаты работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) солидарная</li> <li>б) личная</li> <li>в) отсутствует</li> </ul> <p>4. Роли в командах определяются</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) в рамках субординации и подчиненности</li> <li>б) вкладом в общее дело</li> <li>в) нет ролей</li> </ul> <p>5. Цели создания команд</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) поднять эффективность члена команды</li> <li>б) поднять эффективность продукта или проекта</li> <li>в) поднять эффективность использования подразделения</li> </ul>
13.	Тестирование по разделу III «Командная работа в процессе управления проектом»	<p>Вариант теста состоит из 10 заданий и формируется случайным образом компьютерной программой (примеры тестовых заданий приведены ниже)</p> <p>1. Цель проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта</li> <li>б) утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта</li> <li>в) комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта</li> </ul> <p>2. Реализация проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период</li> <li>б) наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта</li> <li>в) комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на</li> </ul>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>достижение его целей</p> <p>3. Участники проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) потребители, для которых предназначался реализуемый проект</li> <li>б) заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда</li> <li>в) физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта</li> </ul> <p>4. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) объявляется окончание выполнения проекта</li> <li>б) санкционируется начало проекта</li> <li>в) утверждается укрупненный проектный план</li> </ul> <p>5. Структурная декомпозиция проекта – это:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта</li> <li>б) структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект</li> <li>в) график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов</li> </ul>

### 5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
Эссе	<p>Контрольно-оценочное мероприятие проводится в письменной форме в виде эссе и оценивается по балльной шкале.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия;</li> <li>– знание проблемы;</li> <li>– оригинальность и самостоятельность;</li> <li>– логическое и последовательное изложение мыслей;</li> <li>– умение выразить свою собственную позицию с учетом знания социальных проблем современности и ориентирования в современной социально-экономической реальности;</li> </ul>		<p>5</p> <p>4</p> <p>3</p> <p>2</p>

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	<p>– аргументированность (наличие убедительных фактов и доказательств). По каждому критерию присваивается 1 балл. Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе следующим образом: 6 баллов – отлично, 4-5 баллов – хорошо, 2-3 балла – удовлетворительно, 0-1 балл – неудовлетворительно</p>		
Круглый стол (дискуссия)	<p>Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы. Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию участника дискуссии. Соответствие аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи.</p>		5
	<p>Отклонение от темы по причине иной трактовки или отсутствия видения сути проблемы. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией, или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи.</p>		4
	<p>Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы, перескакивание с темы на тему. Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов</p>		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи		
	Обучающийся не демонстрирует знание и понимание современных тенденций развития российского менеджмента. Не проявляет аргументированность, взвешенность и конструктивность суждений и предложений. Не демонстрирует умение отстаивать свое мнение. Не всегда в полной мере проявляет активность в обсуждении или не участвует в обсуждении.		2
Выступление с презентацией	<p>Контрольно-оценочное мероприятие проводится в форме выступления с презентацией и оценивается по балльной шкале.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия;</li> <li>– оригинальность и самостоятельность;</li> <li>– логическое и последовательное изложение мыслей;</li> <li>– количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов);</li> <li>– используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)</li> <li>– выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории.</li> </ul> <p>По каждому критерию присваивается 1 балл.</p> <p>Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе</p>		5
			4
			3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	следующим образом: 6 баллов – отлично, 4-5 баллов – хорошо, 2-3 балла – удовлетворительно, 0-1 балл – неудовлетворительно		2
Ситуационные задачи (кейсы)	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений		5
	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.		4
	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.		3
	обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины		2
Тестирование	Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе: «2» - равно или менее 54% «3» - 55% - 69%	5	85% - 100%
		4	70% - 84%
		3	55% - 69%

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	«4» - 70% - 84% «5» - 85% - 100%.		2 54% и менее 54%

### 5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет с оценкой: Компьютерное тестирование	<p>Вариант теста состоит из 30 заданий в форме множественного выбора</p> <p>Примеры тестовых заданий в форме множественного выбора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Что такое зрелость персонала в соответствии с моделью Херси-Бланшара:             <ol style="list-style-type: none"> <li>квалификация персонала</li> <li>уровень развития профессиональных умений и степени трудовой мотивации подчиненных</li> <li>стаж персонала</li> <li>образование персонала</li> </ol> </li> <li>Роли в командах определяются             <ol style="list-style-type: none"> <li>в рамках субординации и подчиненности</li> <li>вкладом в общее дело</li> <li>нет ролей</li> </ol> </li> <li>Структурная декомпозиция проекта – это:             <ol style="list-style-type: none"> <li>наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта</li> <li>структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект</li> <li>график поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов</li> </ol> </li> <li>Какой из стилей руководства не описан Р. Лайкертом в работе «Человеческая организация»?             <ol style="list-style-type: none"> <li>демократический</li> <li>консультативный</li> <li>патерналистски-авторитарный</li> <li>ориентированный на отношения</li> </ol> </li> <li>Цели создания команд             <ol style="list-style-type: none"> <li>поднять эффективность члена команды</li> </ol> </li> </ol>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>б) поднять эффективность продукта или проекта</li> <li>в) поднять эффективность использования подразделения</li> </ul> <p>6. Два инструмента, содействующих менеджеру проекта в организации команды, способной работать в соответствии с целями и задачи проекта – это структурная схема организации и....</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) укрупненный график</li> <li>б) матрица ответственности</li> <li>в) должностная инструкция</li> </ul> <p>7. Стили руководства в соответствии с классификацией Курта Левина различаются</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) способом контроля деятельности сотрудников</li> <li>б) методами управления</li> <li>в) характером принятия решения</li> <li>г) всеми указанными факторами</li> </ul> <p>8. Характер взаимодействия в командах определяется</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) взаимовыручкой и единством интересов</li> <li>б) лоббированием собственных интересов</li> <li>в) лоббированием интересов организации</li> <li>г) единоначалием</li> </ul> <p>9. Выбрать термин, для которого дано определение: «владелец проекта и будущий потребитель его результатов»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) куратор проекта</li> <li>б) команда проекта</li> <li>в) руководитель проекта</li> <li>г) потребитель продукта проекта</li> <li>д) заказчик проекта</li> </ul> <p>10. Сетевой график проекта предназначен для</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта</li> <li>б) управления материальными затратами</li> <li>в) управления конфликтами проектной команды</li> <li>г) управления рисками</li> </ul>
--	--

#### 5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		Рейтинговая система	Пятибалльная система



Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		Рейтинговая система	Пятибалльная система
Зачет с оценкой компьютерное тестирование	<p>Экзаменационный тест состоит из двух частей.</p> <p>Первая часть предполагает ответы на задания в форме множественного выбора. За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.</p> <p>Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе:</p> <p>«2» - равно или менее 54%</p> <p>«3» - 55% - 69%;</p> <p>«4» - 70% - 84%;</p> <p>«5» - 85% - 100%.</p> <p>При формировании списка вопросов для теста устанавливается параметр «Случайная выборка»; в подразделе «Настройки просмотра» выбирается только параметр «Итоговый отзыв»; в подразделе «Оценка» в параметре «Количество попыток» ставится цифра «2», у студента будет две попытки на выполнения теста; в параметре «Категория оценки» выбирается категория «Последняя попытка»</p> <p>Вторая часть теста – задания в форме эссе. Для заполнения ответа предусмотрено от 20 до 30 строк. В компьютерной программе предусмотрена функция «отложенный отзыв». Задание оценивает преподаватель.</p>		<p>5      85% - 100%</p> <p>4      70% - 84%</p> <p>3      55% - 69%</p> <p>2      54% и менее 54%</p>

### 5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- эссе		2 – 5
- выступление с презентацией		2 – 5
- круглый стол (дискуссия)		2 – 5
- разбор кейсов		2 – 5
- тестирование		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		отлично хорошо
<b>Итого за дисциплину</b>		удовлетворительно неудовлетворительно

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- тренингов;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях наглядных пособий;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

## 7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<b>119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2</b>	
Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1329 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1516 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
	тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1343: - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятия и профилактических работ время).	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

## 9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Виханский О.С., Наумов А.И.	Менеджмент	Учебник	М.: Магистр	2023	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=426445">https://znanium.com/catalog/document?id=426445</a>	-
2.	Балашов А.П.	Основы теории управления	Учебник	М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=398612">https://znanium.com/catalog/document?id=398612</a>	-
3.	Шалунова М.	Лидерство	Учебник	М.: Альпина Паблишер	2016	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=81686">https://znanium.com/catalog/document?id=81686</a>	-
4.	Авдеев В.В.	Работа с командой: психологические возможности	Практикум	М.:КУРС, ИНФРА-М	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=367110">https://znanium.com/catalog/document?id=367110</a>	-
5.	Иващенко Н.С.	Командный менеджмент	Учебное пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2017		5 20 на кафедре
6.	Ксенофонтова Х.З.	Социология управления	Учебное пособие	М.: Кнорус	2016		5
7.	Спивак В.А.	Лидерство	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/liderstvo-511178">https://urait.ru/book/liderstvo-511178</a>	-
8.	Селезнева Е.В.	Лидерство	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/liderstvo-510924">https://urait.ru/book/liderstvo-510924</a>	-
9.	Спивак В. А.	Лидерство. Практикум	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/liderstvo-praktikum-511424">https://urait.ru/book/liderstvo-praktikum-511424</a>	-
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1.	Одинцов А.А.	Стратегическое управление человеческими ресурсами	Учебное пособие	М.: МГУДТ	2012		5
2.	Коттер Д.П.	Лидерство Мацуситы: Уроки выдающегося предпринимателя XX века	монография	М.: Альпина Паблишер	2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/914152">http://znanium.com/catalog/product/914152</a>	-
3.	Лапыгин Ю.Н.	Построение управленческой	Монография	М.: НИЦ ИНФРА-М	2016	<a href="https://znanium.com/catalog/docu">https://znanium.com/catalog/docu</a>	-

		команды				ment?id=264757	
4.	Кричевский Р.Л.	Психология лидерства	Учебное пособие	М.: Статут	2007		5
5.	Перерва П.Г.	Самомаркетинг менеджера и бизнесмена	Монография	Ростов н/Д: Феникс	2003		2
6.	Адизес И.К.	Развитие лидеров: Как понять свой стиль управления и эффективно общаться с носителями иных стилей	Монография	М.: Альпина Паблишер	2016	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=13356">https://znanium.com/catalog/document?id=13356</a>	-
7.	Под общ. ред. Чернышева А.С	Психология лидерства: лидерство в социальных организациях	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/psihologiya-liderstva-liderstvo-v-socialnyh-organizacijah-516688">https://urait.ru/book/psihologiya-liderstva-liderstvo-v-socialnyh-organizacijah-516688</a>	-
8.	Ильин В.А.	Психология лидерства	Учебник	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/psihologiya-liderstva-511051">https://urait.ru/book/psihologiya-liderstva-511051</a>	-
9.	Медведева Т.А.	Основы теории управления	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/osnovy-teorii-upravleniya-490341">https://urait.ru/book/osnovy-teorii-upravleniya-490341</a>	-
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1.	Иващенко Н.С.	Методические указания к написанию курсовой работы по дисциплине «Теория эффективного лидерства и командный менеджмент»	Методические указания	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2018		5 20 на кафедре
2.	Иващенко Н.С.	УП Теория эффективного лидерства и командный менеджмент.	Учебно-наглядное пособие к лекциям	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина	2019		-
3.	Ордынец А.А.	Методические рекомендации по организацию самостоятельной работы обучающихся	Методические рекомендации	Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18	2018		-

## 10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Период	Номер и дата договора	Предмет договора	Партнер по договору	Ссылка на электронный ресурс	Срок действия договора
1.	2023	Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Wiley	РЦНИ	<a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/</a>	Действует по 30.06.2023 г.
2.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1948 от 29.12.2022	О предоставлении доступа к базам данных издательства Springer Nature	РЦНИ	<a href="https://materials.springer.com/">База данных Springer Materials: https://materials.springer.com/</a>	Действует по 29.12.2023 г.
3.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1949 от 29.12.2022	О предоставлении доступа к базам данных издательства Springer Nature	РЦНИ	<a href="http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols">База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols</a>	Действует по 29.12.2023 г.
4.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1955 от 30.12.2022	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Questel SAS	РЦНИ	<a href="https://www.orbit.com/">https://www.orbit.com/</a>	Действует по 30.06.2023 г.
5.	2023	РЦНИ Информационное письмо № 1956 от 30.12.2022	О предоставлении доступа к базе данных компании The Cambridge Crystallographic Data Center	РЦНИ	<a href="https://www.ccdc.cam.ac.uk/">https://www.ccdc.cam.ac.uk/</a>	Действует по 31.12.2023 г.
6.	2023/2024	Договор № ПЛ-02-4/18-01.22 от 07.02.2023 г.	О предоставлении права использования программного обеспечения	ООО «Издательство Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	Действует до 17.02.2024 г.
7.	2022/2023	Договор № 494 эбс от 12.10.2022 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>	Действует до 12.10.2023 г.
8.	2022/2023	Договор № 450-22 Е-44-5 от 05.10.2022 г.	О предоставлении доступа к образовательной платформе «ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Действует до 14.10.2023 г.
9.	2022/2023	Лицензионный договор SCIENCE INDEX № SIO-8076/2022 от 25.05.2022 г.	О предоставлении доступа к информационно-аналитической системе SCIENCE INDEX (включенного в научный информационный ресурс eLIBRARY.RU)	ООО НЭБ	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>	Действует до 25.05.2023

10.	202 2/2 023	Договор № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г. Дополнительное соглашение №1 к Договору № 52-22-ЕП-223-5 Р от 18.02.2022 г.	О предоставлении права использования программного обеспечения. О предоставлении доступа к разделам базы данных	ООО «Издательство Лань»	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>	Действует до 18.02.2023 г.
11.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 981 от 19.07.2022	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Questel SAS	РФФИ	<a href="https://www.orbit.com/">https://www.orbit.com/</a>	Действует с 14.07.2022 г. по 31.12.2022 г.
12.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 1105 от 17.08.2022	О предоставлении доступа к базе данных Begell Engineering Research Collection издательства Begell House	РФФИ	<a href="https://www.dl.begellhouse.com/collections/6764f0021c05bd10.html">https://www.dl.begellhouse.com/collections/6764f0021c05bd10.html</a>	Действует до 31.12.2022 г.
13.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 1082 от 11.08.2022	О предоставлении доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature	РФФИ	Платформа Springer Link: <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a>	Действует до 31.12.2022 г.
14.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 1045 от 02.08.2022	О предоставлении доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature	РФФИ	Платформа Springer Link: <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a>	Действует до 31.12.2022 г.
15.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 1065 от 08.08.2022	О предоставлении доступа к электронным научным информационным ресурсам издательства Springer Nature	РФФИ	<a href="http://www.springernature.com/gp/librarians">http://www.springernature.com/gp/librarians</a> <a href="#">База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.):</a> <a href="https://www.nature.com/">https://www.nature.com/</a> <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> <a href="#">База данных Springer Journals:</a> <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> <a href="#">База данных Springer Materials:</a> <a href="https://materials.springer.com/">https://materials.springer.com/</a> <a href="#">База данных Springer Protocols and methods:</a> <a href="https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols">https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols</a>	Действует с 01.09.2022 г. по 31.10.2022 г.
16.	202 2	РФФИ Информационное письмо № 957 от 08.07.2022	О предоставлении доступа к базе данных компании The Cambridge Crystallographic Data Center	РФФИ	<a href="https://www.ccdc.cam.ac.uk/">https://www.ccdc.cam.ac.uk/</a>	Действует с 01.07.2022 г. по 31.12.2022 г.



						022 г.
17.	202 1/2 022	Договор № 967-ЕП-44-21 от 07.11.2021 г.	О предоставлении доступа к ЭБС Znanium.com	ООО «ЗНАНИУМ»	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>	Действует до 06.11.2022 г.
18.	202 1/2 022	Договор № 800 ЕП-44-20 от 22.09.2021 г.	О предоставлении доступа к образовательной платформе «ЮРАЙТ»	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Действует до 14.10.2022 г.
19.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 07.04.2023 г. № 574	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Wiley	РЦНИ	<a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2023 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/</a>	Ресурс бессрочный
20.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1950	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	<a href="https://www.nature.com/">База данных Nature journals (год издания – 2023 г. - тематическая коллекция Physical Sciences &amp; Engineering Package): https://www.nature.com/</a> <a href="https://link.springer.com/">База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематические коллекции Physical Sciences &amp; Engineering Package) : https://link.springer.com/</a>	Ресурс бессрочный
21.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1949	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	<a href="https://link.springer.com/">База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематическая коллекция Social Sciences Package) : https://link.springer.com/</a> <a href="https://www.nature.com/">База данных Nature Journals - Palgrave Macmillan (год издания – 2023 г. тематической коллекции Social Sciences Package) https://www.nature.com/</a>	Ресурс бессрочный
22.	202 3	Приложение 1 к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1948	О предоставлении доступа к содержанию баз данных издательства Springer Nature	РЦНИ	<a href="https://www.nature.com/">База данных Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.): https://www.nature.com/</a> <a href="https://link.springer.com/">База данных Adis (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package https://link.springer.com</a> <a href="https://link.springer.com/">База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.: - тематическая коллекция Life Sciences Package) : https://link.springer.com/</a>	Ресурс бессрочный
23.	202 3	Приложение 1	О предоставлении лицензионного	РЦНИ	<a href="#">eBooks Collections (i.e.2023 eBook Collections, год издания -</a>	Ресурс бессрочный

		к письму РЦНИ от 29.12.2022 г. № 1947	доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature		<a href="#">2023, в т.ч. выпущенных в 2022 г. - тематическая коллекция Physical Sciences, Social Sciences, Life Sciences, Engineering Package):  http://link.springer.com/</a>	чный
24.	202 2	Приложение 1 к письму РФФИ от 08.08.2022 г. №1065)	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	<a href="#">База данных Nature journals коллекции Academic journals, Scientific American, Palgrave Macmillan (выпуски 2022 г.):  https://www.nature.com/  https://link.springer.com  База данных Springer Journals:  https://link.springer.com/</a>	Ресурс бессро чный
25.	202 2	Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 910	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	<a href="#">База данных Springer Journals:  https://link.springer.com/  База данных Adis Journals (выпуски 2022 г.):  https://link.springer.com/</a>	Ресурс бессро чный
26.	202 2	Приложение 1 к письму РФФИ от 30.06.2022 г. № 909.	О предоставлении доступа к электронным ресурсам Springer Nature	РФФИ	<a href="#">База данных Nature journals (выпуски 2022 г.):  https://www.nature.com/  База данных Springer Journals:  https://link.springer.com/</a>	Ресурс бессро чный
27.	202 1	Приложение 1 к письму РФФИ от 17.09.2021 г. № 965	О предоставлении лицензионного доступа к содержанию базы данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature	РФФИ	<a href="#">eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections):  http://link.springer.com/</a>	Ресурс бессро чный
28.	201 9	Приложение № 2 к письму РФФИ № 809 от 24.06.2019 г.	О предоставлении сублицензионного доступа к содержанию баз данных издательство Springer Nature	РФФИ	<a href="#">База данных Springer Journals (за 2019 г.):  https://link.springer.com/  База данных Nature journals (выпуски 2019 г.):  https://www.nature.com/</a>	Ресурс бессро чный
29.	201 8	Договор № 101/НЭБ/0486-п от 21.09.2018 г.	О предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке» (НЭБ)	ФГБУ РГБ	<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>	Ресурс бессро чный
30.	201 6/2 017	Приложение № 2 к письму РФФИ № 779 от 16.09.2016 г.	О предоставлении доступа к БД издательства SpringerNature (выпуски за 2016-2017 гг)	РФФИ	<a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> <a href="https://www.springerprotocols.com/">https://www.springerprotocols.com/</a> <a href="https://materials.springer.com/">https://materials.springer.com/</a> <a href="https://link.springer.com/search?facet-content-type=%20ReferenceWork%22">https://link.springer.com/search?facet-content-type=%20ReferenceWork%22</a> <a href="http://zbmath.org/">http://zbmath.org/</a> <a href="http://npg.com/">http://npg.com/</a>	Ресурс бессро чный с 01.01.2 017
31.	201 6/2 019	Соглашение № 2014 от 29.10.2016 г.	О предоставлении доступа к БД СМИ	ООО "ПОЛПРЕ Д Справочники"	<a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>	Ресурс бессро чный

32.	201 5/2 019	Договор № 101/НЭБ/0486 от 16.07.2015 г.	О предоставлении доступа к «Национальной электронной библиотеке»	ФГБУ РГБ	<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>	Ресурс бессрочный
33.	201 3/2 019	Соглашение № ДС-884-2013 от 18.10.2013 г.	О сотрудничестве в Консорциуме	НП НЭИКОН	<a href="http://www.neicon.ru/">http://www.neicon.ru/</a>	Ресурс бессрочный
34.	201 3/2 019	Лицензионное соглашение № 8076 от 20.02.2013 г.	О предоставлении доступа к eLIBRARY.RU	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>	Ресурс бессрочный

## 10.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	NeuroSolutions	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	Wolfram Mathematica	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6.	Microsoft Visual Studio	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8.	Mathcad	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9.	Matlab+Simulink	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019.
10.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
11.	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
12.	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
13.	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
14.	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
15.	Pinnacle Studio 18 Ultimate	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
16.	КОМПАС-3d-V 18	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
17.	Project Expert 7 Standart	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
18.	АЛЬТ-Финансы	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019

19.	Альт-Инвест	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
20.	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
21.	Диалог NIBELUNG	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
22.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
23.	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
24.	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
25.	CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
26.	Mathematica Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
27.	Network Server Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
28.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
29.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>