

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Белгородский Валерий Савельевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.09.2024

Уникальный программный ключ:

8df276ee93e17c18e7bee9e7ca12d0ed9ab82433

1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры

Кафедра лингвистики и иностранных языков

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка**

Уровень образования	<i>бакалавриат</i>
<i>Направление подготовки/Специальность</i>	45.03.02 Лингвистика
<i>Направленность (профиль)/Специализация</i>	Переводоведение и межкультурная коммуникация
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	<i>4 года</i>
Форма(-ы) обучения	<i>очная</i>

Рабочая программа учебной дисциплины *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 04.04.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка*:

доцент *Е.В.Дворниченко*

Зав.кафедрой: *доцент Н.В.Новикова*

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка» изучается в четвертом семестре.

*Курсовая работа не предусмотрена*

1.1 Форма промежуточной аттестации:

*четвертый семестр - зачет*

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* является профильным факультативом и относится к факультативным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений .

Изучение дисциплины *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.

Основой для освоения дисциплины *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

*практический курс первого/второго иностранного языка;*

*Систематизирующий курс грамматики первого иностранного языка (английский язык);*

*Русский язык и основы деловой коммуникации;*

*Теория кросскультурного диалога*

Результаты обучения по учебной дисциплине *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

*Практический курс первого/второго иностранного языка*

*Практикум по культуре речевого общения первого/второго иностранного языка и др. практические курсы;*

*Лексикология первого иностранного языка;*

*Стилистика первого иностранного языка*

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной/производственной практики и (или) выполнении курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

## 2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины *Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка* являются:

-овладение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей ;

- понимание и освоение основных дискурсивных способов реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) ;
- формирование и развитие способности выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту;
- формирование навыков работы с научной литературой; на основе полученных знаний самостоятельно ставить исследовательские задачи и находить адекватные методы их решения.

Результатом обучения по *дисциплине* является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения *дисциплины*.

Дисциплина читается на русском языке.

### **2.1 Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по *дисциплине*:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4  Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-УК-4.2  Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий	владеет культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения, владеет культурой устной и письменной речи для реализации профессиональных и научных задач

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	ИД-ПК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке	владеет основными речевыми способами реализации коммуникативных целей высказывания с учетом особенностей текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия); понимает функции речевых стилей; умеет логически выстраивать высказывание и структурировать текст

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	2	з.е.	64	час.
---------------------------	---	------	----	------

#### 3.1 Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	<i>курсовая работа</i>	самостоятельная работа	промежуточная аттестация, час
4 семестр	зачет	64		30				34	

Всего:		64							
--------	--	----	--	--	--	--	--	--	--

### 3.2 Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:  код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем;  форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;  формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
<b>Четвертый семестр</b>							
ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3	Раздел 1. Письменная речь как особый вид речевой деятельности.		3			4	<i>контрольные задания, эссе</i>
	Тема 1.1 Дифференциация между бытовой и академической письменной речью. Особенности академической письменной речи.		1			1	
	Тема 1.2 Академическое эссе		2			3	
ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3	Раздел 2. Методы работы с письменными текстами		6			6	
	Тема 2.1 Особенности оформления текстов по гуманитарным и социальным дисциплинам. Критерии оценивания. Правила редактирования		4			3	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения:  код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения	Наименование разделов, тем;  форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося;  формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая работа		
	Тема 2.2 Методика анализа научного и научно-популярного текста. Методика анализа графических изображений.		2			3	
ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3	Раздел 3. Типы академических эссе и их особенности		21			24	
	Тема 3.1 Сочинение-описание.		6			8	
	Тема 3.2 Сочинение-повествование в академической и творческой письменной речи.		7			8	
	Тема 3.3 Сочинение-рассуждение в академической и публицистической письменной речи.		8			8	
	<i>Зачет</i>						
	<b>ИТОГО за четвертый семестр</b>		30			34	
	<b>ИТОГО за весь период</b>					<b>64</b>	

### 3.3 Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Раздел I</b>	<b>Раздел 1. Письменная речь как особый вид речевой деятельности.</b>	
Тема 1.1	Дифференциация между бытовой и академической письменной речью. Особенности академической письменной речи	Формальный и неформальный речевой регистры. Особенности письменной и устной коммуникации. Особенности бытовой и деловой письменной коммуникации.
Тема 1.2	Академическое эссе	Эссе как основной тип письменной речевой деятельности в системе обучения и в науке. Функции эссе. Типы эссе.
<b>Раздел 2</b>	<b>Методы работы с письменными текстами</b>	
Тема 2.1	Особенности оформления текстов по гуманитарным и социальным дисциплинам. Критерии оценивания. Правила редактирования	Роль научно-справочного аппарата в научном тексте. Принципы формирования научно-справочного аппарата. Виды сносок. Функции сносок. Основные правила редактирования академического эссе. Принципы и критерии оценивания академических письменных работ.
Тема 2.2	Методика анализа научного и научно-популярного текста. Методика анализа графических изображений.	Принципы работы с научным, научно-популярным, публицистическим текстом. Особенности применения и описания изображений (живопись, фотография, графическое изображение)
<b>Раздел 3</b>	<b>Типы академических эссе и их особенности</b>	
Тема 3.1	Сочинение-описание.	Принципы композиции и редактирования дескриптивного текста с включением анализа визуального объекта. Критерии оценивания дескриптивных текстов.
Тема 3.2	Сочинение-повествование в академической и творческой письменной речи	Принципы композиции и редактирования нарративного текста с анализом отбора событий и иерархического выстраивания цепочки повествования. Критерии оценивания нарративных текстов
Тема 3.3	Сочинение-рассуждение в академической и публицистической письменной речи.	Принципы композиции и редактирования аргументационного текста. Формулирование тезиса, антитезиса и аргументов. Правила выражения личного мнения в письменной коммуникации. Критерии оценивания аргументативных текстов

### 3.4 Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- работа с программой;
- проработка конспектов;
- анализ научной литературы;
- проработка вопросов и заданий в методическом пособии;
- подготовка к тесту и дискуссиям;
- проработка контрольных заданий.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом по необходимости;
- научно-исследовательскую работу студентов (статьи, участие в студенческих научных конференциях и пр.)

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий	Трудоемкость,
<b>Раздел I</b>	Письменная речь как особый вид речевой деятельности.	Контрольные задания  Подготовка к дискуссиям	Дискуссия	4
<b>Раздел 2</b>	Методы работы с письменными текстами			6
<b>Раздел 3</b>	Типы академических эссе и их особенности			24

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО *ДИСЦИПЛИНЕ*, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1 Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной компетенции	общепрофессиональной компетенций	профессиональной компетенции
			ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3		
высокий	86 – 100	отлично/ зачтено	<p>знает: специфику функциональных стилей, распознает и выражает их черты и языковые особенности, жанровую специфику.</p> <p>Умеет: интерпретировать, проверять и критиковать информацию, используя специальную литературу для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач, соблюдать нормы и правила английского языка, выбирать</p>		

			<p>адекватные языковые средства, соотносящиеся со стилем речи.</p> <p>Владеет: навыками создания и редактирования письменных текстов различной функциональной принадлежности, нахождения уникальных ответов к поставленным задачам, вынесения критических суждений.</p> <p>Умеет использовать формулы речевого этикета в рамках письменной англоязычной коммуникации</p>		
повышенный	71 – 85	хорошо/ зачтено	<p>знает: специфику функциональных стилей, распознает и выражает их черты и языковые особенности, жанровую специфику.</p> <p>Умеет: интерпретировать, проверять и критиковать информацию, используя специальную литературу для решения конкретных коммуникативных и познавательных задач, соблюдать нормы и правила английского языка, выбирать</p>		

			<p>адекватные языковые средства, соотносящиеся со стилем речи.</p> <p>Владеет: основными навыками создания и редактирования письменных текстов различной функциональной принадлежности, нахождения ответов к поставленным задачам, вынесения критических суждений.</p> <p>Умеет использовать основные формулы речевого этикета в рамках письменной англоязычной коммуникации</p>		
базовый	50 – 70	удовлетворительно/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-понимает и распознает основные функциональные стили,</li> <li>-умеет интерпретировать и обладает навыками критического анализа информации, необходимой для решения текущих коммуникативных задач;</li> </ul> <p>Владеет: базовыми навыками создания и редактирования письменных текстов различной функциональной</p>		–

			<p>принадлежности, вынесения критических суждений.</p> <p>-Знает основы этикета письменной англоязычной речи.</p> <p>Владеет применением на практике базовых правил применения этикетных формул в письменной речи.</p>		
низкий	0 – 49	неудовлетворительно/ не зачтено	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</li> <li>– испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;</li> <li>– ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.</li> </ul>		

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1 Формы текущего контроля успеваемости по дисциплине, примеры типовых заданий:

Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
<i>дискуссия</i>	Рецензирование эссе других учащихся (распределение анонимное и рандомное).	<b>ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3</b>
<i>контрольные задания</i>	<p>Написать рецензию на художественное произведение (фильм, сериал, книгу, картину, скульптуру и т.д.</p> <p>Примерный перечень вопросов для подготовки рецензии (critical review):</p> <p>What is the author's (authors') main argument/claim? What evidence does he/she draw on? Does the author have any sub-claims (smaller arguments)? What are his/her aims? What methods does he/she use in developing his project/text? What are the key terms, phrases, and sentences in his/her argument? What is the context/occasion/atmosphere for his/her argument? What are the potential uses of his/her argument? What are some possible limitations of his/her argument? What questions does he/she raise? What questions does the text raise for you?</p>	ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3

### 5.2 Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<i>Контрольные задания</i>	<i>Задание выполнено полностью. Нет ошибок. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.</i>		5
	<i>Задание выполнено полностью. Допущена одна ошибка или два-три недочета.</i>		4
	<i>Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.</i>		3
	<i>Задание выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки.</i>		2
<i>Дискуссия</i>	Профессионально рассуждает на предложенные темы, знает правила этикета, научной и деловой коммуникации; владеет навыками критического анализа и интерпретации		5
	Может рассуждать на предложенные темы, знает особенности теории и правила редактирования и анализа научных текстов, умеет применять формулы этикета в зависимости от контекста		4
	<i>Допускает много ошибок, не способен структурировать текст логически, не умеет объяснять пример,</i>		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	<i>Не участвует в дискуссии. Допускает множество фактических ошибок. не использует коннекторы, обеспечивающие связность и последовательность текста</i>		2

### 5.3 Промежуточная аттестация успеваемости по дисциплине:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: перечень теоретических вопросов к зачету/экзамену представлен в приложении	Формируемая компетенция
<i>Шестой семестр</i>		
<i>Зачет в письменной форме</i>	<p><i>Написать рецензию на художественное произведение (фильм, сериал, книгу, картину, скульптуру и т.д.</i></p> <p><i>Примерный перечень вопросов для подготовки рецензии (critical review):</i></p> <p><i>What is the author's (authors') main argument/claim? What evidence does he/she draw on? Does the author have any sub-claims (smaller arguments)? What are his/her aims? What methods does he/she use in developing his project/text? What are the key terms, phrases, and sentences in his/her argument? What is the context/occasion/atmosphere for his/her argument? What are the potential uses of his/her argument? What are some possible limitations of his/her argument? What questions does he/she raise? What questions does the text raise for</i></p>	<b>ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3</b>

	<i>you?</i>	
	<p><b>Написание эссе.</b></p> <p>Сочинение-повествование (аудиторное). Примерные темы:</p> <p>What are the most important changes, in your life and in the world, in the last decade?</p> <p>What questions do you have about how the world works?</p> <p>The role model in my life.</p> <p>Или:</p> <p>Сочинение-рассуждение (аудиторное). Примерные темы:</p> <p>Do we need art in our lives?</p> <p>Is a cheerleading a sport?</p> <p>How many text messages are too many&amp;?</p>	ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3

#### 5.4 Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
<p><i>Зачет</i></p> <p><i>в письменной форме /по совокупности баллов трех типов эссе</i></p>	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные;</i></li> <li>- <i>способен продуцировать связные, с опорой на научные источники тексты, корректно оформляет цитаты и отсылки к другим текстам;</i></li> <li>- <i>умеет логически выделять основные части эссе, соотносить смысловые части и доминанты, выстраивать аргументацию, приводить примеры, анализировать изображения (если необходимо);</i></li> <li>- <i>знает правила пунктуации, использует маркеры связности текста, владеет техникой академического письма</i></li> </ul>		<p>5</p> <p>86% - 100%</p> <p><i>зачтено</i></p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу;</i></li> <li>– <i>недостаточно логично построено изложение темы ; цитаты и примеры могут недостаточно точно соответствовать содержанию, либо недостаточно объяснены;</i></li> <li>– <i>Умеет выделять основные части эссе, но может допускать повтор аргументации, недостаточно эффективно показывать</i></li> </ul>		<p>4</p> <p>71% - 85%</p> <p><i>зачтено</i></p>

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система	
	<p><i>смысловые доминанты текста в вв вводной и заключительной частях эссе.</i></p> <p><i>- знает и применяет знаки пунктуации; корректно оформляет цитаты</i></p>			
	<p><i>– показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки;</i></p> <p><i>– не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;</i></p> <p><i>- знает базовые правила написания и редактирования академического эссе.</i></p>		3	50% - 70%  зачтено
	<p><i>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала.; не способен спродуцировать связный, аргументированный текст, сформулировать цели и задачи эссе во введении; допускает смысловые и пунктуационные ошибки; использует только примитивные синтаксические конструкции, нарушает правила сочинительной и подчинительной связи, не понимает правил применения дискурсивных маркеров, не знает правил пунктуации</i></p>		2	40% и менее 40%  Не зачтено

*5.5 Курсовая работа не предусмотрена*

### 5.6 Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- контрольные задания дискуссии		зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация зачёт		зачтено
<b>Итого за семестр (дисциплину)</b> зачёт		не зачтено

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

Выбор образовательных технологий для достижения целей и решения задач дисциплины Практикум по развитию навыков письменной речи первого иностранного языка обусловлен потребностью сформировать у студентов комплекс компетенций, необходимых для осуществления межъязыкового диалога. Учебный процесс базируется на модели смешанного обучения, которая помогает эффективно сочетать традиционные формы обучения и новые технологии:

-- Контрольные задания, используемые для проверки умений применять полученные теоретические знания для решения практических задач определенного типа по конкретной теме или разделу.

- Дискуссии – обсуждение тем, позволяющие студентам и преподавателям выявить наиболее сложные моменты в курсе. В рамках данного курса к дискуссии относится обсуждение рецензируемых эссе. Дискуссии, оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса или проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения, используемые на семинарских занятиях, также позволяют студентам закрепить полученные знания, а преподавателю выявить слабые места в знаниях и умениях студентов, с целью дальнейшего стремления к положительной динамике в обучении.

Комплексное использование в учебном процессе различных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, развивают познавательные процессы, способствуют формированию компетенций, которыми должен обладать будущий лингвист.

## **7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины/учебного модуля реализуется при проведении практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Возможно проведение отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

9.1 Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

<b>№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</b>	<b>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</b>
129337, г. Москва, Хибинский проезд, д.6	
Читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.	Комплект учебной мебели, 4 персональных компьютера с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
<ul style="list-style-type: none"> <li>- компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;</li> <li>- лаборатория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации,</li> <li>- помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятия и профилактических работ время).</li> </ul>	Комплект учебной мебели; доска меловая; 11 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации; технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, компьютер, проектор, колонки.
Для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска маркерная, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации аудитории: телевизор, видеомагнитофон, аудиоманитофон, DVD-проигрыватель, 1 персональный компьютер, проектор, проекционный стол, экран настенный. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.

9.2 Материально-техническое обеспечение *дисциплины* при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации *программы* осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Короткина И. Б.	Академическое письмо: процесс, продукт и практика	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт	2024	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/551779">https://urait.ru/bcode/551779</a>	
2	Кувшинская Ю. М., Зевахина Н. А., Ахапкина Я. Э., Гордиенко Е. И.	Академическое письмо. От исследования к тексту	учебник и практикум для вузов	Москва : Издательство Юрайт	2024	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/541096">https://urait.ru/bcode/541096</a>	
3	Меняйло В. В., Тулякова Н. А., Чумилкин С. В.	Академическое письмо. Лексика. Developing Academic Literacy	учебное пособие для вузов	Москва : Издательство Юрайт	2024	URL: <a href="https://urait.ru/bcode/534518">https://urait.ru/bcode/534518</a>	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Базылев В.Н.	Академическое «письмо»: теоретические и прикладные аспекты	Монография	М.: Флинта	2021	URL: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1843988">https://znanium.com/catalog/product/1843988</a>	
2	Котюрова М.П., Баженова Е.П.	Культура научной речи: текст и его редактирование	Учебное пособие	М.: Флинта	2016	URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/84360">https://e.lanbook.com/book/84360</a>	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Склизкова Е.В.,	Лингвистика	Методические	Утверждено на	2018	ЭИОС	5

Дворниченко Е.В., ПакЕ.С., ИмашеваО.А.		указания	заседании кафедры №2 от 27 сентября 2017 г.			
--	--	----------	---	--	--	--

## 11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

### 11.1 Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» <a href="http://znaniium.com/">http://znaniium.com/</a>
4.	Электронные издания на образовательной платформе «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
№ пп	Профессиональные базы данных, информационные справочные системы
1.	База данных «Web of Science» : <a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a>
2.	База данных «Scopus» : <a href="https://www.scopus.com/">https://www.scopus.com/</a>
3.	Профессиональная база данных: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a>

### 11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

№ пп	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	<i>Windows 10 Pro, MS Office 2019</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
2.	<i>CorelDRAW Graphics Suite 2018</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
3.	<i>Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>

<b>№ пп</b>	<b>Наименование лицензионного программного обеспечения</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа</b>
и т.д.	...	...

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ  
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены  
изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры \_\_\_\_\_:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>