

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 15:25:41
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed8f83477

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономики и менеджмента
Кафедра Финансы и бизнес-аналитика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская работа

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль)	Бизнес-информатика в экономике
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа производственной практики. Научно-исследовательская практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 16.03.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной практики:

доцент В.А. Симонова
Заведующий кафедрой А.В. Генералова

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная.

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская работа

1.3. Способы проведения практики

стационарная.

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
седьмой	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней для проведения практики в расписании учебных занятий

1.5. Место проведения практики

В структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- лаборатория вычислительной техники института Экономики и менеджмента,
- на кафедре Финансов и бизнес-аналитики

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Учебная практика. Научно-исследовательская работа
- Учебная ознакомительная практика;
- Учебная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика
- Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации;

- Технологии обработки информации;
- Финансовая политика/Разработка финансовой стратегии;
- Финансовый менеджмент;
- Финансы.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики:

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности

2.2. Задачи производственной практики:

- сформировать у студентов научно-исследовательское мышление;
- сформировать у студентов умения и навыки рассматривать тему научного исследования с учетом взаимосвязей с другой научной тематикой;
- приобретение навыков в постановке конкретных целей и задач научного исследования, в оценке актуальности проблемы исследования, определении объекта и предмета исследования;
- сформировать у студентов умение самоорганизоваться с целью проведения научного исследования и стремление к самообразованию для расширения собственных познаний предмета исследования;
- сформировать у студентов способность интерпретации полученных экспериментальных и/или эмпирических данных;
- сформировать у студента способность к публичным выступлениям.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен к формированию возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей бизнес-анализа	ИД-ПК-1.5 Проведение исследования современной финансовой системы и финансового рынка, конъюнктуры и механизмов функционирования финансовых рынков; применение методов экономической диагностики рынка	– Проводит исследования современной финансовой системы и финансового рынка, анализирует конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков;

	финансовых услуг; анализ и выбор оптимальных финансовых инструментов	
ПК-2 Способен анализировать состояние рынка ценных бумаг, рынка производных финансовых инструментов	ИД-ПК-2.2 Анализ рынков и их отдельных сегментов, в т.ч. с использованием методов работы с большим объемом информации	– Анализирует важнейшие процессы, происходящие на финансовых рынках, подготавливает информацию для проведения качественного и количественного финансового анализа компании. – Критически и самостоятельно осуществляет анализ информации, полученной в ходе проведения экономического и финансового анализ компании. - использует методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации;
ПК-4 Способен к мониторингу конъюнктуры рынка банковских услуг, ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков	ИД-ПК-4.2 Применение основ макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической статистики	-Применяет основы макроэкономики, микроэкономики, финансовой математики, теории вероятностей и математической финансовой статистики в исследовании процессов происходящих на финансовых рынках
ПК-5 Способен к расчету и анализу экономических показателей результатов деятельности организации	ИД-ПК-5.1 Формирование и анализ планов финансово-экономического развития. Проведение расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующих нормативно-правовых актов. Использование методов разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью, методов разработки перспективных	– Осуществляет сбор и анализ информации о банковских, страховых и инвестиционных продуктах и услугах; – Применяет инструментарий качественной и количественной оценки управления финансами хозяйствующих субъектов, в том числе домохозяйств;

	и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации	
	ИД-ПК-5.2 Применение экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации. Применение методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Применение методических материалов по планированию, учету и анализу деятельности организации	<ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывает и анализирует экономические и финансовые показатели эффективности результатов деятельности предприятия и оценивает влияющие на них факторы; - Формирует и анализирует стратегические планы предприятия; - Проводит экономические расчеты плановых показателей на основе различных методов финансового планирования, обосновывает их, представляет результаты проведенных расчетов в соответствии с предъявляемыми требованиями.

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	96	час.
---------------------------	---	------	----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающихся	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия,		
7 семестр	96			96	

Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики				4	Заполнение дневника
Самостоятельная работа Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области бизнес-аналитики				6	
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя				6	
Самостоятельная работа Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.				6	
Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала по теме научно-исследовательской работы				6	Собеседование по этапам прохождения практики с определением выполнения частей индивидуального задания на практику.
Самостоятельная работа Корректировка литературы, постановка задач исследования				6	Заполнение дневника.

Самостоятельная работа Выбор методики проведения научного исследования по теме работы				6	Индивидуальное задание.
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				40	Формирование отчета по практике. Написание тезисов (научной статьи).
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики				6	
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики				6	Подготовленный отчет, заполненный дневник
Самостоятельная работа Сдача зачета				6	зачет с оценкой
Всего за седьмой семестр:				96	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
<i>седьмой семестр</i>			
Организационный/ознакомительный	16	– организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания;	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных

		<ul style="list-style-type: none"> – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; 	<p>частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности коммерческой организации
Основной	64	<p>Практическая работа (работа по месту практики):</p> <ul style="list-style-type: none"> -сбор, обработка и систематизация материалов в рамках проведения НИР -обзор основных направлений НИР - постановка проблемы научного исследования и ее увязка с ВКР Разработка основных направлений теоретической концепции НИР - постановка целей и задач, определение объекта и предмета исследования, в рамках НИР - выбор методов проведения научного исследования и определение последовательности их применения - сбор практического материала и его обработка - анализ, обобщение и систематизация полученной информации - проведение теоретических и практических исследований в рамках поставленного индивидуального задания - разработка рекомендаций практического характера - подготовка доклада /статьи для выступления на конференции (круглом столе, семинаре) по теме исследования - выступление на конференции (круглом столе) по теме исследования. 	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением практических работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики, – контрольные посещения мест проведения практики, анализ промежуточных результатов практической работы. <p>Выполнение типовых заданий отраженных в дневнике практики.</p>

Заключительный	16	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – защита отчета по практике на зачете. 	<p>-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <p>-представление обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практического и документарного материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.
Итого	96	–	Зачет с оценкой

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации (организации практики на базе кафедры финансов и бизнес-аналитики)

6.1. Типовые задания на практику

Типовые задания на практику. Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

1) Дать общую характеристику коммерческой организации (организации ИТ-сферы), на основе данных которого будет составляться отчет по практике:

- Дать описание и характеристику конкретной коммерческой организации (организации ИТ-сферы), выбранной в качестве объекта исследования;
- Провести подготовку публичной и иной отчетности коммерческой организации (организации ИТ-сферы), необходимой для проведения анализа ее деятельности;
- Изучить систему управления, историю создания, масштабов деятельности, спектра выполняемых услуг и организационно-правовой формы организации (организации ИТ-сферы);

- Изучить структуру публичной финансовой отчетности коммерческой организации (организации ИТ-сферы);

- Изучить состояния и перспектив развития финансовой деятельности организации (организации ИТ-сферы);

- Проанализировать основные показатели работы организации за последние 2-3 года, кадровый состав структурного подразделения;
- Составить схему, отражающих организационную структуру аппарата управления организацией (организации ИТ-сферы);
- Рассмотреть состав и содержания реально выполняемых функций определенного структурного подразделения, выявить механизмы взаимодействия с другими подразделениями, сформировать предложения по совершенствованию деятельности организации /структурного подразделения (организации ИТ-сферы);

- Провести анализ деятельности конкретной организации (организации ИТ-сферы) и отдельных ее операций для составления суждения о состоянии организации и перспективах ее развития.

Задания выполняются в форме отчета. Отчет оформляется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научно-исследовательским работам. Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику тематики выпускной квалификационной работы бакалавра.

6.2. Частные индивидуальные задания на практику

Изучение специальной экономической литературы по выбранной теме ВКР. Каждый студент проводит анализ финансовой отчетности организации (организации ИТ-сферы), формирует выводы по результатам анализа и проводит разработку мероприятий по улучшению деятельности коммерческой организации (организации ИТ-сферы) выявляет актуальные проблемы, подлежащие проработке и дополнительному исследованию, на основе проведенного анализа составляет прогноз изменения основных показателей и результатов деятельности конкретной коммерческой организации. Обобщает полученные результаты и формирует по материал исследования научную статью (тезисы) для представления к публикации

Одновременно студент знакомится со специальной научной литературой по профилю обучения, разработанной на кафедре Финансов и бизнес-аналитики.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
высокий		зачтено (отлично)/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализирует и систематизирует основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий в финансовой сфере, знаком с достижениями отечественной и зарубежной науки в экономической области знаний - проводит сбор информации конкретной коммерческой организации для проведения ее анализа; - дает характеристику конкретного хозяйствующего субъекта и истории его создания; - проводит анализ деятельности конкретной коммерческой организации по различным направлениям в динамике; - изучает основные показатели работы исследуемой организации за последние 1-2 года; - проводит сбор, обработка, анализ и систематизация научно-практической информации по теме работы (ВКР); 		

			<ul style="list-style-type: none"> - по результатам анализа и разработку мероприятий по улучшению деятельности коммерческой организации; - анализирует внутренние (внешние) факторы, сильные и слабые стороны и условия, влияющие на деятельность организации - проводит прогнозирование финансовой деятельности организации; - проводит корректировку списка литературы по теме исследования. - ведет и оформляет дневник по производственной практике. Научно-исследовательской практике; - формирует и оформляет отчет по производственной практике.
повышенный		зачтено (хорошо)/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - допускает незначительные ошибки при: <ul style="list-style-type: none"> -анализе и систематизации основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятий в финансовой сфере, знаком с достижениями отечественной и зарубежной науки в экономической области знаний - проведении сбора информации конкретной коммерческой организации для проведения ее анализа; - дает характеристику конкретного хозяйствующего субъекта и истории его создания; - проводит анализ деятельности конкретной коммерческой организации по различным направлениям в динамике; - изучает основные показатели работы исследуемой организации за последние 1-2 года - проводит сбор, обработка, анализ и систематизация научно–практической информации по теме работы (ВКР); - по результатам анализа и разработку мероприятий по улучшению деятельности коммерческой организации; - анализирует внутренние (внешние) факторы, сильные и слабые стороны и условия,

			<p>влияющие на деятельность организации</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводит прогнозирование финансовой деятельности организации; - проводит корректировку списка литературы по теме исследования; - ведет и оформляет дневник по производственной практике. Научно-исследовательской практике; - формирует и оформляет отчет по производственной практике.
базовый		<p>зачтено (удовлетворительно))/ зачтено</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - фрагментарно анализирует и систематизирует основные нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность предприятий в финансовой сфере, знаком с достижениями отечественной и зарубежной науки в экономической области знаний; - Обучающийся с затруднениями : <ul style="list-style-type: none"> - проводит сбор информации конкретной коммерческой организации для проведения ее анализа; - дает характеристику конкретного хозяйствующего субъекта и истории его создания; - проводит анализ деятельности конкретной коммерческой организации по различным направлениям в динамике; - изучает основные показатели работы исследуемой организации за последние 1-2 года - проводи сбор, обработка, анализ и систематизация научно–практической информации по теме работы (ВКР); - по результатам анализа и разработку мероприятий по улучшению деятельности коммерческой организации; - анализирует внутренние (внешние) факторы, сильные и слабые стороны и условия, влияющие на деятельность организации - проводит прогнозирование финансовой деятельности организации; - проводит корректировку списка литературы по теме исследования. - ведет и оформляет дневник по производственной практике. Научно-исследовательской практике; - формирует и оформляет отчет по производственной практике.

низкий		неудовлетворительн о/ не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <p>Обучающийся с существенными затруднениями:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводит сбор информации конкретной коммерческой организации для проведения ее анализа; - дает характеристику конкретного хозяйствующего субъекта и истории его создания; - проводит анализ деятельности конкретной коммерческой организации по различным направлениям в динамике; - изучает основные показатели работы исследуемой организации за последние 1-2 года - не способен провести сбор, обработку, анализ и систематизация научно–практической информации по теме работы (ВКР); - по результатам анализа не способен провести разработку мероприятий по улучшению деятельности коммерческой организации.
--------	--	--	---

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей типового задания на практику.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практик

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики:		2 - 5
Изучение организационной структуры		2 - 5
– Анализ основных показателей работы организации		
– Анализ деятельности и функций конкретной организации		
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
Проведение финансового анализа, разработка рекомендации по улучшению финансового состояния организации.		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		
– заключение руководителя практики от профильной организации		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого:		2 - 5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся во время проведения практики и содержит записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от профильной организации;
- подготовленный письменный отчет о практике;
- научно-исследовательская работа (формирование итоговых выводов по ВКР.).

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет с оценкой: защита отчета по практике	<p>Содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание производственного процесса, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности, Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне – высокий</p>		5
	<p>Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует теоретические положения при анализе деятельности коммерческой организации, подготавливает обоснованные выводы по результатам работы с информацией бизнес-анализа, проводит оценку параметров текущего и будущего состояния организации; <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ,</p>		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
	<p>Отчет по практике составлен полно, содержит всю необходимую информацию о выбранной коммерческой организации с незначительными неточностями; Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне - хороший.</p>		
	<p>Содержание разделов отчета по практике не в полной мере соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с ошибками использует теоретические положения при анализе деятельности коммерческой организации, подготавливает обоснованные выводы по результатам работы с информацией бизнес- анализа, проводит оценку параметров текущего и будущего состояния организации; Дневник практики заполнен не полностью, анализ практической работы представлен эпизодически. <p>Отчет по практике составлен с ошибками и не содержит всю необходимую информацию о выбранной коммерческой организации;</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне –достаточный.</p>		3
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не выполнил или выполнил не полностью программу практики; - не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; - оформление отчета по практике не соответствует требованиям - Отчет по практике составлен с грубыми ошибками; 		2

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
	- Дневник практики не заполнен или заполнен частично.		

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)
Итого за семестр		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система
	зачтено (отлично)
	зачтено (хорошо)
	зачтено (удовлетворительно)
	не зачтено (неудовлетворительно)

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики. При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: вычислительные лаборатории, специально оборудованные компьютерные кабинеты, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Учебные лаборатории факультета Экономики и менеджмента оснащены компьютерной техникой, необходимой для проведения научных исследований, а также проекторами и экранами для визуальных презентаций результатов научных исследований. В лаборатории предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

<p>Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</p>	<p>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</p>
---	---

119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1	
Аудитория No1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	- Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория 1328 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: - ноутбук, - проектор.
Аудитория No1325: - компьютерный класс для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	- Комплект учебной мебели, доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	- компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Н.Н. Симоненко, В.Н. Симоненко	Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика	Учебник	ЮНИТИ-ДАНА	2023	https://znanium.com/read?id=399874	
2	Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина	Основы научных исследований	Учебное пособие	ФОРУМ: ИНФРА-М	2023	https://znanium.com/read?id=422183	
3	Кондратьев В.В.	Управление архитектурой предприятия	Учебное пособие	ИНФРА-М	2022	https://znanium.com/catalog/document?id=397776#bib	
4	Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская.	Основы научных исследований (Общий курс)	Учебник	ИНФРА-М	2023	https://znanium.com/read?id=425782	
5	Овчаров А.О., Овчарова Т.Н.	Методология научного исследования	Учебник	Инфра-М	2023	https://znanium.com/read?id=421042	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Одинцов Б.Е.	Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика)	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник	2020	https://znanium.com/read?id=355377	
2	Тесля П.Н.	Финансовый менеджмент	Учебное пособие	ИНФРА-М	2023	https://znanium.com/read?id=419996	

3	Колдаев В.Д..	Методология и практика научно-педагогической деятельности	Учебное пособие	М.: ИД «ФОРУМ»:	2022	https://znanium.com/read?id=385365	
4	Сухарев О.С.	Методология и возможности экономической науки	Монография	М.:КУРС: НИЦ ИНФРА-М,	2019	https://znanium.com/read?id=354637	
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Макарова Н.С., Квач Н.М.	Стратегическое управление бизнесом	Учебное пособие	ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2023		5 – в библиотеке 2 – на кафедре
2	Квач Н.М., Дружинина И.А.	Стратегическое управление финансами	Учебное пособие	ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2022		15-в библиотеке, 2-на кафедре-
3	Дембицкий С.Г., Квач Н.М., Симонова В.А.	Финансовое планирование	Учебное пособие	ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	20121		3 -на кафедре 15 – в библиотеке

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ООО «Издательство Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	ООО «Знаниум» «Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
5.	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ .
6.	«Национальная электронная библиотека»(НЭБ) http://нэб.рф/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science http://webofknowledge.com/
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/
4.	«SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ Платформа Nature: https://www.nature.com/ База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/ База данных zbMath: https://zbmath.org/ База данных Nano: http://nano.nature.com/ База данных Springer eBooks Collections: http://link.springer.com/ База данных The Wiley Journals Databas https://onlinelibrary.wiley.com/

13.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
2.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
3.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6.	Project Expert 7 Standart	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
7.	АЛЬТ-Финансы	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
8.	АЛЬТ-Инвест	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
9.	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры