

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савелеевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 25.06.2024 14:29:11  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

**Институт Экономики и менеджмента**

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В.С. Белгородский

\_\_\_\_\_. \_\_\_\_\_. 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования		Бакалавриат
Направление подготовки	<b>38.03.02</b>	<b>Менеджмент</b>
Направленность (профиль)/специализация		<b>Маркетинг и бренд-менеджмент</b>
Квалификация выпускника		Бакалавр
Форма обучения	Очно-заочная	

Москва 2024

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2021 г. № 970.

Основная профессиональная образовательная программа утверждена решением Ученого совета университета \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ протокол № \_\_\_\_\_

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Экономики и менеджмента

с участием руководителя ОПОП 18. 04. 2024 г. протокол № 8

Руководитель образовательной программы \_\_\_\_\_ Радько Сергей Григорьевич

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Радько Сергей Григорьевич

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, практик, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) одобрена и согласована организациями/предприятиями:

1. *наименование в соответствии с уставом организации,* \_\_\_\_\_ рецензент *инициалы, фамилия*

Протокол согласования от *01.01.0001 г.*

2. *наименование в соответствии с уставом организации,* \_\_\_\_\_ рецензент *инициалы, фамилия*

Протокол согласования от *01.01.0001 г.*

**СОГЛАСОВАНО**

Начальник учебно-методического управления \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

Директор института \_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	5
1.1.	Цели и задачи образовательной программы.....	5
1.2.	Формы обучения.....	6
1.3.	Объем образовательной программы.....	6
1.4.	Язык образования.....	6
1.5.	Срок получения образования по образовательной программе .....	6
1.6.	Формы аттестации.....	6
1.7.	Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	7
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.....	7
2.1	Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	7
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО .....	8
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	9
3.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	9
3.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	10
3.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	13
3.3.	Профессиональные компетенции выпускников, и индикаторы их достижения .....	16
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	19
2.1.	Структура и объем образовательной программы.....	19
2.2.	Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами: .....	19
2.3.	Объем обязательной части образовательной программы.....	19
2.4.	Объем контактной работы по образовательной программе .....	19
2.5.	Виды и типы практик .....	19
2.6.	Учебный план и календарный учебный график.....	20
2.7.	Рабочие программы учебных дисциплин.....	20
2.8.	Рабочие программы практик.....	20
2.9.	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы .....	20
2.10.	Программа государственной итоговой аттестации .....	21
2.11.	Организация практической подготовки .....	21
2.12.	Технологии реализации образовательной программы.....	21
3.	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	23
3.1.	Оценочные средства.....	23
3.2.	Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам.....	23
3.3.	Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации .....	23
6.	МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	24
7.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	25
7.1.	Материально-техническое обеспечение образовательной программы .....	25
7.2.	Программное обеспечение .....	25
7.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы .....	25
7.4.	Электронная информационно-образовательная среда.....	26
7.5.	Кадровые условия реализации образовательной программы .....	26
7.6.	Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.....	27
7.7.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся .....	27
7.8.	Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с	

ограниченными возможностями здоровья .....	27
ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	29
ПРИЛОЖЕНИЯ .....	30

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цели и задачи образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Маркетинг и бренд-менеджмент» (далее образовательная программа, ОПОП), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», форм аттестации, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанных с учетом потребностей рынка труда и утвержденных утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «12» августа 2020 г. № 970.

Целью разработки образовательной программы является:

- методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающие качество профессиональной подготовки обучающихся;
- реализация единой с учебным процессом задачи по воспитанию высоконравственной, социально-ориентированной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Целью образовательной программы является:

- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;
- формирование способности непрерывного профессионального образования и саморазвития, обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся, способствующих профессиональному и личностному росту, планированию профессиональной карьеры и конкурентоспособности на рынке труда;
- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств обучающихся, позволяющих выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы;

- обеспечение инновационного характера подготовки на основе оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса;
- получение обучающимися фундаментальных знаний и практической подготовки в области маркетинга и бренд-менеджмента;
- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области маркетинга и бренд-менеджмента;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
  - удовлетворение потребности личности (обучающихся) в овладении общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями;
  - удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными информационными технологиями.

## 1.2. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в *очно-заочной форме*.

## 1.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы.

## 1.4. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## 1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет в очно-заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев.

## 1.6. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ (курсовых проектов).

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами университета.

Государственная итоговая аттестация включает в себя: защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

### 1.7. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:

- Физическая культура и спорт
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1 *Общее описание профессиональной деятельности выпускников*

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- **организационно-управленческий.**

Область профессиональной деятельности выпускника – 08 Финансы и экономика (08.035 – организация и управление маркетинговой деятельностью).

включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных

управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Задачи профессиональной деятельности:

участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации (предприятия), а также функциональных стратегий (маркетинговой, кадровой); участие в разработке и реализации комплекса маркетинговых мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений; формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов и видов деятельности; регулирование качества и ассортимента продукции, формирование цен, организация сбыта; формирование имиджа субъектов рыночного хозяйствования; анализ конкурентов, трендов продаж, спроса и предложения рынка в целом; управление ассортиментом товаров (услуг), участие в ценообразовании и разработке стратегий развития бренда, организации и проведение различных маркетинговых мероприятий (рекламных кампаний, презентаций).

2.2. Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- товары потребительского и производственно-технологического назначения;
- маркетинговые программы, реализуемые с использованием инструментов комплекса маркетинга;
- процессы реализации управленческих решений, обеспечивающие создание и эффективное управление маркетинговой деятельностью.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

N п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
1	08.035	Профессиональный стандарт «Маркетолог», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 июня 2018 г. № 366н.  Вид профессиональной деятельности: Организация и управление маркетинговой деятельностью.
2	21.003	Профессиональный стандарт «Специалист в области маркетинга детских товаров», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 декабря 2014 г. № 1176н.  Вид профессиональной деятельности: Маркетинг в области детских товаров.



### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<p>08.035 – Организация и управление маркетинговой деятельностью. Включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие), органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	<p>Участие в разработке и реализации конкурентной стратегии организации (предприятия), а также функциональных стратегий (маркетинговой, кадровой); участие в разработке и реализации комплекса маркетинговых мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; планирование деятельности организации и подразделений; формирование организационной и управленческой структуры организаций; организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов и видов деятельности; регулирование качества и ассортимента продукции, формирование цен, организация сбыта; формирование имиджа субъектов рыночного хозяйствования; анализ конкурентов, трендов продаж, спроса и предложения рынка в целом; управление ассортиментом товаров (услуг), участие в ценообразовании и разработке стратегий развития бренда, организации и проведение различных маркетинговых мероприятий (рекламных кампаний, презентаций).</p>	<p>– товары потребительского и производственно-технологического назначения; – маркетинговые программы, реализуемые с использованием инструментов комплекса маркетинга; – процессы реализации управленческих решений, обеспечивающие создание и эффективное управление маркетинговой деятельностью.</p>

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Результаты обучения по дисциплинам, практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин, практик.

### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>ИД-УК-1.1 Анализ поставленной задачи с выделением ее базовых составляющих; определение, интерпретация и ранжирование информации, необходимой для решения поставленной задачи;</p> <p>ИД-УК-1.2 Определение путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте;</p> <p>ИД-УК-1.3 Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения;</p> <p>ИД-УК-1.4 Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков, определение связи между ними и ожидаемых результатов их решения;</p> <p>ИД-УК-1.5 Последовательное решение задач, выработка конкретных алгоритмов и четкое следование плану, выстраивание комбинаций, переключение между задачами, прослеживание причинно-следственных связей, связанности и целостности логических операций</p>
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>ИД-УК-2.1 Анализ план-графика реализации проекта в целом и выбор оптимального способа решения поставленных задач, поиск альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов;</p> <p>ИД-УК-2.2 Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля;</p> <p>ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач;</p> <p>ИД-УК-2.4 Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдение установленных нормы и правил командной работы;</p> <p>ИД-УК-3.2 Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого;</p> <p>ИД-УК-3.3 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели ИД-УК-3.4 Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с учетом межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия; ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке ИД-УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-УК-5.1 Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; ИД-УК-5.2 Построение социального и профессионального общения с учетом исторического наследия, культурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; ИД-УК-5.3 Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии при выполнении профессиональных задач; ИД-УК-5.4 Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и профессиональном общении
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИД-УК-6.2 Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; ИД-УК-6.3 Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределение их на долго-, средне- и краткосрочные с определением необходимых ресурсов для их выполнения; ИД-УК-6.4 Использование основных возможностей и инструментов образования и самообразования для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда ИД-УК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности; ИД-УК-7.2 Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; ИД-УК-7.3 Соблюдение и пропаганда норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД-УК-8.1 Применение теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах; ИД-УК-8.2 Определение опасных и вредных факторов в рамках осуществляемой деятельности, оценка вероятности возникновения потенциальной опасности и принятие мер по ее предупреждению; ИД-УК-8.3 Применение основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения и военных конфликтов, оказание первой помощи.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИД-УК-9.1 Применение базовых дефектологических знаний в инклюзивной практике социально-профессионального взаимодействия для социальной адаптации лиц с ОВЗ; ИД-УК-9.2 Соблюдение требования толерантного отношения к лицам с ОВЗ в рамках совместной профессиональной деятельности; ИД-УК-9.3 Психологическое и эмоциональное принятие лиц с отклонениями в развитии, знание индивидуальных особенностей и готовность к включению в совместную деятельность лиц с ОВЗ.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД-УК-10.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике; ИД-УК-10.2 Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; ИД-УК-10.3 Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и	ИД-УК-11.1 Анализ действующих правовых норм, обеспечивающих противодействие проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции в различных областях жизнедеятельности; сущности проявлений экстремизма, терроризма и

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	противодействовать им в профессиональной деятельности	коррупционного поведения и их взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; ИД-УК-11.2 Использование действующего законодательства в практике его применения как способов профилактики и формирования нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции; ИД-УК-11.3 Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях, связанных с проявлениями экстремизма, терроризма и коррупционным поведением;

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
	ОПК-1: Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ИД-ОПК-1.1 Обобщение проблемных вопросов управления профессиональной сферы деятельности менеджера ИД-ОПК-1.2 Решение профессиональных задач на основе знания экономической, организационной и управленческой теории. ИД-ОПК-1.3 Применение методов экспертного анализа при решении прикладных задач на основе положений экономической, организационной и управленческой теории. ИД-ОПК-1.4 Формулирование и описание целей профессиональных задач с использованием основ экономической, организационной и управленческой теории.
	ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ИД-ОПК-2.1 Использование экономико-математического инструментария сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач. ИД-ОПК-2.2 Использование современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем. ИД-ОПК-2.3 Выделение закономерностей сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач. ИД-ОПК-2.4 Формулирование проблем, возникающих в процессе сбора и и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач. ИД-ОПК-2.5 Систематизация данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
		интеллектуальных информационно-аналитических систем.
	ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;	ИД-ОПК-3.1 Использование положений теорий менеджмента для решения управленческих задач и принятия организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости. ИД-ОПК-3.2 Представление способов реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды ИД-ОПК-3.3 Определение последствий реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды ИД-ОПК-3.4 Оценка социальной значимости организационно-управленческих решений.
	ОПК-4: Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ИД-ОПК-4.1 Выделение и оценка возможностей реализации бизнес-планов при создании и развитии новых направлений деятельности ИД-ОПК-4.2 Решение задач развития организаций бизнес-планов с учетом имеющегося материального и информационного обеспечения ИД-ОПК-4.3 Определение перечня критериев, по которым выявляются и реализуются направления реализации бизнес-планов организаций ИД-ОПК-4.4 Выявление и оценка новых рыночных возможностей в деятельности организаций ИД-ОПК-4.5 Определение и обобщение рыночных угроз и рисков при планировании новых направлений деятельности организаций и их представление в бизнес-планах
	ОПК-5: Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.	ИД-ОПК-5.1 Использование для решения коммуникативных задач современных информационных технологий и программных средств, включающих возможности управления крупными массивами данных и их интеллектуального анализа. ИД-ОПК-5.2 Подготовка данных, предназначенных для использования информационных технологий и программных средств обработки деловой информации ИД-ОПК-5.3 Формулирование профессиональных задач, требующих использования современных информационных технологий и

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
		<p>программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p> <p>ИД-ОПК-5.4 Идентификация средств информационного обмена данными при решении профессиональных задач, касающихся использования информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>
	<p>ОПК-6: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИД-ОПК-6.1 Понимает и реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ИД-ОПК-6.2 Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии;</p> <p>ИД-ОПК-6.3 Применение принципов работы современных информационных технологий в сфере управления проектами</p>

## 3.3. Профессиональные компетенции выпускников, и индикаторы их достижения

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</b>				
08.035 Маркетолог	А ОТФ Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга – 6	А/01.6 Подготовка к проведению маркетингового исследования	ПК-1. Способен выполнять поиск, сбор и анализ информации для реализации функций бренд-менеджмента и проведения маркетингового исследования.	ИД-ПК-1.1 Применение методов сбора и обработки маркетинговой информации в процедурах бренд-менеджмента. ИД-ПК-1.2 Использование средств получения и обработки маркетинговой информации, используемой для проведения маркетингового исследования и повышения потенциала бренда ИД-ПК-1.3 Применение методов экономико-статистического анализа для проведения маркетинговых мероприятий и управления брендом.



Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
08.035 Маркетолог	А ОТФ Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга – 6	А/02.6 Технология проведения маркетингового исследования с использованием инструментов комплекса маркетинга	ПК-2. Способен определять подходящие инструменты комплекса маркетинга и бренд-менеджмента и применять их для управления брендом в процедурах реализации управленческих задач	ИД-ПК-2.1 Использование положений теории маркетинга и менеджмента для применения методов и инструментов бренд-менеджмента. ИД-ПК-2.2 Измерение имиджа бренда и организация взаимоотношений с потребителями. ИД-ПК-2.3 Планирование маркетинговой деятельности, относящейся к определенному бренду.
21.003 Специалист в области маркетинга детских товаров	А ОТФ Проведение маркетинговых исследований, связанных с социально чувствительными категориями потребителей (детьми), и анализа внешней маркетинговой среды организации, работающей в области детских товаров – 6	А/01.6 Осуществление внешних коммуникаций с основными категориями покупателей и потребителей детских товаров (детьми, родителями, членами семьи, представителями детских учреждений) и внутренних коммуникаций	ПК-3. Способен анализировать текущую рыночную конъюнктуру	ИД-ПК-3.1 Выделение и классификация признаков изменения рыночной конъюнктуры. ИД-ПК-3.2 Определение экономических и социальных последствий принятия решений в сфере маркетинга с учетом закономерностей рыночной конъюнктуры. ИД-ПК-3.3 Использование инструментария маркетинга и бренд-менеджмента для формирования эффективных маркетинговых программ.

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
			ПК-4. Способен реализовывать маркетинговые программы с использованием инструментария бренд-менеджмента и маркетинга, направленного на формирование программ лояльности потребителей.	ИД-ПК-4.1 Реализация программ и проектов, направленных на формирование и поддержание желаемого образа бренда.; ИД-ПК-4.2 Планирование и координация маркетинговой деятельности, относящейся к определенному бренду. ИД-ПК-4.3. Формирование программ поддержания лояльности целевых групп покупателей и потребителей.
			ПК-5. Способен реализовывать мероприятия по формированию репутации бренда, идентифицировать и оценивать сопутствующие маркетинговым мероприятиям риски	ИД-ПК-5.1 Организация мероприятий по формированию репутации бренда с представлением вероятных последствий принятия управленческих решений. ИД-ПК-5.2 Идентификация и систематизация рисков, относящихся к реализации маркетинговых проектов. ИД-ПК-5.3 Выделение рисков, сопутствующих принятию решений, касающихся формирования репутации бренда при различных сценариях развития маркетинговых программ.

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	222
Блок 2	Практика	9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

4.2. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин, практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- оценочные и методические материалы;
- программа ГИА;
- локальные нормативные акты Университета.

### 4.3. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно/установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии).

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 30 % от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации.

### 4.4. Объем контактной работы по образовательной программе

Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:

по очно-заочной форме обучения не менее 30 %.

### 4.5. Виды и типы практик

Образовательная программа включает учебную и производственную практики.

Типы учебной практики образовательной программы:

- Учебная практика. Ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика.
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа.

#### 4.6. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график настоящей основной профессиональной образовательной программы утверждены в установленном порядке.

В учебном плане представлен перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, с указанием их объёма в зачётных единицах, объема контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебные занятия по дисциплинам, текущая, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

#### 4.7. Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочие программы учебных дисциплин являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, электронные копии рабочих программ учебных дисциплин представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

#### 4.8. Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика может проводиться:

– непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

– в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

#### 4.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

#### 4.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки к выполнению и защите выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

#### 4.11. Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, практик.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка осуществляется, в том числе, при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### 4.12. Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Проведение государственной итоговой аттестации не реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин, практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

### **5.1. Оценочные средства**

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).

ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

### **5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам**

Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам прилагаются.

### **5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации**

Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

## **6. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)



## **7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое и финансовое обеспечение реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

### **7.1 Материально-техническое обеспечение образовательной программы**

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, практик.

Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### **7.2 Программное обеспечение**

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости). (Приложение 2)

### **7.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы**

Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.

Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин, практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия, рекомендации) размещены в электронной библиотечной системе университета.

Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам. (Приложение 3)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежат обновлению (при необходимости).

#### 7.4 Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС обеспечивает обучающимся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы бакалавриата;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### 7.5 Кадровые условия реализации образовательной программы

##### *Для бакалавриата*

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (указываются при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным

значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

#### 7.6 Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

#### 7.7 Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП.

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

*Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.*

#### 7.8 Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

№ пп	год обновления ОПОП ВО	номер протокола и дата заседания Ученого совета Университета

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 2 Электронные ресурсы университета

Приложение 3 Перечень программного обеспечения

Приложение 1  
к ОПОП ВО  
по направлению  
подготовки/специальности  
38.03.02 Менеджмент  
профиль Маркетинг и бренд-менеджмент

**Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО**

Матрица сформирована на основе автоматизированной информационной системы (далее - АИС) «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы.

Структура образовательной программы		
Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
<b>Б1</b>	<b>Дисциплины</b>	<b>ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5; ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.3; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4; ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4; ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3; ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3; ИД-УК-9.1; ИД-УК-9.2; ИД-УК-9.3; ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3; ИД-УК-11.1; ИД-УК-11.2; ИД-УК-11.3; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3; ИД-ОПК-1.4; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-2.4; ИД-ОПК-2.5; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3; ИД-ОПК-3.4; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-4.4; ИД-ОПК-4.5; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3; ИД-ОПК-5.4; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3; ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-4.3; ИД-ПК-5.1; ИД-ПК-5.2; ИД-ПК-5.3</b>
<b>Б1.О</b>	<b>Обязательная часть</b>	ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5; ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.3; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4; ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4; ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3; ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3; ИД-УК-9.1; ИД-УК-9.2; ИД-УК-9.3; ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3; ИД-УК-11.1; ИД-УК-11.2; ИД-УК-11.3; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3; ИД-ОПК-1.4; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-2.4; ИД-ОПК-2.5; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-

			3.3; ИД-ОПК-3.4; ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-4.4; ИД-ОПК-4.5; ИД-ОПК-5.1; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.3; ИД-ОПК-5.4; ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.1	История России		ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.2	Иностранный язык		ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.О.3	Безопасность жизнедеятельности		ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3
Б1.О.4	Физическая культура и спорт		ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.О.5	Экономическая культура и финансовая грамотность		ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
Б1.О.6	Основы правоведения и профилактика противоправных деяний		ИД-УК-11.1; ИД-УК-11.2; ИД-УК-11.3
Б1.О.7	Тайм-менеджмент		ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4
Б1.О.8	Менеджмент		ИД-УК-3.2; ИД-УК-6.1; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2
Б1.О.9	Основы российской государственности		ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.10	Философия		ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-1.5; ИД-УК-5.1
Б1.О.11	Проектный менеджмент		ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.2; ИД-УК-2.3; ИД-УК-2.4; ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4
Б1.О.12	Деловые коммуникации		ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3
Б1.О.13	Кросс-культурный менеджмент		ИД-УК-2.2; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.14	Математика		ИД-УК-1.5; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-2.4; ИД-ОПК-2.5
Б1.О.15	Экономическая теория		ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.3
Б1.О.16	Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		ИД-ОПК-6.1; ИД-ОПК-6.2; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.17	Теория вероятностей		ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.3; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.5
Б1.О.18	Основы специальной психологии		ИД-УК-9.1; ИД-УК-9.2; ИД-УК-9.3
Б1.О.19	Маркетинг		ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-2.4; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ОПК-4.4; ИД-ОПК-5.3
Б1.О.20	Экономика организаций (предприятий)		ИД-УК-1.1; ИД-ОПК-2.1; ИД-ОПК-2.2; ИД-ОПК-2.3; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.О.21	Введение в специальность		ИД-УК-10.1; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
Б1.О.22	Основы цифровой экономики		ИД-УК-10.3; ИД-ОПК-5.2; ИД-ОПК-5.4; ИД-ОПК-6.3
Б1.О.23	Институциональная экономика		ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.4; ИД-ОПК-4.1



Б1.О.24	Мировая экономика и международные экономические отношения	ИД-УК-1.4; ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-4.5
Б1.О.25	Бухгалтерский учет	ИД-УК-1.2; ИД-УК-2.1; ИД-УК-2.3; ИД-ОПК-2.3
Б1.О.26	Корпоративная социальная ответственность	ИД-УК-3.3; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3; ИД-ОПК-3.4
Б1.О.27	Методы принятия управленческих решений	ИД-ОПК-1.3; ИД-ОПК-3.4; ИД-ОПК-4.1
Б1.О.28	Управление человеческими ресурсами	ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4; ИД-ОПК-5.1
Б1.О.29	Статистика	ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.О.30	Логистика	ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-УК-2.3; ИД-УК-3.1; ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3; ИД-УК-11.1; ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-4.3; ИД-ПК-5.1; ИД-ПК-5.2; ИД-ПК-5.3
Б1.В.1	Русский язык и основы деловой коммуникации	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.В.2	Планирование на предприятии	ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2
Б1.В.3	Проектно-ориентированное управление	ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-5.1
Б1.В.4	Анализ и оценка риска	ИД-ПК-5.2; ИД-ПК-5.3
Б1.В.5	Финансовый менеджмент	ИД-УК-10.2; ИД-ПК-2.1
Б1.В.6	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2
Б1.В.7	Экономическая безопасность	ИД-УК-11.1; ИД-ПК-5.2; ИД-ПК-5.3
Б1.В.8	Экономическая оценка инвестиций	ИД-УК-10.2; ИД-ПК-5.2; ИД-ПК-5.3
Б1.В.9	Стратегический менеджмент	ИД-УК-3.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-2.3
Б1.В.10	Основы финансовых вычислений	ИД-УК-10.3; ИД-ПК-3.2
Б1.В.11	Концепция и анализ денежных потоков	ИД-УК-2.3; ИД-ПК-5.2
Б1.В.12	Проектирование бренда	ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-5.1
Б1.В.13	Бренд-менеджмент	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-3.3
Б1.В.14	Стратегический бренд-менеджмент	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-3.3
Б1.В.ДЭ.1	Элективные дисциплины 1	ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-5.2
Б1.В.ДЭ.1.1	Стратегический маркетинг	ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-5.2
Б1.В.ДЭ.1.2	Технологии стратегического маркетинга	ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-4.2; ИД-ПК-5.2
Б1.В.ДЭ.2	Элективные дисциплины 2	ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3
Б1.В.ДЭ.2.1	Статистические методы анализа маркетинговой деятельности	ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3
Б1.В.ДЭ.2.2	Статистические исследования в маркетинге	ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3

	Б1.В.ДЭ.3	Элективные дисциплины 3	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.3
	Б1.В.ДЭ.3.1	Современные маркетинговые коммуникации	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.3
	Б1.В.ДЭ.3.2	Информационные технологии в маркетинге	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.3
	Б1.В.ДЭ.4	Элективные дисциплины 4	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.4.1	Репутационный менеджмент	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.4.2	Имидж в управлении персоналом	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.5	Элективные дисциплины 5	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-3.2
	Б1.В.ДЭ.5.1	Маркетинговый анализ и прогнозирование	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-3.2
	Б1.В.ДЭ.5.2	Конкурентный анализ в информационной среде	ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-3.2
	Б1.В.ДЭ.6	Элективные дисциплины 6	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.6.1	Культура и имидж корпоративного бренда	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.6.2	Персональный брендинг	ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-4.1
	Б1.В.ДЭ.7	Элективные дисциплины 7	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-3.3
	Б1.В.ДЭ.7.1	Брендинг стартапа	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-3.3
	Б1.В.ДЭ.7.2	Создание и продвижение бренда стартапа	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-3.3
	Б1.В.ДЭ.8	Элективные дисциплины 8	ИД-ПК-4.3; ИД-ПК-5.1
	Б1.В.ДЭ.8.1	Управление потребительским поведением	ИД-ПК-4.3; ИД-ПК-5.1
	Б1.В.ДЭ.8.2	Анализ поведения потребителей	ИД-ПК-4.3; ИД-ПК-5.1
	Б1.В.ДЭ.9	Элективные дисциплины 9	ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-5.1
	Б1.В.ДЭ.9.1	Бизнес-планирование	ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-5.1
	Б1.В.ДЭ.9.2	Основы предпринимательской деятельности	ИД-ПК-4.1; ИД-ПК-5.1
	<b>Б2</b>	<b>Практика</b>	<b>ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3; ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3</b>
	Б2.О	Обязательная часть	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3
	Б2.О.1(У)	Учебная практика. Ознакомительная практика	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3
	Б2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3
	Б2.В.1(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.3
	Б2.В.2(П)	Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика	ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.3
	<b>Б3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	
	Б3.1	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	
	ФТД	Факультативные дисциплины	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3

ФТД.В	Факультативы (профильные)	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4; ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
ФТД.В.1	Язык научных исследований	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
ФТД.В.2	Оценка эффективности управленческих решений	ИД-УК-10.2; ИД-УК-10.3
ФТД.СМ	Факультативы (свободный модуль)	
ФТД.СМ.ДЭ.1	Онлайн-курс	
ФТД.СМ.ДЭ.1.1	3D-печать для медицины	
ФТД.СМ.ДЭ.1.2	Глобальные экологические проблемы современности: методы и пути решения	
ФТД.СМ.ДЭ.1.3	Психология общения: поликонтекстное взаимодействие	
ФТД.СМ.ДЭ.1.4	Работа в команде	
ФТД.СМ.ДЭ.1.5	Современные технологии индивидуального физического совершенствования и укрепления здоровья	
ФТД.СМ.ДЭ.1.6	Базовый курс косметической химии	
ФТД.СМ.ДЭ.1.7	Science Data Mining (Анализ научных данных)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.8	Художественный стиль как часть истории	
ФТД.СМ.ДЭ.1.9	Управление конфликтами	
ФТД.СМ.ДЭ.1.10	Тайм-менеджмент и управление временем	
ФТД.СМ.ДЭ.1.11	Инструменты молодого системного инженера (DevOps'a)	
ФТД.СМ.ДЭ.1.12	Цифровая типография LaTeX	
ФТД.СМ.ДЭ.1.13	Цифровые технологии индустрии моды: от дизайн-проекта до потребителя	
ФТД.СМ.ДЭ.1.14	Мир фотоники: инновационные технологии 2D- и 3D- визуализации микро- и нанообъектов	
ФТД.СМ.ДЭ.1.15	Становление современной архитектуры и дизайна	
ФТД.СМ.ДЭ.1.16	Фотопринт	
ФТД.СМ.ДЭ.1.17	Технологии цифровой экономики в легкой промышленности	
ФТД.СМ.ДЭ.1.18	Музыка – язык звуков	
ФТД.СМ.ДЭ.1.19	Курс социокультурной адаптации для иностранных обучающихся "Мы приехали в Россию" / "Live in Russia do as the Russians do"	
ФТД.СМ.ДЭ.1.20	Интенсивный курс русского языка как иностранного и	

		культуры речи для начинающих (продолжение)	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.21	Интерактивный английский язык	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.22	Распределённые высоконагруженные системы: проектирование внутренних интерфейсов	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.23	Графический дизайн авторского персонажа	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.24	Деловые коммуникации	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.25	Основы межкультурной коммуникации	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.26	Машинное обучение: эффективные структуры данных	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.27	Психолого-педагогические основы интеграции лиц с ОВЗ	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.28	Деловой иностранный язык: вчера, сегодня, завтра (Business correspondence in English: Yesterday, Today & Tomorrow)	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.29	Аддитивные технологии и 3D-сканирование: от идеи до изделия	
	ФТД.СМ.ДЭ.1.30	Общественный проект «Обучение служением»	

*Параметры печати матрицы компетенций из учебного плана для ОПОП:*

- *выбрать «Печать»*
  - *выбрать вкладку «Текущий»*
  - *выбрать «Вписать все столбцы на одну страницу»*
  - *параметры страницы*
  - *вкладка поля: установить поля по ГОСТ: правое – 1 см, левое – 3 см, верхнее, нижнее – 2 см, верхний колонтитул – 1,5 см*
  - *вкладка «Колонтитулы»: верхний колонтитул - справа*
- набрать текст [Приложение 1 к ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.02 Менеджмент, профиль Маркетинг и бренд-менеджмент],*
- *форматировать текст: Times New Roman, 12 пт, выравнивание – по центру*
  - *в центр вставить нумерацию страниц*
  - *ок*
  - *перейти на вкладку «Страница»: установить ориентацию – «Книжная»*
  - *установить нумерацию первой страницы матрицы*
  - *ок*
  - *нажать «Печать»*

Приложение 2  
к ОПОП ВО  
по направлению  
подготовки/специальности  
38.03.02 Менеджмент  
профиль Маркетинг и бренд-менеджмент

**Перечень программного обеспечения**

<b>№п/п</b>	<b>Программное обеспечение</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа/Свободно распространяемое</b>
1.	<i>Windows 10 Pro, MS Office 2019</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
2.	<i>PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>
3.	<i>V-Ray для 3Ds Max</i>	<i>контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019</i>

### Электронные ресурсы университета

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	ООО «ИВИС» <a href="https://dlib.eastview.com">https://dlib.eastview.com</a> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
5.	Web of Science <a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
<b>Профессиональные базы данных, информационные справочные системы</b>	
1.	<b>Scopus</b> <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	«SpringerNature» <a href="http://www.springernature.com/gp/librarians">http://www.springernature.com/gp/librarians</a> (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);

- **<https://www.scopus.com>** (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);

- «SpringerNature» <http://www.springernature.com/gp/librarians> (международная издательская компания, специализирующаяся на издании академических журналов и книг по естественнонаучным направлениям);

- **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU** <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);

- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);

- «НЭИКОН» <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);

- «Polpred.com Обзор СМИ» <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

- [http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_main/rosstat/ru/statistics/databases/](http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/) - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;

- <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;

- <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;

- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
- <http://arxiv.org> — база данных полнотекстовых электронных публикаций научных статей по физике, математике, информатике;
- <http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;
- <http://econom.nsc.ru/jep/> - Виртуальная Экономическая Библиотека;
- <http://www.economy.gov.ru/minec/main> - Министерство экономического развития Российской Федерации (Минэкономразвития России).

#### 9.4.3 Лицензионное программное обеспечение.

1. MicrosoftWindows 10 HOME Russian OLPNL Academic Edition LegalizationGetGenuine, 60 лицензий, артикул KW9-00322, Договор с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №510/2015 от 15.12.2015г.

2. MicrosoftOfficeStandard 2016 RussianOLPNLAcademicEdition, 60 лицензий, артикул 021-10548, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015 от 15.12.2015г.; клиент для работы с библиотекой «Ирбис-64».

3. Microsoft® Windows® XPProfessionalRussianUpgrade/SoftwareAssurancePackAcademicOPENNoLevel, артикул E85-00638; № лицензия 18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);

4. Microsoft® Office Professional Win 32 Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN No Level, артикул 269-05620; лицензия №18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);

5. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 250-499 Node 1 year Educational Renewal License; лицензия №17EO-171228-092222-983-1666 от 28.12.2017;

6. 1С: предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита). Правообладатель ООО «Бизнес и Технология», сублицензионный договор № 9770 от 22.06.2016;

7. Свободно распространяемое программное обеспечение: Postgre SQL, Eclipse IDE, Java JDK, SQL Power Architect, Oracle Data Modeler, Project Libre.

## Список литературы

1. Федеральный закон № 273-ФЗ 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации». Принят Государственной Думой 21 декабря 2012 года.
2. Федеральный закон № 84-ФЗ от 05.05.2014 «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».
3. Приказ Минобрнауки России от 08.02.2021 г. № 83 (вступил в силу 26.03.2021 г.) – «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки».
4. Федеральный закон «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 05.05.2014 N 84-ФЗ
5. Указ президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» № 474 от 21 июля 2020 г. – Доступ: <http://ips.pravo.gov.ru:8080/default.aspx?pn=0001202007210012>.
6. Приказ Минтруда России от 29.09.2014 № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)». – Доступ: profstandart.rosmintrud.ru.
7. Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» утвержденная протоколом заседания президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 4 июня 2019 г. № 7. . – Доступ: <https://digital.gov.ru/ru/activity/directions/858/>.
8. Методические рекомендации по актуализации ФГОС ВО на основе ПС Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям от 29.03.2017 г., протокол № 18, Рекомендации для образовательных организаций по формированию ОПОП ВО на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утверждённых примерных основных образовательных программ письмо Национального совета при Президенте РФ по профессиональным квалификациям от 19.04.2019 г.
9. Рыбина Г.В. Основы построения интеллектуальных систем: учеб. пособие для вузов/Рыбина Г.В. - М.: Финансы и статистика: Инфра-М, 2010. - 430 с.