

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.06.2025 11:38:09  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82478

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### «Русский язык и основы деловой коммуникации»

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Уровень образования                                             | специалитет                                                                                                                                                                                                |
| Направление подготовки                                          | 53.05.01      Искусство концертного исполнительства                                                                                                                                                        |
| Специализация                                                   | Концертные духовые и ударные инструменты (по видам инструментов: флейта, кларнет, гобой, фагот, труба, тромбон, валторна, туба, саксофон, ударные инструменты), исторические духовые и ударные инструменты |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 5 лет                                                                                                                                                                                                      |
| Форма обучения                                                  | Очная                                                                                                                                                                                                      |

Учебная дисциплина «Русский язык и основы деловой коммуникации» изучается в первом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены.

- 1.1. Форма промежуточной аттестации: зачет.
- 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Русский язык и основы деловой коммуникации» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

#### 1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения дисциплины «Русский язык и основы деловой коммуникации» являются:

- повышение уровня коммуникативной компетенции и развитие коммуникативных способностей (в том числе и профессиональной направленности);
- ознакомление учащихся с корпусом нормированных речевых средств и стилистическим многообразием современного русского литературного языка;
- формирование навыков корректного оформления текстов с применением стилистически оправданных нормированных средств современного русского литературного языка с учетом профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
- формирование у учащихся собственной системы речевого самосовершенствования (в том числе и в рамках профессиональной деятельности);
- формирование у обучающихся компетенции, установленной образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по дисциплине «Русский язык и основы деловой коммуникации» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|------------------------------------------------------|
| УК-4                           | ИД-УК-4.1                                            |

| Код и наименование компетенции                                                                                                                     | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). | Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуации взаимодействия.                                                                   |
|                                                                                                                                                    | ИД-УК-4.2<br>Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации, составление сопроводительных писем профессиональной направленности на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий. |
|                                                                                                                                                    | ИД-УК-4.3<br>Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке.                                                                      |
|                                                                                                                                                    | ИД-УК-4.4<br>Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ.                                                                                                                                                          |

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|                           |   |      |    |      |
|---------------------------|---|------|----|------|
| по очной форме обучения – | 2 | з.е. | 64 | час. |
|---------------------------|---|------|----|------|