

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 13:36:15
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17619c0b5e7c0b9e0a113

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Язык деловых межкультурных коммуникаций

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	43.04.01 Сервис
Профиль	Управление бизнес-проектами в креативных индустриях
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

Учебная дисциплина «Язык деловых межкультурных коммуникаций» изучается в первом и втором семестрах.

Курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены.

1.1. Форма промежуточной аттестации

Зачет.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является элективной дисциплиной.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины являются:

– Овладение обучающимися понятийным аппаратом теории и практики межкультурной коммуникации;

– Развитие способности правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах;

– формирование навыков культурной восприимчивости и развитие интеркультурной коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять адекватную коммуникативно-языковую деятельность в условиях межкультурного общения;

– Овладение навыками самостоятельного анализа и систематизации материала; освоения методов исследовательской работы, навыков научного мышления и обобщения;

– Формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-УК-4.1 Подготовка и редактирование различных академических текстов	Готовит и редактирует тексты различной сложности;
	ИД-УК-4.2 Готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации	Использует знания об особенностях деловой коммуникации в устной и письменной формах;
	ИД-УК-4.3 Навыки межличностного делового общения, в том числе на иностранных языках с применением профессиональных языковых форм и средств	Анализирует проведенную деловую встречу и переговоры с целью критической оценки своего поведения и учета совершенных ошибок;
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-УК-5.1 Адекватный учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия	Оценивает и учитывает роль невербальных коммуникаций в деловом общении;
	ИД-УК-5.2 Навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций	Осуществляет деловую коммуникацию, выявляет и устраняет стереотипы и языковые ошибки;
ПК-5 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-5.1 Готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии. Навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами	– демонстрирует готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы и владение профессиональной терминологией, а также способность к грамотному использованию деловой, устной и письменной коммуникации в профессиональном контексте; – обладает навыками межличностного делового профессионального общения, которые позволяют ему успешно взаимодействовать с коллегами, клиентами и партнерами; – способен эффективно взаимодействовать, в том числе, с иностранными коллегами.

Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	2	з.е.	64	час.
-------------------------	---	------	----	------