



## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Язык деловых межкультурных коммуникаций» изучается на втором курсе 3 семестре.

1.1. Форма промежуточной аттестации: зачет

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Язык деловых межкультурных коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является элективной дисциплиной.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

## 2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Язык деловых межкультурных коммуникаций» являются:

– подготовка магистрантов к эффективному межкультурному и международному общению;

– подготовка к профессиональной деятельности в условиях межкультурной интеграции;

– формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-УК-4.1 Подготовка и редактирование различных академических текстов	- использует навыки подготовки и редактирования академических и профессиональных текстов;
	ИД-УК-4.2 Готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации	- демонстрирует готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации;
	ИД-УК-4.3 Навыки межличностного делового общения, в том числе на иностранных языках с применением профессиональных языковых форм и	- понимает различия ценностей и представлений, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	средств	различиях концептуальной и языковой картин мира;
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-УК-5.1 Адекватный учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия	- анализирует учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия;
	ИД-УК-5.2 Навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций	- осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами в общей и профессиональной сферах общения.
ПК-3 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-3.1 Готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии. Навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами	- участвует в дискуссии на общие и профессиональные темы с целью анализа проблемной ситуации и выработки решения проблемы; - демонстрирует ясные, логичные высказывания межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами;

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	2	з.е.	64	час.
-------------------------	---	------	----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
3 семестр									
Всего:	зачет	64	9	9				46	

## 3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (заочная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
<b>Третий семестр</b>							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Лекция 1 (Вводная лекция.</b> Межкультурная коммуникация как наука и практика)	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Лекция 2.</b> Культурообразующая природа языка как семиотического кода культуры и глобализационные процессы современного мира	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5	<b>Лекция 3.</b> Лингвистическое сопровождение международной коммуникации	1.5				2	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Лекция 4</b> Русская деловая культура: традиции и перспективы	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1	<b>Лекция 5</b> Особенности межкультурного диалога с западными и восточными партнерами	1.5				2	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Лекция 6</b> Национально-культурные особенности устной формы межкультурного дискурса. Специфика невербального общения	1.5				2	Контроль посещаемости.
ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Практическое занятие 1</b> Языковая картина мира: доминанты ментальности. Деловые культуры и их ценностный компонент.		1.5			4	<b>Устный опрос</b>
ИД-УК-4.2	<b>Практическое занятие 2</b> "Коммуникативный плен": мифы и реальность. Специфика письменного диалога в русской и		1.5			4	<b>Устная дискуссия 1</b> <b>Выдача Домашнего задания</b> (сообщения о представлении

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	зарубежной школах						культурной картины мира)
УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.1, ПК-3 ИД-ПК-3.1	<b>Практическое занятие 3</b> Выбор стратегий и тактик межличностных стилей взаимодействия		1.5			4	Устная Дискуссия 2
УК-4, ИД-УК-4.3	<b>Практическое занятие 4</b> Сотрудничество или противостояние: основные модели переговоров и их специфика		1.5			4	Тестирование
УК-4, ИД-УК-4.3	<b>Практическое занятие 5</b> Воздействие национальной культуры на невербальный язык		1.5			4	Устный опрос; Доклады
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 УК-5 ИД-УК-5.1	<b>Практическое занятие 6</b> Человеческий фактор и его роль в межкультурном диалоге		1.5			4	Эссе Зачет

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-5.2							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-3 ИД-ПК-3.1	Зачет	х	х	х	х	10	Зачет
<b>ИТОГО за третий семестр</b>		<b>9</b>	<b>9</b>			<b>46</b>	Зачет

## 3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Лекции</b>		
1	<b>Лекция 1</b> Язык как важнейшее средство человеческого общения.	Понятие языка. Язык как важнейшее средство человеческого общения. Язык как носитель культуры.
2	<b>Лекция 2</b> Культура и поведение	Понятие культуры. Взаимодействие и взаимовлияние языка и культуры. Язык как зеркало культуры. Язык как копилка культуры. Человек как неотъемлемая часть языковых и культурных процессов.
3	<b>Лекция 3</b> Межкультурная коммуникация как междисциплинарная наука	Понятие межкультурной коммуникации. Систематическое изложение основных проблем и тем межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах. Формирование практических навыков и умений в общении с представителями других культур. Культурология. Психология. Лингвистика. Этнология. Антропология. Социология.
4	<b>Лекция 4</b> Восприятие чужой культуры и языка сквозь призму родных	Аккультурация в межкультурной коммуникации. Культурный шок в освоении чужой культуры. Модель освоения чужой культуры М. Беннета. Помехи в межкультурной коммуникации. Стереотипы восприятия в межкультурной коммуникации. Предубеждения в межкультурной коммуникации. Конфликт культур. Способы преодоления лингвоэтнического барьера. Понятие эффективной межкультурной коммуникации
5	<b>Лекция 5</b> Национальные особенности в общей и деловой коммуникации	Национальные особенности делового общения. Специфика национальных институтов нравственности. Моральная психология народа. Особенности общения различных наций. Религиозное воздействие.
6	<b>Лекция 6</b> Роль традиций в социальном и межкультурном общении	Этноэтикет. Международная субкультура переговоров - их специфика в странах Запада и Востока. Национальные подходы в вопросах: формирования делегаций и механизма принятия решений; ценностных ориентации, особенностей восприятия и мышления; особенностях поведения и характерных тактических приемов.
<b>Практические занятия</b>		
1	<b>Практическое занятие 1</b> Языковые и культурные нормы и ценности	<b>Устный опрос по материалам Лекции 1.</b> Сущность языковых и культурных ценностей и их место в межкультурной коммуникации. Культурные нормы и их роль в культуре. Понятие нрава. Культурный и социальный опыт
2	<b>Практическое занятие 2</b> Культурная картина мира и языковая картина мира	<b>Устная дискуссия 1, Выдача Домашнего задания 1</b> Реальная картина мира - объективная вне человеческая данность, это мир, окружающий человека. Культурная картина мира - отражение реальной картины через призму понятий, сформированных на основе представлений человека, полученных с помощью органов чувств и прошедших через его сознание, как коллективное, так и индивидуальное. Языковая картина мира - отражение реальности через культурную картину мира. Культурная и языковая картины мира тесно взаимосвязаны, находятся в состоянии

		непрерывного взаимодействия и восходят к реальному миру, окружающему человека.
3	<b>Практическое занятие 3</b> Межкультурные конфликты	<b>Устная дискуссия 2</b> Причины коммуникативных конфликтов: личностные особенности коммуникантов; социальные отношения (межличностные отношения); организационные отношения. Виды межкультурных конфликтов: конфликты между различными этническими группами и их культурами (армянами и азербайджанцами, грузинами и осетинами, израильянами и палестинцами и т. д.); конфликты между религиозными группами, представителями различных религий (между католиками и протестантами в Северной Ирландии, между православными и униатами на Западной Украине, суннитами и шиитами в исламе).
4	<b>Практическое занятие 4</b> Межкультурные конфликты	<b>Проверка Домашнего задания 1</b> Конфликты между поколениями и носителями разных субкультур; конфликты между традициями и новациями в культуре; конфликты между различными лингвокультурными сообществами и их отдельными представителями, возникающие вследствие языковых барьеров и интерпретативных ошибок.
5	<b>Практическое занятие 5</b>	<b>Зачет</b>

### 3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, зачету;
- изучение специальной литературы;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка доклада.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом;

– консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования.

### 3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяется следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>объем, час</b>	<b>включение в учебный процесс</b>
смешанное обучение	лекции	14	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	16	

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2		ПК-3 ИД-ПК-3.1
высокий		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, правильно обосновывает принятые решения;</li> <li>- на высоком уровне осуществляет подготовку и редактирование различных академических текстов;</li> <li>- принимает активное участие, высказывая и аргументируя общепринятое мнение по обсуждаемому вопросу;</li> <li>- демонстрирует знания теоретических основ и базовых понятий всех разделов, терминологию;</li> <li>- верно выбирает необходимые методы и</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>-- на высоком уровне демонстрирует участие в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии;</li> <li>- верно и в полном объеме владеет научным и официально деловым стилями общения, навыками совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрирует способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>

			<p>средства для эффективной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на высоком уровне демонстрирует адекватный учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия.</li> </ul>		
повышенный		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на повышенном уровне достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;</li> <li>- достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</li> <li>- на повышенном уровне демонстрирует навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций;</li> <li>- допускает не более одной ошибки при анализе образов культур из разных источников, сопоставляя их с личным опытом общения в поликультурной среде;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- на повышенном уровне демонстрирует навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами;</li> <li>- владеет с незначительными замечаниями научным и официально деловым стилями общения, навыками совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- анализирует с незначительными замечаниями способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>
базовый		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины;</li> <li>- с неточностями излагает принятую терминологию;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне с ошибками использует специальную терминологию в области коммуникаций, специфику ведения переговоров и деловых бесед на русском и иностранном</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации;</li> <li>- на базовом уровне осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурных обменов в общей и профессиональной сферах общения.</li> </ul>		<p>языках, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне, с ошибками применяет коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществляет деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществляет деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует использование профессиональной терминологии;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует, с ошибками научные и официально деловые стили общения, навыки совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности; способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>
низкий		не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</li> <li>– испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;</li> <li>– не способен проанализировать причинно-следственные связи и закономерности;</li> <li>– выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы;</li> </ul>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– на низком уровне использует коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществляет деловое общение и публичные выступления, ведет переговоры, совещания, осуществляет деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>– на низком уровне демонстрирует научные и официально деловые стили общения, навыки совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности.</li> </ul>
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Язык деловых межкультурных коммуникаций» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1.	<b>Устный опрос</b> (УК-, ИД-УК-4.2, УК-5, ИД-УК-5.2)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие языка</li> <li>2. Понятие культуры</li> <li>3. Взаимодействие языка и культуры</li> <li>4. Сущность языковых и культурных ценностей</li> <li>5. Их место в межкультурной коммуникации</li> </ol>
2.	<b>Домашнее задание</b> (УК-4, ИД-УК-4.3)	<p>Подготовить сообщение (краткий текст на 5-10 страниц)</p> <p>Описание культурной картины мира с использованием максимального количества стран</p>
3.	<b>Устная дискуссия</b>	<p>Дискуссионное обсуждение материалов Лекций:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь языка и культуры. Основные темы в школьных учебниках, отражающие эту связь</li> <li>2. Содержание понятия языковая картина мира. Типы заданий и вопросов по теме, предлагаемые в школьных учебниках.</li> <li>3. Языковые картины мира национальных языков.</li> <li>4. Концептуальная и языковая картина мира.</li> <li>5. Факторы, формирующие национальную языковую картину мира.</li> </ol>
4.	<b>Устная дискуссия 1</b> (УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.2,	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что включает в себя языковая картина мира?</li> <li>2. Соотношение языковой и концептуальной картин мира. Универсальные категории</li> </ol>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
	ПК-3, ИД-ПК-3.1)	человеческого сознания и культуры.
5.	<b>Устная дискуссия 2</b> (УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.2, ПК-4, ИД-ПК-4.1)	1. Причины коммуникативных конфликтов: личностные особенности коммуникантов; социальные отношения (межличностные отношения); организационные отношения 2. Виды межкультурных конфликтов: конфликты между различными этническими группами и их культурами; конфликты между религиозными группами, представителями различных религий

### 5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<b>Домашние задания в виде сообщения и доклада с презентацией</b>	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, материал был выстроен логически последовательно, содержательно. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными. Презентация корректно отражала текстовый материал, была содержательной, лаконичной и аккуратно оформленной.		5
	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует знания поставленной проблемы. При изложении материала не всегда корректно употребляет терминологию; отвечая на все вопросы, не всегда четко формулирует свою мысль. Презентация не всегда корректно отражала текстовый материал, была содержательной, но пространной.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблем. Презентация не корректно отражала текстовый материал, была не содержательной, плохо оформленной.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<b>Устные дискуссии</b>	Обучающийся активно участвует в дискуссии или опросе по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Использует грамотно профессиональную лексику и терминологию. Убедительно отстаивает свою точку зрения. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе.		5
	Обучающийся участвует в дискуссии или опросе по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов на вопросы опирается в большей степени на остаточные знания и собственную интуицию. Использует профессиональную лексику и терминологию, но допускает неточности в формулировках.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3
	Обучающийся не участвует в дискуссии или опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2
<b>Устный опрос</b>	Обучающийся активно участвует в обсуждении по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Показывает знания профессиональную лексику, терминологии и грамматики. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе.		5
	Обучающийся участвует в обсуждении по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов допускает неточности в грамматике и лексике на иностранном языке.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрировал логику ответа, плохо владел профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3
	Обучающийся не участвует в дискуссии и уклоняется от ответов на вопросы.		2

## 5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет в устной форме	Вопросы к зачету <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность и содержание межкультурной коммуникации</li> <li>2. Становление и развитие межкультурной коммуникации как научной дисциплины</li> <li>3. Язык, культура и культурная антропология</li> <li>4. Культура и ее элементы. Культурные нормы и ценности</li> <li>5. Вербальная и невербальная составляющие межкультурной коммуникации, их соотношение в различных культурах</li> <li>6. Знаки и символы как составляющие коммуникации. Жесты в разных странах мира</li> <li>7. Психологические аспекты межкультурной коммуникации</li> <li>8. Освоение чужой культуры. Культурная и этническая идентичность</li> <li>9. Культурный шок в процессе освоения чужой культуры: причины, этапы развития, способы преодоления</li> <li>10. Стереотипы, предрассудки и их влияние на процесс развития межкультурного взаимодействия</li> <li>11. Понятие и факторы успешной коммуникации (личностные и ситуационные факторы)</li> <li>12. Язык и национальный характер. Русские в межкультурных контактах</li> <li>13. В чем заключаются различия между восточной и западной культурами?</li> <li>14. Межкультурная коммуникация в международном бизнесе. Отличия «восточной» и «западной» моделей управления</li> <li>15. Межкультурная коммуникация и изучение иностранных языков</li> </ol>

## 5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Зачтено/не зачтено
Зачет	Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины,		зачтено

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Зачтено/не зачтено
	владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		
	Обучающийся не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		не зачтено

### 5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- устный опрос		2 – 5
- домашние задания в виде доклада с презентацией и сообщением		2 – 5
- участие в устных дискуссиях		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет)		зачтено/ не зачтено
<b>Итого за курс зачет</b>		

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

## 7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<b>115035, г. Москва, ул. Садовническая, дом 35, строение 2, ауд.22</b>	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
<b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</b>	<b>Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся</b>
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

9.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	РЦНИ База данных The Wiley Journals Databas <a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">https://onlinelibrary.wiley.com/</a>
5.	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
6.	ООО "ПОЛПРЕД Справочники" <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>
7.	РФФИ eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections): <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
<b>Профессиональные базы данных, информационные справочные системы</b>	
8.	Scopus <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств); Scopus <a href="http://www.Scopus.com/">http://www.Scopus.com/</a> ;
9.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования).

9.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	NeuroSolutions	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	Wolfram Mathematica	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

6.	Microsoft Visual Studio	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8.	Mathcad	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
10.	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
11.	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
12.	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
13.	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
14.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
15.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
16.	Network Server Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
17.	Mathematica Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
18.	CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
19.	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
20.	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
21.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Михайлова О.А.	Лингвокультурологические аспекты толерантности	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/lingvokulturologicheskie-aspekty-tolerantnosti-493494">https://urait.ru/book/lingvokulturologicheskie-aspekty-tolerantnosti-493494</a>	
2	Таратухиной Ю.В., Безус С.Н.	Теория межкультурной коммуникации	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-511656">https://urait.ru/book/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-511656</a>	
3	Таратухиной Ю.В., Безус С.Н.	Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/bytovaya-kultura-i-etiket-narodov-mira-mezhkulturnaya-kommunikaciya-517940">https://urait.ru/book/bytovaya-kultura-i-etiket-narodov-mira-mezhkulturnaya-kommunikaciya-517940</a>	
4	Кабакчи В.В.	Введение в интерлингвокультурологию	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/vvedenie-v-interlingvokulturologiyu-514130">https://urait.ru/book/vvedenie-v-interlingvokulturologiyu-514130</a>	
5	Черкашина Т.Т. и др.	Язык деловых межкультурных коммуникаций	Учебник	М.: ИНФРА-М	2022	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=400561">https://znanium.com/catalog/document?id=400561</a>	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Тер-Минасова С.	Язык и межкультурная коммуникация	Учебник	Библиотека Гумер	2000	<a href="https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Ter/_Index.php">https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Ter/_Index.php</a>	
2	Тер-Минасова С.Г.	Язык, культура и межкультурная коммуникация	Видеокурс	МГУ им. М.В. Ломоносова	2017	<a href="https://openedu.ru/course/msu/LANG/">https://openedu.ru/course/msu/LANG/</a>	
3	Бутенина Е.М., Иванкова Т.А.	Практикум по межкультурной коммуникации	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/book/praktikum-po-mezhkulturnoy-kommunikacii-519476">https://urait.ru/book/praktikum-po-mezhkulturnoy-kommunikacii-519476</a>	

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>