

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Цифровые технологии проверки контрагентов» изучается в пятом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Цифровые технологии проверки контрагентов» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций, а также общепрофессиональных компетенций, в случае совпадения направлений подготовки предыдущего и текущего уровня образования.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Корпоративные информационные системы экономической безопасности.
- Финансовая безопасность организации
- Управленческий учет в обеспечении экономической безопасности
- Налоговый контроль
- Санация предприятий в системе экономической безопасности
- Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности.
- Производственная практика. Преддипломная практика.

Результаты освоения учебной дисциплины «Информационные системы и технологии внутреннего контроля и аудита» в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов» является:

- формирование знаний и навыков об информационных технологиях, используемых при проведении внутреннего контроля и налогообложения в организациях;
- практическая подготовка в применении информационных технологий при внутреннем контроле и налогообложении в организациях;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине «Цифровые технологии проверки контрагентов» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине «Цифровые технологии проверки контрагентов»:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен анализировать, планировать и прогнозировать внутренние проверки	ИД-ПК-4.1 Взаимодействие с руководителями внешних и внутренних органов, осуществляющих контрольные функции, для координации деятельности по анализу, планированию и прогнозированию внутренних проверок, по обмену информацией и исключению дублирования работы (усилий)	<p>Определение оптимальных источников цифровой информации (ЕГРЮЛ/ЕГРИП, реестры недобросовестных поставщиков, Федресурс, судебные базы (Картотека, СудАкт), финансовые мониторинги (СПАРК, Интерфакс), сервисы проверки документов (ФНС, ФССП), открытые сетевые источники (сайты, соцсети, отзывы) и др.) в зависимости от целей проверки. Владение технологиями эффективного поиска информации (поисковые операторы, API-запросы, скрейпинг - где это этично и законно) в больших массивах данных. Проведение первичной оценки достоверности найденной информации (сравнение данных из разных источников, проверка актуальности, выявление явных противоречий, анализ репутации источника).</p> <p>Систематизация и структуризация собранных цифровых данных для дальнейшего анализа.</p>
	ИД-ПК-4.2 Проведение переговоров и осуществление письменной коммуникации с применением информационно-коммуникационных технологий. Анализирование и оценка информации для подготовки объективных выводов и расстановки приоритетов для дальнейших планов и прогнозов.	<p>Применение методов анализа структуры собственности и аффилированности с использованием данных из цифровых реестров и сервисов.</p> <p>Анализ финансовых показателей и признаков устойчивости/неустойчивости контрагента на основе данных из цифровых отчетов и мониторингов.</p> <p>Выявление рисков (наличие в реестрах недобросовестных поставщиков/банкротств, массовость адреса/руководителя, судебные споры, негативные отзывы/новости, признаки фирм-однодневок) с использованием алгоритмов и фильтров цифровых платформ. Оценка репутационного профиля контрагента в цифровом пространстве (анализ тональности упоминаний, активности в соцсетях, отзывов на специализированных площадках).</p> <p>Интерпретация результатов автоматизированных скорингов и отчетов, предоставляемых цифровыми сервисами проверки.</p>
	ИД-ПК-4.3 Применение навыков работы с информационными системами (программными продуктами) в объеме, необходимом для целей оценки экономической	<p>Формирование структурированных цифровых отчетов/заклучений о результатах проверки контрагента, визуализируя ключевую информацию (графики, диаграммы, дашборды).</p> <p>Подготовка обоснованных рекомендаций по уровню риска сотрудничества (высокий,</p>

	<p>безопасности и внутреннего аудита организации</p>	<p>средний, низкий), необходимости дополнительных гарантий или отказа от сотрудничества на основе проведенного цифрового анализа.</p> <p>Владение технологиями настройки автоматического мониторинга изменений в ключевых параметрах контрагента (смена юрдреса/руководства, появление новых судебных дел, включение в "черные списки", негативные новости) через функции оповещения специализированных сервисов.</p> <p>Оценка эффективности и ограничений использованных цифровых инструментов проверки.</p> <p>Соблюдение правовых и этических норм при работе с цифровой информацией о контрагентах (закон о персональных данных, коммерческая тайна).</p>
--	--	--

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	96	час.
---------------------------	---	------	----	------

3.1. Структура учебной дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов» для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	прочая промежуточная аттестация, час
5 семестр	Зачет	96	16	34	-	-	-	46	-
Всего:		96	16	34	-	-	-	46	-

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов»: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Первый семестр							
ПК-4: ИД-ПК-4.1, 4.2	Раздел I. Основные понятия и определения дисциплины. Методологии MPS, SIC, MRP, CRP						
	Тема 1.1 Понятие корпоративных информационных систем, их предметная область	2				7	Формы текущего контроля Реферат Контрольная работа Тест Устный опрос
	Тема 1.2 Основные механизмы управленческого и бухгалтерского учета в информационных системах	2				7	
	Тема 1.3 Основы планирования и бюджета	2				7	
	Практическое занятие № 1.1 Методологии MPS и SIC		2			7	
	Практическое занятие № 1.2 Система MRP		2			7	
	Практическое занятие № 1.3 Методологии CRP		2			7	
ПК-4 ИД-ПК-4.2	Раздел II. Технологии проведения внутреннего контроля при налогообложении организаций						
	Тема 2.1 Технологии проведения внутреннего контроля	2				7	
	Тема 2.2 Технологии автоматизации налогообложения	2				7	
	Тема 2.3 Информационные системы для проведения внутреннего контроля	2				7	
	Тема 2.4 Информационные системы для проведения автоматизации налогообложения	2				7	
	Тема 2.5 Информационные системы для управления бизнесом	2				7	
	Тема 2.6 Развитие автоматизированных информационных систем	2				7	
Практическое занятие № 2.1 Технологии проведения		2				7	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	внутреннего контроля						
	Практическое занятие № 2.2 Технологии автоматизации налогообложения		2			7	
	Практическое занятие № 2.3 Информационные системы для проведения внутреннего контроля		2			7	
	Практическое занятие № 2.4 Информационные системы для проведения автоматизации налогообложения		2			7	
	Практическое занятие № 2.5 Информационные системы для управления бизнесом		2			7	
	Практическое занятие № 2.6 Развитие автоматизированных информационных систем		2			5	
	Зачет						зачет проводится в устной форме согласно программе зачета
	ИТОГО за восьмой семестр	16	34			46	ЗАЧЕТ

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов»

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
	Лекции	
Тема 1.1	Понятие корпоративных информационных систем, их предметная область	Цели, основные задачи и направления
Тема 1.2	Основные механизмы управленческого и бухгалтерского учета в информационных системах	Сущность, функции, основы управленческого и бухгалтерского учета в информационных системах
Тема 1.3	Основы планирования и бюджета	Цели и задачи при бюджетировании на основе применения информационных технологий
Тема 2.1	Технологии проведения внутреннего контроля	Сущность информационных технологий при осуществлении внутреннего контроля
Тема 2.2	Технологии автоматизации налогообложения	Построение моделей налогообложения на основе технологий автоматизации
Тема 2.3	Информационные системы для проведения внутреннего контроля	Цели, задачи и сущность формирования информационных систем для проведения внутреннего контроля
Тема 2.4	Информационные системы для проведения автоматизации налогообложения	Цели, задачи и направления применения информационных систем для проведения автоматизации налогообложения
Тема 2.5	Информационные системы для управления бизнесом	Цели, задачи и направления применения информационных систем для управления бизнесом
Тема 2.6	Развитие автоматизированных информационных систем	Значение и направления развития автоматизированных информационных систем
	Практические занятия	
Практическое занятие 1.1	Методологии MPS и SIC	Разбор теоретического материала Выдача задания для самостоятельной проработки с последующим контролем при проведении контрольной работы.
Практическое занятие 1.2	Система MRP	Разбор теоретического материала. Основные требования к внутреннему контролю при автоматизации налогообложения. Устный опрос.
Практическое занятие 1.3	Методологии CRP	Разбор теоретического материала. Анализ методологии CRP Выдача домашнего задания для подготовки реферата на соответствующую тему из списка тем.
Практическое занятие 2.1	Технологии проведения внутреннего контроля	Разбор теоретического материала. Элементы технологии проведения внутреннего контроля. Тестирование по теме (ТЗ1).
Практическое	Технологии	Разбор теоретического материала.

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
ское занятие 2.2	автоматизации налогообложения	Выбор технологии автоматизации налогообложения. Представление подготовленного домашнего задания – реферата для обсуждения и проверки.
Практическое занятие 2.3	Информационные системы для проведения внутреннего контроля	Разбор теоретического материала. Мониторинг эффективности информационных систем внутреннего контроля. Проверка подготовки реферата.
Практическое занятие 2.4	Информационные системы для проведения автоматизации налогообложения	Разбор теоретического материала. Обсуждение информационных систем для проведения автоматизации налогообложения. Решение контрольной работы.
Практическое занятие 2.5	Информационные системы для управления бизнесом	Разбор теоретического материала. Алгоритмы использования информационных систем для управления бизнесом. Тестирование по теме (ТЗ2).
Практическое занятие 2.6	Развитие автоматизированных информационных систем	Разбор теоретического материала. Основные характеристики развития автоматизированных информационных систем. Тестирование итоговое.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Цифровые технологии проверки контрагентов» выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- проведение исследовательских работ;
- выполнение домашних заданий;
- подготовку рефератов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к зачету с оценкой.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования (для студентов магистратуры – в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру).

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины/, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Основные понятия и определения дисциплины. Методологии MPS, SIC, MRP, CRP			12
Тема 1.1	Методологии MPS и SIC	Подготовить реферат Выполнить контрольную работу	реферат /устное собеседование по результатам выполненной работы	4
Тема 1.2	Система MRP	Изучение и конспектирование литературы.	устное собеседование по результатам выполненной работы	4
Тема 1.3	Методологии CRP	Изучение и конспектирование литературы.	устное собеседование по результатам выполненной работы	4
Раздел II	Технологии проведения внутреннего контроля при налогообложении организаций			24
Тема 2.1	Информационные системы для проведения аудита	Составление и решение ситуационных задач	коллоквиум, контроль выполненных работ в текущей аттестации	4
Тема 2.2	Технологии проведения внутреннего	Изучение и конспектирование литературы. Работа с нормативно-правовыми актами.	контроль выполненных работ в	4

	контроля		текущей аттестации	
Тема 2.3	Информационные системы для проведения внутреннего контроля	Изучение и конспектирование литературы. Работа с нормативно-правовыми актами.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	4
Тема 2.4	Информационные системы для проведения аудита	Изучение и конспектирование литературы. Работа с нормативно-правовыми актами.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	4
Тема 2.5	Информационные системы для управления бизнесом	Изучение и конспектирование литературы. Работа с нормативно-правовыми актами.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	4
Тема 2.6	Развитие автоматизированных информационных систем	Подготовить реферат	реферат	4

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	16	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	34	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «Цифровые технологии проверки контрагентов», КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-4.1. ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3
высокий	-	отлично	-	-	Обучающийся: Применяет информационные технологии и программные средства для координации деятельности решения профессиональных задач - Демонстрирует высокие навыки подготовки объективных выводов, расстановки приоритетов для разработки планов и при решении профессиональных задач с помощью современных информационных технологий и программных средств
повышенный	-	хорошо	-	-	Обучающийся: Применяет информационные технологии и программные средства для координации деятельности решения профессиональных задач - Демонстрирует хорошие навыки подготовки объективных выводов, расстановки приоритетов для разработки планов и при решении профессиональных задач с помощью современных информационных технологий и программных средств

базовый	-	удовлетворительно	-	-	Обучающийся: Применяет информационные технологии и программные средства для координации деятельности решения профессиональных задач - Демонстрирует удовлетворительные навыки подготовки объективных выводов, расстановки приоритетов для разработки планов и при решении профессиональных задач с помощью современных информационных технологий и программных средств
низкий	-	неудовлетворительно	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; - испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Цифровые технологии проверки контрагентов» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Реферат по теме «Основные механизмы управленческого и бухгалтерского учета в информационных системах»	Темы рефератов 1. Внедрение информационной системы «1С: Бухгалтерия предприятия». 2. Внедрение информационной системы «1С: Упрощенка 8». 3. Внедрение информационной системы «1С: Предприниматель 8».

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		4. Внедрение информационной системы «1С: Бухгалтерия предприятия КОРП». 5. Внедрение информационной системы «1С: Бухгалтерия автономного учреждения КОРП».
2	Контрольная работа по разделу «Основные понятия и определения дисциплины. Методологии MPS, SIC, MRP, CRP»	Перечень вопросов контрольной работы: 1. Перспективы развития автоматизированных информационных систем. 2. Особенности и область применения программ 1С.Бухгалтерия 8. 3. Назначение и область применения платформы 1С Предприятие. 4. Ведение автоматизированного бухгалтерского учета в коммерческих структурах. 5. Возможности современных программ внутреннего контроля и аудита. 6. Методологии MPS, SIC, MRP, CRP.
3	Тест по разделу «Технологии проведения внутреннего контроля при налогообложении организаций»	Типовые тесты: 1. Корпоративная информационная система (КИС) – это: а) информационная система, которая поддерживает управленческий или финансовый учет на предприятии, в зависимости от области применения; б) информационная система, которая поддерживает управленческий и финансовый учет на предприятии и поставляет информацию для принятия управленческих решений; в) информационная система, которая поддерживает бухгалтерский учет на предприятии для принятия управленческих решений; г) любая информационная система, применяемая в корпорации. 2. Системный анализ предметной области определяет: а) роль каждого элемента в компьютерной системе и взаимодействие элементов друг с другом; б) действия стандартного инженерного цикла; в) классический жизненный цикл информационной системы; г) каскадную или водопадную модель информационной системы. 3. Какова правильная последовательность действий бухгалтера: а) составление вступительного баланса, обобщение данных, хронологическая запись фактов хозяйственной жизни, составление заключительного баланса; б) составление заключительного баланса, обобщение данных, хронологическая запись фактов хозяйственной жизни, составление начального баланса; в) обобщение данных, хронологическая запись фактов хозяйственной жизни, составление начального баланса, составление заключительного баланса; г) составление начального баланса, хронологическая запись фактов хозяйственной жизни, обобщение данных, составление заключительного баланса. 4. Стандарт управления MPS (Master Planning Scheduling) – это:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		а) объемно-календарное планирование; б) статистическое управление запасами; в) планирование материальных потребностей; г) планирование производственных мощностей. 5. Стандарт управления MRP (Materials Requirement Planning) – это: а) объемно-календарное планирование; б) статистическое управление запасами; в) планирование материальных потребностей; г) планирование производственных мощностей.
4	Устный опрос	Вариант тем: 1. Существующие информационные технологии. 2. Общие принципы применения информационных технологий. 3. Основные задачи информационных систем при налогообложении организаций 4. Организация применения технологии проведения внутреннего контроля при налогообложении организаций 5. Методика автоматизации внутреннего контроля налогообложения организаций 6. Направления развития информационных технологи проведения внутреннего контроля при налогообложении организаций

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Домашнее задание :	Выполнены все требования к написанию: обозначена проблема и обоснована её		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		100-балльная система	Пятибалльная система	
Реферат	актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению;			
	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты; в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.		4	
	Имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата;		3	
	Реферат магистрантом не представлен; тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		2	
Контрольная работа	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или опiski, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объём знаний, умений в освоении, пройденных тем и применение их на практике.		5	
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета.		4	
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.		3	
	Работа не выполнена или выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки.		2	
Тесты	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются оценки в зависимости от процента правильных ответов: «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100%		5	85% - 100%
			4	65% - 84%
			3	41% - 64%
			2	40% и менее 40%
Устный опрос	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана		5	

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Обучающийся не участвует в опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет в устной форме по вопросам	<ol style="list-style-type: none"> 1. Расскажите про цели и задачи автоматизации управленческой деятельности компаний. 2. Каковы проблемы автоматизации внедрения программных продуктов?

	<p>3. Расскажите про корпоративные информационные системы и их предметную область.</p> <p>4. В чем заключаются основные отличия управленческого и бухгалтерского учета?</p> <p>5. Приведите классификацию регистров бухгалтерского учета.</p> <p>6. Что такое платформа и что такое конфигурация?</p> <p>7. Что такое объекты конфигурации?</p> <p>8. Что создает система на основе объектов конфигурации?</p> <p>9. Какими способами можно создать объект конфигурации?</p> <p>10. Для чего предназначен объект конфигурации Справочник?</p>
--	---

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
зачет	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений.</p>		5
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; 		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		3
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию зачета затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- реферат		2 – 5
- контрольная работа		2 – 5
- тест		2 – 5
- устный опрос		2 – 5
Промежуточная аттестация зачёт с оценкой		Зачтено (отлично) Зачтено (хорошо)
Итого за семестр зачет с оценкой		Зачтено (удовлетворительно) Не зачтено (не удовлетворительно)

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- преподавание дисциплины в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, изложенных в профессиональных стандартах;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- использование на занятиях видеоматериалов;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также в занятиях лекционного типа, поскольку они предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды:

технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор; – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	аудитории: – ноутбук; – проектор; – экран; – компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет»
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов» при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Цифровые технологии проверки контрагентов»

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Осипов В.И.	Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внутренний и внешний	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/search/book?title=внутренний+контроль+и+аудит	
2	Крышкин О.В.	Настольная книга по внутреннему аудиту. Риски и бизнес-процессы.	Монография	М: Альпина Паблишер, 478 с.	2020	http://www.megaeworld.com/upload/iblock/7fc/pdf_bk_1942_nastolnaya_kniga_po_	1
3	Ларионова А.А., Сенков В.А., Домничев Д.Ю.	Налоги и налогообложение	Учебное пособие	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 89 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=3268010	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг /Под ред. д.э.н., проф. Т.Ю. Серебряковой	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М, 238 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=368010	-
2	Черняков М.К.	Моделирование и проектирование производственных процессов и систем	Учебное пособие. –ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. техн. университет - 94 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=396976	
3	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2017	https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917	5
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Ливадина С.П.	Теоретические основы	Методические	М.: МГУДТ	2015	https://new.znanium.com/catalog/	5

		аудита. Рабочая тетрадь	указания			document/pid=461461; локальная сеть университета	
--	--	-------------------------	----------	--	--	---	--

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру https://www.garant.ru
6.	Система ГлавБух https://www.1gl.ru/
7.	Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019; контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
5.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины «Цифровые технологии проверки контрагентов» внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры