

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2025 19:23:51
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0edfab82475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Социальной инженерии
Кафедра Журналистики и телевизионных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	42.03.04 Телевидение
Направленность (профиль)	Телевизионные технологии и производство медиапроектов
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	Очная

Рабочая программа Производственная практика. Преддипломная практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Журналистики и телевизионных технологий, протокол № 06 от 07.03.2025 г.

Разработчик рабочей программы Производственной практики. Преддипломной практики:

1. Старший преподаватель	А.В. Гришина
Заведующий кафедрой	Э.С. Карпов

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная

1.2. Тип практики

Преддипломная

1.3. Способы проведения практики

Стационарная или выездная

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
восьмой	стационарная/выездная	четыре недели

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- Кафедра Журналистики и телевизионных технологий,
- Протоколно-организационная служба,
- Инжиниринговый центр/Центр развития карьеры.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

Зачет с оценкой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Основы профессионального развития;
- История и теория телевидения;
- Технологии самообразования и творческого развития;
- Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- Современные технологии создания медиапродукта;

- Выразительные средства экранных искусств;
- Эстетика;
- Русский язык и основы деловой коммуникации;
- Техника и технология производства аудиовизуальной продукции;
- Операторское дело и монтаж;
- Телевизионное производство и вещание;
- Маркетинговые исследования и ситуационный анализ;
- Экономическая культура и финансовая грамотность;
- Основы проектной деятельности;
- Медиапланирование;
- Телережиссура;
- Драматургия и сценарное дело;
- Брендирование телевизионного проекта;
- Организация и продюсирование на телевидении и других медиа;
- Современная практика медиадистрибуции;
- Основы правоведения и профилактика противоправных деяний;
- Учебная практика. Профессионально-ознакомительная практика;
- Учебная практика. Проектно-технологическая практика;
- Производственная практика. Профессионально-творческая практика.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель Производственной практики. Преддипломной практики

Целью Производственной практики. Преддипломной практики является закрепление теоретических знаний и профессиональных компетенций на основе сбора, систематизации и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы, подготовка студентов к будущей профессиональной деятельности.

2.2. Задачи Производственной практики. Преддипломной практики:

- обобщение, систематизация и совершенствование знаний и умений, полученных в курсе теоретического обучения;
- ознакомление с методами и принципами работы и руководства в коллективе;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства;
- сбор материала по теме выпускной квалификационной работы.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен разрабатывать концепции авторских проектов	ИД-ПК-1.3 Детализация авторских концепций и разработка правок и рекомендаций по улучшению авторских медиапроектов.	Обучающийся способен осуществлять детализацию авторских концепций и разрабатывать правки и рекомендации по улучшению авторских медиапроектов.
ПК-3 Способен осуществлять творческо-организационную деятельность по созданию сценарного материала нового телерадиовещательных СМИ	ИД-ПК-3.3 Оценка качества сценарного материала и формулирование требований по доработке и внесению необходимых изменений.	Обучающийся способен производить оценку качества сценарного материала и формулировать требования по доработке и внесению необходимых изменений.
ПК-4 Способен осуществить обработку материала для получения готового медиапродукта	ИД-ПК-4.4 Итоговое оформление, систематизация и хранение медиапроектов.	Обучающийся способен реализовывать итоговое оформление, систематизацию и хранение медиапроектов.
ПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ	ИД-ПК-5.1 Разработка системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ; ИД-ПК-5.2 Организация сбора информации об узнаваемости продвигаемой продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции на основе социологических исследований, проведенных специализированными организациями; ИД-ПК-5.3 Анализ эффективности продвижения разработка предложений по корректировке стратегий и программ продвижения продукции СМИ.	Обучающийся способен осуществлять контроль и оценку эффективности результатов продвижения продукции СМИ

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость Производственной практики Преддипломной практики составляет:

по очной форме обучения	6	з.е.	192	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий:

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
8 семестр	192			192	
Самостоятельная работа. Организационный этап (часть 1): -ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; -заполнение Дневника прохождения практики.				48	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа. Исследовательский этап (часть 2): - сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы.				96	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): - подготовка отчета, - заполнение Дневника, - получение Отзыва руководителя практики.				48	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Всего:				192	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Восьмой семестр			
Организационный	48	<ul style="list-style-type: none"> – организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования. 	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности организации; – зачет по технике безопасности; – проверка знаний и умений применения методов и приемов научных исследований.
Исследовательский	96	<p>- сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы.</p>	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики; – контрольные проверки

			хода практики, анализ промежуточных результатов практики.
Заключительный	48	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – публичная защита отчета по практике на научно-техническом семинаре. 	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <p>представление обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> – материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/научно-исследовательских интересов обучающегося.

6.1. Типовые задания на практику

В процессе производственной практики обучающиеся непосредственно участвуют в работе предприятий сферы массмедиа.

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- 1) Пройти производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности, обсудить поставленные задачи.
- 2) Осуществить поиск необходимой для проведения исследования научной литературы.
- 3) Изучить имеющиеся научные, учебные и учебно-методические материалы по теме выпускной квалификационной работы.
- 4) Осуществить построение стандартных теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к теме выпускной квалификационной работы.
- 5) Осуществить работу над раскрытием темы теоретической части выпускной квалификационной работы.
- 6) Подготовить дневник практики и отчета по проделанной работе.
- 7) Систематизировать полученный фактический материал.

6.2. Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
повышенный		зачтено (отлично)	Обучающийся: - самостоятельно осуществляет детализацию авторских концепций и разрабатывает правки и рекомендации по улучшению авторских медиапроектов; - самостоятельно производит оценку качества сценарного материала и формулирует требования по доработке и внесению необходимых изменений; - самостоятельно реализует итоговое оформление, систематизацию и хранение медиапроектов; - осуществляет разработку системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ; - принимает активное участие в организации сбора информации об узнаваемости продвигаемой продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции на основе социологических исследований, проведенных специализированными организациями; - самостоятельно проводит анализ эффективности продвижения и вносит предложения по корректировке стратегий и программ продвижения продукции СМИ.		
высокий		зачтено (хорошо)	Обучающийся: - самостоятельно осуществляет детализацию авторских концепций и разрабатывает		

			<p>правки и рекомендации по улучшению авторских медиапроектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно производит оценку качества сценарного материала и формулирует требования по доработке и внесению необходимых изменений; - самостоятельно реализует итоговое оформление, систематизацию и хранение медиапроектов; - осуществляет разработку системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ; - принимает активное участие в организации сбора информации об узнаваемости продвигаемой продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции на основе социологических исследований, проведенных специализированными организациями.
базовый		зачтено (удовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет детализацию авторских концепций и разрабатываетправки и рекомендации по улучшению авторских медиапроектов; - производит оценку качества сценарного материала и формулирует требования по доработке и внесению необходимых изменений; - реализует итоговое оформление, систематизацию и хранение медиапроектов; - осуществляет разработку системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ с помощью руководителя структурного подразделения организации; - принимает участие в организации сбора информации об узнаваемости продвигаемой продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции на основе социологических исследований, проведенных специализированными организациями.
низкий		не зачтено (не удовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает серьезные затруднения в осуществлении детализации авторских концепций и разработке правок и рекомендаций по улучшению авторских медиапроектов; - допускает ошибки в оценке качества сценарного материала и не формулирует требования по доработке и внесению необходимых изменений; - затрудняется в осуществлении монтажа речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - затрудняется в реализации итогового оформления медиапродукта, систематизации и хранения медиапроектов; - не осуществляет разработку системы показателей для оценки эффективности мероприятий по продвижению продукции СМИ с помощью руководителя структурного подразделения организации; - не принимает участие в организации сбора информации об узнаваемости продвигаемой

			продукции СМИ, удовлетворенности потребителей, мнении потребителей о характеристиках продвигаемой продукции на основе социологических исследований, проведенных специализированными организациями.
--	--	--	--

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнения индивидуального задания.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Пройти производственный инструктаж, в т . ч . инструктаж по технике безопасности, обсудить с научным руководителем поставленные задачи.	40-100	2-5
Осуществить поиск необходимой для проведения исследования научной литературы.	40-100	2-5
Изучить имеющиеся научные, учебные и учебно-методические материалы по теме выпускной квалификационной работы.	40-100	2-5
Осуществить построение стандартных теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к теме выпускной квалификационной работы.	40-100	2-5
Осуществить работу над раскрытием темы теоретической части выпускной квалификационной работы.	40-100	2-5
Систематизировать полученный фактический материал.	40-100	2-5
Итого:	40-100	Зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)/Не зачтено

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия;
- письменный отчет о практике;

– предварительные результаты научно-исследовательской работы.

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет с оценкой (отчет по практике)	<p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности.</p> <p>Содержание разделов отчета о производственной практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе исследовательской деятельности. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>	80-100	5
	<p>Дневник практики отражает последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности.</p> <p>Содержание разделов отчета о производственной практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует хорошие результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе исследовательской деятельности. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>	60-80	4
	<p>Дневник практики отражает последовательность выполненных работ,</p>	40-60	3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
Наименование оценочного средства	содержит выводы и анализ практической деятельности. Содержание разделов отчета о производственной практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся: – в выступлении демонстрирует удовлетворительные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе исследовательской деятельности. Ответ содержит фактические ошибки и характеризуется неуверенностью суждений, не иллюстрируется примерами.		
	Обучающийся: – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям; – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. Дневник практики не заполнен или заполнен частично.	<40	2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль	<40 - 100 баллов	2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)	<40 - 100 баллов	2 - 5
Итого за семестр	<40 - 100 баллов	2-5

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система
80-100	зачтено (отлично)
60-80	зачтено (хорошо)
40-60	зачтено (удовлетворительно)
<40	не зачтено (неудовлетворительно)

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

Реализация Производственной практики. Преддипломной практики возможна:

- в составе структурного подразделения СМИ;
- на теле-, видеостудии и других организациях массмедиа;
- в продакшн-компани;
- в продюсерском центре;
- в др. учреждениях соответствующего профиля на любом из этапов производства в соответствии с состоянием проекта на период прохождения студентом практики;
- в специально оборудованных кабинетах.

115035, г. Москва, Калужская ул., 1	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
4409- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	4409 1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Плазма 1 шт. 5. Ноутбук 1 шт.
4408- помещение для самостоятельной работы	4408 1. Парты 9 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Плазма 1 шт. 5. Ноутбук 5 шт.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса(заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Сидоренко В. И. Масуренков Д. И.	Продюсер и авторы визуального ряда фильма.	Учебное пособие	М.: Юнити-Дана	2018 г.	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685816	
2	Парсаданова Т. Н.	Продюсирование телевизионного контента: актуальные проблемы	Учебное пособие	М.: Юнити-Дана	2020 г.	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615700	
3	Арсеньев В.В. Барский И.Д.	Основы продюсерства: аудиовизуальная сфера	Учебник	М.: Юнити-Дана	2017 г.	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684549	
4	Браилова О. В. Захарова Е.Ю.	Продюсерство : экономико-математические методы и модели	Учебное пособие	М.: Юнити-Дана	2017 г.	Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685714	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Сидоренко В. И.	Кинодистрибьюция : теория	Учебное	М.: Юнити-Дана	2021 г.	Режим доступа: по подписке.	

	Ланина Л.А.	и практика	пособие			– URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685794	
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1							

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

12.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
5.	Портал научных исследований и методик www.mediascope.ru журналистского образования «Медиаскоп»
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
3.	Электронный ресурс по телевизионным системам http://tele-kadr.ru
4.	Национальная ассоциация телерадиовещателей http://www.nat.ru
5.	Ассоциация продюсеров кино и телевидения https://www.rusproducers.com/

12.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры