

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 17:17:55
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Славянской культуры
Кафедра Лингвистики и иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум по глоссономии (первый иностранный язык (английский язык))

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	45.03.02 Лингвистика
Профиль	Теория и методика преподавания иностранных языков и культур
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Практикум по глоссономии (первый иностранный язык (английский язык))» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 09 от 04.04.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

доцент М.Н. Жиленко

Заведующий кафедрой: Н.В. Новикова

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Практикум по глоссономии (первый иностранный язык (английский язык))» изучается в пятом семестре.

Курсовая работа не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Практикум по глоссономии (первый иностранный язык (английский язык))» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Практический курс первого иностранного языка (английский язык);
- Введение в языкознание;
- Древние языки и культуры;
- Теория кросскультурного диалога;
- История культуры стран изучаемого языка. Великобритания (на английском языке);
- Систематизирующий курс грамматики первого иностранного языка (английский язык).

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка (английский язык);
- Стилистика первого иностранного языка (английский язык);
- Теоретическая грамматика первого иностранного языка (английский язык);
- История английского языка;
- История культуры стран изучаемого языка. США (на английском языке);
- История литературы стран изучаемого языка;
- Новые технологии обучения иностранному языку;
- Преподавание иностранного языка на разных этапах обучения;
- Интерпретация текста на первом иностранном языке (английский язык);
- Практикум по развитию навыков аудирования на первом иностранном языке (английский язык);
- Практикум по развитию культуры устной речи первого иностранного языка (английский язык).

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебной и производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины являются:

- освоение учащимися знаний об общих методах лингвистики для описания конкретных форм и конструкций языка;
- формирование представлений о системе лингвистических знаний и закономерностей изучаемого языка, его функциональных разновидностей;

- формирование навыков синтезирования и оценивания приемов эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах: социально-бытовой, научно-практической, официально-деловой, профессиональной;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>ПК-2 Способен воспринимать информацию любого формата и уровня, использовать релевантные языковые средства для решения профессиональных задач при моделировании разнообразных ситуаций общения</p>	<p>ИД-ПК-2.2 Применение релевантных языковых средств при погружении в иноязычный дискурс</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Применяет знания о содержании основных разделов науки о языке, основных законах строения, развития и функционирования естественного языка в профессиональной деятельности и на уровне социокультурной практики. – Использует полученные знания об общих методах лингвистики для описания конкретных форм и конструкций языка. – Имеет представление о системе лингвистических знаний и закономерностей изучаемого языка, его функциональных разновидностей. – Выстраивает социальное профессиональное и межкультурное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп.
<p>ПК-3 Способен использовать понятийный аппарат теории языка и переводоведения, лингводидактики и лингвопрагматик и для решения профессиональных задач</p>	<p>ИД-ПК-3.2 Соотнесение теоретического знания с лингвопрагматикой</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Распознает и использует основные единицы речевого общения в соответствии с представлениями о коммуникативных аспектах англоязычной лингвокультуры. – Применяет, анализирует, различает и использует языковые средства в соответствии со стилем речи. – Соотносит и сопоставляет последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата. – Синтезирует и оценивает приемы эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах: социально-бытовой, научно-практической, официально-деловой, профессиональной; систематизирует данные, производит их оценку и пересматривает результаты. – Создает и редактирует тексты различной функциональной принадлежности, находит уникальные ответы к поставленным задачам, выносит критические суждения.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	128	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий:

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
5 семестр	экзамен	128		50				46	32
Всего:		128		50				46	32

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины:

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные	Практическая подготовка, час		
Пятый семестр							
ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел I. Порядок слов	x	x	x	x	3	
	Тема 1.1 Прямой порядок слов	X	1			x	устный опрос
	Тема 1.2 Обратный порядок слов. Виды инверсии	X	1			x	
ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел II. Личные глагольные формы	X	X	x	x	8	устный опрос
	Тема 2.1 Настоящее время и способы его выражения	X	4			X	
	Тема 2.2 Прошедшее время и способы его выражения	X	4			X	
	Тема 2.3 Будущее время и способы его выражения	X	4			X	
	Тема 2.4 Правила согласования времен	X	4			X	
ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел III. Залог глагола	X	X	x	x	8	устный опрос, контрольная работа
	Тема 3.1 Активный и пассивный залог: формы и правила использования	X	1			X	
	Тема 3.2 Типы пассивных конструкций	X	3			X	
ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел IV. Модальные глаголы	X	X	x	x	10	устный опрос
	Тема 4.1 Характеристика модальных глаголов	X	1			X	
	Тема 4.2 Модальные глаголы may, can, must, to have to, to be to, ought to, shall, should, will, would, need, dare		8				
	Тема 4.3 Выражение отсутствия необходимости	X	1			X	
ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2	Раздел V. Формы выражения нереальности	X	X	x	x	8	устный опрос
	Тема 5.1 Структурно зависимое использование форм, выражающих нереальность	X	4			X	
	Тема 5.2. Структурно независимое использование форм, выражающих нереальность. Сослагательное наклонение	X	1			X	
ПК-2:	Раздел VI. Безличные глагольные формы	X	X	x	x	9	устный опрос

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-2.2;	Тема 6.1 Формы и использование инфинитивов	X	5			x	
ПК-3:	Тема 6.2 Формы и использование герундия	X	5			x	
ИД-ПК-3.2	Тема 6.3 Формы и использование причастия	X	3			x	
	Экзамен	x	x	x	x	32	Экзамен: письменное тестирование
	ИТОГО за весь период		50			46	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Порядок слов	
Тема 1.1	Прямой порядок слов	Части речи в английском языке. Структурные и смысловые глаголы. Прямой порядок слов в английском предложении: правила формирования и употребления.
Тема 1.2	Обратный порядок слов. Виды инверсии	Обратный порядок слов в вопросительных предложениях. Виды инверсии и способы употребления.
Раздел II	Личные глагольные формы	
Тема 2.1	Настоящее время и способы его выражения	Различные классификации глаголов (предельные и неопредельные, состояния и действия, переходные и непереходные, правильные и неправильные). Синтетические и аналитические глагольные формы. Личные и безличные глагольные формы. Прямое и относительное использование глагольных форм. The Present Simple and the Present Continuous. The Present Perfect Simple and the Present Perfect Continuous.
Тема 2.2	Прошедшее время и способы его выражения	The Past Simple and the Past Continuous. The Past Perfect Simple and the Past Perfect Continuous.
Тема 2.3	Будущее время и способы его выражения	The Future Simple and the Future Continuous. The Future Perfect. Иные способы выражения будущих действий (the Present Continuous, the Present Simple, to be to do, to be going to do). Способы выражения будущих действий с позиции прошедшего.
Тема 2.4	Правила согласования времен	Относительное использование глагольных форм. Правила выражения одновременных, предшествующих и последующих действий в придаточных предложениях относительно времени глагола в главном предложении. Исключения из правил согласования времен.
Раздел III	Залог глагола	
Тема 3.1	Активный и пассивный залог: формы и правила использования	Категория залога в английском языке. Форма и характеристики активного и пассивного залога. Причины для употребления пассивных конструкций. Использование личных глагольных форм в пассивном залоге.
Тема 3.2	Типы пассивных конструкций	Типы пассивных конструкций: the Direct Passive, the Indirect Passive, the Prepositional Passive.
Раздел IV	Модальные глаголы	
Тема 4.1	Характеристика модальных глаголов	Модальный глагол в составе составного глагольного сказуемого. Характеристики модальных глаголов.
Тема 4.2	Модальные глаголы may, can, must, to have to, to be to, ought to, shall, should, will, would, need, dare	Модальные глаголы may, can, must, to have to, to be to, ought to, shall, should, will, would, need, dare: значения и способы употребления. Модальные глаголы в составе устойчивых словосочетаний.
Тема 4.3	Выражение отсутствия необходимости	Способы выражения отсутствия необходимости в английском языке: отрицательные формы глаголов to have to and need.
Раздел V	Формы выражения нереальности	
Тема 5.1	Структурно зависимое использование форм, выражающих нереальность	Формы, выражающие нереальность, в придаточных предложениях: in Object Clauses, in Appositive and Predicative Clauses, in Adverbial Clauses (of Purpose, of Comparison, of Condition, of Concession).

Тема 5.2	Структурно независимое использование форм, выражающих нереальность. Сослагательное наклонение	The Present Conditional Mood, the Past Conditional Mood, модальные глаголы <i>can</i> and <i>may</i> , <i>but for...</i> , the subjunctive Mood.
Раздел VI	Безличные глагольные формы	
Тема 6.1	Формы и использование инфинитивов	Формы инфинитивов. Инфинитив в качестве подлежащего, части составного именного сказуемого, сказуемого, части составного глагольного сказуемого, второго действия, определения, дополнения и др.
Тема 6.2	Формы и использование герундия	Формы герундия. Герундий в качестве подлежащего, части составного именного сказуемого, сказуемого, части составного глагольного сказуемого, второго действия, определения, дополнения и др.
Тема 6.3	Формы и использование причастия	Причастие в качестве части составного глагольного сказуемого, второго действия, определения и др.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к практическим занятиям, экзамену;
- изучение учебных пособий;
- конспектирование монографий, или их отдельных глав, статей;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка к контрольной работе.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение консультаций перед экзаменом;
- научно-исследовательскую работу студентов (статьи, участие в студенческих научных конференциях и пр.);
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебной дисциплины.

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины электронное обучение и дистанционные образовательные технологии не применяются.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2
высокий		отлично			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использует знания о системе лингвистических знаний и закономерностей изучаемого языка, его функциональных разновидностях в профессиональной деятельности и на уровне социокультурной практики; – применяет на практике формулы речевого этикета в соответствии с коммуникативной задачей; – использует навыки критических суждений к речевым формулам англоязычного общения, пересмотра отдельных элементов этикета речи в зависимости от обстоятельств; – варьирует выбор языковых

					<p>средств в соответствии со стилем речи;</p> <ul style="list-style-type: none">– демонстрирует знания дифференциальной специфики функциональных стилей: сферы их применения, стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации;– соотносит и сопоставляет последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата;– синтезирует и оценивает приемы эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах: социально-бытовой, научно-практической, официально-деловой, профессиональной;– создает и редактирует тексты различной функциональной принадлежности, находит уникальных ответы к поставленным задачам, выносит критические суждения;– показывает четкие системные знания и представления по дисциплине; дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.
--	--	--	--	--	--

повышенный		хорошо			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использует знания о системе лингвистических знаний и закономерностей изучаемого языка, его функциональных разновидностях в профессиональной деятельности и на уровне социокультурной практики; – применяет на практике формулы речевого этикета в соответствии с коммуникативной задачей; – варьирует выбор языковых средств в соответствии со стилем речи; – соотносит и сопоставляет последствия своей речи с учетом особенностей жанра речи, ситуации и адресата; – синтезирует и оценивает приемы эффективного речевого общения в различных коммуникативных сферах: социально-бытовой, научно-практической, официально-деловой, профессиональной; – создает и редактирует тексты различной функциональной принадлежности, находит уникальных ответы к поставленным задачам, выносит критические
------------	--	--------	--	--	--

					суждения; ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки.
базовый		удовлетворительно			Обучающийся: – демонстрирует знания о системе лингвистических знаний и закономерностей изучаемого языка, его функциональных разновидностях в профессиональной деятельности и на уровне социокультурной практики; – имеет представление о формулах речевого этикета; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач в профессиональной деятельности; ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий		неудовлетворительно	Обучающийся:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; 	

			– ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
--	--	--	---

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Практикум по глоссономии (первый иностранный язык (английский язык))» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1.	Устный опрос	1. Дайте характеристику смысловым и структурным глаголам. 2. Перечислите правила образования и употребления глаголов во времени The Present Perfect. 3. Приведите правила употребления условных предложений с wish.	ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2
2.	Контрольная работа	Вариант I Supply the required passive forms of the verbs in brackets: 1. Aunt Dinah (not to like) by my father's family; she (to consider) vulgar. 2. After his brother's departure Paul sat for a long time thinking about what (to say). 3. "I'm not prepared," my father said, "to listen to your suggestions that you never (to treat) fairly at school." 4. In the drawing-room the music of Mozart (to play) by an orchestra seen on the screen. 5. "Remember I (to pay) by the hour," grumbled the driver.	ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Устный опрос	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		5
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала.		

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		100-балльная система	Пятибалльная система	
	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы темы. Не получены ответы по базовым вопросам дисциплины.		2	
Контрольная работа	Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставляются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения. В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ. Правила оценки всего теста: общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. Устанавливается следующее процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе:		5	85% - 100%
			4	65% - 84%
			3	41% - 64%
			2	40% и менее 40%

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	«2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100%		

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемая компетенция
Пятый семестр		
Экзамен: Письменное тестирование	Билет № 1. 1. Письменное тестирование. Билет № 2. 1. Письменное тестирование. Билет № 3. 1. Письменное тестирование. Билет № 4. 1. Письменное тестирование. Билет № 5. 1. Письменное тестирование.	ПК-2: ИД-ПК-2.2; ПК-3: ИД-ПК-3.2

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен:	Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому		5 85% - 100%

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
письменное тестирование	<p>заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.</p> <p>В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ.</p> <p>Правила оценки всего теста: общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 20 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту.</p> <p>Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки.</p> <p>Устанавливается следующее процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе: «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100%</p>		4 65% - 84%
			3 41% - 64%
			2 40% и менее 40%

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- устный опрос		зачтено/не зачтено
- контрольная работа (раздел 3)		зачтено/не зачтено
Промежуточная аттестация (экзамен)		отлично
Итого за семестр экзамен		хорошо удовлетворительно неудовлетворительно

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
85-100 баллов	Отлично Зачтено (отлично)	зачтено
65-84 балла	Хорошо Зачтено (хорошо)	
41-64 балла	Удовлетворительно Зачтено (удовлетворительно)	
0-40 баллов	неудовлетворительно	Не зачтено

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- Изложение теоретического материала в форме вопросно-ответной беседы;
- Проработка практических заданий;
- Обучение в сотрудничестве (групповая работа).

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды:

технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
129337, г. Москва, Хибинский проезд, д.6	
Аудитория № 207 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации аудитории: проектор, экран настенный, 1 персональный компьютер, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория № 209 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации аудитории: проектор, экран настенный, 1 персональный компьютер, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие

№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
	рабочей программе дисциплины.
Аудитория №105 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.	Комплект учебной мебели, 4 персональных компьютера с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Крылова П.П	Сборник упражнений по грамматике английского языка	Учебник	М.: Университет, Высшая школа	2003 2000		2003-31 2000-10
2	Крылова П.П	Грамматика современного английского языка	Учебник	М.: Университет, Высшая школа	2003 2002 2000		2003-24 2002-1 2000-7
3	Ястребова Н.В.	Учебно- методическое пособие по практической грамматике английского языка	УМКД	М.: ГАСК	2009		31
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Новицкая Т. М.	Практическая грамматика английского языка. Морфология, синтаксис, словообразование и некоторые лексические проблемы перевода	Учебное пособие	М.: Высшая школа	1983 1979 1971		1983-4 1979-6 1971-1
2.	Гуреев В.А.	Английский язык. Грамматика (B2)	Учебник и практикум для вузов	М.: ЮРАЙТ	2021	https://urait.ru/viewer/angliyskiy-yazyk-grammatika-b2-494348#page/1	
3.	Дудорова Э.С.	Грамматика современного английского языка. Синтаксис	Учебное пособие	М.: Флинта	2021	https://e.lanbook.com/book/182020	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Склизкова Е.В., Дворниченко Е.В., Пак Е.С., Имашева О.А.	Лингвистика	Методически е указания	Утверждено на заседании кафедры №2 от 27 сентября 2017 г.	2018	ЭИОС	

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/

11.2. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ пп	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры _____:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры