

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.05.2025 12:06:10
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт магистратура
Кафедра Экономической безопасности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроллеры и экономические отделы

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность	Экономическая безопасность бизнеса
Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения	2 года 6 месяцев
Форма обучения	очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 19.03.2025 г.

Разработчик рабочей программы «Контроллеры и экономические отделы»:

Профессор	О.Н. Зотикова	Преподаватель	Н.А. Гончаров
Заведующий кафедрой:	В.А. Сенков		

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Контроллеры и экономические отделы» изучается в четвертом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Контроллеры и экономические отделы» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций, а также общепрофессиональных компетенций, в случае совпадения направлений подготовки предыдущего и текущего уровня образования.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Контроль налогообложения в экономических субъектах.
- Моделирование функциональной стратегии внутреннего контроля бизнеса.
- Руководство экономической безопасностью бизнеса.
- Международные стандарты аудита: теория и практика.
- Руководство экономической безопасностью бизнеса.
- Информационные технологии при обеспечении экономической безопасности.
- Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении практик:

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 4.
- Производственная практика. Преддипломная практика

Результаты освоения учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» в дальнейшем будут использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» является:

- формирование знаний и навыков об организации ведения бизнеса, о функциях и задачах структурных подразделений в организациях;
- практическая подготовка в применении информационных технологий, используемых контроллерами и экономическими отделами организаций;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине «Контроллеры и экономические отделы» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине «Контроллеры и экономические отделы»:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-ОПК-1.3 Подготовка объективных выводов и расстановка приоритетов при решении экономических задач	-Подготавливает объективные выводы и расставляет приоритеты при решении экономических задач и исследовательских задач
ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ИД-ОПК-3.1 Применение методических основ проведения научных исследований в экономике	- Применяет методические основы проведения научных исследований в экономике
	ИД-ОПК-3.3 Применение способов систематизации и обобщения информации	- Применяет способы систематизации и обобщения информации
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ИД-ОПК-4.3 Ответственность за принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	-Несет ответственность за принятие экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности
ПК-1. Способен организовывать, планировать и координировать деятельность подразделений внутреннего аудита и контроля, разработку и утверждение документов	ИД-ПК-1.1 Организация и координация разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля	-Организует и координирует разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу контроллеров, экономических подразделений
ПК-4. Способен к координации деятельности подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля	ИД-ПК-4.1 Оценка качества взаимодействий между субъектами внутреннего контроля всех уровней управления в экономическом субъекте	- Оценивает качество взаимодействий между контроллерами и экономическими подразделениями

ПК-5. Способен анализировать, планировать и прогнозировать внутренние аудиторские проверки, руководить службами внутреннего аудита и контроля	ИД-ПК-5.2 Анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей	-Анализирует и оценивает информацию по планированию деятельности контроллеров и экономических подразделений
--	---	---

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очно-заочной форме обучения –	5	з.е.	160	час.
----------------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» для обучающихся по видам занятий (очно-заочная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
4 семестр	Экзамен	160	18	16	-	2	-	76	48
Всего:		160	18	16	-	2	-	76	48

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины «Контроллеры и экономические отделы»: (очно-заочная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
Чтвертый семестр							
ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.3 ОПК-4 ИД-ОПК-4.3 ПК-1 ИД-ПК-1.1 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ПК-5 ИД-ПК-5.2	Тема 1 Сущность контроллинга, экономических отделов	4				6	Формы текущего контроля Реферат Тест Устный опрос
	Тема 2 Создание экономических отделов	4				6	
	Тема 3 Способы информационного обеспечения	4				6	
	Тема 4 Направления развития	6				6	
	Практическое занятие № 1 Обсуждение целей, основных задач и функций контроллеров		2			6	
	Практическое занятие № 2 Оценка основных задач и направлений деятельности экономических отделов		2			6	
	Практическое занятие № 3 Цели, трудовые функции, виды работ, отраженные в профессиональных стандартах		2			6	
	Практическое занятие № 4 Задачи, трудовые функции, виды работ и обязанности, представляемые в положениях экономических отделов на		1		1	6	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	предприятии						
	Практическое занятие № 5 Информационная поддержка деятельности контроллеров		2			6	
	Практическое занятие № 6 Информационная поддержка деятельности экономических отделов		2			6	
	Практическое занятие № 7 Направления совершенствования функционирования контроллеров		1		1	6	
	Практическое занятие № 8 Направления совершенствования функционирования экономических отделов		2			6	
	Практическое занятие № 9 Обзорное занятие		2			4	
	ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.3 ОПК-4 ИД-ОПК-4.3 ПК-1 ИД-ПК-1.1 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ПК-5 ИД-ПК-5.2	Экзамен					
	ИТОГО за четвертый семестр	18	16	х	2	124	Экзамен

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы»

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
	Лекции	
Тема 1	Сущность контроллинга, экономических отделов	Понятие, цели, основные задачи, функции и направления деятельности контроллеров и экономических отделов
Тема 2	Создание экономических отделов	Задачи, трудовые функции, виды работ и обязанности, излагаемые в профессиональных стандартах и в положениях экономических отделов на предприятии
Тема 3	Способы информационного обеспечения	Информационная поддержка деятельности контроллеров и экономических отделов
Тема 4	Направления развития	Сущность совершенствования функционирования контроллеров и экономических отделов
	Практические занятия	
Практическое занятие 1	Обсуждение целей, основных задач и функций контроллеров	Разбор теоретического материала. Выдача задания для самостоятельной проработки с последующим контролем при тестировании.
Практическое занятие 2	Оценка основных задач и направлений деятельности экономических отделов	Разбор теоретического материала. Основные требования к деятельности контроллеров и экономических отделов.
Практическое занятие 3	Цели, трудовые функции, виды работ, отраженные в профессиональных стандартах	Разбор теоретического материала. Содержание профессиональных стандартов. Выдача домашнего задания для подготовки реферата на соответствующую тему из списка тем.
Практическое занятие 4	Задачи, трудовые функции, виды работ и обязанности, представляемые в положениях экономических отделов на предприятии	Разбор теоретического материала. Примеры содержания положений экономических отделов на предприятии. Тестирование по теме (Т31).
Практическое занятие 5	Информационная поддержка деятельности контроллеров	Разбор теоретического материала. Элементы технологии информационного обеспечения деятельности контроллеров. Представление подготовленного домашнего задания – реферата для обсуждения и проверки.
Практическое занятие 6	Информационная поддержка деятельности экономических отделов	Разбор теоретического материала. Элементы технологии информационного обеспечения деятельности экономических отделов. Проверка подготовки реферата.
Практическое занятие 7	Направления совершенствования функционирования контроллеров	Разбор теоретического материала. Обсуждение направлений совершенствования деятельности контроллеров. Подготовка к опросу в форме тестирования.
Практическое занятие 8	Направления совершенствования функционирования экономических отделов	Разбор теоретического материала. Обсуждение деятельности экономических отделов и направлений совершенствования способов решения задач. Тестирование по теме (Т32).
Практическое занятие 9	Обзорное занятие	Разбор теоретического материала. Основные характеристики оценки качества деятельности контроллеров и экономических отделов. Тестирование итоговое.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Контроллеры и экономические отделы» выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- проведение исследовательских работ;
- выполнение домашних заданий;
- подготовку рефератов;
- подготовку к тестированию;
- подготовку к экзамену.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования (для студентов магистратуры – в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру).

Перечень разделов /тем/, частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины/, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
------	---	------------------------------------	---	-------------------

Тема 1	Сущность контроллинга, экономических отделов	Исследование и конспектирование литературы. Подготовка реферата.	реферат /устное собеседование	20
Тема.2	Создание экономических отделов	Исследование и конспектирование литературы. Подготовка к тестированию.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	20
Тема 3	Способы информационного обеспечения	Исследование и конспектирование литературы. Подготовка к тестированию.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	20
Тема 4	Направления развития	Оценка перспектив деятельности контроллеров и экономических подразделений. Подготовка к обсуждению проблем.	контроль выполненных работ в текущей аттестации	16

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	18	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	18	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «КОНТРОЛЛЕРЫ И ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОТДЕЛЫ», КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ОПК-3 ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.3 ОПК-4 ИД-ОПК-4.3	ПК-1 ИД-ПК-1.1 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ПК-5 ИД-ПК-5.2
высокий	-	отлично	-	Обучающийся: -Подготавливает объективные выводы и расставляет приоритеты при решении экономических задач и исследовательских задач. - Применяет методические основы проведения научных исследований в экономике. - Применяет способы систематизации и обобщения информации. -Несет ответственность за принятие экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Обучающийся: -Организует и координирует разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу контроллеров, экономических подразделений. - Оценивает качество взаимодействий между контроллерами и экономическими подразделениями. -Анализирует и оценивает информацию по планированию деятельности контроллеров и экономических подразделений.
повышенный	-	хорошо		Обучающийся: - В достаточной мере подготавливает объективные выводы и расставляет приоритеты при решении экономических задач и исследовательских задач. - Достаточно хорошо применяет	Обучающийся: - В достаточной мере организует и координирует разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу контроллеров, экономических подразделений.

				методические основы проведения научных исследований в экономике. - Достаточно хорошо применяет способы систематизации и обобщения информации. - В достаточной мере несет ответственность за принятие экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	- Достаточно хорошо оценивает качество взаимодействий между контроллерами и экономическими подразделениями. - Достаточно хорошо анализирует и оценивает информацию по планированию деятельности контроллеров и экономических подразделений.
базовый	-	удовлетворительно		Обучающийся: - Подготавливает на удовлетворительном уровне объективные выводы и расставляет приоритеты при решении экономических задач и исследовательских задач. - Частично применяет методические основы проведения научных исследований в экономике. - Частично применяет способы систематизации и обобщения информации. - Не в полной мере несет ответственность за принятие экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Обучающийся: - Частично организует и координирует разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу контроллеров, экономических подразделений. - Оценивает на удовлетворительном уровне качество взаимодействий между контроллерами и экономическими подразделениями. - Частично анализирует и оценивает информацию по планированию деятельности контроллеров и экономических подразделений.
низкий	-	неудовлетворительно	Обучающийся: — демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; — испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;		

			– выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
--	--	--	--

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Контроллеры и экономические отделы» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Реферат	Темы рефератов 1. Исследование деятельности контроллеров на предприятиях. 2. Особенности и область применения контроллеров на предприятиях. 3. Исследование особенностей деятельности экономических отделов в зависимости от характеристики организации. 4. Возможности современных технологий, применяемых контроллерами и экономическими подразделениями. 5. Перспективы развития деятельности контроллеров и экономических отделов.
3	Тестирование ТЗ1 по теме «Контроллинг и контроллеры»	Типовые тесты: 1. Контроллинг на предприятии обязателен к применению на основании следующего нормативного документа: а) Конституция Российской Федерации; б) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»; в) Налоговый кодекс Российской Федерации; г) в российской правовой базе отсутствует документ, устанавливающий обязательное применение контроллинга. 2. В качестве инструментов контроллинга, в соответствии с его функциями, можно выделить: а) налоговый учет, управление налоговой нагрузкой; б) бухгалтерский учет, анализ результатов, информационная безопасность, формирование себестоимости;

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		в) управленческий учет, анализ результатов деятельности, оптимизация бизнес-процессов, планирование; г) бухгалтерский учет, контроль, прогнозирование, построение экономико-математических моделей бизнес-процессов. 3.Контроллинг как вид деятельности на предприятии предполагает реализацию следующих функций: а) планирование экономической деятельности, контроль и мониторинг исполнения планов, информационное обеспечение, ведение управленческого учета; б) бюджетирование, контроль исполнения бюджетов, корректировка бюджетов, оптимизация бюджетов; в) внутренний аудит, проведение ревизий, проведение инвентаризации; г) организация, планирование, мотивация, контроль. 4.В международной практике контроллинга выделяют следующие школы: а) немецкая, французская, английская; б) англо-американская, немецкая; в) американская, итальянская, японская; г) советская, американская, китайская; д) школа развитых стран, школа развивающихся стран, школа стран «третьего мира». 5.Контроллинг в России развивается в традициях следующей школы: а) французская; б) советская; в) англо-американская; г) немецкая; д) японская. 6.Автором первой монографии немецкой школы, который ввел в употребление термин контроллинг, был: а) Альбрехт Дайле; б) Дитгер Хан; в) Леонард Эйлер; г) Харальд Хунгенберг;

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		д) Питер Друкер. 7.Сотрудник, на которого возложены обязанности по реализации контроллинга, называется: а) финансовый директор; б) контроллер; в) контролер отдела технического контроля; г) аудитор; д) генеральный директор. 8.Ключевым фактором при принятии решения о вводе в эксплуатацию контроллинга на предприятия является: а) высокая мотивация труда у сотрудников; б) повышение производительности труда; в) высокая корпоративная культура предприятия; г) превышение полезного эффекта от контроллинга над затратами по внедрению. 9.Законом установлены следующие формы отчетности контроллинга: а) бухгалтерский баланс; б) отчет о финансовых результатах; в) отчет о контроллинговой деятельности; г) бюджет доходов и расходов денежных средств; д) формы отчетности контроллинга не существует. 10.Полным ли будет определение: Профессия – как определенный вид трудовой деятельности? а) да; б) нет.
4	Тестирование ТЗ2 по теме «Экономические отделы и показатели для контроллинга»	Типовые тесты: 1.Экономическими отделами являются (выбрать верный вариант ответа): а) отдел снабжения, отдел ценных бумаг, финансовый отдел; б) отдел инновационных технологий, конструкторское бюро, патентный отдел; в) планово-экономический отдел, отдел труда и заработной платы, бухгалтерия. 2.Главная функция отдела контроллинга (выбрать верный вариант ответа):

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		а) анализ и управление затратами и прибылью; б) регулирование затрат и прибыли; в) контроль за прибылью. 3. Что представляет собой перечень и количество выпускаемой им продукции (выполняемых работ и оказываемых услуг) для потребителей: а) производственная программа б) инновационная программа в) структурная программа г) экономическая программа 4. Применяются во внутрипроизводственном планировании для оценки трудоемкости единицы продукции и производственной программы: а) натуральные измерители б) трудовые измерители в) производственные измерители г) прогнозируемые измерители 5. Вновь созданная стоимость на предприятии, в нее входят оплата труда, выданная в виде заработной платы и не выплаченная, но вошедшая в стоимость товара в виде налогов и различных начислений, а также прибыль. а) реализованная продукция (доход) б) чистая продукция в) условно-чистая продукция г) нормативно-чистая продукция 6. Максимально возможный выпуск продукции в определенных номенклатуре и ассортименте при наиболее рациональном использовании наличных орудий труда, с учетом применения прогрессивной технологии, передовых методов организации производства и труда, обеспечивающих необходимое высокое качество изготавливаемой продукции. а) производственная мощность б) производственная реконструкция в) производственные возможности г) производственные ресурсы

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		7. Если темпы роста производительности труда на планируемый период превышают темпы роста объема производства продукции, то это требует: а) дополнительной численности рабочих; б) не связаны с изменением численности рабочих; в) сокращения существующей численности 8. В какой финансовой отчетности содержится информация для анализа структуры имущества предприятия? а) в отчете о финансовых результатах и их использовании; б) в бухгалтерском балансе; в) в отчете о движении денежных средств. 9. Показатель, который отражает оставшиеся в распоряжении предприятия средства после уплаты налогов: а) выручка; б) валовая прибыль; в) издержки; г) доход; д) чистая прибыль. 10. Как определяется рентабельность продаж? а) отношение прибыли от реализации продукции к текущим активам; б) отношение прибыли от реализации продукции к полной себестоимости этой продукции; в) отношение прибыли от реализации продукции к выручке от продаж.
5	Устный опрос	Вариант тем: 1. Существующие требования к уровню подготовки контроллеров. 2. Общие принципы создания экономических отделов на предприятиях. 3. Основные задачи контроллеров и экономических подразделений. 4. Организация применения современных технологий в экономических отделах. 5. Методики оценки качества деятельности контроллеров и экономических отделов. 6. Направления развития деятельности контроллеров и экономических подразделений.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		100-балльная система	Пятибалльная система	
Домашнее задание : Реферат	Выполнены все требования к написанию: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к оформлению;		5	
	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты; в частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.		4	
	Имеются существенные отступления от требований: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата;		3	
	Реферат магистрантом не представлен; тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.		2	
Тесты	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются оценки в зависимости от процента правильных ответов: «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100%		5	85% - 100%
			4	65% - 84%
			3	41% - 64%
			2	40% и менее 40%
Устный опрос	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает		5	

Наименование оценочного средства (контрольно- оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях.		4
	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений.		3
	Обучающийся не участвует в опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен: в устной форме по билетам, включающим 2 вопроса	Билет № 1 Вопрос 1. Сущность и задачи контроллеров на предприятиях Вопрос 2. Особенности создания экономических отделов в зависимости от характеристики предприятия.
	Билет № 2 Вопрос 1. Сущность и задачи экономических отделов организации. Вопрос 2. Трудовые функции контроллеров в организации.

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен в устной форме по билетам	Обучающийся: – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений.		5
	Обучающийся: – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в профессиональной деятельности. В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.		4
	Обучающийся:		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	– показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.		
	Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- реферат		2 – 5
- тест		2 – 5
- устный опрос		2 – 5
Промежуточная аттестация (экзамен)		отлично хорошо
Итого за семестр экзамен		удовлетворительно неудовлетворительно

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- преподавание дисциплины в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей, изложенных в профессиональных стандартах;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- использование на занятиях видеоматериалов;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью, а также в занятиях лекционного типа, поскольку они предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим

вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор; – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор; – экран;

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
	– компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет»
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1	
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; – подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Контроллеры и экономические отделы»

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Пласкова Н.С.	Методология учетно-аналитического обеспечения контроллинга в системе управления организацией	Монография	М.: НИЦ ИНФРА-М, 198 с.	2022	https://znanium.com/catalog/document?id=393241	-
2	Кондраков Н. П.	Контроллинг (финансовый и управленческий)	Учебник	М.: ИНФРА-М	2020	https://znanium.com/catalog/product/1043832	1
3	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг /Под редакцией д.э.н., проф. Т.Ю. Серебряковой.	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М, 238 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=368010	-
4	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2017	https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917	5
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг /Под ред. д.э.н., проф. Т.Ю. Серебряковой	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М, 238 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=368010	-
2	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2017	https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917	5
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 35с	2018	Локальная сеть университета	5

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру https://www.garant.ru
6.	Система ГлавБух https://www.1gl.ru/
7.	Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019; контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
5.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины «Контроллеры и экономические отделы» внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры