

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 16:30:34
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Экономики и менеджмента
Кафедра Коммерции и сервиса

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАКУПКАМИ**

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль)	Управление поведением потребителей в сфере услуг
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа дисциплины основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 06.03.2024г.

Разработчик(и) рабочей программы практики:

профессор В.В. Филатов

Заведующий кафедрой Б.А. Тхориков

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Управление закупками» изучается в шестом семестре.
Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:
экзамен

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Управление закупками» относится к Элективным дисциплинам 1 части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Бренд-менеджмент;
- Бизнес-процессы в сфере услуга.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика. Преддипломная практика.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Управление закупками» являются:

– изучение теоретических основ организации торгово-закупочной деятельности и формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;

– формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-4 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания	ИД-ПК-4.1 Использование основных положений теории управления для организации эффективного бизнеса в области сервиса ИД-ПК-4.2 Применение основных методов анализа и оценки проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия эффективных управленческих решений в рамках своей профессиональной компетенции	- Применяет знания нормативно-правовых актов, регламентирующих закупочную деятельность организаций; - Использует знания теоретических положений закупочной деятельности; - Анализирует информацию с учетом основных требований закупочной деятельности для принятия управленческого решения

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	5	з.е.	160	час.
-------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовый проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
6 семестр	Экзамен	160	20	20	-	-	-	96	24
Всего		160	20	20	-	-	-	96	24

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очно-заочная форма обучения)

3.3. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (заочная форма обучения)

3.4. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
шестой семестр							
ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2	Тема 1. Организация закупочной деятельности организации	2		x		x	Опрос 1 Тестирование 1
	Тема 2. Нормативно-правовая база процесса управления закупками и поставками организации	2		x		x	
	Тема 3. Определение потребности в материальных ресурсах	2		x		x	
	Тема 4. Организация работы с поставщиками. Выбор поставщика. Управление поставщиком.	2		x		x	
	Тема 5. Контрактные основы закупок материальных ресурсов. Управление ассортиментом и товарными запасами.	2		x		x	
	Тема 6. Методы оценки затрат	2		x		x	
	Тема 7. Контрактная политика организации	2		x		x	
	Тема 8. Управление рисками в управлении затратами и поставками	2		x		x	
	Тема 9. Информационная поддержка закупочной деятельности	4		x		x	
	Практическое занятие № 1. Роль логистических концепции в организации движения материалопотоков.		2	x		x	
	Практическое занятие № 2. Формы проведения закупок для государственных нужд в контрактной системе.		2	x		x	
	Практическое занятие № 3. Определение потребности в материальных ресурсах режимного предприятия, для обеспечения государственных нужд.		2	x		x	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие № 4. Выбор поставщика для обеспечения государственного заказа.		2	x		x	
	Практическое занятие № 5. Определение экономического размера заказа для обеспечения государственных нужд. Размер заказа для условий равномерного потребления запасов.		2	x		x	
	Практическое занятие № 6. Управление запасами режимного предприятия с использованием ABC-XYZ анализа.		2	x		x	
	Практическое занятие № 7. Организация контроля в сфере закупочной деятельности и принятие решения по размещению заказов		2	x		x	
	Практическое занятие № 8. Предотвращение сговора и коррупции в сфере закупок для государственных нужд.		2	x		x	
	Практическое занятие № 9. Эффективность закупок для государственных нужд.		4	x		x	
ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2	Экзамен	x	x	x	x	24	Экзамен по билетам/ Компьютерное тестирование
	ИТОГО за весь период	20	20			132	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Организация закупочной деятельности организации	Основные понятия и принципы закупочной деятельности организации. Задачи и функции закупочной деятельности и их роль в обеспечении эффективного функционирования предприятия. Определение потребностей в материальных ресурсах. Исследование рынков закупок. Задача «сделать или купить».
Тема 2	Нормативно-правовая база процесса управления закупками и поставками организации	Нормативная правовая база и основные положения о государственных и муниципальных закупках. ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и ФЗ № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" – основные положения и особенности функционирования организаций.
Тема 3	Определение потребности в материальных ресурсах	Потребности в материальных ресурсах Понятия и порядок формирования и изменения планов закупок и планов графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Планирование потребностей в материальных ресурсах. Порядок обоснования закупки. Содержание нормирования в сфере закупок. Порядок общественного обсуждения закупки. Определение метода закупок. Документальное оформление заказа. Планирование осуществления закупок. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). Требования, предъявляемые законодательством о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд. Возможные злоупотребления при установлении начальной (максимальной) цены контракта. Экономические последствия установления завышенной и заниженной начальной (максимальной) цены контракта.
Тема 4	Организация работы с поставщиками. Выбор поставщика. Управление поставщиком.	Принципы работы с поставщиками. Анализ общих и специальных требований к участникам закупки и обязанностей участников закупки по подтверждению своего соответствия таким требованиям. Проблемы формулирования требований к участникам размещения заказа. Подготовка технического задания на закупку. Требования к формулированию характеристик закупаемых товаров, работ, услуг. Правила указания наименования товарного знака. Методы формирования нейтральных спецификаций. Соотношение необходимости удовлетворения конкретных нужд заказчика и запрета на ограничение конкуренции. Проверка технического задания на отсутствие требований, ограничивающих конкуренцию.
Тема 5	Контрактные основы закупок материальных ресурсов. Управление ассортиментом и товарными запасами.	Организация доставки материальных ресурсов. Получение закупаемых материальных ресурсов. Контрактные основы закупок материальных ресурсов. Концептуальные подходы к управлению ассортиментом. Современные методики управления товарными запасами.
Тема 6	Методы оценки затрат	Стратегии снижения затрат в закупочной деятельности предприятия. Оценка эффективности закупочной деятельности и управление уровнем логистических затрат.

		Оптимизация логистических издержек с использованием ABC- и XYZ-анализа.
Тема 7	Контрактная политика организации	Основной понятийный аппарат, основные термины и определения при составлении контракта; особенности государственного контракта как вида договора, терминологии условий поставок. Общие вопросы мониторинга, аудита и контроля в сфере закупок. Оценка обоснованности и эффективности закупок.
Тема 8	Управление рисками в управлении затратами и поставками	Совершенствование закупочной деятельности на основе методов логистики. Интеграция закупочной деятельности, методов логистики и электронных каналов закупок. Технологии совершенствования управления закупками. Отечественный опыт совершенствования закупочной деятельности. Модель объединенного оптимального размера поставки.
Тема 9	Информационная поддержка закупочной деятельности	Институциональная инфраструктура осуществления закупок в контрактной системе. Позиционирование в структуре управления государственными (муниципальными) закупками федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления. Содержание и задачи информационного обеспечения контрактной системы в сфере закупок.

3.8. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену;
- изучение учебников и учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- написание тематических выступлений и эссе на проблемные темы;
- подготовка к собеседованию;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных или групповых консультаций по отдельным темам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом.

3.9. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности
			профессиональной компетенции
			ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2
высокий	85 – 100	отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; - свободно и легко применяет знания нормативно-правовых актов, регламентирующие закупочную деятельность организаций; - владеет знаниями теоретических положений закупочной деятельности - анализирует и применяет информацию с учетом основных требований закупочной деятельности для принятия управленческого решения - показывает четкие системные знания и представления по дисциплине; - дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе дополнительные
повышенный	75 – 84	хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет знания нормативно-правовых актов, регламентирующие закупочную деятельность организаций; - владеет знаниями теоретических положений закупочной деятельности; - анализирует и применяет информацию с учетом основных требований закупочной деятельности для принятия управленческого решения; - правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приемами; - ответ отражает полное знание материала, с незначительными пробелами, допускает единичные негрубые ошибки

базовый	55 – 74	удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений нормативно-правовых актов, регламентирующие закупочную деятельность организаций; - владеет знаниями теоретических положений закупочной деятельности - фрагментарно использует информацию закупочной деятельности для принятия управленческого решения - ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий	0 – 54	не удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; - испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; - не способен проанализировать основные коммуникативные проблемы; - выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; - ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ п/п	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемые компетенции
1.	опрос 1	<p>Примерный перечень вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закупочная деятельность: понятие, сущность и значение. 2. Оптовые закупки товаров и их характеристика 	<p>ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2</p>

		<p>3. Нормативная правовая база и основные положения о государственных и муниципальных закупках. ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»</p> <p>4. Нормативная правовая база и основные положения о государственных и муниципальных закупках. ФЗ № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» – основные положения и особенности функционирования организаций.</p> <p>5. Понятия и порядок формирования и изменения планов закупок и планов графиков закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.</p> <p>6. Планирование потребностей в материальных ресурсах.</p> <p>7. Порядок обоснования закупки.</p> <p>8. Содержание нормирования в сфере закупок.</p> <p>9. Порядок общественного обсуждения закупки.</p>	
3.	компьютерное тестирование 1	<p>Перечень тестовых заданий:</p> <p>1. Кто вправе принять участие в закупке?</p> <p><input checked="" type="radio"/> А) юридическое лицо, физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель);</p> <p><input type="radio"/> Б) только юридическое лицо;</p> <p><input type="radio"/> В) только юридическое лицо, индивидуальный предприниматель;</p> <p><input type="radio"/> Г) только физическое лицо.</p> <p>2. К каким отношениям Закон № 44-ФЗ не применяется?</p> <p><input type="radio"/> А) назначение адвоката органом дознания, органом предварительного следствия, судом для участия в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;</p> <p><input type="radio"/> Б) закупкой драгоценных металлов и драгоценных камней для пополнения Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации и государственных фондов драгоценных металлов и драгоценных камней соответствующих субъектов Российской Федерации, на территориях которых были добыты драгоценные металлы и драгоценные камни;</p>	ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2

		<p><input type="radio"/> В) закупкой товаров, работ, услуг Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, в том числе при возложении на них полномочий окружной избирательной комиссии, при проведении выборов в федеральные органы государственной власти;</p> <p><input type="radio"/> Г) верны все варианты ответов.</p> <p>3. Какие конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предусмотрены Законом № 44-ФЗ?</p> <p><input checked="" type="radio"/> А) конкурсы (открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме), аукционы (открытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме), запрос котировок в электронной форме;</p> <p><input type="radio"/> Б) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме), запрос котировок, запрос предложений;</p> <p><input type="radio"/> В) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме, аукцион с ограниченным участием, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений;</p> <p><input type="radio"/> Г) конкурсы (открытый конкурс, открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс, двухэтапный конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый конкурс с ограниченным участием в электронной форме, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый двухэтапный конкурс в электронной форме), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме), запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений, запрос предложений в электронной форме.</p> <p>4. Каким субъектам предоставляются преимущества при осуществлении закупок?</p> <p><input type="radio"/> А) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого и среднего предпринимательства, социально</p>	
--	--	--	--

		<p>ориентированным некоммерческим организациям;</p> <p><input type="radio"/> Б) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям;</p> <p><input type="radio"/> В) организациям инвалидов, субъектам малого предпринимательства, социально ориентированным некоммерческим организациям;</p> <p><input type="radio"/> Г) учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов.</p> <p>5. В каком размере устанавливаются преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы в отношении предлагаемой ими цены контракта?</p> <p><input type="radio"/> А) 15% от предложенной цены;</p> <p><input type="radio"/> Б) 20% от предложенной цены;</p> <p><input type="radio"/> В) 25% от предложенной цены;</p> <p><input type="radio"/> Г) 15% от предложенной цены, но не выше начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единиц товара, работы, услуги.</p> <p>6. Какие способы обеспечения заявок предусмотрены Законом № 44-ФЗ?</p> <p><input type="radio"/> А) внесение денежных средств, независимая гарантия;</p> <p><input type="radio"/> Б) поручительство и независимая гарантия;</p> <p><input type="radio"/> В) внесение денежных средств, банковская гарантия;</p> <p><input type="radio"/> Г) залог, поручительство, независимая гарантия и внесение денежных средств.</p>	
--	--	---	--

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
-------------------------	---------------------	------------------

средства (контрольно- оценочного мероприятия)		100-балльная система	Пятибалльная система	
компьютерное тестирование	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставаются баллы.	-	5	85% - 100%
	Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставается один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей.	-	4	75% - 84%
	В заданиях с выбором нескольких верных ответов, заданиях на установление правильной последовательности, заданиях на установление соответствия, заданиях открытой формы используют порядковую шкалу. В этом случае баллы выставаются не за всё задание, а за тот или иной выбор в каждом задании, например, выбор варианта, выбор соответствия, выбор ранга, выбор дополнения.	-	3	55% - 74%
	В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставаются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ. Правила оценки всего теста: общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, 5 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. Рекомендуемое процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе.	-	2	54% и менее
Устный опрос	Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	-	зачтено	
	Обучающийся не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	-	не зачтено	

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемые компетенции
экзамен: Компьютерное тестирование	<p>Примерный перечень тестовых заданий:</p> <p>1. Кто вправе принять участие в закупке?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> А) юридическое лицо, физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель); <input type="radio"/> Б) только юридическое лицо; <input type="radio"/> В) только юридическое лицо, индивидуальный предприниматель; <input type="radio"/> Г) только физическое лицо. <p>2. Каким отношениям Закон № 44-ФЗ не применяется?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> А) назначение адвоката органом дознания, органом предварительного следствия, судом для участия в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации; <input type="radio"/> Б) закупкой драгоценных металлов и драгоценных камней для пополнения Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Российской Федерации и государственных фондов драгоценных металлов и драгоценных камней соответствующих субъектов Российской Федерации, на территориях которых были добыты драгоценные металлы и драгоценные камни; <input type="radio"/> В) закупкой товаров, работ, услуг Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, избирательными комиссиями субъектов Российской Федерации, в том числе при возложении на них полномочий окружной избирательной комиссии, при проведении выборов в федеральные органы государственной власти; <input type="radio"/> Г) верны все варианты ответов. <p>3. Какие конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предусмотрены Законом № 44-ФЗ?</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> А) конкурсы (открытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме), аукционы (открытый аукцион в электронной форме, закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме), запрос котировок в электронной форме; <input type="radio"/> Б) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме), запрос котировок, запрос предложений; <input type="radio"/> В) конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, 	ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2

	<p>закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционы (аукцион в электронной форме, аукцион с ограниченным участием, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений;</p> <p>Г) конкурсы (открытый конкурс, открытый конкурс в электронной форме, конкурс с ограниченным участием, конкурс с ограниченным участием в электронной форме, двухэтапный конкурс, двухэтапный конкурс в электронной форме, закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый конкурс с ограниченным участием в электронной форме, закрытый двухэтапный конкурс, закрытый двухэтапный конкурс в электронной форме), аукционы (электронный аукцион, закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме), запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, запрос предложений, запрос предложений в электронной форме.</p>	
экзамен по билетам	<p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Закупочная деятельность: понятие, сущность и значение. 2. Планирование осуществления закупок. Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (цены лота). 3. Какие конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) предусмотрены ФЗ № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»? <p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования, предъявляемые законодательством о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд к обоснованию начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) при размещении заказов для государственных и муниципальных нужд. 2. Возможные злоупотребления при установлении начальной (максимальной) цены контракта. Экономические последствия установления завышенной и заниженной начальной (максимальной) цены контракта. 3. По ФЗ № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в каком случае участник закупки вправе обжаловать действия /бездействие/ заказчика? 	ПК-4: ИД-ПК-4.1, ИД-ПК-4.2

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
--------------------------------	---------------------	------------------

Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система	
экзамен: компьютерное тестирование	За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Необходимо указать тип используемой шкалы оценивания. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. В соответствии с порядковой шкалой за каждое задание устанавливается максимальное количество баллов, например, три. Три балла выставляются за все верные выборы в одном задании, два балла - за одну ошибку, один - за две ошибки, ноль — за полностью неверный ответ. Правила оценки всего теста: общая сумма баллов за все правильные ответы составляет наивысший балл, например, 5 баллов. В спецификации указывается общий наивысший балл по тесту. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. Рекомендуется установить процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе. «2» - равно или менее 54% «3» - 55% - 74% «4» - 75% - 84% «5» - 85% - 100%	-	5	85% - 100%
		-	4	75% - 84%
		-	3	55% - 74%
		-	2	54% и менее
Экзамен по билетам	Обучающийся: – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих		5	85% - 100%

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система	
	<p>теорий, научных школ, направлений по вопросу билета;</p> <ul style="list-style-type: none"> – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>			
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		4	75% - 84%
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность 		3	55% - 74%

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система	
	<p>представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;</p> <p>– справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>			
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2	54% и менее

5.5. Примерные темы курсовой работы: не предусмотрены

5.7. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
опрос 1		2 – 5
Тестирование 1		2 – 5
Промежуточная аттестация экзамен по билетам /компьютерное тестирование	-	отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
Итого за семестр экзамен	-	

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
85 – 100 баллов	отлично зачтено (отлично)	зачтено
75 – 84 баллов	хорошо зачтено (хорошо)	
55 – 74 баллов	удовлетворительно зачтено (удовлетворительно)	
0 – 54 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- тренингов;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- применение электронного обучения;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования.

6. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не реализуется.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию без барьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения,

проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1	
Аудитория №1620 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория №1618 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория №1328 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория №1339 для проведения занятий	Комплект учебной мебели, доска меловая.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.2	
Аудитория №1330 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3	
Аудитория №1154 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ.	Шкафы и стеллажи для книг и выставок, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 3 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляро в в библиотеке Университе та
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Сергеев В. И., Эльяшевич И.П.	Управление закупками и запасами в цепях поставок	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М	2024	https://znanium.ru/catalog/document?id=431442	-
2	Гафурова Г.Т.	Управление государственными (муниципальными) закупками	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М	2022	https://znanium.ru/catalog/document?id=395621	-
3	Иванов В.В, Григ И. И.	Механизмы управления государственными закупками	монография	М.: НИЦ ИНФРА-М	2020	https://znanium.ru/catalog/document?id=353146	-
4	Поворозник И.	Корпоративные закупки: Как построить эффективную систему закупок в компании	Монография	М.: Альпина Паблишер	2023	https://znanium.ru/read?id=442621	-
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Иванов Г.Г., Никишин А.Ф., Шипилова С.С.	Оптовая торговля	Учебное пособие	Издательский Дом "ФОРУМ"	2022	https://znanium.ru/catalog/document?id=399899	-
2	Памбухчиянц О.В.	Основы коммерческой деятельности	Учебник	Издательско- торговая корпорация "Дашков и К"	2023	https://znanium.ru/read?id=431700	-
3	Филатов В.В., Артемьев Н.В.,	Управление коммерческой деятельностью в отраслях	Учебник	Курск: Закрытое акционерное	2023	https://elibrary.ru/item.asp?id=54938003	-

	Женжебир В.Н., и др.	экономики и сфере услуг		общество «Университетская книга»			
4	Боровинский Д.В., Куимов В.В.	Организация закупочной деятельности в коммерческом предприятии. Синергетический эффект интеграции (современные методики расчетов)	Монография	Сибирский федеральный университет	2014	https://znanium.com/catalog/document?id=161885	-
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Ордынец А.А.	Методические рекомендации по организацию самостоятельной работы обучающихся	Методические рекомендации	Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18	2018	-	-

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
5.	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ .
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science http://webofknowledge.com/
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/
4.	«SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ Платформа Nature: https://www.nature.com/ База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/ База данных zbMath: https://zbmath.org/ База данных Nano: http://nano.nature.com/

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры