

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Стилистика и литературное редактирование» изучается в пятом семестре.
Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации:

экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина __ Стилистика и литературное редактирование _ относится к обязательной части
Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам:

- Основы теории литературы;
- Современный русский язык;
- Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- Профессиональная этика журналиста;
- Логика.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Стилистика и литературное редактирование» является:

- изучение теоретических и практических основ литературного редактирования в профессиональной журналистской деятельности;
- формирование навыков анализа и правки литературного текста на основе существующих концепций и систем;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине «Стилистика и литературное редактирование» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	ИД-ОПК-1.1 Выявление отличительных особенностей медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ ИД-ОПК-1.2 Осуществление подготовки медиапродукта различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем ИД-ОПК-1.3 Анализ востребованных обществом знаковых систем, жанров и форматов для обоснования наиболее приемлемых отдельным целевым группам общественности	<ul style="list-style-type: none"> - Применяет знания в области языка для создания самостоятельного аналитического текста. – Критически и самостоятельно осуществляет анализ различных стилей в редактируемом тексте. - Осуществляет на практике знания в области издательского дела и стилистики текстов для достижения результатов издательского проекта, включая литературную и стилистическую правку; - Использует навыки понимания основных принципов построения текстов; - Анализирует смысловые, содержательные, научные особенности текстов в соответствии со способами их целостного воплощения; <p>Применяет знания в области корректирования грамматики, лексики, синтаксиса русского языка</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	128	час.
---------------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации ¹	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
7 семестр	экзамен	128	16	34				46	32
Всего:		128	16	34				46	32

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: коды формируемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; формы промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
Пятый семестр							
ОПК-1	Раздел I. Введение	2	4			6	
ИД-ОПК-1.1	Тема 1.1 История печатного дела и формирование его этапов	2					Формы текущего контроля по разделу I:
ИД-ОПК-1.2	Практическое занятие 1.1		4			6	1. Устный опрос
ИД-ОПК-1.3	Особенности формирования печатных технологий и редакционных подходов						
ОПК-1	Раздел II. Издательский процесс	4	6			10	Формы текущего контроля по разделу II:
ИД-ОПК-1.1	Тема 2.1	2					1. Устный опрос
ИД-ОПК-1.2	Понятие издательского процесса		2			5	2. Подготовка доклада
ИД-ОПК-1.3	Практическое занятие № 2.1. Издательский проект и функции редакторов						
	Тема 2.2	2					
	Типы изданий и особенности редактирования		4			5	
	Практическое занятие № 2.2						
	Особенности подготовки к изданию и редактирования различных типов текстов						
ОПК-1	Раздел III. Стилистика и литературное редактирование в издательском процессе	6	22			20	Формы текущего контроля по разделу III:
ИД-ОПК-1.1							1. Устный опрос
ИД-ОПК-1.2							2. Подготовка письменного задания
ИД-ОПК-1.3							

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: коды формируемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; формы промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
	Тема 3.1. Особенности литературного редактирования	2					Подготовка письменного задания Устный опрос Подготовка письменного задания
	Практическое занятие № 3.1.1 Жанры и функциональные стили		2				
	Практическое занятие № 3.1.2. Редактирование текста. Выявление стилистических и композиционных ошибок		2			2	
	Практическое занятие № 3.1.3. Синтаксические и лексические ошибки, их исправление		2			2	
	Практическое занятие № 3.1.4. Избыточность как ошибка стиля		2			2	
	Тема 3.2. Стиль и содержание текста	4					
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование текста. Выявление фактических ошибок		2			2	
	Практическое занятие № 3.2.2 Редактирование текста. Выявление логических ошибок		2			2	
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование перевода и стилистика		2			2	
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование перевода. Культурно-исторический контекст		2			2	
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование публицистического текста		2			2	
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование репортажа		2			2	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: коды формируемых компетенций и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; формы промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные задания, час	Практическая подготовка, час		
	Практическое занятие № 3.2.1 Редактирование новостных заметок		2				
ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ИД-ОПК-1.2 ИД-ОПК-1.3	Раздел IV. Научный текст	4	2			10	Формы текущего контроля по разделу IV: 1. Устный опрос 2. Реферат книжного издания
	Тема 4.1. Особенности научных изданий и их стилистики	4					
	Практическое занятие № 4.1. Литературное редактирование научных и научно-популярных текстов		2			10	
	Экзамен				32		Ответ по билетам и выполнение практического задания
	ИТОГО за седьмой семестр	16	34			46	
	ИТОГО за весь период	16	34			46	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Раздел I	Введение	
Тема 1.1	История печатного дела и формирование его этапов	Анализ исторических процессов, повлиявших на развитие издательского дела и технологий. Сходство и различие с современными технологиями
Раздел II	Издательский процесс	
Тема 2.1	Понятие издательского процесса	Издательский процесс Издательский проект. Функции редакторов в издательском проекте
Тема 2.2	Типы изданий и особенности редактирования	Типы изданий, типы текстов
Раздел III.	Стилистика и литературное редактирование в издательском процесск	
Тема 3.1.	Особенности литературного редактирования	Понятие «литературного редактирования» Редактура и корректура Стилистика, композиция, информативность текста
Тема 3.2.	Стиль и содержание текста	Редактирование текста Создание текста
Раздел IV.	Научный текст	
Тема 4.1.	Тема 4.1. Особенности научных изданий	Научный аппарат издания Комментирование Научное предисловие

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное

время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим и лабораторным занятиям, зачетам, экзаменам;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- аннотирование монографий, или их отдельных глав, статей;
- проведение исследовательских работ;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов и докладов;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом по необходимости;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных тем, базовых понятий учебных дисциплин профильного/родственного бакалавриата, которые формировали ОПК и ПК, в целях обеспечения преемственности образования.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование тем дисциплины, выносимых на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
Раздел I	Введение			
Тема 1.1	Особенности развития книжного дела	Прочитать учебно-методические материалы и рекомендуемые дополнительные работы по теме	устное собеседование по результатам выполненной работы	10
Раздел II	Издательский процесс			

Тема 2.1.	Понятие издательского процесса	Чтение учебной литературы	Устный ответ	3
Тема 2.2	Типы изданий и особенности редактирования	Чтение учебной и дополнительной литературы	2.Реферат книжного издания 3.Подготовка доклада	5
Раздел III	Литературное редактирование			
Тема 3.1	Особенности литературного редактирования	Выявление стилистических и композиционных ошибок	Письменное задание	10
Тема 3.2.	Стиль и содержание текста	Подготовка письменного задания по созданию информационного текста	Письменное задание	10
Раздел IV	Научный текст			
Тема 4.1.	Особенности научных изданий	Изучение научных изданий	Реферирование текста	4

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующие разновидности реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

Вариант 2

Учебная деятельность частично проводится на онлайн-платформе за счет применения учебно-методических электронных образовательных ресурсов:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
обучение с веб-поддержкой	учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 1 категории		организация самостоятельной работы обучающихся
	учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 2 категории		в соответствии с расписанием текущей/промежуточной аттестации

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	универсальных компетенций	Общепрофессиональных компетенций
				ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ИД-ОПК-1.2 ИД-ОПК-1.3
высокий	85 – 100	зачтено (отлично)/ зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Различает закономерности построения текста, особенности его структуры и основные смысловые акценты; – Использует навыки понимания основных принципов построения текстов; – Анализирует смысловые, содержательные, научные особенности текстов в соответствии со способами их целостного воплощения; – Применяет знания в области корректирования грамматики, лексики, синтаксиса русского языка; – Демонстрирует знание основных типов изданий, для которых предназначены комментарии и словарные описания – - Использует справочную литературу при выполнении задач редактирования текста – Уверенно применяет основные знания в

				<p>области корректуры и редактуры для комплексного решения задач подготовки текста</p> <ul style="list-style-type: none"> – Уверенно анализирует уровни информации текста, для которого предназначен комментарий; – Применяет навыки обнаружения информации, необходимой для научного комментирования. – Уверенно анализирует стилистическую и информативную составляющую текстов различных жанров. – Уверенно ориентируется в источниковедческих основах редакторской работы; – Демонстрирует знание принципов подготовки научного издания текстов. дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные.
повышенный	65 – 84	хорошо/ зачтено	–	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно уверенно различает закономерности построения текста, особенности его структуры и основные смысловые акценты; – Использует навыки понимания основных принципов построения текстов; – Анализирует смысловые, содержательные, научные особенности текстов; – Применяет знания в области корректирования грамматики, лексики,

				<p>синтаксиса русского языка;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Демонстрирует знание основных типов изданий, для которых предназначены комментарии и словарные описания – Использует справочную литературу при выполнении задач редактирования текста – Применяет основные знания в области корректуры и редактуры для комплексного решения задач подготовки текста; – Применяет навыки обнаружения информации, необходимой для научного комментирования; – Анализирует стилистическую и информативную составляющую текстов различных жанров. – В целом ориентируется в источниковедческих основах редакторской работы; – Демонстрирует знание принципов подготовки научного издания текстов. дает грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные, допуская негрубые ошибки..
базовый	41 – 64	удовлетворительно/ зачтено	–	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Частично демонстрирует навыки применения различных стандартных методик создания, и правки текстов. – Использует навыки понимания основных принципов

				построения текстов; – Применяет частичные знания в области корректирования грамматики, лексики, синтаксиса русского языка; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении задач редактирования основных типов тестов и изданий, для которых предназначены комментарии и словарные описания. – ответ отражает в целом сформированные, но содержащие значительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.
низкий	0 – 40	неудовлетворительно/ не зачтено		Обучающийся не способен выполнить практическое задание и ответить на основные вопросы в сфере практического применения редактирования, корректуры составления текстов

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине Редакционно-издательское дело проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
	Устный опрос по теме «Тема 1.1 Особенности развития книжного дела»	Например: Какие элементы рукописной литературы перешли в печатную книгу?
	Устный опрос по теме «Тема 2.2	1. Каковы основные этапы издательского процесса?

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
	Понятие издательского процесса»	2. Что входит в допечатную подготовку?
	Редактирование текста по теме «Тема 3.1. Особенности литературного редактирования»	1. Например: Получилась классическая сказка о бедном, но честном парне, который в итоге добивается больших высот, своеобразная история Золушки, которых на «Фабрике грез» пруд пруди. Однако фильм о сбывшихся надеждах простого человека из народа принес создателям множество наград, среди которых несколько «Оскаров», «Золотых глобусов», а также премию Гильдии киноактеров США. Создатели гармонично совместили драму об индийских трущобах со сказочной мелодрамой, которая оставляет после просмотра веру в лучшее.от лица героя-рассказчика
	Составление комментария по теме: «4.1. Особенности научных изданий»	Реферат научного или научно-популярного издания

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
<i>Устный опрос</i>	Обучающийся в процессе ответа на вопрос продемонстрировал глубокие знания дисциплины, были даны логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, относящиеся к истории издательского дела.	12 – 15 баллов	5
	Обучающийся правильно рассуждает и принимает обоснованные верные решения, однако, имеются незначительные неточности, представлен недостаточно полный выбор методов (в части обоснования);	9 – 11 баллов	4
	Обучающийся, слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией. Обучающийся не принимал активного участия в работе группы, выполнившей задание на «хорошо» или «отлично».	5 – 8 баллов	3
	Обучающийся, не принимал участие в работе группы. Группа не справилась с заданием на уровне, достаточном для проставления положительной оценки.	0 - 4 баллов	2

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Домашняя работа по литературному редактированию	Работа выполнена полностью. Нет ошибок в стилистике, информативности, фактологии. Возможно наличие одной неточности или опiski, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике.	9-12 баллов	5
	Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета.	7-8 баллов	4
	Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов.	4-6 баллов	3
	Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки.	1-3 баллов	2
	Работа не выполнена.	0 баллов	
Выполнение заданий	Обучающийся демонстрирует точный, конкретный ответ на поставленные вопросы, использование правильных методов анализа текста и применение верных категорий при незначительных погрешностях в формулировках;	13 – 15 баллов	5
	Продемонстрировано использование правильных методов анализа текста и применение верных категорий при незначительных погрешностях в формулировках при наличии существенных ошибок в 1-2 из них;	8 – 12 баллов	4
	Обучающийся в большинстве случаев использует общие характеристики издания, не применяя профессиональных категорий, ответы даны неконкретно	4 – 7 баллов	3
	Обучающимся использованы неверные методы анализа, отсутствуют верные ответы.	0 – 3 баллов	2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен: в устной форме по билетам	Билет 1 1. Вопрос Издательская деятельность в истории

	<p>человеческой культуры</p> <p>2. Вопрос Редактирование научного перевода: основы методологии.</p> <p>3. Практическое задание по редактированию текста</p> <p>Билет 2</p> <p>1. Вопрос Понятия рукопись и публикация в издательском деле</p> <p>2. Вопрос Редактирование художественного перевода, основные методы и принципы.</p> <p>3. Практическое задание по редактированию текста</p>
--	---

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Наименование оценочного средства			
Устный опрос	Обучающийся знает основные типы изданий, жанров, стилей, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	12 – 30 баллов	зачтено
	Обучающийся не знает основных типов изданий, жанров, стилей, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.	0 – 11 баллов	не зачтено

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Наименование оценочного средства			2
			40% и менее 40%
...

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- опрос	0 - 5 баллов	зачтено/не зачтено
Итого за семестр Экзамен	0 - 100 баллов	

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система	
	зачет с оценкой/экзамен	зачет
85 – 100 баллов	отлично зачтено (отлично)	зачтено
65 – 84 баллов	хорошо зачтено (хорошо)	
41 – 64 баллов	удовлетворительно зачтено (удовлетворительно)	
0 – 40 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- практическое занятие по редактированию текста;
- практическое занятие по созданию текста;
- практическое занятие по реферированию текста;
- групповых дискуссий;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- эвристическое обучение;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий и иных аналогичных видов учебной деятельности,

предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины
составляется в соответствии с требованиями ФГОС ВО.**

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

<p>Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</p>	<p>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.</p>
---	---

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Хибинский проезд, дом 6	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор.
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук, – проектор.
аудитории для проведения занятий по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:
<i>и т.д.</i>	...
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение *учебной дисциплины* при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	<i>Березовская, Е. А.</i>	Редактирование письменных переводов: теория и практика : учебно-методическое пособие / Е. А. Березовская, А. О. Ильнер ; под общей редакцией Л. И. Корнеевой. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 136 с.	Учебно-методическое пособие	М.: Флинта	2021	https://biblio-online.ru/viewer/vvedenie-v-literaturovedenie-osnovy-teorii-literatury-431991	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	<i>Потебня А. А.</i>	МЫСЛЬ И ЯЗЫК. ИЗБРАННЫЕ РАБОТЫ	Монография	М: Юрайт	2019	https://biblio-online.ru/viewer/mysl-i-yazyk-izbrannye-raboty-437841	5
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	...
2.	...
3.	...

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	...	
5.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры