

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.09.2022
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7c7d2d0ed8eb82483

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности
_____ С.Г.Дембицкий

« ____ » _____ 20 ____ г.

Колледж ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ. 09 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРИЗВОДСТВА»

Специальность 54.02.02 Дизайн (по отраслям)

ФГОС СПО утвержден приказом Минпросвещения России

от «05» мая 2022 г. № 308

Квалификация – Дизайнер

Уровень подготовки – базовая

Форма подготовки – очная

Москва 2025

Рабочая программа учебной дисциплины **ОПЦ.09 «Основы бережливого производства»** разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), дизайн костюма.

Организация разработчик рабочей программы: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Подразделение: Колледж РГУ им. А.Н. Косыгина

Разработчик: Баранова Ольга Николаевна, к.т.н, преподаватель первой категории, преподаватель колледжа.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина **ОПЦ.09 «Основы бережливого производства»** является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), дизайн костюма.

Дисциплина **ОПЦ.09 «Основы бережливого производства»** обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям), дизайн костюма. Особое значение имеет дисциплина при формировании ОК 01, ОК 02, ОК 07, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составлять план действия; - определять необходимые ресурсы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; - основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - методов работы в профессиональной и смежных сферах; - структуры плана для решения задач; - порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	- применять различные инструменты анализа проблем бережливого производства и их разрешения на практике	- понятийный аппарат бережливого производства

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.	- правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - путей обеспечения ресурсосбережения; - принципов бережливого производства; - основных направлений изменения климатических условий региона.
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	
	7 семестр 9 класс (5 семестр 11 класс)	Всего
Объем образовательной программы дисциплины, в т.ч.	72	72
Основное содержание, в т.ч.	50	50
теоретическое обучение	34	34

практические занятия	16	16
Самостоятельная работа	22	22
Промежуточная аттестация	зачет с оценкой	зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
7 семестр			
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация			
Тема 1. Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание учебного материала	4	ОК 1, ОК 2 ОК 7 ОК 9
	1. Предпосылки создания Бережливого производства (далее – БП). 2. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Принципы и концепция системы БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Виды потерь в БП. Междисциплинарная связи дисциплины БП 3. Основные этапы концепции БП.		
	Содержание учебного материала	6	
	1. Принципы картирования процесса. Цели применения карт потоков. Виды картирования. Знаки картирования. Этапы проведения картирования. Виды карт потока создания ценности ГОСТ Р 57524-2017 Бережливое производство. Поток создания ценности Карта целевого состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании Карта идеального состояния потока создания ценности. 2. Инструменты картирования потока создания ценности. Диаграмма «спагетти».		
	Практическое занятие 1. Составить глоссарий основных понятий бережливого производства по ГОСТ 56020- 2014 Бережливое производство. Основные положения и словарь.	2	
	Практическое занятие 2. Диаграмма «спагетти». Практическое занятие 3. Картирование процесса. Практическое занятие 4. Расчет такта и времени технологического процесса	6	
	Самостоятельная работа. Работа над серией ГОСТ Р «Бережливое производство»	4	
Тема 3. Методы решения проблем	Содержание учебного материала	4	
	Проблемно-ориентированное мышление. Понятие «проблема», определение и формулирование проблемы. Определение ключевых		

	причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем: фиксация проблемы; детализация проблемы; определение отклонения; изучение причины возникновения проблемы; разработка корректирующих мероприятий; реализация корректирующих мероприятий; проверка результата; стандартизация. Инструменты анализа основной причины: Диаграмма Ганта, Диаграмма сродства (аффинная диаграмма), Дерево качества		
	Практическое занятие 5,6. Диаграмма Ганта; Диаграмма Дерево качества	4	
	Самостоятельная работа. Работа над серией ГОСТ Р «Бережливое производство»	4	
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности			
Тема 4. Инструменты бережливого производства	Содержание учебного материала 1. ГОСТ Р 56407-2015 «Бережливое производство. Основные методы и инструменты» Инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности). Схема «Дом TPS» Кайдзен (непрерывное улучшение). «Пять «S» (система рационализации рабочего места Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней.). 2.Стандартизированная работа. Хронометраж. Критерии эталонного рабочего места. 3. Методика всеобщего обслуживания оборудования TPM. Методика быстрой переналадки SMED. Встроенное качество. Poka Yoke (с англ. защита от ошибки) 4 Полная визуализация (от лат. visualis, «зрительный») Принцип вытягивающего производства (англ. pull production). Система JIT (Just-In-Time, вовремя). U-образная ячейка. 5. Канбан, поток единичных изделий. Хейджунка – выравнивание производства	6	ОК 1, ОК 2 ОК 7 ОК 9
	Практическое занятие 7, 8. Технологии управления БП. «Пять «S» (система рационализации рабочего места Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней.)	2	
	Самостоятельная работа. Работа над серией ГОСТ Р «Бережливое производство»	4	
	Тема 5. Внедрение методов бережливого производства	4	
Содержание учебного материала Модель внедрения БП. Правила успешного построения бережливого производства Фаза внедрения бережливого производства (БП). Фаза функционирования системы БП Ключевые показатели эффективности работы. Правила и принципы внедрения КРІ Преимущества КРІ. Целеполагание в бережливой организации. ГОСТ 56020- 2020 БП Основные положения и словарь			

Тема 6. Затраты на качество и потери	Проблемы внедрения БП	
	Содержание учебного материала	2
	Виды затрат на качество. Модель Джурана-Фейгенбаума. Метод Кросби. Затраты на процесс: конформные и неконформные затраты Концепция всеобщего блага для общества (по Г. Тагути) Цели описания процессов. Способы/инструменты описания процессов.	
Тема 7. Технологии вовлечения и мотивации персонала	Содержание учебного материала	4
	ГОСТ Р 57523 Бережливое производство. Руководство по системе подготовки персонала Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям. Потенциальный список качеств лидера: Ключевые ценности SAFe Методы преодоления сопротивления изменениям. Технологии мотивации и стимулирование качества. Производственная культура на рабочем месте. Технологии мотивации стимулирование качества. Производственная культура рабочем месте.	
	Самостоятельная работа. Работа над серией ГОСТ Р «Бережливое производство»	10
Тема 8. Бережливое производство в рамках охраны здоровья и окружающей среды	Содержание учебного материала	4
	Методы экологического менеджмента и бережливого производства в рамках процесса непрерывного совершенствования системы управления экологической безопасностью промышленного предприятия. ГОСТ Р 54934 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья	
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет		2
ВСЕГО:		72

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
1	Теоретические занятия Аудитория № 2408 Посадочных мест 115, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; доска маркерная. технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, 1
2	Практические занятия Аудитория № 2329 (по расписанию) Посадочных мест 115, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; доска маркерная. технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории: экран настенный, проектор. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, 1
3	Промежуточная аттестация Аудитория № 2308 (по расписанию) Посадочных мест 25, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью; доска маркерная. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, 1
4	Самостоятельная работа Аудитория № 1154 читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ. Посадочных мест 70 Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 6 рабочих мест для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.	119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, 1

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Вумек, Д.П. Бережливое производство. Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании / Д.П. Вумек, Д.Т. Джонс; пер. с англ. С. Турко. – Москва: Альпина Паблишер, 2021. – 472 с. – Текст: непосредственный.
2. Н. С. Давыдова, Ю. А. Гуськова, Е. С. Куликова [и др.]; под общей редакцией Е. А. Шашенковой Основы бережливого производства: учебник для СПО /. – Москва: Академия, 2023 - 206 с.
3. Вумек, Дж., Джонс Д. Бережливое производство. – Москва: Альпина Бизнес Букс, 2021. – 472 с. – Текст: непосредственный.
4. Давыдова Н.С., Чуйкова С.Л. Основы бережливого производства: учеб. пособие для обучающихся СПО. Белгород, 2020.
5. Киселев А.А. Принятие управленческих решений. – Москва: Кнорус, 2021. – 170 с. – Текст: непосредственный.

3.2.2. Дополнительные источники

6. Шишмарев В.У. Организация и планирование автоматизированных производств : учебник для среднего профессионального образования / В. Ю. Шишмарёв. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2022.— 318 с.
7. Тертышник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования/ М.И.Тертышник.— Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 631 с.
8. Домнин, В. Н. Брендинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 493 с.
9. Вумек Дж., Джонс Д. Бережливое производство: Как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2010.
10. Радченко Л. А. Организация производства на предприятиях общественного питания; Феникс - Москва, 2012.
11. Суетина Т.А., Махтеева Е.А. Lean-программа как способ управления lean-преобразованиями на предприятии // Современные технологии управления. - 2012. - № 12 (24). - № рег. статьи 0421200170

3.2.3. Электронные издания:

12. <http://sovman.ru>.

13. <http://pravo.gov.ru>.
14. <http://foodis.ru/article/trebovaniya-k-predpriyatiyam-obshhepita>
15. Библиотека ГОСТов [Электронный портал]: Режим доступа: www.vsegost.com
16. www.consultant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Консультант плюс;
17. www.garant.ru – Информационно правовой портал Справочно-правовой системы Гарант.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i>		
- основные понятия, термины и определения в области организации производства и бережливого производства; - основные принципы системы бережливого производства; основные методы организации бережливого производства; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения; - различные виды статистических методов контроля; - правила построения потоков создания ценности и их оптимизации; - структуру предприятий; - структуру производства, элементы производственного и технологического процессов; - организацию процессов производства и реализации продукции, работы основных производственных цехов и вспомогательных помещений; - основные категории производственного персонала, требования к нему; - схему «бережливого производства»; - разрабатывать необходимые документы для проведения	-применяет основополагающие понятия бережливого производства, закономерности, законов и теорий; - уверенное пользуется терминологией. - точно применяет принципы и методы организации системы бережливого производства; - правильно подбирает необходимую информацию для проведения анализа данных; - обеспечивает сохранность полученной информации; - правильно определяет виды потерь на производстве, их источники и способы их устранения; - устанавливает соответствие применения и применяет классические и новые виды статистических методов контроля качества продукции; - применяет правила построения потоков создания ценности и их оптимизации - демонстрирует	Устный/письменный опрос. Тестирование. Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая

анализа производства; - роль бережливого производства в современной научной картине мира; - понимает роль бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач;	системные знания о принципах, инструментах бережливого производства; - оказывает высокий уровень знания основных понятий, принципов и законов в области экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; - демонстрирует системные знания о ресурсосбережении на производстве; об основных направлениях изменения климатических условий региона;	во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе.
<i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i>		
Умеет: - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов; - планировать, организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности);	- применяет эффективные методы по сбору, анализу, обработке первичной информации; - применяет графические методы и адекватные инструменты бережливого производства для картирования потоков и процессов; - проводит расчёты и решает прикладные задачи по оценке эффективности принятых решений; - применяет графические и аналитические методы анализа проблем; - применяет адекватные механизмы и инструменты бережливого производства; - демонстрирует взаимодействие (сокурсниками), (преподавателем), клиентами в ходе профессиональной деятельности; - владеет навыками по организации охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей	Проверка правильности выполнения расчетных показателей. Сравнение результатов выполнения задания с эталоном. Экспертная оценка результатов выполнения практических кейс-заданий. Экспертная оценка контрольных / проверочных работ по установленным критериям. Экспертная оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных самостоятельных заданий. Экспертная оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях. Экспертная оценка умения вступать в

	среды при выполнении нескольких видов технологических процессов; - демонстрирует соблюдение норм экологической безопасности; - демонстрирует умение соблюдать принципы бережливого производства, выбирать инструменты бережливого производства; - способен использовать систему документов по защите окружающей среды	коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе. Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе освоения образовательной программы: – на практических занятиях; – при проведении зачета.
--	--	---

Разработчик рабочей программы

О.Н. Баранова

Рабочая программа согласована:
Директор колледжа

М.А. Мечетина

Начальник
управления образовательных программ и проектов

Е.Б. Никитаева

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор
по образовательной деятельности
_____ С.Г. Дембицкий

« ____ » _____ 20 ____ г.

Колледж ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ. 09 «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРИЗВОДСТВА»

Специальность 54.02.02 Дизайн (по отраслям)

ФГОС СПО утвержден приказом Минпросвещения России

от «05» мая 2022 г. № 308

Квалификация – Дизайнер
Уровень подготовки – базовая
Форма подготовки – очная

Москва 2025

Фонд оценочных средств дисциплины ОПЦ.09 «Основы Бережливого производства» разработан соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Организация разработчик рабочей программы: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Подразделение: Колледж РГУ им. А.Н. Косыгина

Разработчик: Баранова Ольга Николаевна, к.т.н, преподаватель первой категории, преподаватель колледжа.

Фонд оценочных средств предназначен для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений при освоении программы дисциплины ОПЦ.09 «Основы бережливого производства» основной образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Оценивание знаний, умений и контроль сформированных компетенций осуществляется с помощью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования РГУ им. А.Н. Косыгина.

В результате освоения дисциплины ОПЦ.09 «Основы бережливого производства» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС СПО по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям) следующими умениями (У) и знаниями (З), которые формируют общие (ОК) компетенции. ОК 1, ОК 2; ОК 7; ОК 09.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

У 1

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У2

- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

У7

- соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

У9

- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

З 1

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

32

- номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- формат оформления результатов поиска информации

37

- правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- путей обеспечения ресурсосбережения;
- принципов бережливого производства;
- основных направлений изменения климатических условий региона.

39

- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Компетенции, формируемые у обучающегося в результате освоения дисциплины:

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

Оценка сформированных компетенций

Элемент дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК	Формы контроля	Проверяемые У, З, ОК, ПК
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация	Защита практических работ. Тест.	У1, У2, У7, У9 З1, З2, З7, З9, ОК1, ОК 2, ОК 7 ОК 9	Зачет с оценкой	У1, У2, У7, У9 З1, З2, З7, З9, ОК1, ОК 2, ОК 7 ОК 9
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности	Защита практических работ. Тест.	У1, У2, У7, У9 З1, З2, З7, З9, ОК1, ОК 2, ОК 7 ОК 9		

Оценка освоения дисциплины

Оценка		
Отлично / зачтено	Хорошо	Удовлетворительно
Знает: -основные понятия, термины и определения в области организации производства и бережливого производства; - основные принципы системы бережливого производства;	Знает: Большую часть определений, понятий, принципов в области организации производства и бережливого производства; - большую часть основных	Знает: Часть понятий и определений принципов в области организации производства и бережливого производства; - часть основных видов

основные методы организации бережливого производства; - основные виды потерь, их источники и способы их устранения; - место и роль дисциплины ОПЦ 09 «Основы бережливого производства» в системе наук, жизни человека и общества - различные виды статистических методов контроля; - правила построения потоков создания ценности и их оптимизации; - структуру предприятий; - элементы производственного и технологического процессов; - организацию процессов производства и реализации продукции, работы основных производственных цехов и вспомогательных помещений; - основные категории производственного персонала, требования к нему; - схему «бережливого производства»; - разрабатывать необходимые документы для проведения анализа производства; - роль бережливого производства в современной научной картине мира; - понимает роль бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; Умеет: - систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов, - планировать,	видов потерь, их источники и способы их устранения; - виды статистических методов контроля; - правила построения потоков создания ценности и их оптимизации; - структуру предприятий; - элементы производственного и технологического процессов; - место и роль дисциплины ОПЦ 09 «Основы бережливого производства» в системе наук, жизни человека и общества; - простую схему «бережливого производства»; - частично разрабатывать необходимые документы для проведения анализа производства; - роль бережливого производства в современной научной картине мира; - понимает роль бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; Умеет: - в профессиональной деятельности систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием различных статистических методов, - частично планировать, организовывать и проводить картирование потоковсоздания ценности;	потерь, их источники и способы их устранения; - основные виды статистических методов контроля; - основные правила построения потоков создания ценности и их оптимизации; - типовую структуру предприятий; -элементы производственного и технологического процессов; - место и роль дисциплины ОПЦ 09 «Основы бережливого производства» в системе наук, жизни человека и общества; - простую схему «бережливого производства»; - частично разрабатывать необходимые документы для проведения анализа производства; - роль бережливого производства в современной научной картине мира; - понимать роль бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач; Умеет: - в профессиональной деятельности систематизировать и анализировать первичные статистические данные с использованием простых статистических методов, - частично планировать, организовывать и проводить картирование потоковсоздания ценности;
---	---	--

организовывать и проводить картирование потоков создания ценности; - использовать эффективные методы для снижения различных видов потерь; - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии, _ использовать программные продукты Excel, Word, Zoom, Power Point	- уметь пользоваться основными эффективными методами для снижения различных видов потерь; - организовывать часть работы коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять основные направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - использовать программные продукты Excel, Word, Zoom, Power Point;	- уметь пользоваться основными эффективными методами для снижения различных видов потерь; - организовывать часть работы коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; - соблюдать нормы экологической безопасности; - определять основные направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии; - использовать программные продукты Excel, Word, Zoom, Power Point;
--	---	---

Оценка выполнения теста

Оценка		
Отлично	Хорошо	Удовлетворительно
100-85%	84, 9 – 70%	69, 9 – 51%

ТИПОВЫЕ И КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ И ДРУГИЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ В ФОРМАТЕ ИЗУЧАЕМОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Вопросы текущего контроля

1. 1. Примерные вопросы к собеседованию

Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация

1. Виды потерь, их источники и способы их устранения.
2. Приведите примеры видов потерь на производстве. Приведите примеры видов потерь в офисе.
3. Принципы бережливого производства.
4. Понятия: Мури, Мури, Мура
5. Цель любой деятельности по усовершенствованию
6. Ценности бережливого производства. Раскройте содержание принципов бережливого производства на примерах.
7. Междисциплинарная связи дисциплины БП

8. Структура типового производства
9. Охарактеризуйте виды производств: Проектное или единичное; массовое производство; серийное производство
10. Цели применения карт потоков. Виды картирования.
11. Принципы картирования процесса
12. Понятие «проблема»
13. Технологии анализа проблем
14. Методика решения проблем "8 шагов"

Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности

1. Инструменты БП: Кайдзен (непрерывное улучшение)
2. «Пять «S» (система рационализации рабочего места).
3. Стандартизированная работа.
4. Хронометраж.
5. Встроенное качество. Рока Yoke
6. Полная визуализация
7. Система JIT (Just-In-Time)
8. U-образная ячейки
9. «Пять «S» Понятие "Система 5С"
10. Канбан, поток единичных изделий
11. Статистические методы контроля качества
12. Новые инструменты управления процессами
13. Новейшие инструменты управления процессами

1.2. Примерный перечень тестовых заданий

Задание № 1:

1. Бережливость – это:
 - А) система действий, приводящих к оправданному в данной ситуации и умеренному расходу каких-либо ресурсов;
 - Б) мероприятия, связанные с медленными процессами;
 - В) черта человека, приводящая к расточительности и бесхозяйственности.
2. Основателем концепции бережливого производства, как системного направления является:
 - А) Генри Форд; Б) Джон Крафчик; В) Тайити Оно.
3. Какая первая идея бережливого производства была сформулирована Г.Фордом:
 - А) массовое производство на основе конвейера;
 - Б) производство должно быть построено по принципу «Точно в срок»; В) запасы являются необходимым и не взвинчивают цены.
4. Бережливое производство – это:
 - А) система действий, приводящих к оправданному в данной ситуации и умеренному расходу каких-либо ресурсов;
 - Б) широкая управленческая концепция, направленная на устранение потерь и оптимизацию бизнес-процессов: от этапа разработки продукта, производства и до взаимодействия с поставщиками и клиентами;
 - В) удовлетворить персонал компании, т.е. предоставить ему ценность производимого им товара, работы или услуги.
5. Основные принципы БП:
 - А) «встроенное качество»; Б) «точное время»;
 - В) производство с потерями; Г) все вышеперечисленное.
6. Что означает термин LEAN?
 - А) потери;

- Б) качество;
В) бережливый; Г) безопасный.
7. В России первые элементы БП были внедрены в:
А) улучшение производства автопрома;
Б) в повышение производительности труда; В) в бытовом хозяйстве.
8. При установлении цены Компания Тойота применяет:
А) затратный метод;
Б) беззатратный принцип;
В) принцип устранения потерь;
Г) все вышеперечисленное.
9. В БП единственным путем повышения прибыли является:
А) повышение цены на продукт; Б) снижение затрат;
В) повышение качества продукта.
10. Треугольник эффективности позволяет:
А) увидеть процесс производства детально; Б) экономически просчитать потери;
В) снизить затраты.
11. Повышением эффективности процесса является:
А) улучшение минимум одного параметра треугольника эффективности при ухудшении всех остальных;
Б) ухудшение одного или нескольких параметров треугольника эффективности при ухудшении всех остальных;
В) улучшение как минимум одного из параметров без ухудшения других показателей; Г) нет верного ответа.
12. Качество – это:
А) срок и характеристики поставки продукта;
Б) техника безопасности, экологические риски, ущерб здоровью; В) затраты на сырье, оплату труда, налоги;
Г) соответствие продукта предъявляемым нормам и стандартам.
13. Риски – это:
А) срок и характеристики поставки продукта;
Б) техника безопасности, экологические риски, ущерб здоровью; В) затраты на сырье, оплату труда, налоги;
Г) соответствие продукта предъявляемым нормам и стандартам.
14. Затраты – это:
А) срок и характеристики поставки продукта;
Б) техника безопасности, экологические риски, ущерб здоровью; В) затраты на сырье, оплату труда, налоги;
Г) соответствие продукта предъявляемым нормам и стандартам.
15. Расчет цены продукции в бережливом производстве:
А) Себестоимость + Прибыль = Цена для покупателя.
Б) Прибыль = Цена покупателя – Затраты на производство
16. Гемба - это...
А) место, где выполняется работа;
Б) место, где создается ценность;
В) место возникновения и решения проблем; Г) все из перечисленного верно.
17. Муда это:
А) Создание добавляющей ценности
Б) Время на переналадку оборудования В) Встраивание контроля качества
Г) Потери
Д) Выравнивание производства
18. Точно вовремя – это:
А). любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента
Б). способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при

появлении дефектных деталей

В). система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок

Г). полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий

Д). новый тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя

19. Одной из базовых проблем, которые решает система 5S, является

А). выравнивание производства по видам и объему продукции Б). информация о необходимости производить нужные детали В). дезорганизация рабочего места

Г). выявление дефектов

Д). высвечивает потери и проблемы в работе оператора

20. Информационная система, которая регулирует производство необходимой продукции в нужном количестве и в необходимое время в нужное место на каждом этапе производства, называется

А). джидока

Б). канбан

В). 5S

Г). 5 почему Д). SMED

21. Ответственность каждого сотрудника в бережливом производстве:

А) не важна

Б) играет незначительную роль

В) вообще не учитывается

Г) важна, поскольку нам нужен думающий сотрудник

22. В бережливом производстве важно знать, кто является поставщиком информации, продукта:

А) да

Б) нет

23. Согласно бережливому производству, главное, чтобы процесс был повторяем. Даже если он содержит ошибку:

А) да

Б) нет

24. Основными элементами кайдзен деятельности организации являются:

А) непрерывный процесс, точно вовремя, равномерная нагрузка, встроенное качество Б) совершенствовать сотрудников, точно вовремя, равномерная нагрузка

В) решение проблем на местах, совершенствование партнеров, точно вовремя

25. Цель любой деятельности по усовершенствованию это:

а) сокращение персонала б) снижение гибкости

в) устранение потерь

Задание № 2.

Вариант 1

1. Эта школа менеджмента выделила четыре группы управленческих функций: выбор цели; выбор средств; подготовка средств; контроль за результатами. Ф.Тейлор и его современники утвердили новый взгляд на управление, как отдельную специальность и самостоятельную отрасль научных исследований. Назовите эту школу:

а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента

б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. Охарактеризуйте пассивный стиль руководства.

3. Дайте характеристику коммунальному предприятию.

4. Раскройте содержание теории мотивации А.Маслоу.

Вариант 2

1. Эта школа менеджмента разработала универсальные принципы управления, так как сам процесс управления сочетает такие универсальные принципы: прогнозирование, планирование, организация, координация, контроль. Представители этой школы разработали понятие «организационная структура управления». Назовите эту школу:

а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. Методы управления принято делить на такие группы:

а) экономические в) хозяйственные д) коммерческие

б) организационные г) психологические е) социальные 3. Перечислите основные функции процесса управления. 4. Раскройте содержание теории мотивации Герцберга.

Вариант 3

1. Представители этой школы менеджмента впервые определили процесс управления, как «выполнение работы при помощи других лиц». Также установили, что продуктивность труда работников зависит не только от условий труда и действия администрации, но и от психологического и социального климата. Назовите эту школу:

а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. Метод управления это:

а) субординационные отношения внутри коллектива;

б) система способов воздействия на объект;

в) тип взаимоотношений внутри социальной группы;

г) взаимоотношения между отдельным работником и коллективом 3. Перечислите наиболее распространенные типы личностей.

4. Раскройте содержание теории мотивации Мак-Грегора.

Вариант 4

1. Представители этой школы менеджмента считали, что процесс управления это взаимодействие таких факторов, как внешняя среда, технология и человек в системе управления. Назовите эту школу:

а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента

б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. Это методы формирования и использования общественного, индивидуального сознания, социальной активности, основывающиеся на общественно-значимых морально-этических категориях и ценностях. Назовите эту группу методов:

а) экономические в) хозяйственные д) психологические

б) организационные г) коммерческие е) общественные

3. Охарактеризуйте директивный стиль руководства.

4. Раскройте содержание теории Портера-Лоулера.

Вариант 5

1. Эта школа менеджмента выделила четыре группы управленческих функций: выбор цели; выбор средств; подготовка средств; контроль за результатами. Ф.Тейлор и его современники утвердили новый взгляд на управление, как отдельную специальность и самостоятельную отрасль научных исследований. Назовите эту школу:

а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента

б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. Для того чтобы обеспечить стабильность функционирования, группа организационно-распорядительных методов использует такие приемы:

а) регламентирование в) инструктирование д) взыскание

б) нормативы г) регистрация е) консультация

3. Процесс стимулирования работника к деятельности называется:

а) организация в) мотивация д) директирование

б) планирование г) коммуникация е) контроль

4. Охарактеризуйте демократический стиль руководства.

5. Раскройте содержание теории мотивации Мак-Грегора.

Вариант 6

1. Эта школа менеджмента разработала универсальные принципы управления, так как сам процесс управления сочетает такие универсальные принципы: прогнозирование, планирование, организация, координация, контроль. Представители этой школы разработали понятие «организационная структура управления». Назовите эту школу:

- а) классическая школа управления в) школа научного менеджмента
- б) школа человеческих отношений г) новая школа

2. При построении этой группы методов, решающую роль играют субординационные отношения. Также уделяют внимание балансу между правами работника и уровнем его ответственности.

Назовите эту группу методов.

- а) экономические в) организационно-распорядительные
- б) коммерческие г) социально-психологические

3. Функциями менеджмента являются:

- а) планирование в) организация д) регулирование
- б) директирование г) учет е) контроль

4. Кого называют лидером?

5. Раскройте содержание процессуальной теории мотивации.

Задание №3:**Вариант 1**

1. Что такое «вытягивающее производство»?

1) Процедуры, которые предотвращают появление дефектов в производственных процессах 2) Обработка изделий крупными партиями с максимальной скоростью, исходя из прогнозируемого спроса с последующим перемещением изделий на следующую производственную стадию или на склад, независимо от фактического темпа работы следующего процесса

3) Метод управления производством, при котором последующие операции сигнализируют о своих потребностях предыдущим операциям

2. Что такое «гемба»?

- 1) Офисное здание
- 2) Производственный цех
- 3) Любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя

3. Может ли снижение времени производства привести к потерям, а не к оптимизации производства?

- 1) Нет, это не связано
- 2) Да, если будут нарушаться технологии производства
- 3) Да, любое сокращение времени рабочего процесса ведет к потерям
- 4) Нет, снижение времени производства всегда ведет к оптимизации рабочего процесса

4. Что относится к причинам, вызывающим снижение производительности? Возможно несколько вариантов ответа.

- 1) Большой штат сотрудников
- 2) Снижение скорости производства и плохая логистика
- 3) Перерасход сырья
- 4) Непонимание сотрудниками и руководством принципов бережливого производства

5. Что означает «SQDCM»?

- 1) Безопасность, качество, документация, затраты, модификация производства
- 2) Безопасность, квалификация, дисциплина поставок, затраты, корпоративная этика
- 3) Безопасность, качество, исполнение заказа, затраты, корпоративная культура
- 4) Стандартизация, квалификация, документация, корпоративная этика

6. Для чего нужно поддерживать порядок на рабочем месте? Возможно несколько вариантов ответа.

- 1) Чтобы коллеги не осуждали
- 2) Уменьшить количество простоев работника
- 3) Быстрый поиск и доступ к инструменту
- 4) Оптимизации рабочего процесса
7. В каких сферах в России, в первую очередь, началось внедрение концепции «Бережливое производство»?
- 1) Производственная сфера
- 2) Сфера услуг
- 3) Торговля
- 4) Научные исследования
8. Организация, первая внедрившая принципы бережливого производства
- 1) KIA
- 2) Toyota
- 3) Росатом
- 4) Ford
9. В чем заключается сущность «кайдзен»?
- 1) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством компании на рабочих местах.
- 2) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством цеха и лидерами команд на рабочих местах.
- 3) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится каждым сотрудником предприятия на своем рабочем месте.
10. Наиболее эффективным способом привлечения сотрудников является:
- 1) Каскадное обучение
- 2) Системное последовательное обучение
- 3) Обучение рабочих групп
11. Какая работа является значимой?
- 1) Работа, выполняемая оператором за полезное производственное время
- 2) Работа, которая добавляет ценность продукции
- 3) Вся необходимая работа, выполняемая оператором в течение рабочей смены
12. Цель любой деятельности по усовершенствованию – это:
- 1) Сокращение персонала
- 2) Снижение гибкости
- 3) Устранение потерь
13. Что включает в себя время цикла на сборочном конвейере?
- 1) Время прохождения продукции через весь процесс или поток создания ценности от первой операции до последней
- 2) Доступное производственное время за определенный период, деленное на объем потребительского спроса за этот период
- 3) Всё рабочее время, поделённое на количество сборочных циклов
14. Что не является целью бережливого производства?
- 1) Повышение квалификации сотрудников
- 2) Сокращение сроков создания продукции
- 3) Сокращение производственных и складских площадей
- 4) Сокращение затрат, в том числе трудовых
15. Что такое «Стандартные операционные карты»?
- 1) Документы, содержащие экономическую информацию о деятельности предприятия
- 2) Документы, описывающие шаги (элементы) в процедуре, которым необходимо следовать
- 3) Документы, описывающие шаги анализа хозяйственной деятельности
16. К преимуществам метода Hoshin Kanri не относится:
- 1) Привлечения всего персонала к процессу планирования
- 2) Согласования функциональных и общих целей
- 3) Участие всего персонала в разработке плана и согласовании целей

4) Обучение персонала технологиям улучшений

17. Какие шаги входят в систему 5С?

- 1) Сортировка
- 2) Сопоставление
- 3) Стандартизация
- 4) Секвестирование расходов
- 5) Соблюдение порядка

18. Определите порядок использования системы «5С» для организации рабочего пространства:

- 1) Стандартизация⁴
- 2) Совершенствование⁵
- 3) Содержание в чистоте³
- 4) Сортировка¹
- 5) Соблюдение порядка и рациональное расположение²

19. Диаграмма Исикавы - это:

- 1) Динамика, то есть изменения количественной оценки данного экономического явления в течение известных периодов времени
- 2) Представление причинно-следственных связей между объектом анализа и влияющими на него факторами
- 3) Рассмотрение производства товаров, услуг и управления как совокупности взаимосвязанных процессов, а каждого процесса – как системы, имеющей вход и выход, своих «поставщиков» и «потребителей»

20. К основным требованиям, предъявляемым к ключевым показателям эффективности бизнеса не относится:

- 1) Измеримость, возможность дать показатель в цифровом выражении
- 2) Прямая связь с важнейшими факторами успеха
- 3) Неограниченное количество
- 4) Подконтрольность, то есть возможность влиять на факторы
- 5) Стимул для сотрудника
- 6) Относятся все

Вариант 2

1. Определите понятие «Точно вовремя (just-in-time, JIT)»

- 1) Система, при которой изделия производятся и доставляются в нужное место точно в нужное время и в нужном количестве
- 2) Система, при которой изделия производятся и доставляются в соответствии со временем работы поставщика
- 3) Система, при которой изделия доставляются в нужное место

2. Неравномерность выполнения операции, прерывистый график работ из-за колебаний спроса:

- 1) Мури
- 2) Муда
- 3) Мура

3. Что является причиной производства бракованной продукции?

- 1) Не использование встроенной системы «Пока-Йоке»
- 2) Экономия на транспортной службе
- 3) Несоответствие квалификации работника выполняемым функциям
- 4) Отсутствие должного контроля на разных этапах производственного процесса

4. Что можно отнести к инструментам бережливого производства? Возможно несколько вариантов ответа.

- 1) Правильную организацию рабочего места и выстраивание производственных потоков оптимальным образом
- 2) Умение планировать заказы и эффективное управление персоналом
- 3) Поиск заказчика и создание запасов сырья
- 4) Все варианты верны

5. Что может являться причиной избыточной обработки? Возможно несколько вариантов ответа.

- 1) Обработка информации «вручную»
- 2) Разные форматы периодической отчетности
- 3) Поломка оборудования
- 4) Неритмичность поставки сырья

6. Что из нижеперечисленного хорошо подходит для хранения мелких деталей на рабочем месте?

- 1) Специализированные кейсы, контейнеры
- 2) Пакеты, полки
- 3) Подойдет любое свободное пространство

7. Способы повышения ценности продукта в бережливом производстве. Возможно несколько вариантов ответа.

- 1) Поддержания чистоты и порядка на рабочем месте
- 2) Повышение качества готовой продукции за счет оптимизации производства
- 3) Уменьшение времени согласования проектов
- 4) Повышение качества готовой продукции за счет повышения квалификации сотрудников

8. Что такое фабрика процессов?

- 1) Обучающая лаборатория, имитирующая производственную цепочку предприятия
- 2) Оптимизированное по системе 5С предприятие
- 3) Отдельная структурная единица предприятия, оптимизированная по системе 5С
- 4) Нет правильных вариантов

9. К целям бережливого производства на предприятии не относится:

- 1) Установление наименьшей цены при определенном качестве или высокого качества при определенной цене
- 2) Создание максимальных запасов с целью своевременной доставки товара заказчику
- 3) Гарантированная поставка товара заказчику
- 4) Сокращение всех затрат (включая трудовые)

10. Что является целью любой деятельности по усовершенствованию?

- 1) Снижение гибкости
- 2) Устранение потерь
- 3) Сокращение персонала

11. Какое время принимается вместо многоточия в формуле расчёта времени такта?

- 1) Чистое рабочее время за день
- 2) Общее рабочее время в смене без обеденного перерыва
- 3) Общее рабочее время в смене с регламентированными перерывами

12. Если при сортировке выявляется предмет, частоту использования которого определить трудно, то:

- 1) Его надо ликвидировать
- 2) Его надо расположить в непосредственной близости от рабочей зоны
- 3) Его надо убрать на значительное удаление от рабочей зоны
- 4) Его надо пометить специальным ярлыком и если он не был востребован в течении смены, переместить из рабочей зоны на отведённое для хранения место

13. Основной целью стандартизации работы является:

- 1) Повышение эффективности за счет минимизации потерь в каждой операции
- 2) Сокращение численности персонала
- 3) Нормирование труда

14. «Карта потока создания ценности» - это:

- 1) Взаимосвязь действий по изготовлению изделия
- 2) Метод наблюдения, осуществляемый для изучения затрат времени
- 3) Достаточно простая и наглядная графическая схема

15. К инструментам бережливого производства относят:

- 1) Картирование процессов

- 2) Маркетинговые исследования
- 3) Визуализация
- 4) Информирование клиентов
- 5) Компьютерная техника
- 16. Что такое «андон»?

- 1) Оценка качества изготовления продукции методом осмотра или тактильным способом
- 2) Инструмент визуального контроля хода производственного процесса
- 3) Процесс оценки текущей ситуации, с точки зрения соответствия стандартам, мировому уровню организации производства

17. Система 5С - это...

- 1) Инструмент бережливого производства
- 2) Принцип бережливого производства 3) Ценность бережливого производства 18. К технологиям анализа не относится: 1) 5 Почему?
- 2) Пирамида проблем 3) Диаграмма Парето 4) TPM

5) Относятся все

19. Принцип Парето – это:

- 1) 20% усилий дают 80% результата, а остальные 80 % усилий – лишь 20% результата
- 2) PDCA (Plan-Do-Check-Act: Планируй-Сделай-Проверь-Действуй)
- 3) За 85% проблем качества отвечает система качества, а за остальные 15% - исполнители 20.

Основной целью стандартизации работы является:

- 1) Повышение эффективности за счет минимизации потерь в каждой операции
- 2) Сокращение численности персонала
- 3) Нормирование труда

Ответы:

Вариант 1.

1 - 3; 2 - 3; 3 - 2; 4 - 2,4; 5 - 3; 6 - 3,4; 7 - 1; 8 - 2; 9 - 3; 10 - 1; 11 - 2; 12 - 3; 13 - 2; 14 - 1; 15 - 2; 16 - 4; 17 - 1,3,5; 18 - 4,5,3,1,2; 19 - 2; 20 - 3.

Вариант 2.

1 - 1; 2 - 3; 3 - 1,3,4; 4 - 1,2; 5 - 1,2; 6 - 1; 7 - 2,4; 8 - 1; 9 - 2; 10 - 2; 11 - 1; 12 - 4; 13 - 1; 14 - 3; 15 - 1,3; 16 - 2; 17 - 1; 18 - 4; 19 - 1; 20 - 1

2. Для промежуточной аттестации:

Вопросы к дифференцированному зачету по дисциплине

- 1 Карта потока создания ценностей.
- 2 Основные понятия бережливого производства.
- 3 Применение системы 5S, визуализация и упорядочение.
- 4 Организационные структуры управления предприятием: понятие, элементы, виды и их характеристика.
- 5 Применение метода Lean Six Sigma.
- 6 Контроль: понятие, назначение, виды.
- 22. Лидерство.
- 23. Типы лидеров. Качества лидера.
- 24. Стилль руководства: понятие, классификация.
- 25. Осуществление деятельности по управлению персоналом.
- 26. Подбор персонала, понятие и назначение.
- 27. Концепция бережливого производства: исторический аспект.
- 28. История внедрения инструментов и принципов бережливого производства Г.Фордом и Т.Оно.
- 29. Что такое массовое производство.
- 30. Японский опыт разработки, внедрения, совершенствования систем управления качества
- 31. Виды потерь, их источники и способы их устранения.

32. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная транспортировка, излишние запасы, избыточная обработка, ожидание, переделка/ брак.
33. Система 3М: дать определения - Муда, Мури, Мура.
34. Поток создания ценности. Поток единичных изделий.
35. Поток создания ценности. Описание потока создания ценности.
36. Поток единичных изделий. Организация потока единичных изделий.
37. Предпосылки и цели создания потока единичных изделий.
38. Преимущества потока единичных изделий
39. Цель и задачи визуализации.
40. Какова цель и задачи концепции бережливого производства?
41. Что означает «встроенное качество» и «точно-вовремя»?
42. Дайте определение бережливому производству.
43. Раскройте российский опыт внедрения концепции бережливого производства.
44. На каких принципах базируется бережливое производство?
45. Какие методы используются в бережливом производстве? Дайте им определение
46. Что представляет собой стратегия кайдзен? Дайте определение понятию кайдзен.
47. С какими инструментами бережливого производства вы ознакомились?
48. Перечислите этапы внедрения бережливого производства на предприятии.
49. Какой принцип использует компания тойота при определении прибыли согласно бережливому производству?
50. Каковы основные системы, которые нужны для достижения целей кайдзен
51. В чем особенности системы «Канбан»?
52. С какой целью необходимо описывать процессы? Перечислите способы или инструменты описания процессов.
53. Что представляет собой картирование?
54. Чем отличается карта текущего состояния от карты целевого состояния?
55. В чем особенности Диаграммы «Спагетти»?
56. С какой целью используют Диаграмму «Исикавы»?
57. Какие основные показатели используются в бережливом производстве
58. Где, в соответствии с концепцией бережливого производства, должны решать проблемы, возникающие в производственном процессе?
59. Является ли верным обвинять сотрудника при каждом случае возникновения ошибки или проблемы? Что является важным при этом?
60. Какова роль потерь в концепции бережливого производства?
61. Что такое потери в бережливом производстве? Сколько и какие виды потерь различают в современной концепции бережливого производства?
62. Какие инструменты описания процессов применимы при лишнях движениях сотрудников и транспортировке?
63. Чем отличаются друг от друга потери при лишнях движения сотрудников и потери при транспортировке?
64. Дайте классификацию производства по видам (в виде схемы).