

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.06.2024 12:28:04
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0e4f482475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Отдел магистратуры
Кафедра Филологии и лингвокультурологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	45.04.01 Филология
Профиль	Язык и культура еврейских диаспор
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 05.03.2024 г.

Разработчик рабочей программы практики:

Ст. преподаватель: Е.М. Назарова

Заведующий кафедрой: Ю.Н. Кондракова

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная практика

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская работа 1

1.3. Способы проведения практики

стационарная/выездная

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
первый	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: кафедра филологии и лингвокультурологии.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1 относится к обязательной части программы.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель Производственной практики. Научно-исследовательская работа 1

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин 1 семестра;

- приобретение и развитие навыков самостоятельного проведения научных исследований;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных ее направлений.

2.2. Задачи Производственной практики. Научно-исследовательская работа 1:

- ознакомление с рабочей программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями;
- изучение специальной отечественной и зарубежной научной литературы и другой научной информации в области иранской филологии по языку джуури и по лингвокультурологии горских евреев, а также в области изучения контактных языков, в группу которых типологически входит язык горских евреев как диаспоральный язык субэтнической группы евреев;
 - выбор темы исследования;
 - постановка целей и задач проводимого исследования;
 - составление плана проведения научно-исследовательской работы;
 - обоснование актуальности темы исследования;
- сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы;
- определение элементов научной новизны по теме исследования, практического значения результатов исследования;
- создание библиографического списка литературных источников научного исследования (отчета по Научно-исследовательской работе 1).

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-3 Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	ИД-ОПК-3.2 Корректное применение приемов и методов лингвистического и литературоведческого анализа текста и работа с ним в избранной области филологии в зависимости от задач профессиональной деятельности	Обучающийся: - Применяет приемы и методы лингвистического и литературоведческого анализа текстов, работает с ними в избранной области филологии языка джуури в русле задач профессиональной деятельности. – Участвует в дискуссиях на профессиональные темы, грамотно использует профессиональную

<p>ПК-5 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития.</p>	<p>ИД-ПК-5.1 Готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии. Навыки межличностного делового общения, в том числе с иностранными коллегами</p>	<p>терминологию. - Умеет выстраивать деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития. - Использует командную стратегию для эффективного планирования научной деятельности и достижения поставленных целей.</p>
---	--	--

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость практики составляет:

по очной форме обучения	5	з.е.	160	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения):

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
1 семестр	160			160	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение дневника прохождения практики.				8	Заполнение дневника (часть 1)

Самостоятельная работа Консультация с руководителем практики. Выбор темы научного исследования. Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной научной литературы в области методологии современного гуманитарного знания.				8	Заполнение дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы.				8	Заполнение дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.				8	Заполнение дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация библиографических источников и другой информации по теме работы				8	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Подготовка списка основных источников по теме исследования. Консультация с руководителем практики. Корректировка работы с научной литературой, постановка задач исследования.				8	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Разбор одного из источников отечественной (зарубежной) научной литературы. Консультация с руководителем практики. Формулировка научной новизны и практической значимости работы				8	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				8	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				8	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				8	Заполнение дневника (часть 2)

Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				10	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				10	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				10	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				10	Заполнение дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				10	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов семантического, концептуального анализа эмпирического материала исследования. Заполнение дневника практики.				10	Заполнение дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение дневника, получение отзыва руководителя практики				10	Заполнение дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета				10	зачет
Всего:				160	зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Первый семестр			
Организационный	26	<ul style="list-style-type: none"> – организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, целей и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика 	<ul style="list-style-type: none"> – собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполняемых частей индивидуального задания на практику; – учёт посещаемости и ритмичности работы, – вопросы по содержанию заданий,

		<p>практики;</p> <ul style="list-style-type: none"> – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования. 	<p>связанных с изучением специальной литературы.</p>
Основной – исследовательский	122	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение индивидуального задания на практику 2. Ведение дневника практики 	<ul style="list-style-type: none"> – собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполняемых частей индивидуального задания на практику: <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением работ; – проверка выполненного раздела программы практики; – проверка дневника практики; – контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики.
Заключительный	12	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов; – оформление дневника практики; – написание отчета по практике; – защита отчета по практике 	<ul style="list-style-type: none"> – собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику; – представление обучающимися: <ul style="list-style-type: none"> ✓ материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику; ✓ дневника практики, отчета по практике.

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику планируемой ВКР.

6.1. Типовые задания на практику:

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- провести анализ научной литературы, составить библиографический список по выбранному направлению научных исследований;
- подобрать и проработать научные статьи и монографии по теме ВКР;
- провести анализ периодической литературы, включая российские и зарубежные источники из реферируемых научных баз;
- составить список научной литературы, оформить его в соответствии с требованиями ГОСТа;
- правильно оформить ссылки при цитировании научных источников.

Частные индивидуальные задания на практику:

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от планируемой тематики ВКР. Например:

- подобрать по 8 статей из различных журналов, близких к тематике ВКР. Выполнить их аннотированное изложение;
- выполнить перевод 5 статей из иностранных языках баз цитирования, близких по содержанию к тематике ВКР;
- подобрать иллюстративный материал по тематике ВКР, обработать его с применением правил корректного заимствования / цитирования.

Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
высокий		зачтено		ОПК-3 ИД-ОПК-3.2 Обучающийся: - грамотно применяет приемы и методы лингвистического и литературоведческого анализа текстов, работает с ними в избранной области филологии языка джуури в русле задач профессиональной деятельности; – корректно анализирует и использует педагогические, коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, в интересах профессиональной деятельности; – удачно оценивает и эффективно использует современные достижения	ПК-5 ИД-ПК-5.1 Обучающийся: – заинтересованно участвует в дискуссиях на профессиональные темы, грамотно использует профессиональную терминологию; - правильно выстраивает деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития; - корректно использует командную стратегию для эффективного планирования научной деятельности и достижения поставленных целей; - корректно анализирует

				лингвистической науки, решает задачи исследовательского характера.	результаты коммуникации и учебной деятельности учащихся, способствуя коррекции в проведении занятий в зависимости от полученных результатов.
повышенный		зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно, но с небольшими недочетами применяет приемы и методы лингвистического и литературоведческого анализа текстов, работает с ними в избранной области филологии языка джуури в русле задач профессиональной деятельности; – не вполне корректно анализирует и использует педагогические, коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, в интересах профессиональной деятельности; – не вполне удачно оценивает и не очень эффективно использует современные достижения лингвистической науки, решает задачи исследовательского характера с небольшими недочетами. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвуя в дискуссиях на профессиональные темы, не вполне последовательно и грамотно использует профессиональную терминологию; - выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития, допускает отдельные просчеты; - не вполне корректно использует командную стратегию для эффективного планирования научной деятельности и достижения поставленных целей; - с небольшими недочетами анализирует результаты коммуникации и учебной деятельности учащихся, способствуя коррекции в проведении занятий в зависимости от полученных

					результатов.
базовый		зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применяет приемы и методы лингвистического и литературоведческого анализа текстов не последовательно, работает с ними в избранной области филологии языка джуури в русле задач профессиональной деятельности с ошибками; – не вполне удачно анализирует и использует педагогические, коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, в интересах профессиональной деятельности; – не удачно оценивает и не эффективно использует современные достижения лингвистической науки, решает задачи исследовательского характера с небольшими недочетами. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвуя в дискуссиях на профессиональные темы, демонстрирует низкую способность последовательно и грамотно использовать профессиональную терминологию; - выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития, допускает серьезные просчеты; - не корректно использует командную стратегию для планирования научной деятельности и достижения поставленных целей; - малоэффективно анализирует результаты коммуникации и учебной деятельности учащихся, не умея способствовать коррекции в проведении занятий в зависимости от полученных результатов.
низкий		не зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -не применяет приемы и методы лингвистического и 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвуя в дискуссиях на профессиональные темы, не способен последовательно и

				<p>литературоведческого анализа текстов, не работает с ними в избранной области филологии языка джуури в русле задач профессиональной деятельности, т.к. не овладел ими в достаточной мере;</p> <p>– не анализирует и не использует педагогические, коммуникативные стратегии и тактики, риторические и стилистические приемы, принятые в разных сферах коммуникации, в интересах профессиональной деятельности;</p> <p>– не оценивает и не использует современные достижения лингвистической науки, не может решать задачи исследовательского характера.</p>	<p>грамотно использовать профессиональную терминологию;</p> <p>- не умеет выстраивать деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития;</p> <p>- не способен корректно использовать командную стратегию для планирования научной деятельности и достижения поставленных целей;</p> <p>- не способен анализировать результаты коммуникации и учебной деятельности учащихся, не умея способствовать коррекции в проведении занятий в зависимости от полученных результатов.</p>
--	--	--	--	---	--

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля успеваемости по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнения индивидуального задания.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий: индивидуального плана работы, отраженного в дневнике практики		2 - 5
– работа с научными источниками		2 - 5
– соблюдение правил заимствования / цитирования		2 - 5
– оформление списка используемой литературы		2 - 5
Выполнение частных заданий: плана работы, отраженного в дневнике практики;		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого:		Зачтено/не зачтено

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой;
- письменный отчет о практике.

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания
--------------------------------	---------------------	------------------

Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет (отчет по практике)	<p>Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе текстовых единиц в исследовательской деятельности. – ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. – дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности 		5
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; – владеет методологией проведения научного исследования. – ответ содержит некоторые фактические ошибки. – дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научной литературы. 		4
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена</p>		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
Наименование оценочного средства	логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны. Обучающийся: – в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций; – удовлетворительно владеет методологией научного исследования. – ответ содержит некоторые недопустимые ошибки. – дневник практики заполнен не полностью, анализ научной литературы представлен фрагментарно.		
	Обучающийся: – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. – дневник практики не заполнен или заполнен частично.		2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике, сдача Дневника по практике)		зачтено /не зачтено
Итого за семестр		Зачтено /Не зачтено

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим

санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
115035, г. Москва, ул. Садовническая, дом 35, строение 2, ауд.32	
аудитории для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2	
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса <i>(заполняется для изданий в электронном виде)</i>	Количество экземпляров в библиотеке Университета
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.		Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; от 29 декабря 2012 г.					
2.		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367;					
3.		Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам магистратуры № СК ДП-М 26-2014, утверждённое ректором В.С. Белгородским 25.12.2014					
4.		Положение о порядке					

		проведения практики магистрантов № СК ДП-М 81-2015, утверждённое ректором В.С. Белгородским 22.12.2015					
5.	Синченко Г.Ч.	Логика диссертации:	УП	Форум, НИЦ ИНФРА-М	2015	http://znanium.com/catalog/product/492793 Локальная сеть университета	
6.	Волков Ю.Г.	Диссертация: подготовка, защита, оформление	ПП	Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М	2016	http://znanium.com/catalog/product/510459 Локальная сеть университета	
7.	В.В. Кукушкина	Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров)	УП	НИЦ ИНФРА-М	2019	http://znanium.com/catalog/product/982657 Локальная сеть университета	
8.	Яковлева Л.Е., Коломейцев А.Е.	Когнитивные принципы науки: симметрии и структуры	Монография	М.: МГУДТ	2016	http://znanium.com/catalog/product/967595 Локальная сеть университета	5

12.2 Специальная литература по языку джуури и культуре горских евреев для проведения научно-исследовательской работы:

1.	Назарова Е.М.	Язык горских евреев Дагестана	Сборник научных трудов: «Вестник Еврейского университета в Москве»	М.; Иерусалим. Издательство Еврейского университета в Москве.	1996. № 3 (13). С. 120–146.	Сборник в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ https://stmegi.com/library/books/statya-e-m-nazarvovoy-v-vestnike-evreyskogo-universiteta-v-moskve/
2.	Назарова Е.М.	Язык горских евреев в сравнительно-исторической перспективе	Коллективная монография: История и культура горских евреев. Научн. редакторы Е.М. Назарова, И.Г. Семенов. ВКГЕ.	М., «ГБПринт».	2018. С. 228 – 248.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/02a/02add8649b55ff6b37e7547c64d6f2ed.pdf
3.	Назарова Е.М.	Язык джуури и этнокультурная идентичность горских евреев в СССР и в	Сборник научных трудов: Ежегодник Евро-азиатского еврейского конгресса.	Том 3 (2020 – 2021/5781). Герцлия (Израиль)	2021. С. 411 – 438.	Статья в открытом доступе есть на сайте Института Евро-азиатских исследований (Израиль) по ссылке: https://institute.eajc.org/%D1%8F%D0%B7%D1%8B%D0%BA-

		современной России: изменения и новации	Институт Евро-азиатских исследований. Евреи Европы и Азии: Состояние. Перспективы. Наследие / Сборник научных и публицистических статей.			%D0%B4%D0%B6%D1%83%D1%83%D1%80%D0%B8-%D0%B8-%D1%8D%D1%82%D0%BD%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%BD%D0%B0%D1%8F-%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B8%D1%87/
4.	Назарова Е.М.	Терминологическая ситуация с названием языка горских евреев	Научный журнал: Judaic-Slavic Journal.	№ 2 (4)	2020. С. 60 – 85.	DOI статьи: 10.31168/2658-3364.2020.2.06 https://judaicslavicjournal.org/index.php/jsi/article/view/58 или: https://www.elibrary.ru/item.asp?edn=sutkgs
5.	Грюнберг А.Л., Давыдова Л.Х.	Татский язык	Коллективная монография: Основы иранского языкознания: Новоиранские языки: Западная группа, прикаспийские языки.	М.: Наука.	1982. С. 231–286.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/837/837376cbddd59ba4774e940fa8a611a9.pdf
6.	Мусаханова Г.Б.	Татская литература (Очерк истории. 1917 – 1990)	Научная монография.	Махачкала, Даг. книжное издательство.	1993. 356 стр.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/bce/bceb89314d9f677be906ebd3dfae53ef.pdf
7.	Научн. редакторы Е.М. Назарова, И.Г. Семенов. ВКГЕ.	История и культура горских евреев.	Коллективная научная монография.	М., «ГБПринт».	2018. 800 с.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ https://stmegi.com/upload/iblock/02a/02add8649b55ff6b37e7547c64d6f2ed.pdf
8.	Сост. и науч. ред. В. Дымшиц; пер. с иврита Ю. Мурадова; вступ. статья М.А. Членова; под общей ред. И. Бегуна.	Горские евреи: История, этнография, культура	Научная монография.	М.: Знание, Иерусалим: ДААТ	1999. 464 с.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/library/books/gorskie-evrei-istoriya-etnografiya-kultura/
9.	Науч. ред. и сост. Л.А. Микдаш-	История и культура горских евреев Кавказа.	Сборник научных статей: Институт	Иерусалим; Куба.	2009. 224 с.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/library/books/istoriya-i-kultura-gorskikh-

	Шамаилова.		стратегических исследований Кавказа. Серия «История Кавказа».			evreev-kavkaza/
10.	Членов М.А.	Между Сциллой деиудизации и Харибдой сионизма: горские евреи в XX в.	Независимый научный журнал: «Диаспоры»	М.	2000. - № 2. – С. 174 – 197.	Журнал со статьей есть в открытом доступе в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/library/books/mezhdu-stsilloy-deiudizatsii-i-kharbidoy-sionizma-gorskie-evrei-v-khkh-veke/
11.	Членов М.А.	К вопросу о социолингвистической характеристике еврейской диаспоры. Метаязык цивилизации.	Независимый научный журнал: «Диаспоры»	М.	2002. - № 3. – С. 166 – 184.	
12.	Членов М.А.	К вопросу о социолингвистической характеристике еврейской диаспоры. Еврейские языки (статья вторая).	Независимый научный журнал: «Диаспоры»	М.	2003. – № 4. – С. 87 – 109.	
13.	Куповецкий М.С.	Динамика численности и расселения горских евреев в XIX – начале XXI вв.	Коллективная монография: История и культура горских евреев. Научн. редакторы Е.М. Назарова, И.Г. Семенов. ВКГЕ.	М., «ГБПринт».	2018. С. 288 – 316.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/02a/02add8649b55ff6b37e7547c64d6f2ed.pdf
14.	Иуда Черный	Горские евреи	Сборник сведений о кавказских горцах	Тифлис, Вып. 3. Отдел 1.	1869. С. 1 – 44.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/library/books/gorskie-evrei :
15.	Ихиллов М.М.	Горские евреи	Сборник научных статей: Народы Кавказа.	М., АН СССР.	1960.	
16.	Мусаханова Г.Б., составитель	Ихиллов Михаил Мататович – ученый, воин, гражданин.	Сборник статей.	Махачкала, Изд. Дом «Народы Дагестана».	2004.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/8d5/8d51ea6f349dc63ac718bf67845403cb.pdf
17.	Чарный С.А.	Горские евреи в современной России	Коллективная монография: История и культура	М., «ГБПринт».	2018. С. 588 – 607.	Книга в открытом доступе есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/02a/02add8649b55ff6b37e

			горских евреев / Научн. ред. Назарова Е.М., Семенов И.Г.			7547c64d6f2ed.pdf
18.	Чарный С.А.	Горские евреи в странах Запада: США, Канада, немецкоязычные государства Европы (Германия, Австрия)	Коллективная монография: История и культура горских евреев / Научн. ред. Назарова Е.М., Семенов И.Г.	М., «ГБПринт».	2018. С. 638 – 646.	Книга есть в Электронной библиотеке Благотворительного фонда СТМЭГИ: https://stmegi.com/upload/iblock/02a/02add8649b55ff6b37e7547c64d6f2ed.pdf

12.3 Дополнительная литература, в том числе электронные издания

1.	Кузин Ф.Ю.	Магистерская диссертация	Учебник	М: Наука	1999		40 экз.
2.		ГОСТ 7.05–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления	ГОСТ	Стандартинформ	2008		-
3.	Кузнецов, И. Н.	Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления	УМП	Дашков и К°	2013	http://znanium.com/catalog/product/415062 Локальная сеть университета	
4.	Космин В. В.	Основы научных исследований (Общий курс)	УП	ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М	2018	http://znanium.com/catalog/product/910383 Локальная сеть университета	
5.	Кузьмина А.А.	Методология научного познания и творчества	Учебное пособие	М.: МГУДТ	2009	Локальная сеть университета	5
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
							-

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
3.	Реферативная база данных «Web of Science» http://webofknowledge.com/

13.2. Перечень программного обеспечения:

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа
1	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4	NeuroSolutions	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5	Wolfram Mathematica	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6	Microsoft Visual Studio	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8	Mathcad	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9	Matlab+Simulink	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019.
10	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

11	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
12	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
13	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
14	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
15	Pinnacle Studio 18 Ultimate	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
16	КОМПАС-3d-V 18	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
17	Project Expert 7 Standart	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
18	Альт-Финансы	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
19	Альт-Инвест	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
20	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
21	Диалог NIBELUNG	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019
22	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020
23	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
24	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
25	CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
26	Mathematica Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
27	Network Server Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
28	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
29	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	Год обновления РПП	Характер изменений/обновлений с указанием раздела	Номер протокола и дата заседания кафедры