

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 12:59:05
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Социальной инженерии
Кафедра Психологии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Коммуникативный тренинг**

| | |
|---|-----------------------|
| Уровень образования | бакалавриат |
| Направление подготовки | 37.03.01. Психология |
| Профиль | Социальная психология |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма обучения | очная |

Рабочая программа учебной дисциплины Коммуникативный тренинг основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 8 от 25.03.2024 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Преподаватель А.С. Некрасова

Заведующий кафедрой: Н.В. Калинина

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Коммуникативный тренинг» изучается во втором семестре.
Курсовая работа – не предусмотрена.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Коммуникативный тренинг относится к обязательной части программы. Результаты обучения по учебной дисциплине используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Учебная практика;
- Производственная практика

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целью изучения дисциплины Коммуникативный тренинг являются:

- формирование навыков научно-практического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
- Анализ своей профессиональной компетентности, определение задач профессионального саморазвития;
- Планирование и организационное обеспечение мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК- 3.1. Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, соблюдение установленных нормы и правил командной работы | <ul style="list-style-type: none">– Включается в командную работу– -Определяет свою роль в команде при участии в тренинге– Выполняет порученную роль– Учитывает интересы и особенности поведения других членов команды при |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|--|
| | <p>ИД-УК-3.2. Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе;</p> <p>ИД-УК-3.3 Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого</p> <p>ИД-УК-3.4 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели;</p> | участии в тренинге |
| <p>ОПК-5</p> <p>Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера</p> | <p>ИД-ОПК-5.1. Планирование и организационное обеспечение мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера;</p> <p>ИД-ОПК-5.2. Подготовка методического сопровождения мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера</p> | <p>– Применяет методологический инструментарий для сопровождения мероприятий профилактического, развивающего или реабилитационного характера.</p> <p>– Выстраивает социальное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры представителей, различных социальных групп;</p> <p>Владеет методами проведения мероприятий профилактического, коррекционного или реабилитационного характера и способен выстроить методическое сопровождение таких мероприятий</p> |
| <p>ОПК-7</p> <p>Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией</p> | <p>ИД-ОПК-7.1. Анализ своей профессиональной компетентности, определение задач профессионального саморазвития;</p> <p>ИД-ОПК-7.2. Понимание значимости и выражение готовности работать под супервизией.</p> | <p>– Анализирует свою профессиональную компетентность и определяет направления профессионального саморазвития;</p> <p>– Понимает значимость супервизии как для начинающего специалиста, так и специалиста с опытом работы, столкнувшегося с контрпереносом;</p> <p>– Выражает готовность работать под супервизией</p> |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

| | | | | |
|---------------------------|---|------|-----|------|
| по очной форме обучения – | 4 | з.е. | 128 | час. |
|---------------------------|---|------|-----|------|

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

| Структура и объем дисциплины | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|--|--|-------------------------------|
| Объем дисциплины по семестрам | форма промежуточной аттестации | всего, час | Контактная аудиторная работа, час | | | | Самостоятельная работа обучающегося, час | | |
| | | | лекции, час | практические занятия, час | лабораторные занятия, час | практическая подготовка, час | курсовая работа/ курсовой проект | самостоятельная работа обучающегося, час | промежуточная аттестация, час |
| 2 семестр | зачет | 128 | 36 | 50 | | | | 42 | |
| Всего: | | 128 | 36 | 50 | | | | 42 | |

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости | |
|--|---|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|--|--|
| | | Контактная работа | | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные, час | Практическая подготовка, час | | | |
| Второй семестр | | | | | | | | |
| УК-3 ИД-УК-3.1. ИД-УК-3.2. ИД-УК-3.3. ИД-УК-3.4. ОПК-5: ИД-ОПК-5.1 ИД-ОПК-5.2; ОПК-7: ИД-ОПК-7.1 ИД-ОПК-7.2; | Раздел I. Введение. | x | x | x | x | | Формы текущего контроля по разделу I: 1. дискуссия, тестирование | |
| | Тема 1.1. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика. | 2 | | | | | | |
| | Практическое занятие № 1.1 Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация. | | 2 | | | 6 | | |
| | Раздел II. Лидерство и управление мотивацией команды | | | | | | | |
| | Тема 2.1. Типы лидерства. Факторы, влияющие на мотивацию | 2 | | | | | Формы текущего контроля по разделу II: коллоквиум | |
| | Практическое занятие № 2.1. Парные и групповые техники. Тренинг командообразования | | 4 | | | | | |
| | Раздел III. Создание работающей команды | | | | | | | |
| | Тема 3.1. Микро- и макросреда работы команды | 2 | | | | | Формы текущего контроля по разделу III: индивидуальное задание, тестирование | |
| | Практическое занятие № 3.1. Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники. | | 4 | | | 6 | | |
| | Раздел IV. Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация. | | | | | | | |
| | Тема 4.1. Понятие целевой аудитории. Месседжи, направленные на целевую аудиторию. Измерение эффективности месседжей. | 4 | | | | | Формы текущего контроля по разделу IV: доклад | |
| | Практическое занятие № 4.1. Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций | | 6 | | | 6 | | |
| | Раздел V. Приобретение навыков командного взаимодействия | | | | | | | |
| | Тема 5.1. Техники консультирования | 4 | | | | | Формы текущего контроля по разделу V: индивидуальное задание, тестирование | |
| | Тема 5.2. Техники коммуникации с клиентами | 4 | | | | | | |
| Тема 5.3. Техники самопознания | 4 | | | | | | | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|--|---------------------|---------------------------|---|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/индивидуальные, час | Практическая подготовка, час | | |
| | Тема 5.4. Техники медитации | 2 | | | | | |
| | Практическое занятие № 5.1. Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. Саморегуляция, самопознание, саморазвитие. Визуализации, медитации. Техники консультирования. | | 8 | | | 4 | |
| | Раздел VI. Игровые виды коммуникации | | | | | | |
| | Тема 6.1. Игра в психологическом консультировании | 4 | | | | | Формы текущего контроля по разделу VI: индивидуальное задание, тестирование |
| | Практическое занятие № 6.1. Игра как психотехника. Коммуникативные игры | | 8 | | | 4 | |
| | Раздел VII. Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации | | | | | | |
| | Практическое занятие № 7.1. Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал | | 4 | | | 4 | Формы текущего контроля по разделу VII: коллоквиум |
| | Раздел VIII. Манипулятивные техники коммуникации. | | | | | | |
| | Тема 8.1. Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | 4 | | | | | |
| | Практическое занятие № 8.1. Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям. | | 4 | | | 4 | Формы текущего контроля по разделу VIII: доклад |
| | Раздел IX. Техники эффективной коммуникации. | | | | | | |
| | Практическое занятие № 9.1. Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации | | 4 | | | 4 | Формы текущего контроля по разделу IX: индивидуальное задание, тестирование |
| | Раздел X. Перенос и контрперенос. | | | | | | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|--|---------------------|---------------------------|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы/ индивидуальные, час | Практическая подготовка, час | | |
| | Тема 10.1. Понятие супервизии. Необходимость супервизии. Самораскрытие терапевта. Перенос и контрперенос | 4 | | | | | Формы текущего контроля по разделу X: доклад |
| | Практическое занятие № 10.1. Работа под супервизией | | 6 | | | 4 | |
| | <i>Зачет</i> | x | x | x | x | x | |
| | ИТОГО за второй семестр | 36 | 50 | | | 42 | |

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

| № пп | Наименование раздела и темы дисциплины | Содержание раздела (темы) |
|------------------|--|---|
| Раздел I | Введение. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика | |
| Тема 1.1 | Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация | Мимика, позы, жесты, общий рисунок движений, паравербалика, организация личного пространства |
| Раздел II | Лидерство и управление мотивацией команды | |
| Тема 2.1. | Парные и групповые техники. Тренинг командообразования | Стили взаимодействия, факторы, влияющие на командообразование, проективные диагностические техники |
| Раздел 3. | Создание работающей команды | |
| Тема 3.1 | Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники. | Социально-психологические и культурно-исторические аспекты, влияющие на перцепцию и интеракцию. Всегда ли техники универсальны в любом контексте. |
| Раздел 4 | Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация | |
| Тема 4.1. | Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций | Социальные ситуации в разных контекстах, социальные ситуации в зависимости от акцентуаций характера. Компромисс и сотрудничество как наиболее выгодные стратегии делового взаимодействия. |
| Раздел 5 | Приобретение навыков командного взаимодействия | |
| Тема 5.1. | Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. | Саморегуляция, самопознание, саморазвитие. Визуализации, медитации. Техники консультирования |
| Раздел 6 | Игровые виды коммуникации | |
| Тема 6.1. | Игра как психотехника. Коммуникативные игры | Трансактный анализ, схема-терапия, игровая терапия, ролевая игра |
| Раздел 7 | Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации | |
| Тема 7.1. | Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал | Терапия реальностью, рационально-эмотивная терапия, техника потока, позитивная психотерапия, mindfulness, самопознание |
| Раздел 8 | Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | |
| Тема 8.1. | Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям | Затягивание, провоцирование замешательства, техника «трудных» уступок, провоцирование защитной реакции и чувства вины, перенос ответственности |
| Раздел 9 | Техники эффективной коммуникации. | |
| Тема 9.1. | Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации | Соперничество и сотрудничество, баланс власти и уважения, активное слушание, эмпатия, трансцендентность |
| Раздел 10 | Перенос и контрперенос | |
| Тема 10.1. | Работа под супервизией. | Почему важна работа под супервизией, проведение супервизии, работа с контрпереносом |

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к практическим занятиям, зачету;
- изучение учебных пособий;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- написание тематических докладов, рефератов и эссе на проблемные темы;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка рефератов и докладов, эссе;
- подготовка к коллоквиуму;
- выполнение индивидуальных заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед экзаменом, перед зачетом/зачетом с оценкой по необходимости;

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

| № пп | Наименование раздела /темы дисциплины/модуля, выносимые на самостоятельное изучение | Задания для самостоятельной работы | Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля) | Трудоемкость, час |
|------------------|---|--|---|-------------------|
| Раздел I | <i>Введение. Социальная и межличностная коммуникация: теория и практика</i> | | | |
| Тема 1.1 | Знакомство. Вербальная и невербальная коммуникация | . Анализ видов и средств социальной и межличностной коммуникации Составление отчета по изучению видов и средств социальной и межличностной коммуникации | устное собеседование | 6 |
| Раздел II | Лидерство и управление мотивацией команды | | | |
| Тема 2.1. | Парные и групповые техники. Тренинг | Анализ техники эффективной коммуникации | коллоквиум | 6 |

| | | | | |
|------------------|---|--|------------------------|---|
| | командообразования | Выделение способов воздействия партнеров по общению друг на друга Разработка рекомендаций для эффективной коммуникации | | |
| Раздел 3. | Создание работающей команды | | | |
| Тема 3.1 | Социально-психологический тренинг. Перцептивные, интерактивные и коммуникационные техники. | . Анализ перцептивной, интерактивной и информационной стороны общения Выполнение самоотчета по выполнению практической работы | Индивидуальное задание | 6 |
| Раздел 4 | Целевая коммуникация. Деловая коммуникация. Научная коммуникация ... | | | |
| Тема 4.1. | Деловые игры. Моделирование социальных ситуаций | Анализ целевой, деловой и научной коммуникации Выделение проблем в целевой, деловой и научной коммуникации Разработка рекомендаций по решению проблем в целевой, деловой и научной коммуникации | Индивидуальное задание | 4 |
| Раздел 5 | Приобретение навыков командного взаимодействия | | | |
| Тема 5.1. | Психотехники, направленные на помощь в решении проблем. | Анализ проблем внутриличностной коммуникации Подбор дидактических приемов профилактики и коррекции эмоционального выгорания у сотрудников в организации Разработка проекта-тренинга, направленного на мотивацию и стимулирование персонала в организации | Индивидуальное задание | 4 |
| Раздел 6 | Игровые виды коммуникации | | | |
| Тема 6.1. | Игра как психотехника. Коммуникативные игры | Подготовка в ролевой игре | Индивидуальное задание | 4 |
| Раздел 7 | Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации | | | |
| Тема 7.1. | Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал | Анализ конструктивных и деструктивных техник общения Разработка конструктивной стратегии поведения руководителя в ходе конфликта Выполнение самоотчета по выполнению практической работы | Индивидуальное задание | 4 |
| Раздел 8 | Манипулятивные техники коммуникации. Навыки противодействия манипулированию | | | |
| Тема 8.1. | Манипулятивные техники, техники противодействия манипуляциям | Анализ моделей манипулятивного воздействия Выделение способов противодействия манипуляциям в общении Отработка навыков противодействия манипулированию | коллоквиум | 4 |

| | | | | |
|--------------|--|--|------------------------|---|
| Раздел 9 | Техники эффективной коммуникации. | | | |
| Тема 9.1. | Психотехнологии и техники эффективной межличностной и групповой коммуникации | Разработка социально-психологического тренинга по отработке навыков вербального и невербального общения Составление оценки эффективности социально-психологического тренинга по отработке навыков вербального и невербального общения | Индивидуальное задание | 4 |
| Разделы 1-10 | Подготовка к зачету. | | | 4 |

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

| использование ЭО и ДОТ | использование ЭО и ДОТ | объем, час | включение в учебный процесс |
|------------------------|------------------------|------------|--|
| смешанное обучение | лекции | 36 | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| | Практические занятия | 50 | |

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции.

| Уровни сформированности компетенции(-й) | Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Показатели уровня сформированности | | |
|---|---|---|---|---|---------------------------------------|
| | | | универсальной(-ых) компетенции(-й) | общепрофессиональной(-ых) компетенций | профессиональной(-ых) компетенции(-й) |
| | | | УК-3 ИД-УК-3.1 ИД-УК-3.2. ИД-УК-3.3. ИД-УК-3.4. | ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 ИД-ОПК-5.2 ОПК-7 ИД-ОПК-7.1 ИД-ОПК-7.2 | |
| высокий | 85 – 100 | отлично/ зачтено (отлично)/ зачтено | <p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> – Включается в командную работу – Определяет свою роль в команде при участии в тренинге – Выполняет порученную роль – Учитывает интересы и особенности поведения других членов команды при участии в тренинге | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает средства реализации стандартных программ, направленных на развитие коммуникативных способностей и профилактику коммуникативных трудностей, основные психологические технологии для оптимизации психологических, межличностных и групповых состояний; основные психологические технологии для оптимизации психологических, межличностных и групповых состояний; - анализирует и оценивает ход и результаты коррекционных и обучающих программ. - разрабатывает коммуникативные коррекционные и обучающие | |

| | | | | | |
|------------|---------|---|--|---|--|
| | | | | <p>программы на основе дидактических принципов</p> <ul style="list-style-type: none"> - способен разрабатывать программы, планировать и организовывать мероприятия профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера; - использует психологические методы по развитию коммуникативных способностей личности; - владеет психологическими методами развития коммуникативных навыков и взаимодействия в группе, профилактики стрессовых состояний, стимулирования личностного роста индивидов. Осознает пробелы своего профессионального роста, хорошо рефлексировать получаемый профессиональный опыт и готов работать под супервизией | |
| повышенный | 65 – 84 | хорошо/ зачтено (хорошо)/ зачтено | <p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> – Включается в командную работу – Определяет свою роль в команде при участии в тренинге – Выполняет порученную роль | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; знает основные направления коммуникативных тренингов, коррекционных программ и консультативных мероприятий, способен использовать методы | |

| | | | | | |
|---------|---------|--|---|---|--|
| | | | | <p>коммуникативного обучения и коррекции в развитии личности и группы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками дидактических приемов при разработке коммуникативных коррекционных и обучающих программ с незначительными пробелами; – допускает единичные негрубые ошибки; – в целом хорошо рефлексировать свой профессиональный опыт и готов работать под супервизией | |
| базовый | 41 – 64 | удовлетворительно/ зачтено (удовлетворительно)/ зачтено | <p>Обучающийся</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Включается в командную работу <input type="checkbox"/> Выполняет порученную роль | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; - знает основные задачи и принципы коммуникативного тренинга и психокоррекции психологических трудностей субъектов; - испытывает затруднения в подборе методов развития и коррекции коммуникативных и межличностных особенностей субъектов; - с затруднениями соотносит цели и задачи проведения организационных и реабилитационных мероприятий, | |

| | | | | | |
|--------|--------|------------------------------------|--|--|--|
| | | | | - плохо рефлексировать свой профессиональный опыт, готов работать под супервизией – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. | |
| низкий | 0 – 40 | неудовлетворительно/ не зачтено | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами; – выполняет задания только по образцу и под руководством преподавателя; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, – не рефлексировать свой профессиональный опыт и не считает необходимым работать под супервизией. | | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Коммуникативный тренинг» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий |
|------|-------------------------|---|
| | Коллоквиум | по разделам «Лидерство и управление мотивацией команды», «Психотехники, актуализирующие личностный рост». Феномен лидерства; что делает Лидера успешным что такое лидерство; типы лидерства; |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий |
|------|---|--|
| | | <p>менеджмент и лидерство; чем лидер отличается от менеджера; качества успешных лидеров; лидерами рождаются или становятся? развитие лидерских качеств руководителя.</p> |
| | <p>Индивидуальные задания по темам: «Микро и макросреда коммуникации», «Техники консультирования», «Коммуникация с клиентами», «Техники самопознания», «Техники медитации», «Игра как психотехника»</p> | <p>Наименование индивидуальных заданий:. Командная работа при разных типах управления, Коммуникация в команде в условиях кризиса в организации Коммуникация с депрессивными клиентами Коммуникация с тревожными клиентами Коммуникация с агрессивными клиентами Создание доверительной атмосферы с клиентами Техника познай себя Ролевая игра с клиентом «адвокат дьявола»</p> |
| | <p>Доклады по разделам: «Социальная и межличностная коммуникация», «Манипулятивные техники», «Супервизия», «Целевая коммуникация»</p> | <p>Темы докладов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Социальная коммуникация 2. Особенности семейной коммуникации 3. Личностные особенности, влияющие на качество межличностной коммуникации 4. Характеристики манипулятивной коммуникации. 5. Тактики противодействия манипуляции 6. Манипуляция и управление 7. Классификация типов манипуляций 8. Перцептивные, коммуникативные, интерактивные аспекты общения 9. Для чего нужна работа под супервизией 10. Контрперенос в работе консультирующего психолога 11. Деловая коммуникация. Ее особенности 12. Эффективность месседжей |
| | <p>Тестирование</p> | <p>1. Выделите особенности групповой коммуникации:</p> <ul style="list-style-type: none"> о руководство группой (лидерство): процесс межличностного влияния, стимулирования группы, нацеливания её на выполнение задач; о процесс принятия группового решения: обсуждение значимых для группы проблем, выяснение позиций её членов, поиск общего группового решения; о формирование структуры коммуникации в группе: совокупность позиций членов группы относительно получения и хранения значимой для группы информации. |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий |
|------|-------------------------|---|
| | | <ul style="list-style-type: none"> о Верно все перечисленное 2 Массовая коммуникация – это <ul style="list-style-type: none"> о процесс распространения информации и её влияния на общество посредством печати, телевидения, радио, кино и т.д., в результате чего сообщение поступает сразу к большим массам людей. 3 Функции массовой коммуникации: <ul style="list-style-type: none"> о информирование о происходящих событиях; о помощь обществу в решении его проблем; о социализация и обучение о развлечение. о Верное все перечисленное 4. Типы коммуникативных сетей: <ul style="list-style-type: none"> о Вертикальные и горизонтальные о Круговые и полные о Насыщенные и ненасыщенные |

5.1. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|--|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Домашняя работа: индивидуальное задание/доклад | Работа выполнена полностью. Нет ошибок в логических рассуждениях. Возможно наличие одной неточности или описки, не являющиеся следствием незнания или непонимания учебного материала. Обучающийся показал полный объем знаний, умений в освоении пройденных тем и применение их на практике. | 9-12 баллов | 5 |
| | Работа выполнена полностью, но обоснований шагов решения недостаточно. Допущена одна ошибка или два-три недочета. | 7-8 баллов | 4 |
| | Допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов. | 4-6 баллов | 3 |
| | Работа выполнена не полностью. Допущены грубые ошибки. | 1-3 баллов | 2 |
| Коллоквиум | Работа не выполнена. | 0 баллов | 5 |
| | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана | 20 - 25 баллов | 5 |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|---|----------------------|--|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Обучающийся демонстрирует глубокие и прочные знания материала по заданным вопросам, исчерпывающе и последовательно, грамотно и логически стройно его излагает | | |
| | Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос (вопросы), показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Обучающийся твердо знает материал по заданным вопросам, грамотно и последовательно его излагает, но допускает несущественные неточности в определениях. | 16 - 20 баллов | 4 |
| | Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос (вопросы), но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Обучающийся владеет знаниями только по основному материалу, но не знает отдельных деталей и особенностей, допускает неточности и испытывает затруднения с формулировкой определений. | 10 - 15 баллов | 3 |
| | Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Обучающийся способен конкретизировать обобщенные знания только с помощью преподавателя. Обучающийся обладает фрагментарными знаниями по теме коллоквиума, слабо владеет понятийным аппаратом, нарушает последовательность в изложении материала. | 6 - 9 баллов | |
| Тестирование | За выполнение каждого тестового задания испытуемому выставляются баллы. Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной | | «2» - равно или менее 40% «3» - 41% - 64% |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|---|----------------------|-------------------------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. Также устанавливается диапазон баллов, которые необходимо набрать для того, чтобы получить отличную, хорошую, удовлетворительную или неудовлетворительную оценки. | | «4» - 65% - 84% «5» - 85% - 100% |

5.2. Промежуточная аттестация:

| Форма промежуточной аттестации | Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: |
|--------------------------------|---|
| Зачет: устный опрос | <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие социальной коммуникации. Общество как коммуникативная структура. 2. Групповая и межличностная коммуникация, особенности, виды. 3. Коммуникативный тренинг как вид психологической практики. Структура и содержание психологической практики. 4. Психопрактические основания, аспекты и динамика. Особенности психопрактических оснований, аспектов и динамики в коммуникативном тренинге. 5. Психологические проблемы в коммуникативном тренинге. 6. Общественные и межличностные отношения. Межличностные отношения как форма проявления общественных отношений, их эмоциональная основа. Понятие социальной роли. 7. Основные стороны процесса коммуникации: информационная, интерактивная, перцептивная. Связь каждой из них с характером совместной деятельности и взаимоотношениям партнеров. 8. Понятие «малой группы». Особенности коммуникации в малой группе. Классификация малых групп. 9. Специфика анализа перцептивных явлений в коммуникативных процессах. Общая схема социально-перцептивных процессов и место в ней межличностного восприятия. 10. Механизмы и эффекты межличностного восприятия. Феномен каузальной атрибуции. 11. Проблема взаимодействия при коммуникации. Обмен действиями. Самоподача и обратная связь. Основные понятия транзактного анализа. 12. Типы социальной коммуникации: кооперация и конкуренция. Психологическое содержание кооперации и конкуренции. Формы и уровни конкурентного взаимодействия; продуктивная конкуренция. 13. Конфликтная коммуникация. Проблема конфликта в социальной психологии. Структура конфликта. Виды конфликтов. Способы разрешения конфликта. Психологическое содержание переговорного процесса и достижения |

| | |
|--|--|
| | <p>компромисса.</p> <p>14. Специфика обмена информацией между людьми: активная позиция партнеров по коммуникации, проблема смысла, способы воздействия в этом процессе. Понятийный аппарат для описания коммуникативной ситуации. Средства коммуникации. Вербальная и невербальная коммуникация.</p> <p>15. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Понятие коммуникативной компетентности и возможности ее развития. Проблема эффективности речевого воздействия и толерантности в коммуникативной ситуации.</p> <p>16. Цель как организующий фактор коммуникативного процесса. Виды целевой коммуникации. Тренинг целеполагания. Виды структуризации жизни и деятельности.</p> <p>17. Деловая коммуникация. Управление личными ресурсами. Карьерный рост. Командообразование.</p> <p>18. Понятие самокоммуникации. Онтогенез самокоммуникации. Самокоммуникация и коммуникация. Самопознание и самокоммуникация. Уровни самопознания. Самокоммуникация как психотехника.</p> <p>19. Коммуникация в процессе консультирования. Консультирование в структуре психологической помощи. Консультирование как психологическая практика. Теоретические и методологические основания консультирования. Виды консультирования.</p> <p>20. Игровые виды коммуникации. Понятие игры. Значение игры в развитии человека. Игра у животных и человека. Теории игры. Игровые техники в коммуникативном тренинге.</p> <p>21. Игра как психотехника. Ролевые игры. Моделирующие игры. Профорориентационные игры. Игры в коммуникативном тренинге. Вербальная и невербальная игровая коммуникация.</p> <p>22. Конструктивные и деструктивные техники коммуникации. Актуализирующие техники коммуникации. Манипулятивные техники коммуникации. Противодействие влиянию, манипулированию и психологическому давлению.</p> <p>23. Социально одобряемые и неодобряемые практики. Виды конструктивных и деструктивных практик. Коммуникативный тренинг как конструктивная практика. Виды конструктивной межличностной, внутригрупповой и межгрупповой коммуникации.</p> <p>24. Психотехники, актуализирующие личностный и групповой потенциал. Потребности, мотивация и самоактуализация. Техники визуализации и медитативные техники в коммуникативном тренинге.</p> <p>25. Личностная патология и деструктивная коммуникация. Социопатия. Виды манипулятивных техник. Степени деструктивного воздействия. Опасности деструктивного воздействия. Психологическое здоровье. Психологическая профилактика. Защита от манипуляции. Виды защиты от манипуляции.</p> <p>26. Эффективная коммуникация. Критерии эффективной коммуникации. Уровни эффективной коммуникации. Техники эффективной коммуникации. Доверие как фактор коммуникации. Факторы доверия в коммуникации: субъектные, объектные, средовые, ситуационные. Ценности эффективной коммуникации</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

5.3. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--------------------------------|---|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Зачет: устный опрос | Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. | | зачтено |
| | Обучающийся не знает основных определений, непоследователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий. | | не зачтено |

5.4. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

| Форма контроля | 100-балльная система | Пятибалльная система |
|---|----------------------|-----------------------|
| Текущий контроль: | | |
| - опрос | | зачтено/не зачтено |
| - коллоквиум | | зачтено/не зачтено |
| - участие в дискуссии на семинаре | | зачтено/не зачтено |
| - индивидуальное задание | | зачтено/не зачтено |
| - доклад | | зачтено/не зачтено |
| - тестирование | | |
| Промежуточная аттестация (участие в ролевых играх) | | зачтено не зачтено |
| Итого за семестр (дисциплину) зачёт | | |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проектная деятельность;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- ролевых игр;
- тренингов;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр;

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. | Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. |
|--|--|
| <i>119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, Донская улица, дом 39, к 2.</i> | |
| аудитории для проведения занятий лекционного типа 6318 | комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор. |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся |
| читальный зал библиотеки: | – компьютерная техника; |

| | |
|---|---|
| Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. | Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. |
| | подключение к сети «Интернет» |

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

| Необходимое оборудование | Параметры | Технические требования |
|--|---------------------------------|--|
| Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| | Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| | Веб-камера | 640x480, 15 кадров/с |
| | Микрофон | любой |
| | Динамики (колонки или наушники) | любые |
| | Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы/модуля осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Автор(ы) | Наименование издания | Вид издания (учебник, УП, МП и др.) | Издательство | Год издания | Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде) | Количество экземпляров в библиотеке Университета |
|---|---------------------------------|---|-------------------------------------|--|-------------|---|--|
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Н.С. Ефимова | Психология общения. Практикум по психологии | Учебное пособие | Издательский Дом "ФОРУМ" | 2024 | https://znanium.ru/catalog/document?id=435405 | |
| 2 | А.Б. Невеев | Тренинг в организации | Учебное пособие | М.:НИЦ ИНФРА-М | 2024 | https://znanium.ru/catalog/document?id=444608 | |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | А.Л. Свенцицкий | Социальная психология общения | Монография | М.:НИЦ ИНФРА-М | 2024 | https://znanium.ru/catalog/document?id=444390h | |
| 2 | В.А.Чикер | Социальная психология в организациях. Инновационный тренинг | Учебное пособие | СПб:СПбГУ | 2019 | http://znanium.com/catalog/product/999828 | |
| 3 | Н. Непряхин | Я манипулирую тобой | Учебное пособие | Альбина Паблишер | 2021 | https://knigogo.net/chitat-online/ya-manipuliruyu-toboj-metody-protivodejstviya-skrytomu-vliyaniyu/ | |
| 1 | Калинина Н.В., Медведева Г.И | Методические указания для самостоятельной работы студентов | Методические указания | утверждены на заседании кафедры 24.04.18. протокол № 8 | 2018 | ЭОИС | |

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

| № пп | Наименование, адрес веб-сайта |
|------|--|
| 1. | ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/ |
| 2. | «Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/ |
| 3. | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/ |
| 4. | ЭБС издательства «ЮРАЙТ» http://www.biblio-online.ru |
| 5. | Профессиональные ресурсы: Институт психологии РАН: http://ipras.ru/ Кабинет психологических портретов: http://www.psyh-portret.ru/ Конструктор тестов https://onlinetestpad.com Портал психологического онлайн-тестирования http://psyttests.org Портал Академической психологии: http://www.portal-psychology.ru/ Практическая психология: http://psynet.narod.ru/ Практический психолог: http://www.psilib.ru Психологическое тестирование он-лайн https://testometrika.com Российское психологическое общество (РПО): http://psyrus.ru/ Энциклопедия психодиагностики https://psylab.info/ Психологическая газета. Профессиональное интернет-издание https://www.psy.su |

11.2. Перечень программного обеспечения

| № пп | Наименование лицензионного программного обеспечения | Реквизиты подтверждающего документа |
|------|---|--------------------------------------|
| 1. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

| № пп | год обновления РПД | характер изменений/обновлений с указанием раздела | номер протокола и дата заседания кафедры |
|-------------|---------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |