

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 16:20:21
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0edf4b82475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Социальной инженерии
Кафедра Журналистики и телевизионных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	42.03.04 Телевидение
Направленность (профиль)	Звукорежиссура
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	Очная

Рабочая программа Производственная практика. Преддипломная практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Журналистики и телевизионных технологий, протокол № 07 от 01.03.2024 г.

Разработчик рабочей программы Производственной практики. Преддипломной практики:

1. Старший преподаватель	А.В. Гришина
Заведующий кафедрой	Э.С. Карпов

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная

1.2. Тип практики

Преддипломная практика

1.3. Способы проведения практики

Стационарная или выездная

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
восьмой	стационарная/выездная	две недели

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- Кафедра Журналистики и телевизионных технологий,
- Протоколно-организационная служба,
- Инжиниринговый центр/Центр развития карьеры.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

Зачет с оценкой.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Введение в профессию;
- Современные технологии создания медиапродукта;
- Физические основы телевидения;
- Акустика и слуховой анализ;
- Практика тонирования звука;
- Работа звукорежиссёра с актёром;

- Звукорежиссура дубляжа;
- Теория и практика монтажа;
- Музыкальное оформление аудиовизуальных произведений;
- Основы работы звукорежиссёра в прямом эфире;
- Звукорежиссура мультимедийных программ;
- Основы драматургии;
- Современные аудиотехнологии;
- Звукорежиссура аудиовизуальных искусств;
- Звуковое оборудование;
- Технология и практика дизайна звука;
- Технология озвучивания;
- Технология записи первичных фонограмм;
- Технология перезаписи;
- Эстетика кинофонографии.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель Производственной практики. Преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- применение студентами практических навыков и компетенций в сфере профессиональной производственной деятельности в самостоятельной профессиональной работе по созданию аудиовизуальных (в том числе экранных) произведений различных видов и направлений;
- отработка методов и приемов звукорежиссуры;
- закрепление мотивационной готовности к работе звукорежиссером;
- исследование и описание различных традиционных и инновационных методов и приемов по звукорежиссуре, проблемных вопросов по эстетике звука.

2.2. Задачи Производственной практики. Преддипломной практики:

- закрепление теоретического материала и получение необходимого практического опыта;
- применение навыков профессиональной коммуникации в съемочной группе, среди персонала студии;
- укрепление профессионального самосознания;
- применение грамотной профессиональной этики и соответствующего стиля поведения;
- применение современных технологий записи звука;
- создание в процессе творческо-производственной деятельности в сотворчестве с режиссером-постановщиком, продюсером, композитором и исполнителями концепции фонографии аудиовизуального (экрannого) произведения;
- применение навыков руководства творческо-производственным процессом создания звукового решения аудиовизуального произведения;
- умение найти и самостоятельно исследовать проблемные вопросы, раскрывающие технологические и (или) художественные аспекты формализации

режиссерского замысла в процессе создания звукозрительного образа в экранных произведениях.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-3 Способен реализовывать виды работ по систематизации, реставрации и архивному хранению фонограмм	ИД-ПК-3.4 Оказание помощи и консультации сотрудникам в поисках фонограмм. ИД-ПК-3.5 Создание и пополнение библиотек новыми шумами и записями.	- оказывает помощь и консультации сотрудникам в поисках фонограмм; - создает и пополняет библиотеки новыми шумами и записями.
ПК-5 Способен разрабатывать концепцию звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений	ИД-ПК-5.1 Разработка проекта звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций. ИД-ПК-5.2 Грамотный подбор звукового материала для оформления экранных аудиовизуальных произведений и радиофонограмм. ИД-ПК-5.3 Монтаж речевых, шумовых, музыкальных фонограмм. ИД-ПК-5.4 Использование необходимого оборудования для записи шумов, речи и музыки.	- разрабатывает проекты звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций; - осуществляет грамотный подбор звукового материала для оформления экранных аудиовизуальных произведений и радиофонограмм; - осуществляет монтаж речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - использует необходимое оборудование для записи шумов, речи и музыки.
ПК-6 Способен правильно пользоваться звуковой и иной вспомогательной техникой, средствами связи и коммуникаций	ИД-ПК-6.1 Использование параметров и технических характеристик современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях. ИД-ПК-6.2 Использование особенностей технологии звукозаписи и звуковоспроизведения при создании аудиовизуальных произведений. ИД-ПК-6.3 Анализ и определение акустических возможностей театральных и концертных залов, студий. ИД-ПК-6.4 Правильная эксплуатация и настройка звуковой техники при создании аудиовизуальных произведений. ИД-ПК-6.5 Грамотное использование	- использует параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях; - использует особенности технологии звукозаписи и звуковоспроизведения при создании аудиовизуальных произведений; - осуществляет анализ и определяет акустические возможности театральных и концертных залов, студий; - осуществляет правильную эксплуатацию и настройку звуковой техники при создании аудиовизуальных произведений; - грамотно использует звукотехнические и программные средства, необходимые для работы в эфире (телевидение, радио).

	звукотехнических и программных средств, необходимых для работы в эфире (телевидение, радио).	
--	--	--

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость Производственной практики Преддипломной практики составляет:

по очной форме обучения	3	з.е.	108	час.
-------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий:

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
8 семестр	108			108	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): - ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; - заполнение Дневника прохождения практики				6	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа. Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в области звукорежиссуры.				6	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа. Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, где планируется проведение практики.				6	Заполнение Дневника (часть 1)

Самостоятельная работа. Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.				6	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): - сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Корректировка обзора литературы, постановка задач исследования.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выбор методики проведения научного исследования по теме работы.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				6	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				6	Заполнение Дневника (часть 2)

Самостоятельная работа. Обсуждение результатов хода практики на научно- техническом семинаре. Заполнение Дневника практики.				6	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): - подготовка отчета; - заполнение Дневника; - получение Отзыва руководителя практики.				6	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета				6	
Всего:				108	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Восьмой семестр			
Организационный	18	<ul style="list-style-type: none"> – организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования. 	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности организации (например, агентства по рекламе, пиар-агентства и т.д.); – зачет по технике безопасности; – проверка знаний и умений применения методов и приемов научных исследований.
Основной - Исследовательский	72	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение индивидуального задания на практику 2. Ведение дневника практики 	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики; – контрольные проверки хода практики,

			анализ промежуточных результатов практики.
Заключительный	18	<ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – публичная защита отчета по практике на научно-техническом семинаре 	Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: представление обучающимися: <ul style="list-style-type: none"> – материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/научно-исследовательских интересов обучающегося.

6.1. Типовые задания на практику

В процессе производственной практики обучающиеся непосредственно участвуют в работе предприятий сферы рекламы.

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- 1) Пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, обсудить поставленные задачи.
- 2) Осуществить работу в составе съемочной группы, работу с оборудованием, с готовым материалом в студии.
- 3) Подготовить дневник практики и отчета по проделанной работе.
- 4) Осуществить работу над раскрытием темы теоретической части дипломной работы.
- 5) Систематизировать полученный фактический материал.

6.1. Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
повышенный		зачтено (отлично)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывает помощь и консультации сотрудникам в поисках фонограмм; - создает и пополняет библиотеки новыми шумами и записями; - разрабатывает проекты звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций; -осуществляет грамотный подбор звукового материала для оформления экранных аудиовизуальных произведений и радиофонограмм; -осуществляет монтаж речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - использует необходимое оборудование для записи шумов, речи и музыки; использует параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях; - использует особенности технологии звукозаписи и звуковоспроизведения при создании аудиовизуальных произведений; - осуществляет анализ и определяет акустические возможности театральных и концертных залов, 		

			<p>студий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет правильную эксплуатацию и настройку звуковой техники при создании аудиовизуальных произведений; - грамотно использует звукотехнические и программные средства, необходимые для работы в эфире (телевидение, радио); -осуществляет самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваться поставленных целей; -уверенно осуществляет поиск информации профессионального характера по полученному заданию, собирает, анализирует данные, необходимые для решения поставленных задач, в том числе с применением интернет-технологий.
высокий		зачтено (хорошо)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оказывает помощь и консультации сотрудникам в поисках фонограмм; - разрабатывает проекты звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций; - осуществляет грамотный подбор звукового материала для оформления экранных аудиовизуальных произведений и радиофонограмм; - осуществляет монтаж речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - использует необходимое оборудование для записи шумов, речи и музыки; использует параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях; - осуществляет анализ и определяет акустические возможности театральных и концертных залов, студий; - осуществляет правильную эксплуатацию и настройку звуковой техники при создании аудиовизуальных произведений; - осуществляет самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваться поставленных целей.
базовый		зачтено (удовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не всегда способен оказать помощь и дать консультации сотрудникам в поисках фонограмм; - допускает неточности в разработке проектов звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций; - осуществляет подбор звукового материала для оформления экранных аудиовизуальных произведений и радиофонограмм; - осуществляет монтаж речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - не системно использует необходимое оборудование для записи шумов, речи и музыки; использует параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях;

			<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет эксплуатацию и настройку звуковой техники при создании аудиовизуальных произведений; - осуществляет самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваться поставленных целей.
низкий		не зачтено (не удовлетворительно)	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает серьёзные затруднения в оказании помощи и консультации сотрудникам в поисках фонограмм; - допускает ошибки в разработке проектов звукового дизайна экранных аудиовизуальных произведений и иных композиций; - затрудняется в осуществлении монтажа речевых, шумовых, музыкальных фонограмм; - затрудняется в использовании необходимого оборудование для записи шумов, речи и музыки; использует параметры и технические характеристики современной звукозаписывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры в профессиональных целях; - демонстрирует слабое понимание работы звукозаписывающей и звуковоспроизводящей техники; - затрудняется проводить оценку собственной деятельности.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнения индивидуального задания.

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;	40-100	2-5
Пройти производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности, обсудить поставленные задачи;	40-100	2-5
Осуществить работу в составе съемочной группы, работу с оборудованием, с готовым материалом в студии;	40-100	2-5
Подготовить дневник практики и отчета по проделанной работе;	40-100	2-5
Осуществить работу над раскрытием темы теоретической части дипломной работы.	40-100	2-5
Систематизировать полученный фактический материал.	40-100	2-5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики, – заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия – отчет о прохождении практики	40-100	2-5
Итого:	40-100	Зачтено (отлично, хорошо, удовлетворительно)/Не зачтено

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия;
- письменный отчет о практике;
- предварительные результаты научно-исследовательской работы.

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет с оценкой (отчет по практике)	<p>Содержание разделов отчета о производственной практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; – квалифицированно использует теоретические положения при анализе исследовательской деятельности. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности.</p>	80-100	5
	<p>Отчет о прохождении производственной практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах; – правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций. <p>Ответ содержит некоторые фактические ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научной литературы.</p>	60-80	4
	<p>Отчет о прохождении преддипломной практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в</p>	40-60	3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
Наименование оценочного средства	<p>основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций; – удовлетворительно знает порядок проведения научного исследования. <p>Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен не полностью, анализ научной и профессиональной литературы представлен фрагментарно.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям; – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично</p>	<40	2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль	<40 - 100 баллов	2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)	<40 - 100 баллов	2 - 5
Итого за семестр	<40 - 100 баллов	2-5

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система

80-100	зачтено (отлично)
60-80	зачтено (хорошо)
40-60	зачтено (удовлетворительно)
<40	не зачтено (неудовлетворительно)

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

Реализация Производственной практики. Преддипломной практики возможна:

- в профессиональных студиях по производству аудиовизуальной продукции;
- в тон-студиях, оснащенных современным профессиональным звукотехническим оборудованием и имеющих квалифицированный штат специалистов;
- в других учреждениях соответствующего профиля;
- в учебных кино, теле – и тон- студиях вузов,
- в фонотеках, библиотеках;
- в специально оборудованных кабинетах.

115035, г. Москва, Калужская ул., 1	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
4409- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы	4409 1. Парты 12 шт. 2. Стулья 24 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Плазма 1 шт. 5. Ноутбук 1 шт.
4408- помещение для самостоятельной работы	4408 1. Парты 9 шт. 2. Стулья 18 шт. 3. Доска маркерная 1 шт. 4. Плазма 1 шт. 5. Ноутбук 5 шт.
4305 – учебная студия звукозаписи, аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	4305 1. Стулья 12 шт. 2. Стационарный компьютер. 3. Микрофоны и устройства коммутации. 4. Звуковые карты 2 шт. 5. Микшерный пульт аналоговый 2 шт. 6. Микшерный пульт цифровой 1 шт. 7. Студийные контрольные агрегаты 2 шт. 8. Монитор для проекции изображения 1 шт. 9. Доска маркерная 1 шт. 10. Цифровые и аналоговые проигрыватели 2 шт.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса(заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Ковалгин Ю.А., Вологдин Э.И.	Аудиотехника: учебник для вузов.	Учебник	М.:Горячая линия - Телеком	2013 г.	Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/37184	
2	Анерт В., Штеффен Ф.	Техника звукоусиления. Теория и практика	Учебное пособие	М.:ПКФ «Леруша»,	2003 г.		
3	Загуменнов А.П.	Компьютерная обработка звука	Учебное пособие	«ДМК Пресс»	2006 г.	Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/1123#book_name	
4	Лишин Л.Г., Попов О.Б.	Запись цифровых аудио- и видеосигналов.	Учебное пособие	М.: Горячая линия-Телеком	2013 г.	https://e.lanbook.com/book/11839#book_name	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Швец С.И.	Акустика для звукорежиссера	Монография		2008 г.		
2	Плешакова Е.О.	Физика. Механика	Учебное пособие	Волгоградский институт бизнеса	2008 г.		
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Мурашкевич А.В.	Звукорежиссура мультимедиа	Учебное пособие	М.:РИТМ	2022 г.		5

12. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

12.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniy.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniy.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniy.com» http://znaniy.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	Электронный ресурс по телевизионным системам http://tele-kadr.ru

12.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	Avid Pro Tools	Свободно распространяемое
4.	Steinberg Cubase	Свободно распространяемое
5.	Steinberg Nuendo	Свободно распространяемое

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры