

**Информация о порядке проведения единого государственного экзамена и государственного выпускного экзамена для обучающихся 10-х классов в 2025 году в городе Москве для ознакомления обучающихся, их родителей (законных представителей) под подпись**

**1. Общие сведения**

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА-11) проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

**Порядок проведения ГИА-11 размещен на сайте регионального центра обработки информации г. Москвы (далее - РЦОИ) в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/ Информация для участников ГИА/ Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/resources/upload/RichFilemanager/documents/2023-2024/0001202305160003.pdf>.**

К экзаменам по отдельным учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся 10-х классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

Экзамены проводятся в форме единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и/или государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) (для обучающихся 10-х классов с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы).

ГИА-11 проводится в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ). Количество и места расположения ППЭ утверждаются Департаментом образования и науки города Москвы.

Обучающиеся 10-х классов, принимающие участие в экзаменах по отдельным учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, **НЕ УЧАСТВУЮТ** в итоговом сочинении (изложении) в текущем году.

Результаты, полученные в 10 классе при сдаче экзаменов по обязательным учебным предметам («Математика» и/или «Русский язык»), учитываются при выдаче аттестата о среднем общем образовании.

ЕГЭ по математике проводится **по одному** из двух уровней:

- **базовый уровень** – для получения аттестата о среднем общем образовании;
- **профильный уровень** – для получения аттестата о среднем общем образовании, а также в качестве результатов вступительных испытаний по математике при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета.

Участники экзаменов вправе изменить указанный в заявлениях об участии в экзаменах уровень ЕГЭ по математике (с базового на профильный или с профильного на базовый). В этом случае участники ГИА-11 подают в государственную экзаменационную комиссию для проведения ГИА-11 (далее – ГЭК ГИА-11) соответствующие заявления не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

При проведении ЕГЭ на территории города Москвы используются следующие технологии:

- экзаменационные материалы (далее – ЭМ) в электронном виде доставляются по сети Интернет в зашифрованном виде непосредственно в ППЭ с помощью специализированного программного обеспечения (далее – ПО);
- ЕГЭ по учебному предмету «Информатика» проводится в компьютерной форме (далее – КЕГЭ) в ППЭ с предоставлением каждому участнику экзамена автоматизированного рабочего места без выхода в сеть «Интернет» с установленным специализированным ПО «Станция КЕГЭ», набором стандартного ПО;
- в аудиториях ППЭ осуществляется печать полного комплекта ЭМ и перевод бланков ЕГЭ участников экзамена в электронный вид (сканирование бланков);
- передача электронных образов бланков и форм из ППЭ в РЦОИ.

Аудитории и Штаб ППЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

## **2. Сроки проведения экзаменов**

Экзамены проводятся в досрочный, основной и дополнительный периоды. В каждом из периодов проведения экзаменов предусматриваются основные и резервные сроки.

Сроки проведения экзаменов в форме ЕГЭ и ГВЭ, продолжительность проведения экзаменов, перечень средств обучения и воспитания, разрешенных для использования на экзаменах, ежегодно утверждаются приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки

**Обратите внимание! В дополнительный период (сентябрьские сроки) обучающиеся 10-х классов не принимают участие в экзаменах.**

## **3. Подача заявлений на участие в экзаменах**

Подача заявлений на участие в ГИА-11 в городе Москве осуществляется в соответствии с Правилами предоставления электронной услуги «Запись на участие в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ГВЭ)» в рамках электронного сервиса «Запись на участие в государственной итоговой аттестации (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ), итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании по русскому языку для 9 классов», утвержденными Министром Правительства Москвы, руководителем Департамента образования и науки города Москвы 15.09.2021 № 01-14-43/21 (документ размещен на сайте РЦОИ по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/registration-of-participants-11/>).

Подача заявления на участие в ЕГЭ и ГВЭ осуществляется в электронном виде на Официальном портале Мэра и Правительства Москвы (mos.ru) (далее - Портал) с любого электронного устройства с доступом в сеть Интернет.

Родители (законные представители) могут подать заявление на участие в экзаменах при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале).

Подача заявлений на участие в экзаменах осуществляется с **01.10.2024 до 01.02.2025 включительно**. При подаче заявления на участие в экзаменах необходимо указать предметы, по которым завершено освоение образовательных программ среднего общего образования.

**Инструкция по регистрации на участие в экзаменах на Портале размещена на сайте РЦОИ (rcoi.mcko.ru) в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-11/Подача заявлений» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/registration-of-participants-11/>.**

Проверка корректности заполнения обязательных полей и регистрация заявления на Портале осуществляется в течение 1 рабочего дня. После регистрации заявления в течение 14 календарных дней производится проверка сведений, указанных в заявлении, и регистрация на участие в экзаменах.

**В срок до 01.02.2025 включительно** предусмотрена возможность внести изменения в персональные данные, в сведения об организации специальных условий, перечень учебных предметов, формы и сроков участия в экзаменах, указанные в ранее поданное заявление на участие в экзаменах, или отозвать его.

**Важно! Редактирование персональных данных, сведений об организации специальных условий, изменение перечня учебных предметов, формы и сроков участия в экзаменах, и (или) отзыв заявления доступны только в том личном кабинете на Портале, с которого ранее было подано заявление на участие в экзаменах.**

**Не позднее чем за 2 недели** до начала экзаменов в личный кабинет на Портале направляются уведомления с указанием даты и времени начала каждого экзамена, адреса ППЭ, а также кода регистрации, который необходим для ознакомления с результатами на Портале.

### **3.1. Особый порядок подачи заявлений на участие в экзаменах**

Подача заявления на участие в экзаменах на бумажном носителе в общественной приёмной

РЦОИ предусматривается в случае если:

- участнику не исполнилось 14 лет и у родителя (законного представителя) отсутствует подтвержденное законное представительство участника в личном кабинете на Портале;
- участники и (или) их родители (законные представители) не имеют доступ к личному кабинету на Портале по техническим или иным причинам;
- заявление на участие в экзаменах необходимо подать уполномоченному лицу.

В данных случаях законному представителю при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законное представительство, а также СНИЛС участника (при наличии). Участнику потребуется документ, удостоверяющий личность, и СНИЛС (при наличии).

Уполномоченному лицу необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность и доверенность, оформленную в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

Общественная приёмная РЦОИ располагается по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

С графиком работы общественной приемной РЦОИ можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «РЦОИ / Общественная приемная РЦОИ» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/rcoi/departments/>.

#### **4. Регистрация на участие в экзаменах после установленных сроков**

После 01.02.2025 участники вправе подать заявления на участие в экзаменах, изменить (дополнить) перечень учебных предметов, форму и (или) сроки участия в экзаменах только при наличии у них уважительных причин (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально.

В этом случае участники подают заявления в государственную экзаменационную комиссию для проведения ГИА-11 (далее - ГЭК) на Портале через личный кабинет участника или в общественную приёмную по адресу: г. Москва, Семёновская пл.4 **не позднее чем за две недели** до начала соответствующего экзамена.

С графиком работы общественной приемной ГЭК можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приёмная ГЭК/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/general-information/>.

**Схема подачи документов в общественную приёмную ГЭК и образцы заявлений размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.**

#### **5. Особенности организации экзаменов для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов**

Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов организация и проведение экзаменов осуществляется с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития.

Для организации условий при проведении экзаменов, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, участникам с ОВЗ, детям-инвалидам, инвалидам или их родителям (законным представителям) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии города Москвы (ЦПМПК) о создании условий при проведении ГИА либо о создании условий для обучения по адаптированной основной образовательной программе - участникам с ОВЗ;
- справки об установлении инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы – детям-инвалидам, инвалидам.

Для создания специальных условий при проведении ГИА-11 участнику или родителю (законному представителю) необходимо при подаче заявления на Портале указать номер и дату выдачи документа:

- рекомендаций ЦПМПК города Москвы о создании специальных условий при проведении итогового сочинения (изложения) и о создании специальных условий для обучения по адаптированной основной образовательной программе - участникам с ОВЗ;

- справки об установлении инвалидности и рекомендаций ЦПМПК о создании условий при проведении итогового сочинения (изложения) – детям-инвалидам, инвалидам.

Справка об установлении инвалидности и/или рекомендаций ЦПМПК дают право на увеличение продолжительности экзаменов по всем учебным предметам на 1,5 часа (на ЕГЭ по иностранным языкам (устная форма) - 30 минут), выбор формы проведения экзаменов – ЕГЭ и/или ГВЭ.

В случае если участники не имеют возможности прибыть в ППЭ по медицинским показаниям, то в соответствии с рекомендациями ЦПМПК проведение экзаменов может быть организовано на дому или в медицинском учреждении.

**Важно! Медицинские заключения, справки из медицинских учреждений, индивидуальная программа реабилитации НЕ ЯВЛЯЮТСЯ документами, на основании которых производится организация условий и/или специальных условий при проведении экзаменов.**

В случае получения новых (с актуальным сроком действия) рекомендаций ЦПМПК или справки об инвалидности с момента подачи заявления и до 01.02.2024 (включительно) участники с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды смогут прикрепить скан-копию соответствующего документа в личном кабинете на Портале. Для этого необходимо внести изменения в ранее поданное заявление.

## **6. Особенности организации экзаменов для обучающихся, использующих устройства неинвазивного мониторинга глюкозы**

Обучающиеся с сахарным диабетом, которые используют устройства неинвазивного мониторинга глюкозы, при проведении экзаменов могут иметь при себе мобильные телефоны или иные электронные устройства, с помощью которых определяется уровень глюкозы в крови, с целью его бесперебойного контроля.

Использование участниками в ходе экзаменов электронных приборов неинвазивного мониторинга глюкозы допускается по решению ГЭК.

Для этого участник направляет в ГЭК заявление о согласовании использования в ходе экзаменов электронного прибора неинвазивного мониторинга глюкозы не позднее чем за две недели до начала соответствующего экзамена.

**Схема подачи документов в общественную приемную ГЭК и образец заявления о согласовании использования в ходе экзаменов электронного прибора неинвазивного мониторинга глюкозы размещаются на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.**

Такие участники распределяются на экзамен в отдельную аудиторию.

Участники предупреждаются о том, что электронные приборы используются исключительно в качестве приспособления для неинвазивного мониторинга глюкозы. Использование мобильного телефона или иного электронного устройства в иных целях в рамках прохождения экзаменов запрещено. При установлении факта его использования в личных целях и (или) для выполнения заданий КИМ, участники удаляются из ППЭ в установленном порядке.

## **7. Проведение экзамена**

### **7.1. Вход в ППЭ**

**Участник, пройдя на территорию образовательной организации, должен:**

7.1.1. Оставить свои личные вещи в местах для хранения личных вещей участников экзамена.

В день проведения экзамена (в период с момента входа в ППЭ и до окончания экзамена) участникам запрещается:

- иметь при себе уведомление на экзамен, при его наличии необходимо передать его сопровождающему или оставить в месте для хранения вещей;

- иметь при себе в ППЭ средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации (за исключением средств обучения и воспитания, разрешенных к использованию для выполнения заданий КИМ по соответствующим предметам);

- выносить из аудиторий и ППЭ ЭМ, черновики на бумажном или электронном носителях;

- выполнять экзаменационную работу самостоятельно, в том числе с помощью посторонних лиц;
- общаться с другими участниками;
- фотографировать ЭМ и черновики, переписывать задания ЭМ, в том числе оставлять письменные заметки на теле.

Участники, при необходимости, могут иметь при себе бутилированную воду, лекарства, медицинские приборы.

7.1.2. Посмотреть и запомнить номер аудитории, в которой он будет сдавать экзамен, на информационном стенде.

7.1.3. Пройти к месту регистрации на экзамен, находящемуся до стационарного металлоискателя, и зарегистрироваться у организатора.

Участники допускаются в ППЭ при наличии у них документа, удостоверяющего личность (паспорт), и при наличии их в списках распределения в данный ППЭ.

**ВАЖНО!** Документ, удостоверяющий личность, должен быть без обложки. При наличии обложки участнику необходимо самостоятельно снять обложку и оставить ее в местах для хранения личных вещей.

В случае отсутствия у участника документа, удостоверяющего личность (паспорт), он допускается в ППЭ после письменного подтверждения его личности сопровождающим от образовательной организации.

При отсутствии участника в списках распределения в данный ППЭ участник в ППЭ **не допускается**.

7.1.4. Пройти проверку на наличие запрещенных средств с помощью стационарных металлоискателей у сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка (использование портативных (ручных) металлоискателей допустимо только по согласованию с Департаментом образования и науки города Москвы).

При появлении сигнала стационарного металлоискателя сотрудники, обеспечивающие охрану правопорядка, предлагают участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, предлагают участнику экзамена сдать данное средство в место хранения личных вещей участников экзаменов, после чего пройти в ППЭ для сдачи экзамена.

В случае отказа участника экзамена сдать визуально выявленное запрещенное средство, вызывающее сигнал стационарного металлоискателя, сотрудники, обеспечивающие охрану правопорядка, повторно разъясняют ему, что в соответствии с пунктом 72 Порядка проведения ГИА-11 в день проведения экзамена в ППЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации. Поэтому такой участник экзамена не может быть допущен в ППЭ.

В случае, если запрещенное средство, вызвавшее сигнал металлоискателя, визуально не выявлено и участник отрицает его наличие, член ГЭК информирует участника о том, что обнаружение на экзамене запрещенных средств является основанием для удаления с экзамена без права пересдачи экзамена в текущем году. При этом участник экзамена допускается в ППЭ. Выявленный сигнал металлоискателя при входе в ППЭ участника не рассматривается как основание для его недопуска и ограничения его участия в экзамене.

В случае если у участника при входе в ППЭ обнаружены электронные часы (с использованием электронного дисплея, на котором отображается время в формате, например, 12:10), а не механические часы (с использованием привычного циферблата с цифрами и стрелками), то участник будет предупрежден членом ГЭК о запрете иметь при себе средства связи и хранения информации и ему будет рекомендовано оставить их в месте для хранения личных вещей или отдать сопровождающему.

Если участник опоздал на экзамен, он допускается к сдаче экзамена, при этом окончание экзамена, зафиксированное на доске, **не продлевается**. Повторно инструктаж в аудитории не проводится.

При проведении письменной части ЕГЭ по иностранным языкам допуск опоздавших участников после включения аудиозаписи заданий, предусматривающих прослушивание текста,

записанного на аудионоситель, в аудиторию проведения не осуществляется (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников или участники в аудитории завершили прослушивание аудиозаписи).

**Важно! Персональное прослушивание аудиозаписи текста, записанного на аудионоситель, для опоздавших участников не проводится (за исключением ситуации, когда в аудитории нет других участников).**

7.1.5. Пройти в назначенную аудиторию проведения экзамена в сопровождении организатора вне аудитории.

Вход каждого участника в аудиторию осуществляется по документу, удостоверяющему личность (паспорт). В случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, вход участника осуществляется по форме ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника экзамена», составленному сопровождающим от ОО на входе в ППЭ. Форму ППЭ-20 «Акт об идентификации личности участника экзамена» участник сдает организатору в аудитории на входе в аудиторию.

## **7.2. Проведение экзамена в аудитории**

Во время экзамена на рабочем столе участника, помимо ЭМ и черновиков, могут находиться:

- гелевая или капиллярная ручка с чернилами черного цвета;
- документ, удостоверяющий личность;
- лекарства (при необходимости);
- продукты питания для дополнительного приема пищи (перекус), бутилированная питьевая вода;
- средства обучения и воспитания, разрешенные для использования на экзамене по отдельным учебным предметам, перечень которых ежегодно утверждаются приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;
- черновики, выданные в ППЭ (за исключением ЕГЭ по иностранным языкам (устная часть)).

При наличии во время экзамена у участников средств связи, электронно-вычислительной техники и иных средств хранения и передачи информации или иного нарушения ими Порядка проведения ГИА-11, участники удаляются с экзамена и составляется акт об удалении (в двух экземплярах). Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК.

Первая часть инструктажа проводится с 9:50, во время которой участников информируют о порядке проведения экзамена, об основаниях для удаления из ППЭ, о процедуре досрочного завершения экзамена по объективным причинам, правилах заполнения бланков и дополнительных бланков, продолжительности экзамена, порядке и сроках подачи апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА-11 и о несогласии с выставленными баллами, случаях удаления с экзамена, времени и месте ознакомления с результатами экзамена.

Не ранее 10:00 организатор в аудитории производит печать индивидуальных комплектов ЭМ. Печать индивидуальных комплектов ЭМ осуществляется в чёрно-белом одностороннем режиме на обычной бумаге формата А4. По окончании печати ЭМ они выдаются участникам, после чего начинается вторая часть инструктажа.

**После получения ЭМ участнику необходимо проверить:** комплектность и качество напечатанного комплекта, соответствие номера бланка регистрации и номера КИМ на контрольном листе номерам на бланке регистрации и КИМ.

**В случае выявления брака ЭМ участнику необходимо обратиться к организатору в аудитории для замены ЭМ. При этом производится замена всего индивидуального комплекта.**

После заполнения регистрационных полей бланков и завершения второй части инструктажа организатор объявляет время начала экзамена и время окончания выполнения экзаменационной работы, фиксируя их на доске.

**Участникам, опоздавшим на экзамен (которые явились в аудиторию после 10:00), дополнительная печать и выдача ЭМ производится по окончании общего инструктажа для участников и объявления организаторами в аудитории начала экзамена.**

Далее участники самостоятельно выполняют экзаменационную работу.

**Важно! Обратная сторона бланков не используется для записи ответов на задания**

**КИМ. Записи на листах КИМ, оборотных сторонах бланков и черновиках не обрабатываются и не проверяются.**

При проведении ГВЭ используются КИМ на бумажном носителе, технология печати КИМ в аудиториях ППЭ не используется.

Во время экзамена участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении одного из организаторов вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют ЭМ, черновики, документ, удостоверяющий личность, на рабочем столе.

**Важно! В случае ухудшения самочувствия участник может обратиться к организатору в аудитории и в сопровождении организатора вне аудитории пройти в медицинский кабинет. В случае подтверждения медицинским работником ухудшения состояния здоровья и при согласии участника экзамена досрочно завершить экзамен оформляется акт о досрочном завершении экзамена (в двух экземплярах). Первый экземпляр акта выдается участнику, второй экземпляр в тот же день направляется в ГЭК. В этом случае участник повторно допускается к экзамену в резервные сроки. Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам является документом, подтверждающим уважительность причины незавершения выполнения экзаменационной работы, и основанием для его повторного допуска к сдаче экзамена по соответствующему учебному предмету в резервные сроки.**

**За 30 минут и за 5 минут** до окончания экзамена организаторы сообщают участникам о скором завершении экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в бланки ответов.

Участники, завершившие выполнение экзаменационной работы до объявления об окончании экзамена, имеют право сдать ЭМ организаторам в аудитории и покинуть ППЭ.

Если при проведении экзамена работниками ППЭ или другими участниками был нарушен Порядок проведения ГИА-11, участник имеет право подать апелляцию о нарушении Порядка проведения ГИА-11. **Апелляция о нарушении Порядка проведения ГИА-11 подается в день проведения экзамена члену ГЭК до выхода из ППЭ.**

При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка проведения ГИА-11 результат экзамена, по процедуре которого участником была подана апелляция, аннулируется, и участнику предоставляется возможность сдать экзамен в иной день, предусмотренный расписанием экзаменов.

Апелляция по вопросам содержания и структуры КИМ не рассматривается апелляционной комиссией. Участники имеют право составить претензию в свободной форме, в которой необходимо кратко изложить проблему, а также указать номер варианта и номер задания, и передать её руководителю ППЭ в день проведения экзамена.

## **8. Ознакомление участников с результатами экзаменов**

Ознакомление участников ГИА-11 с результатами экзаменов осуществляется образовательной организацией по месту их обучения.

Ознакомление участников с результатами ЕГЭ/ГВЭ, записями устных ответов по иностранным языкам и электронными изображениями экзаменационных бланков осуществляется в электронном виде на Портале.

Сроки ознакомления участников с результатами ГИА-11 установлены в соответствии с примерным графиком публикации результатов, который размещается на сайте РЦОИ не позднее чем за месяц до начала экзаменов по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/rezults/>.

Инструкция по просмотру результатов и изображений бланков на Портале, а также примерный график публикации результатов размещаются на сайте РЦОИ в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Расписание экзаменов» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/rezults/>.

## **9. Прием и рассмотрение апелляций о несогласии с выставленными баллами**

Подача апелляции о несогласии с выставленными баллами осуществляется в электронном виде на Портале с любого устройства с доступом в сеть Интернет в течение двух рабочих дней, следующих за официальным днем объявления результатов экзамена по соответствующему учебному предмету.

Родители (законные представители) могут подать апелляцию о несогласии с

выставленными баллами при наличии подтвержденного законного представительства участника в личном кабинете на Портале (данная информация фиксируется в разделе «Семья и дети» в личном кабинете родителя (законного представителя) на Портале).

Для участников, не имеющих доступ к личному кабинету на Портале, в установленные сроки подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами предусматривается возможность подачи апелляции в общественной приёмной РЦОИ по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4.

Апелляционная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в апелляционную комиссию.

К рассмотрению апелляции привлекается эксперт предметной комиссии по соответствующему учебному предмету, не проверявший ранее экзаменационную работу участника, подавшего апелляцию.

Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию развернутых ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут (при необходимости по решению апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

**Подробная информация о порядке, сроках подачи и рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами опубликована на сайте РЦОИ в разделе «Апелляционная комиссия ГИА-11/Общая информация» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/conflict-commission-gia-11/general-information/>.**

**Апелляция о несогласии с выставленными баллами по информатике подается в общественной приемной РЦОИ на бумажном носителе по адресу: город Москва, Семёновская пл., д.4. С графиком работы общественной приёмной РЦОИ можно ознакомиться на сайте РЦОИ в разделе «РЦОИ/Общественная приемная РЦОИ» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/rcoi/departments/>.**

## **10. Повторный допуск участников к сдаче экзаменов**

В соответствии с п.97 Порядка проведения ГИА-11 обучающимся 10-х классов, получившим в текущем году неудовлетворительные результаты по учебным предметам по выбору, предоставляется право участия в ЕГЭ по соответствующим учебным предметам не ранее чем **в следующем году**.

Обучающиеся 10 классов, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам, подтвержденным документально, повторно допускаются к сдаче экзаменов по решению ГЭК ГИА-11.

Подача заявления на повторный допуск к экзаменам осуществляется в электронном виде через личный кабинет участника на Портале).

**Инструкция по подаче заявлений о повторном допуске к экзаменам на Портале размещена на сайте РЦОИ в разделе «Общественная приемная ГЭК/ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/public-reception-of-gek/gia-11/>.**

## **11. Информационное и консультационное сопровождение**

По вопросам проведения экзаменов участники и их родители (законные представители) могут обратиться в РЦОИ следующими способами:

- по телефону информационно-консультационного центра: 8 (499) 653-94-50;
- по электронной почте: [rcoi77@mcko.ru](mailto:rcoi77@mcko.ru);
- лично в общественную приёмную по адресу: г. Москва, Семёновская пл.4.

Кроме того, ознакомиться с информацией о порядке проведения экзаменов в городе Москве

участники и их родители (законные представители) могут на сайте РЦОИ <http://rcoi.mcko.ru> в разделе «ГИА-11 ЕГЭ-ГВЭ/Информация для участников ГИА-11» по ссылке: <http://rcoi.mcko.ru/gia-11-ege-gve/registration-of-participants/info/>.

**С информацией ознакомлен (а):**

Обучающийся 10 класса

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося 10 класса

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.