

УТВЕРЖДАЮ

Министр Правительства Москвы,
руководитель Департамента
образования и науки города Москвы

А.Б. Молотков

«21» декабря 2022 г.



**Правила предоставления электронного сервиса
«Запись на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении
установленных сроков подачи заявлений»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила записи на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении установленных сроков подачи заявлений (далее - сервис) устанавливают порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) в Государственную экзаменационную комиссию города Москвы для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГЭК ГИА-11), организуемом на территории города Москвы, по заявлению физического лица в электронной форме с использованием государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы» (далее - Портал), интегрированной с автоматизированной информационной системой «Официальный портал Мэра и Правительства Москвы».

1.2. Сервис доступен для подачи заявлений на Портале с 24 ноября 2022 года.

1.3. Полномочия по предоставлению сервиса осуществляются Департаментом образования и науки города Москвы (далее – Департамент).

1.4. Правовым основанием предоставления сервиса являются:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 (далее – Порядок проведения ГИА-11);

– Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные

№ 01-14-81/22
от 21.12.2022

образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

– приказ Департамента образования города Москвы от 20.10.2015 № 2820 «Об утверждении порядка проведения итогового сочинения (изложения)»;

– приказ Департамента образования и науки города Москвы от 5 февраля 2020 г. №37 «Об утверждении Положения о государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

1.5. Источником информации для предоставления сервиса является Комплексная информационная система «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» (в части получения сведений об обучающихся).

1.6. В целях, связанных с предоставлением сервиса, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия, находящиеся в распоряжении:

- Пенсионного фонда Российской Федерации (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов») – сведения об инвалидности;

- Федеральной налоговой службы (информационная система Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния) – сведения об изменении фамилии, имени, отчества.

2. Категории заявителей и требования к заявителю

2.1. В качестве заявителей на предоставление сервиса выступают физические лица - участники итогового сочинения (изложения), достигшие 14 лет, зарегистрированные в установленном порядке на Портале.

2.2. Сервис доступен для граждан Российской Федерации (далее – РФ), граждан РФ и иностранного государства (двойное гражданство), иностранных граждан, лиц без гражданства.

Сервис предоставляется для следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

– выпускник общеобразовательной организации текущего года (11- 12 класса);

– выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11).

2.3. Подача заявления на предоставление сервиса посредством Портала от законных представителей не предусмотрена.

2.4. Сервис с использованием Портала предоставляется после получения заявителями стандартного или полного доступа к подсистеме «личный кабинет» Портала в соответствии с приложениями 2 и 3 к постановлению Правительства Москвы от 7 февраля 2012 г. № 23-ПП «О доступе физических лиц, в том числе зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц к подсистеме «личный кабинет» государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) города Москвы».

2.5. Подача заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) по завершении установленных сроков заявителями-участниками младше 14 лет осуществляется на бумажном носителе в общественной приёмной ГЭК ГИА-11, расположенной по адресу: г. Москва, Семёновская площадь, дом 4.

3. Срок предоставления сервиса

Срок рассмотрения заявления в рамках получения сервиса в электронном виде – не более 14 календарных дней со дня регистрации заявления на Портале.

4. Порядок подачи заявления

4.1. Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) в ГЭК ГИА-11 с использованием Портала подается на следующий день после завершения подачи заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) в декабрьские сроки не позднее чем за три дня до основного срока (первая среда декабря) и не позднее чем за 2 недели до дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения) (февральские, майские сроки).

4.2. Подача заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) (далее - заявление) осуществляется путем заполнения интерактивной формы на Портале.

4.3. В интерактивной форме заявления заполняются следующие сведения о заявителе-участнике итогового сочинения (изложения) (автоматически из подсистемы «личный кабинет» Портала или заполняется вручную):

- фамилия, имя, отчество (отчество при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- контактный телефон;
- адрес электронной почты;
- гражданство;
- СНИЛС;
- сведения о документе, удостоверяющем личность.

4.4. В случае, если заявление на данного участника итогового сочинения (изложения) ранее уже было подано и находится на рассмотрении, подача повторного заявления невозможна.

4.5. Заявитель выбирает причину подачи заявления по завершении установленных сроков подачи заявлений из справочника.

В случае выбора причины «иные обстоятельства» заявителю доступно поле для ввода произвольных комментариев о причине пропуска установленных сроков подачи заявлений.

Затем заявителю необходимо прикрепить скан-копию (-и) документа (-ов), в формате pdf, jpeg, с архивацией файлов zip, подтверждающего (-их) наличие уважительной причины (болезни или иных обстоятельств).

4.6. Заявитель выбирает одну из следующих категорий участников итогового сочинения (изложения):

- выпускник общеобразовательной организации текущего года (11- 12 класса);
- выпускник общеобразовательной организации, не завершивший среднее общее образование (не прошедший ГИА-11).

4.7. В случае необходимости организации условий и/или специальных условий сдачи итогового сочинения (изложения) для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов заявитель ставит метку в поле «Вам необходимы специальные условия в итоговом сочинении (изложении)».

При выставлении метки заявитель указывает сведения о документе, подтверждающем право на создание условий и/или специальных условий:

- вид документа: заключение Центральной психолого- медико- педагогической комиссии города Москвы и (или) справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выданную Федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- реквизиты документа (номер, дата выдачи).

4.8. Заявителям необходимо заполнить поля раздела «Сведения об образовательной организации»:

- поставить метку в поле «Образовательная организация города Москвы?»;
- выбрать из списка свою образовательную организацию (при отсутствии в списке внести наименование образовательной организации вручную);
- указать класс;
- указать форму обучения.

Отсутствие подтверждения сведений в Реестре обучающихся не является основанием для отказа в регистрации заявления.

В случае несоответствия сведений об участнике итогового сочинения (изложения) (фамилии, имени, отчества, пола, даты рождения), указанных в документе, подтверждающем наличие уважительных причин подачи

заявления по завершении установленных сроков, данным документа, удостоверяющего его личность, заявитель ставит метку в поле «Сведения о персональных данных (фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения) были изменены». При выставлении данной метки заявителю необходимо прикрепить скан-копию документа, подтверждающего изменение сведений.

4.9. Заявитель подтверждает в интерактивной форме заявления на Портале информацию об ознакомлении с Порядком проведения ГИА-11 и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) и дает согласие на обработку персональных данных.

4.10. Заявитель проверяет заполненное заявление, а затем отправляет его на регистрацию. Проверка указанных в заявлении сведений осуществляется Департаментом не более 5 рабочих дней.

4.11. Заявитель информируется о статусе рассмотрения заявления в подсистеме «личный кабинет» заявителя на Портале.

4.12. Отзыв заявления на Портале возможен не позднее чем за три дня до основного срока (первая среда декабря) и не позднее чем за 2 недели до дополнительных сроков проведения итогового сочинения (изложения) (февральские, майские сроки).

4.13. В случае если по результатам проверки предоставленных заявителем сведений и документов были выявлены несоответствия в прикрепленных документах: не соответствуют установленным требованиям (в том числе не поддаются прочтению), в интерактивной форме заявления и приложенных документах имеются недостоверные или противоречивые сведения, то заявителю необходимо дополнительно прикрепить скан-копии или фотографии соответствующих документов.

Перечень требуемых документов, сроки предоставления документов, а также ссылка для прикрепления документов указываются в уведомлении о необходимости предоставить недостающие документы, которое направляется заявителю в подсистему «личный кабинет» Портала.

В случае не предоставления заявителем запрашиваемых документов в течение срока, указанного в уведомлении, заявление аннулируется.

5. Основания для отказа в предоставлении сервиса

В предоставлении сервиса на Портале может быть отказано в случае отсутствия документов, подтверждающих уважительные причины. Решения ГЭК ГИА-11 направляются в образовательную организацию по месту обучения.

6. Результат предоставления сервиса

6.1. Результатом предоставления сервиса является регистрация на участие в итоговом сочинении (изложении) в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой

аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, после установленных сроков подачи заявлений в соответствии с решением ГЭК.

В случае несоответствия сведений о реквизитах документа, подтверждающего необходимость создания условий и/или специальных условий при проведении итогового сочинения (изложения), участник регистрируется на участие в итоговом сочинении без предоставления условий и /или специальных условий.

6.2. Не позднее чем за 1 календарный день до проведения итогового сочинения (изложения) в целях информирования о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения) в подсистему «личный кабинет» заявителя на Портале направляется уведомление для участника итогового сочинения (изложения) в форме электронного документа, содержащего сведения о дате и времени проведения итогового сочинения (изложения), адресе образовательной организации, коде регистрации, необходимом для получения результатов итогового сочинения (изложения) на Портале и информация об автоматической подписке на получение результатов ГИА-11, итогового сочинения (изложения).